

Государственный архив Забайкальского края
Забайкальский государственный университет

Т.А. Константинова

Архивное дело в Забайкалье

1918 – 2018

Чита, 2020

УДК

Т.А. Константинова. Архивное дело в Забайкалье: 1918 – 2018.

Чита: изд-во ЗабГУ, 2020, 250 с.

В монографии освещается история становления и развития архивного дела в Забайкалье за прошедшее столетие, начиная с 1918 г. Анализ проведён с учётом общероссийских исторических реалий и особенностей забайкальского региона. В качестве пролога показано отношение к документам в имперское время. Основное содержание посвящено работе архивистов в периоды революционных перестроек, Дальневосточной республики, советского времени и новой России. Восстановлена история формирования фондов и деятельности Государственного архива Забайкальского края. Отражены задачи и принципы работы архивной службы. Представлены дела и судьбы архивных работников.

Монография предназначена для студентов – историков, изучающих архивоведение, архивистов, историков, краеведов, учителей. Она будет полезна руководящим работникам краевого, городского и районного уровней.

Редактор: М.В. Константинов, д.и.н.

Рецензенты: Л.М. Дамешек, д.и.н.; В.И. Мерцалов, д.и.н;

Редакционный совет: В.И.Василевский В.И., к.и.н.; Р.Ф. Гениатулин,

С. Ф. Кудрявцев, О.А. Яремчук, к.и.н.; Т.П. Казакова, В.В. Бардакова

© ЗабГУ, 2020

© ГАЗК, 2020

© Константинова Т.А., 2020

Содержание

Архивное дело в забайкальском ракурсе.....	3
Революционная перестройка.....	8
Советские преобразования.....	13
В период крутого перелома.....	28
Под началом НКВД.....	38
В системе МВД.....	54
Под управлением облисполкома.....	76
В новой России.....	129
Заключение.....	213
Приложение: Биографии архивистов.....	210
Архивные источники.....	239
Литература.....	241
Аббревиатуры.....	242
Именной указатель.....	243

Предлагаемое исследование посвящено истории государственного архивного дела в Забайкалье последнего столетия: 1918 - 2018 гг.

Архивное дело представлено в виде двух важнейших и переплетённых между собой структур: архивной службы и собственно архивов.

Архивная служба, опираясь на российское и местное законодательство, контролирует делопроизводство всех организаций и направляет работу всех типов архивов – государственных, муниципальных, ведомственных. Важнейшим звеном этой службы является региональный государственный архив; его полное современное название Государственный архив Забайкальского края (ГАЗК). Отметим, что ранее (до 1 марта 2008 г.) он назывался Госархивом Читинской области (ГАЧО). Госархив проводит следующую работу:

- осуществляет комплектование, хранение, систематизацию, реставрацию, цифровизацию, изучение и публикацию документов как важной составляющей отечественного исторического наследия;
- исполняет запросы всех органов государственной и муниципальной власти, различных организаций, учреждений и предприятий, а также частных лиц, опираясь на документальный фонд;
- создаёт условия и обеспечивает доступ к изучению документов исследователей, краеведов и всех граждан, изучающих социальную историю во всех её проявлениях, включая семейную генеалогию.
- проводит пропагандистскую и просветительскую работу, направленную на разъяснение значимости документального наследия в научной, образовательной и воспитательных сферах.

Госархив Забайкальского края вобрал в себя документальный фонд за три с половиной века истории российской государственности и цивилизации. Он представлен в 2 037 206 документах (единицах хранения).

Как архивист, изучающий, в том числе, фонды имперского времени, автор отчётливо понимает, что архивное дело имеет глубокие исторические корни и славные научные традиции (Константинова, 2001, 2010).

Известно, что в Забайкальском крае, изначально называемого Даурией, делопроизводство берёт начало со времени учреждения Нерчинского воеводства. По повелению царя Алексея Михайловича первым Нерчинским воеводой в 1662 г. был назначен Афанасий Пашков. В Нерчинском остроге воевода, как и полагалось, организовал канцелярию, составлявшую и хранившую всю документацию. Отписки - отчёты отправлялись в Енисейск и Москву, но копии оставались на месте. Свои архивы полагалось вести всем острогам, городам, заводам и службам.

В 1735 г. в Забайкалье прибыл императорский посланец, академик Г.Ф.Миллер, который осмотрел, оценил состояние и характер архивных документов. Важнейшие документы, имеющие историческое значение, силами сопровождающих его сотрудников, в числе которых были студенты Петербургского университета, тщательно переписывались и систематизировались. Они составили так называемые «портфели Г.Ф. Миллера», которые в 1743 г. были доставлены в Петербург и сохранились до настоящего времени как бесценные документы ранней русской истории Сибири.

Самым значимым архивным фондом в Забайкалье обладала канцелярия Нерчинских заводов, формировавшаяся более трёх веков. В нём отразилась деятельность администрации Нерчинского горного округа Кабинета его Императорского величества по организации разведок и добычи полезных ископаемых, таких как серебро, свинец, золото, а также социальных служб, таких как школы и больницы.

На территории НГО размещалась Нерчинская каторга. Архивная документация по каторге содержит материала с начала XVIII в. до 1917 г. В них нашла отражение история пребывания на каторге декабристов, поляков, народников и пролетариев.

В 1832 г. администрации Нерчинских заводов поступило распоряжение канцлера Румянцева о выявлении и доставке в столицу исторических раритетов, включая документы. Особо был затребован средневековый эпиграфический памятник, названный Чингизов – камень. Он вместе с серебряным обозом, был доставлен в Петербург и размещён в здании Сената, а ныне представлен в Эрмитаже.

С середины 1851 г. стали формироваться архивы Военного губернатора и Правления Забайкальской области и Забайкальского казачьего войска. В 1862 г. сведения о Забайкальской области стал собирать Забайкальский статистический комитет. В документах того времени отразилась деятельность генерал-губернатора Восточной Сибири графа Н.Н. Муравьёва-Амурского и его команды, связанная с развитием горной промышленности и героического освоения Приамурья и Приморья. В 1891 г. в Москве был издан двухтомник, основанный на анализе документов, писем и воспоминаний о Н.Н. Муравьёве-Амурском. Автор этого фундаментального труда – действительный член Императорского общества истории и древностей И.П. Барсуков.

В середине XIX в. было принято правительственное решение о публикации важнейших документов в Актах исторических (АИ) и Дополнениях к актам историческим (ДАИ), относящихся к Допетровской Руси. Опубликовано 11 томов. В них вошли важные документы, отражающие забайкальскую историю.

Богатый документальный фонд концентрировался в Забайкальском отделении Императорского русского географического общества (ЗО ИРГО), Управлении Забайкальской железной дороги (ЗабЖД) и Переселенческом управлении.

В 1916 г. началась публикация трёхтомного исторического сочинения есаула Забайкальского казачьего войска А. Васильева «Забайкальские казаки», основанного на изучении документов из местных ведомственных архивов, а также с использованием АИ и ДАИ.

В конце XIX - начале XX вв. ведущие архивные деятели, в их числе Н.Н. Оглоблин (1886), Д.Я. Самоквасов (1902), И.И. Зубарев (1911), В.Н. Калачов (1910) развивали идеи о создании централизованной службы по управлению архивным делом и подготовке специалистов в этой области.

Несмотря на обоснованность предложений историков-архивистов, на правительственном уровне проблемы архивного дела разрешения не получили.

История архивного дела Забайкалья XVII - начала XX вв. заслуживает углублённого, заинтересованного, благодарного изучения. Его ещё предстоит осуществить.

Не менее интересна, важна и показательна последующая история забайкальской архивистики, отражающей дела и события последнего столетия – от Великой революционной перестройки до настоящего времени.

Важнейшая особенность этого времени состоит в функционировании государственной архивной службы и государственных архивов.

Автор, опираясь на 35-летний опыт архивной работы, предпринял попытку восстановить историю формирования и развития государственной архивной службы и государственного архива Забайкальского края во всех формах многогранной деятельности с учётом особенностей каждого исторического периода и персонально представить архивистов разных поколений и исследователей, создающих на основе документов научные труды.

В монографии представлены многочисленные ссылки на архивные документы - это ссылки на документы ГАЗК (*Государственный архив Забайкальского края*). В связи с этим в ссылках по тексту наименование архива не обозначается, но непременно указывается архивный паспорт документа - фонд (ф.), опись (оп.), дело (д.), лист (л.), оборотная сторона листа (об.). Присутствуют также ссылки на *Архив УМВД (Управление МВД по Забайкальскому краю)*.

Революционная перестройка

Революционная перестройка существенно изменила основы архивного дела. Так, после Февральской революции, в связи с изменением политического устройства страны, возникли проблемы в сохранении архивных фондов. По отношению к Забайкалью это особенно сильно проявилось в связи с ликвидацией Нерчинского горного округа Кабинета его императорского величества (НГО КЕИВ) и Нерчинской каторги, имевших двухвековую историю. Этот факт нашёл отражение в ответном документе, направленном из Читы в Петроград, в Горный Департамент о том, что приняты меры по охране архива НГО. Было решено передать документы по административному делопроизводству, карты, планы по горному промыслу, издания Генерального штаба в Министерство торговли и промышленности (Ф. 210, оп.1 д. 1913, лл. 6- 6 об.)

В результате Октябрьской революции центральная власть в России перешла к Советскому правительству. В Забайкальской области Советская власть была установлена решением III областного съезда Советов в феврале 1918 г.

Организацию архивного дела регламентировал декрет СНК РСФСР за подписью В.И. Ленина (Ульянова) от 1 июня 1918 г. «О реорганизации и централизации архивного дела в РСФСР». В первом пункте декрета провозглашено: «Все архивы правительственных учреждений ликвидируются, как ведомственные учреждения, и хранящиеся в них дела и документы образуют единый Государственный архивный фонд...».

Первые советские преобразования были прерваны гражданской войной и иностранной интервенцией, сопровождаемыми неоднократными сменами власти. Так, в Забайкальской области 25 августа 1918 г. власть перешла к белому правительству атамана Г.И. Семёнова, опиравшегося на военную силу японского экспедиционного корпуса и просуществовавшего в Чите по октябрь 1920 г. (Василевский В.И., 2000).

В архивном фонде «Редакции газеты «Забайкальские областные ведомости» сохранился приказ управляющего Забайкальской областью от 20 августа 1919 г. о выделении штатов по управления областью. В этом приказе определены штаты для областного архива в следующем составе: архивариус, его помощник, канцелярский служащий I разряда, три курьера I разряда, трех курьера II разряда (Ф. 370, оп. 1, д. 50, л. 6 об.).

В этот же период, 24 июня 1919 г., на заседании Забайкальской Областной Земской Управы был заслушан доклад по народному образованию и принято решение пригласить на месяц сотрудника для разборки архива. При переезде отдела по народному образованию из дома Гладких в помещение, занимаемое Областной Земской управой, заодно с прочим имуществом был перевезен архив Дирекции народных училищ. Показательно, что за неимением помещений он был свален в углу одной из комнат. Для разборки архива и составления описей документов, а также для «исполнения справок» был приглашен сотрудник. Позже по распоряжению правительства атамана Г.И. Семёнова богатейший фонд Дирекции народных училищ будет перевезен в архивохранилище (Ф. 4, оп. 5, д. 168, л. 63).

В октябре 1920 г. войска Народно-Революционной армии Дальневосточной республики (НРА ДВР) вошли в Читту, ставшую столицей Дальневосточной республики. В рамках ДВР решались задачи огромного исторического значения. В ДВР были разрешены многопартийная система и частная собственность. Создание ДВР способствовало прекращению гражданской войны и фактически означало переход на этой территории к новой экономической политике (НЭП). В апреле 1921 г. состоялись выборы в Учредительное собрание. 27.4. 1921 г. Республика обрела Конституцию и Правительство. Правительство сформировало министерства и определило их руководителей. В правительственной структуре важная роль отводилась Министерству народного просвещения (МНП), ставшего руководящим органом в области образования, культуры и архивного дела.

В июне 1921 г. Правительством ДВР был принят Закон об учреждении Ученого Совета при Министре Народного просвещения ДВР. В пятом пункте этого закона отмечено, что Совет может рассматривать «...предположения об устройстве архивного и музейного дела в Республике...» (Ф. Р-32, оп. 1, д. 6, л. 10-11). Министр Народного Просвещения К.И. Шрайбер назначил 20 октября 1921 г. «Гр. Медякова Вл. Ив.... уполномоченным по охране и разработке архивных материалов» (Ф. Р-32, оп. 2, д. 2, л. 13 об.). Известно, что В.И. Медяков окончил физико-математический факультет МГУ, Московский коммерческий и Московский археологический институты. Был оставлен на кафедре истории искусства для подготовки к профессорскому званию. Преподавать начал в 1912 г. Работал в Витебске, Екатеринбурге, Красноярске (там же, л. 32 об.). В Чите - с ноября 1921 г. Работал в Государственном институте народного образования в должности профессора кафедры чистой математики. Читал курсы «Основы высшей математики» и «Аналитическая геометрия».

12 июля 1921 г. был принят Закон «Об объявлении всех архивов государственным достоянием ДВР и передаче их в ведение Министерства Народного Просвещения» (Ф. Р-96, оп. 1, д. 2, л. 1-1 об.).

26 января 1922 г. В.И. Медяков был назначен на должность заведующего архивами Центральной исторической комиссии с возложением на него обязанностей по заведованию архивным отделением Государственной Публичной Библиотеки ДВР. Приказ о его назначении подписал и.д. министра народного образования профессор А.А. Половинкин (там же, л. 13-13 об.).

В документах фонда Министерства народного просвещения ДВР отражены печальные сведения: «...Установлено, что представляющие огромную ценность архивы некоторых учреждений расхищены и безжалостно уничтожаются. Так, например, в Чите расхищены, распроданы и употребляются торговцами в виде оберточной бумаги старинные рукописи и рукописные книги архива бывшего Горного управления и некоторых других

учреждений. На днях, в Чите у ряда торговцев милицией обнаружено до 60 пудов ценнейших архивных документов, относящихся к эпохе Елизаветы и Екатерины II.» Имелись сведения о таком же массовом уничтожении архивов в других местностях республики.

На основании Закона от 12 июля 1921 г. предлагалось всем частным лицам и учреждениям, у которых имелись остатки расхищенных архивов, в семидневный срок представить сведения о таковых: в Чите и прилегающих окрестностях – в МНП Уполномоченному по охране и обработке архивов профессору Медякову; в Верхнеудинске – Уполномоченному по охране архивов Гирченко; в других городах и селениях - в ближайшие отделы народного образования, которые передают их временно в краевые музеи. Правительственным и общественным учреждениям следовало в указанный срок заявить об имеющихся в их распоряжении старинных архивах в Министерство Народного Просвещения. Особо отмечалось, что «Все лица расхищающие, уничтожающие и не представившие в указанный срок сведения об архивных материалах, будут привлекаться на основании статьи 4-й закона от 12 июля 1921 года к самой строгой ответственности» (Ф. Р-32, оп. 2, д. 2, л. 20-20 об.).

Приказ МНП от 16 ноября 1921 г. определил: «Зарегистрированный и взятый на учет Уполномоченным по охране и разработке архивных материалов профессором Владимиром Ивановичем Медяковым архив канцелярии Нерчинского воеводства, как представляющий собою несомненную историческую ценность, передать со всеми описями и актами в Государственную публичную библиотеку, для укомплектования архивного отделения последней» (там же, л. 19).

В «Приказах по МНП ДВР» от 8.12. 1921 г. есть интересные сведения: «Изъятые 22 ноября при обходе киосков и магазинов архивные материалы Горного управления, представляющие собою несомненную историческую ценность, передать со всеми актами и описями в Государственную Публичную Библиотеку на укомплектование архивного отделения

последней» (там же, л. 21). Сохранилась информация о частичном изъятии метрических книг, а также часть переписанной информации из метрических книг Петровска-Забайкальской городской управы (Ф. Р-195, оп. 1, д. 21, лл. 192-194, 222-276)

В приказе МНП за № 175 от 12 декабря 1921 г. определено: «Вследствие перехода Дальпечати в ведение Министерства Народного просвещения, книжный музей, газетный архив передать в Государственную Публичную библиотеку на укомплектование Книжной палаты при ней. Для указанных музея и архива назначаю комиссию из представителей МНП Иванова и Сандомира и одного представителя от Дальпечати. Комиссии приступить к работе, о чем сообщить в Нарконтрль» (там же, л. 21 об.).

Установлено, что Сандомир Леонтий Петрович служил зам. заведующего Клубно-библиотечным отделом в ноябре 1921 г., а профессор Медяков Владимир Иванович 15 декабря 1921 г. был по собственному желанию освобожден от должности помощника библиотекаря (там же, л. 19). В ноябре 1922 г. в связи с ликвидацией ДВР профессор В.И. Медяков и заместитель министра просвещения В.П. Малышев перешли на должность преподавателей в Художественно-промышленный техникум (Ф. Р-32, оп. 2, д. 2, л. 32 об.).

Советские преобразования

Советская власть вновь обрела полномочия в Забайкалье в конце 1922 г. Архивные преобразования были основаны на Декрете Совнаркома от 1918 г. Особенность ситуации определялись тем, что правительство ДВР в 1920 – 1922 провело национализацию и создало государственный орган, ставший организатором работы по спасению, упорядочению и хранению документов. Сложность ситуации определялась тем, что значительная часть интеллигенции покинула Читу в связи с перемещением Государственного

института народного образования во Владивосток и в связи с эмиграцией в зарубежье.

Первым официальным советским органом управления архивным делом стало Забайкальское архивное бюро исполнительного комитета Забайкальского губернского Совета рабочих, крестьянских, казачьих и красноармейских депутатов, созданное 23 декабря 1923 г. (Ф. Р-96, оп. 1, д. 15, л. 2). В течение 1924 г. он принимал документы, фактически не имея времени заниматься их разборкой и систематизацией. К тому же первое архивохранилище находилось в сыром, темном, холодном подвале здания на углу улиц Калинина и Корейской (позже в этом здании разместили к/театр «Забайкалец», теперь это здание к/театра «Центавр») (там же, д. 16, л. 2).

Важным документом того времени является письмо от 23 декабря 1924 г. (ровно через год после открытия архбюро) из Центрального архива РСФСР в Читу, в губисполком: «По имеющимся в управлении Центрархива сведениям Читинское Губернское Архивное Бюро не имеет должной поддержки со стороны Губисполкома; в силу чего происходит систематическое хищение, незаконная продажа ценного архивного материала и без систематическое распределение такового для хранения. Архивный материал попадает без санкции Губарха в Музеи, в частные организации и общества, как например: в Читинский Музей, общество политкаторжан и пр. организации, а часть ценных материалов иногда попадает на рынок; важные архивные материалы из монастырей совсем бесследно исчезли, неизвестно куда и кем вывезены. Губархбюро не имеет достаточного штата, средств, подходящего помещения и поддержки со стороны Губисполкома, не может противодействовать такому произволу. Все вместе взятое требует срочных и решительных мер со стороны Губисполкома... Необходимо Губарх обеспечить подходящим помещением для архохранилища, установить потребные штаты сотрудников, оказать материальную поддержку и поддержку в борьбе с расхищением архматериалов. Управление Центрархива надеется, что Губисполком, учитывая всю важность задач по сохранению и

концентрации архматериалов, возлагаемых на Губархбюро, примет от него зависящие меры и обеспечит нормальную деятельность Губархбюро».

Документ подписали известные российские ученые и архивисты: заведующего Центрархивом подписал член коллегии Максаков, и.д. заворотделом Константинов, секретарь Темиряев. Этот документ хранится в фонде Забгубиспокома, все подписи подлинные, хорошо читаются (Ф. Р-110, оп. 1, д. 443, л. 158-158 об.).

Дополнительной иллюстрацией к этому документу является письмо от 28 декабря 1925 г. из Забайкальского губернского суда в Забайкальский губисполком. В письме изложена ситуация с документами Читинского окружного суда с момента его образования в Забайкальской области и бывшего Пермского суда, привезенного во время эвакуации колчаковских учреждений на Дальний Восток. Председатель губернского суда требовал: «...Считая недопустимым дальнейшее нахождение этих архивов в ведении Губернского суда, каковые согласно инструкции должны быть принятыми в свое наблюдение Губархивом, я прошу Губисполком сделать срочное распоряжение заведующему Губархивом о немедленном изъятии перевозке архивных дел в свое помещение» (там же, л. 190).

Благодаря настойчивости и ответственности чиновников Забайкальской губернии, в ГАЗКе сохранился богатейший фонд Читинского окружного суда Иркутской судебной палаты, в составе которого 1 588 дел, документы датированы 1843 - 1918 гг.

О том насколько сложным был этот период, можно судить по документальным данным. Начальник штаба Дальневосточной стрелковой дивизии № 36 обращался 27 ноября 1924 г. к заместителю председателя Губисполкома с просьбой содействовать в вопросе о выдаче штабу «10 пуд бумаги годной для печатания на пишмашинке (с одной и двух сторон)» (там же, л. 125). В тот же день отправлен ответ: «В данное время в Губ. Архиве производится разборка и приведение в порядок хранящихся материалов, а потому и выдать просимое нельзя» (там же, л. 124).

В документах Забайкальского губернского исполнительного комитета выявлено личное дело П.М. Попова. Документы этого дела датированы 1924-1925 гг. Первый документ сообщает важную информацию: «Выписка из приказа Забгубисполкома от 18 декабря 1924 г. Инструктора организационного отдела тов. Попова назначаю заведующим Губерн. Архивным бюро с 22 сего декабря. Тов. Россихину дела сдать, а Попову - принять» (Ф. Р-110, оп. 2, д. 15, л. 1).

В 1925 г. архивное бюро было перемещено в здание на углу улиц Анохина и Иркутской – бывший доходный дом купцов Зазовских (Ф. Р-96, оп. 1, д. 16, л. 2). В архбюро появилось несколько штатных работников. Об этом свидетельствует небольшое архивное дело (Ф. Р-110, оп 2, д. 15, лл. 1-38). Самым ценным документом является фотография 1925 г., на которой изображены сотрудники Забайкальского архивного бюро. Сопоставление фото с документами из того же дела позволяет установить фамилии некоторых сотрудников. Так, в центре группы явно доминирует импозантный человек: это, предположительно, руководитель бюро – С.М. Попов, за ним – по близкому портретному сходству - его брат П.М. Попов (там же, фотоопись 1, д. 150).

В тех же документах есть курьезная информация от 19 января 1925 г.: «Члену Президиума секретарю ГИКа. Доношу, что во время вскрытия, одного из ящиков в каковом оказалось вместо дел больничное нижнее белье 25 штук рубашек, 25 штук кальсон и две пары теплых носков. О чем ставлю Вас в известность и прошу дать распоряжение, как поступить в дальнейшем. Зав. Архивным бюро Попов». Ответ за подписью архивного работника был такой: «Белье передайте в Губсобес, а расписку сдайте в канцелярию ГИКа» (Ф. Р-110, оп. 1, д. 443, л. 188-189).

Документы позволяют определить, что С.М. Попов работал в должности заведующего архивным бюро с 24 декабря 1924 г. до конца сентября 1925 г. Ему довелось стать делегатом Первого Всероссийского съезда архивных деятелей от Забайкальской губернии, состоявшегося в

Москве 14 марта 1925 г. По возвращению со съезда он выступил с докладом на заседании членов Забайкальского отдела РГО в областном краеведческом музее. Этот факт отражён в протоколе общего собрания членов Забайкальского отдела Русского Географического общества от 24 мая 1925 г. Протокол хранится в фонде ЗОРГО (Ф. Р-517, оп. 1, д. 10, л. 133). В докладе С.М. Попов сообщил, что в работе съезда приняли участие представители от 44 губерний России, трех автономных республик, четырех округов, Северо-Кавказского края, двух областей, семи республик, входящих в РСФСР, и четырех республик, входящих в СССР. На съезде присутствовали представители наркоматов, научных учреждений и профессиональных организаций. Всего 107 человек с решающим голосом и 29 - с совещательным. Архивистами были 107 человек, из них 102 мужчины и 5 женщин. По партийной принадлежности - около 60% члены РКП, из них 37 человек со стажем архивной работы. В их числе был известный российский архивист С.Д. Яхонтов, имевший 45 лет стажа. 80 человек имели стаж от года до четырех лет. Для того времени образовательный ценз делегатов съезда был довольно высокий: 39 архивистов имели высшее, 50 – среднее, 16 – специальное или домашнее образование, 43 имели свои печатные труды (там же, л. 133-133 об.).

О деятельности Центрального архива РСФСР докладывал В.В. Максаков. В его докладе, а также в выступлении с Д.Г. Константинова, сообщалось об архивном строительстве на местах. О деятельности Истпарта и музея имени В.И. Ленина при ЦК РКП и музее революции рассказывали сотрудники Канатчиков, Сорин и Мицкевич.

Коллегия Центрархива приняла постановление об издании сборника, с включением в него протоколов съезда, информации об архивном строительстве на местах, о выработке архивного кодекса, о взаимоотношениях Центрархива с научными учреждениями и по другим вопросам. По итогам работы съезда издан циркуляр Президиума ВЦИК от 28 февраля 1926 г. «О концентрации архивных фондов и сдаче в Е.Г.А.Ф.

архивных материалов за 1917-1921 годы». В циркуляре обозначено «...Требовать архивы от советских учреждений, не давая гарантий учреждениям в обслуживании их справками, архивные органы не могут».

В ведомственном журнале по вопросам теории и практики «Архивное дело» в 1926 г. в статье «На очереди» В. Максаков отметил: «Необходимо поставить дело так, чтобы наркомат, главк, отдел исполкома выигрывал, а не проигрывал от сдачи в архивные учреждения своих материалов». В статье приводятся слова известного русского и советского историка, профессора М.Н. Покровского: «...какой огромной силы политическое оружие имеется в наших руках в лице архивов ... империалистической войны, царского времени и архивов самой Октябрьской революции. Политическое оружие можно использовать, только когда оно опытными руками будет приведено в надлежащий вид и предоставлено борющимся» (Максаков, 1926).

В Забайкалье в решении архивных задач активное участие принимали краеведческий музей, ЗОРГО и Общество бывших политкаторжан и ссыльных. На заседании ЗОРГО 24 мая 1925 г. принято решение об организации исторической секции при обществе. В Музее создана комиссия по разборке больших архивных собраний, поступивших в музей в виде самых примитивных связок. Так, в 53 связках содержались документы, отобранные особой комиссией при Забайкальском отделе Всесоюзного общества бывших политкаторжан и ссыльных, в 15 связках - документы из фонда «Прокурора Забайкальского окружного суда», характеризующих период революционного движения в Забайкалье; 43 связки состояли из дел бывшей Нерчинской воеводской канцелярии. Были в связках и другие не менее важные архивные документы (Ф. Р-517, оп. 1, д. 10, л. 135).

Первоначально сотрудники Читинского окружного архивного бюро под руководством С.М. Попова занимались только сбором документов.

Разборка документов началась с 1925 г. На эти цели Губисполком впервые выделил 300 руб. Удалось выявить фамилии и должности сотрудников, принятых для этой работы. В должности машинистки работала

А.И. Яхимович (меньше года), делопроизводителем - И.Т. Соколов, библиотекарем - К.К. Ходырев. На работу по разборке архивов назначили сотрудников И.А. Артемьевского, К.Э. Бумбула (по специальности - кочегар), П.М. Попова (по специальности – помощник слесаря) (Ф. Р-110, оп. 2, д. 15, лл. 15, 19-22, 28-29, 32). Знакомство с личными делами сотрудников тех лет позволяет сделать вывод о большой текучести кадров.

В июне 1925 г. заведующий архивным бюро С.М. Попов совместно с инспектором по труду Сафроновым и санитарным инспектором Литвиным проводили обследование санитарно-гигиенического состояния и условий труда работников бюро. В июне 1925 г. в архивном бюро работали восемь сотрудников, из них семь мужчин и одна женщина. Проверяющие отметили, что архивное помещение темное, сырое, влажное, нет возможности проветривать, что способствует сохранению затхлого запаха; все вместе не позволяет хранить документы в надлежащих условиях и ухудшает здоровье сотрудников. Они особо обратили внимание, что: «При разборке книг образуется большое количество бумажной пыли, стены помещения в некоторых комнатах покрыты плесенью, дела и книги на ощупь влажные... При разборке влажных книг и дел сотрудники часто заболевают кожными болезнями. Постоянная работа в темном помещении (некоторые комнаты не имеют электрического освещения) вызывают болезнь глаз, головные боли и понижают остроту зрения (Ф. Р-110, оп. 2, д. 15, л. 26). С.М. Попов отмечал особый характер работы архивистов: сотрудники должны пользоваться доверием, потому что работают с историческими документами, поэтому стабильный состав коллектива способствует обеспечению сохранности документов. Работая с документами, сотрудники дышат вековой бумажной пылью и находятся в подвальном помещении, получая маленькую зарплату в 23 - 25 руб. в месяц.

С.М. Попов обращался в Президиум Губисполкома с просьбой повысить тариф оплаты и приравнять архивистов по оплате к 10 разряду (там же, л. 10). Попытка С.М. Попова изменить условия труда и увеличить

зарплату успехом не увенчалась. Все последующие руководители архивной службы будут продолжать настойчиво работать в этом направлении.

Президиум ВЦИК 15 марта 1926 г. издает циркуляр, в котором обязывает Губисполкомы страны поддерживать местные архивные учреждения, в том числе решать вопросы помещений под архивные учреждения и увеличения количества штатных единиц.

В отчете о работе архивного бюро за 1926-1927 гг. есть информация о том, что в течение года обследовано 12 рынков, поскольку торговцы использовали документы как рыночную бумагу. Документы собирали также на чердаках домов, в сараях, на улицах города, принимали от частных лиц. Так, удалось приобщить к государственному архивному фонду часть документов фонда «Прокурор Читинского окружного суда» и фонда Нерчинской воеводской канцелярии.

Выполняли работу по сбору и приему документов сотрудники архивного бюро Илья Артемьевич Артемьевский, Георгий Иванович Захаркин, Степан Семенович Щербаков. Большинство сотрудников ни имело специальной подготовки, но обладало немалым жизненным опытом.

В этом отношении показательна биография И.А. Артемьевского. Согласно его личному делу, он принят на работу в мае 1925 г., крестьянин, Тверской губернии, из села Микулино Городище, учился в сельской школе, волей судьбы оказался в Забайкалье. На фронтах первой мировой войны воевал рядовым в пехоте. Попал на фронт по мобилизации в 1915 г. В Красной армии воевал с июля 1918 по 1921 г. Был тяжело ранен, «долго мыкался по госпиталям», и только в мае поступил на службу в Забайкальское архивное бюро (Ф. Р-2396, оп. 2, д. 31, лл. 2-3 об.). И.А. Артемьевский (совместно с С.С. Щербаковым) принимал участие в работе по подготовке празднования 10-летия Октябрьской революции (там же, лл. 9-10). Краткая характеристика деловых качеств сотрудника И.А. Артемьевского, составленная и подписанная 13 августа 1930 г. зав. архивным отделом А.Г. Григорьевым, возможно, дана рядовому сотруднику для продолжения им

архивной службы. А.Г. Григорьев отметил, что И.А. Артемьевский «...имеет опыт, с работой справляется, может архивную работу выполнять самостоятельно...» (Ф. Р-2396, оп. 2, д. 31, л. 8).

Точной даты назначения следующего руководителя, каким стал Александр Федорович Матросов, установить не удалось. Просмотренные документы, в том числе личные дела сотрудников, позволяют утверждать, что в ноябре 1925 г. документы по личному составу подписывает не С.М. Попов, а А.Ф. Матросов (Ф. Р-2396, оп. 2, д. 31, л. 1).

А.Ф. Матросов родился в 1898 г., помощник машиниста, с низшим образованием, в советское время окончил марксистско-ленинские курсы. Трудовую деятельность начинал в качестве рабочего Сормовского завода в Петрограде в 1917 г. Переехал на станцию Хилок Забайкальской железной дороги, работал ремонтным рабочим в 1918 г. Участник Гражданской войны 1919-1920 гг., служил политруком Инженерного батальона Иркутской дивизии, после демобилизации трудился в органах госстраха (Моисеев, 2005, с. 9, Лыскова, 2018).

В ГАЗК хранится документ от 4 ноября 1925 г. о создании архивов при уездных исполкомах, подписанный заведующим губернским архивным бюро А.Ф. Матросовым; хорошо сохранились автограф и расшифровка подписи. Выявлен также документ, касающийся самого А.Ф. Матросова; он оказался в личном деле сотрудника архива В.В. Старикова. Документ называется «Подписка о неразглашении государственной тайны при переходе на другую работу А.Ф. Матросова». Документ датирован 19 апреля 1929 г. (Ф. Р-2396, оп. 2, д. 83, лл. 1-3). А.Ф. Матросов был назначен заведующим Политической секцией Дальневосточного окружного архивного бюро.

В должности заведующего губернским архивным бюро А.Ф. Матросов вёл активную работу по упорядочению архивных документов. Под его руководством были заработаны хозяйственным способом средства, которые были использованы на изготовление и установку стеллажей. Часть заработанных средств уходило на оплату труда временных сотрудников,

привлечённых для приведения к приведению документов в порядок (Ф. Р-96, оп. 1, д. 16, л. 2 об.).

В конце декабря 1925 г., во время командировки в Петровский Завод А.Ф. Матросов сумел организовать перевоз в Читу четырех фондов, в числе которых, по его определению, - исторический (вероятнее всего, это фонд № 70 - Петровский завод). В фонде насчитывалось 1000 единиц хранения, при этом первые документы датированы 1803 г., в том числе - 13 дел с документами о пребывании декабристов (Ф. Р-96, оп. 1, д. 15, л. 4). Командировка в Петровский Завод была исключительно важным делом, но для других командировок архивное бюро средств не имело.

Вместе с тем сотни архивных дел, чаще всего разрозненных, продолжали «гулять по рынкам». В связи с этим Забайкальский Губернский исполком Советов рабочих, крестьянских, красноармейских депутатов 7 декабря 1925 г. направил в местные органы власти циркулярное письмо: «На основании декретов СНК от 1 июня 1925 года о реорганизации и централизации архивного дела, от 31 марта 1919 года о хранении и уничтожении архивных дел и циркуляра Президиума ВЦИК, от 9 июня 1922 года о мерах борьбы против истребления архивных материалов, которые продолжают появляться в продаже на рынке архивной бумаги. Губисполком ... предлагает всем учреждениям и организациям принять самые энергичные меры в борьбе против уничтожения и продажи архивной бумаги... без разрешения Забайкальского Губернского Архивного бюро...» (Ф. Р-96, оп. 1, д. 12, л. 53; Ф. Р-1140, оп. 1, д. 152, л. 3). Предлагалось всю «архивную бумагу», дела, книги, у которых истек пятилетний срок хранения, а также дореволюционные и послереволюционные документы, хранящиеся в организациях и учреждениях, сдать в Губернское архивное бюро в Чите в месячный срок, в уездах – в двухмесячный срок со дня получения циркуляра. Документ подписан временно исполняющим должность председателя Губисполкома Лебедевым и заведующим Губархбюро Матросовым, контроль и наблюдение за исполнением поручен представителям Рабоче-

Крестьянской милиции. Документ был отправлен в Нерчинский уезд. В нём указано, что в ведении волостных и уездных органов власти должны оставаться архивы бывших административных, хозяйственных и общественных учреждений (Гордумы, Земуправы, различных управлений, банков, обществ), а ценный статистический материал необходимо сохранять и издавать, и высылать в Дальневосточное областное статистическое управление (Ф. Р-1140, оп. 1, д. 152, л. 1- 3).

С образованием Дальневосточного края на территории Восточного Забайкалья были созданы Читинский и Сретенский округа (Постановление Президиума ВЦИК от 4 января 1926 г). Реальные административные изменения начались 23 января 1926 г. На основании телеграммы Дальревкома Забайкальское архивное бюро было упразднено. С созданием округов хранением и использованием документов при окриспокомах стали заниматься окружные архивные бюро.

Именно в это время А.Ф. Матросов организовал проведение первого совещания архивных работников в Чите. Оно состоялось 13-14 января 1926 г. На совещании присутствовали представители от Читинского уездного исполкома; от Забайкальского транспортного потребительского общества (Ведерханова); от Губземельного управления (Кычаков); от Читинской таможни (Васильев), от управления Забжд (Махинин); от Губистпарта и Губкома ВКП (б) (Окунцов); от Дальбанка (Ефимов), от Читинской почтово-телеграфной конторы (Ситников), от Забайльского Губотдела Г.П.У. (Волченко), от Промышленного банка (Орлова), от Губфинотдела (Савво), от Губсуда (Комогорцева). Совещание проходило в здании архивного бюро.

Большой интерес представляет доклад представителя партийной власти Петра Андриановича Окунцова. Он обратил внимание участников совещания на то, что «История революции писалась по материалам музеев революции. Истпарты постоянно соприкасаются с архивами... Материалы архивов имеют преимущество перед другими источниками благодаря точности и обширности. Застой в архивном строительстве неизбежно вызовет упадок

научной работы. Следует организовать совместную работу архивов с научными силами... Архивным работникам следует прививать навыки научной работы... Губистпарт нуждается в следующих документах: Дела каторжан из числа Социал-демократов и коммунистов с 1880 года; Архивные фонды о движении крестьян Забайкалья; Дела обществ, организаций и союзов» и др. (Ф. Р-96, оп.1, д.15, л. 9; Ф. 481, оп. 1, д. 3, л. 35-39; Стенограмма..., 2000).

Совещание определило главные задачи архивного строительства в Забайкалье, в том числе создание Политической секции, приведение в порядок, систематизация, раскладка по полкам документов; способствование улучшению делопроизводства в действующих учреждениях и др. (Ф. Р-96, оп. 1, д. 15, л. 10-12). Судя по документам из фондов Государственного архива и ЗОРГО, решение этих задач объединяло архивистов, музейных работников, участников революционных событий и партизанского движения.

На этом совещании Петр Андрианович Окунцов предложил: «...Обратить внимание Центрархива на мизерность штата Забайкальского архивного бюро и несоответствие с выполняемой работой...» (Ф. Р-96, оп. 1, д. 15, л. 12).

В отчете о работе архивного бюро за 1926-1927 гг. указано как распределялись обязанности сотрудников. Заведующий архивным бюро занимался общим, административным и научным руководством архивным делом в Дальневосточном округе, он отвечал за постановку архивного дела в учреждениях и организациях. Заведующий Архивом Октябрьской революции (АОР) и Политсекцией руководил их работой, заведовал архивохранилищем и вел работу в читальном зале; архивариус Политсекции проводил разборку, занимался систематизацией и описанием документов, а также исполнял запросы по этим документам. Архивариус АОР проводил разборку, систематизацию, описание документов послереволюционного периода, исполнял запросы по этим документам. Архивариус Исторического архива вел разборку, систематизацию и описывал материалы дореволюционного

периода, также исполнял запросы по этим документам. Делопроизводитель отвечал за общую переписку, распределял бумаги и подшивал их в дела, вел книги учета архивных документов, как принятых на хранение, так и находящихся в учреждениях, учет дел выдаваемых во временное пользование, справок (запросов) выдаваемых посетителям и занимался статистической работой. Курьер-уборщик кроме уборки помещений готовил для сотрудников чай, разносил пакеты в учреждения, в свободное время помогал приносить документы в разборочную комнату и перевязывал в связки (Ф. Р-96, оп. 1, д. 16, л. 1 об.-2).

Очень важным делом для всех сотрудников являлась разборка документов, выделение из них особо ценных, а вместе с тем случайных бумаг, подлежащих отправки в макулатуру. При этом сотрудники опирались на «Положение о проверочной комиссии», разработанной Центрархивом РСФСР, утвержденной коллегией при нем 14 апреля 1927 года (Ф. Р-96, оп. 1, д. 11, л. 1-2). Этот документ интересен тем, что он чётко определил критерии оформления и отбора архивных документов.

Отметим, что деление Архива на архив Октябрьской революции и Исторический архив было условно. Оно было принято не только в Чите. На этом этапе архивного строительства оно было принято во всех других губернских и областных архивах, что соответствовало научному делению Единого Государственного Архивного фонда.

Заработная плата заведующего Архивным бюро была небольшой - 151 р. 13 коп.; зав. АОР получал 112 р. 50 коп.; архивариусы - по 52 р. 50 коп. (там же, л. 2 об.).

Заведующий архивным бюро А.Ф. Матросов в октябре 1927 г. был единственным сотрудником, имевшим стаж около трех лет. Он закончил архивные курсы в Москве, где получил специальные знания и повысил свою квалификацию, что заметно по качеству исполнения им документов - циркуляров, планов, отчётов (Ф. Р-96, д.16, лл. 4-4 об.)

В октябре 1927 г. А.Ф. Матросов подписал годовой отчет о работе архивного бюро. В декабре того же года был назначен новый заведующий архивным бюро – Вениамин Федорович Рытов (Ф. Р-96, оп. 1, д. 12,16).

Заведующий архивным бюро В.Ф. Рытов и архивариус С.С. Щербаков обратились в органы финансового контроля и бюджетный отдел губисполкома с просьбой провести обследование и увеличить финансирование архивного бюро и улучшить бытовые условия сотрудников. Акт обследования состояния архивного дела составлен в конце декабря 1927 г. Из акта становится понятным, что «Окружное Архивное Бюро занимает помещение под канцелярию и архивохранилище в бывшем доме купцов Зазовских по Иркутской улице, угол Анохинской, размером: под канцелярию две комнаты размером 34,66 кв. метра на первом этаже. Под архивохранилище был отдан подвальный этаж размером 644, 62 кв. м. Под архивы подлежащие разборке - складочное помещение (так в тексте), размером 145,47 кв. метров. Руководители архивного бюро считали, что занимаемое помещение не достаточным, просили выделить дополнительные площади на первом этаже, ...это связано с тем, что в Окружной Архив должны сдать до 500 000 кг архивных материалов. Таким образом увеличить можно было доходы архива организовав быструю разборку архивов, увеличив штаты...» (Ф. Р-96, оп. 1, д. 22, лл. 2-3).

Реакция представителей власти была достаточно неожиданной: архивное бюро не только не получило дополнительных площадей, но и лишилось на долгие годы комнат на первом этаже, в которых размещалась канцелярия и читальный зал. Там же находилась кухня и столовая. Перевод архивистов в подвальное помещение существенно осложнил общение сотрудников с посетителями архива (там же, л. 3). Единственным положительным итогом было освобождение от платы за аренду и закрепление помещения за архивным бюро в постоянное пользование. Архивные учреждения находились в этом здании более 40 лет - с 1925 по 1978 гг.

Научно-методическую работу по созданию картотеки по тематики исследований впервые начала составлять научный сотрудник госархива Э.Л. Абезгауз (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 423, л. 8). Официально об открытии читального зала было объявлено в 1927 г., тогда в нем работали четыре исследователя, которые пришли в архив 15 раз. За первый год им было выдано 43 дела, в 1928 – 165 дел (Ф. Р-96, оп. 1, д. 37, л. 1 об.). В том же году комнату для читального зала передали военному ведомству и долгие годы, нарушая все правила обеспечения сохранности документов, исследователи работали в разборочных комнатах вместе с сотрудниками архива, и даже в хранилищах (Ф. Р-96, оп. 1, д. 16, лл. 3 об.- 4; д. 22, л. 3).

В архивохранилище Читинского окружного архивного бюро к концу 1927 г. находилось 285 фондов с общим количеством единиц хранения – 379713, из них 99 фондов дореволюционного периода, 186 – послереволюционного периода (Ф. Р-96, оп. 1, д. 16, л. 3). В том же году архивное бюро приняло на учет 235 фондов, которые сотрудники учреждений приводили в порядок (там же).

Сохранился подписанный В.Ф. Рытовым документ, в котором представлены фамилии сотрудников, а также их важнейшие биографические данные. Они приводятся ниже с некоторыми дополнениями из их личных дел:

- В.Ф. Рытов - член ВКП (б), образование среднее, год рождения 1903; в 1930 г. был членом правления в Райсоюзе;
- делопроизводитель Степан Семенович Щербаков, крестьянин, начал работать с мая 1926 г., беспартийный, год рождения 1886, работал до октября 1928 г. (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 95, лл.1-30);
- архивариус Георгий Иванович Захаркин, рабочий – молотобоец, работал с 26 апреля 1926 г. по сентябрь 1928 г. (Ф. Р-2396, оп. 2, д. 49, лл. 1-20);
- архивариус Илья Артемьевич Артемьевский, крестьянин, год рождения 1896 г, работал в 1926-1927 гг. (Ф. Р-2396, оп. 2, д. 31).

Кроме того называются сотрудники А.В. Жещинский, С.А. Поздревский (Ф. Р-96, оп. 1, д. 40, л. 1).

По данным историка В.И. Василевского, архивариусом продолжал работать первый официальный сотрудник этого бюро Василий Иванович Россихин. Полный срок его работы – с 20 июля 1923 г. до ноября 1927 г. (там же, оп. 1, д. 40, л.1; д. 43, л.1; Ф. Р-2396, оп. 2, д. 2, лл. 1-9).

После 7 месяцев работы руководитель бюро В.Ф. Рытов передал список сотрудников А.Ф. Матросову, вторично назначенному на эту должность. Это произошло не ранее июля 1928 г. Причины таких административных перемещений в документах не объясняются.

Отметим, что Вениамин Федорович Рытов и Александр Федорович Матросов в документах ЗОРГО за 1930 г. значатся как члены общества краеведения (Ф. Р-517, оп. 1, д. 39, л. 23-23 об.).

Важнейшая работа по отбору документов для дальнейшего хранения и изучения регламентировалась решением заседания Президиума Дальне-Восточного Краевого Исполнительного Комитета Советов Рабочих, Крестьянских, Казачьих и Красноармейских депутатов 2-го Созыва 25 января 1929 года (Ф. Р-96, оп. 1, д. 50, лл. 1-3).

С апреля по сентябрь 1929 г. руководил архивным бюро Савосин (Ф. Р-2396, оп. 2, д. 2, лл. 10-20). Сведения о нём не выявлены.

В период крутого перелома.

Начиная с октября 1929 г., заведующим Областным архивным управлением был назначен Александр Гаврилович Григорьев. Он руководил архивным делом до его ареста по клеветническим обвинениям, произошедшего в начале февраля 1938 г. (ф. Р-2396, оп. 2, д. 2, л. 21; Василевский, 2002). В период его руководством архивом в стране происходили существенные социально-экономические изменения, изменившие политические установки в организации архивного дела.

Существенно усложняли дело неоднократные общесоюзные административно-территориальные переустройства.

В 1930 г. был образован Восточно-Сибирский край. Вместо Читинского и Сретенского округов было введено районное деление. Восточно-Сибирское Краевое Архивное Управление как руководящий архивный орган был создан постановлением ВЦИК от 25/IX – 1930 г. и Циркуляром ЦАУ РСФСР от 14/X-1930 г. о реорганизации бывших окружных архивных бюро (Ф. Р-96, оп. 1, д. 64, л. 2). Читинское окружное архивное бюро было переименовано в Читинское отделение Восточно-Сибирского краевого архивного управления. Сретенское окружное архивное бюро подлежало расформированию и передачи фондов в Читинское, что вызвало существенные затруднения.

Основные задачи архивных органов, входящих в состав Восточно-Сибирского края в 1931-1932 гг., определялись «в соответствии с задачами исторического момента» и решались под руководством Восточно-Сибирского Историко-партийного отдела при Крайкоме ВКП (б). Помимо текущей работы, таких как упорядочение и тематическое описание архивных документов, сотрудники читинского отделения подготовили к публикации материалы по истории Читинской организации ВКП (б). Совместно с материалами об Иркутской и Красноярской организациях ВКП (б), они были опубликованы в Иркутске в 1933 г.

Продолжалась работа по исполнению запросов, а также по выделению и списанию в макулатуру для нужд бумажной промышленности тех документов, которые признавались не имеющими исторического значения.

В 1931-1937 годах краевое архивное управление находилось на краевом бюджете; районные отделения, в том числе и читинское, находилось на местном бюджете. О тяжелом финансовом положении в первой половине 1931 г. сообщал в Иркутск зав. Читинским Архивным отделением А.Г. Григорьев: «...За время моего отсутствия (длительная командировка) в аппарате Архивного отделения произошли большие изменения, старые

работники - архивариусы уволились, объясняя свое увольнение низкой оплатой труда – в 60 рублей, после их ухода были приняты новые работники, которые проработав несколько дней, отказались работать, объяснив свой уход еще и тяжелой атмосферой подвального помещения, где находится разборочная комната... Принимая во внимание указанные причины ...архивное отделение не отвечает тем требованиям, которые к нему предъявляют учреждения, организации и частные лица... Помещение переполнено документами и прием их вынужден временно прекратить» (Ф. Р-96, оп. 1, д. 65, л. 2-2 об.).

В 1931 г. в Читту прибыли из Иркутска сотрудники краевого архивного управления (они побывали также в Канске и Красноярске). Они оказали помощь читинским архивистам в организации работы по приведению в порядок фонда Нерчинского горного правления. Это было выполнено на основании директив Центрального архива РСФСР и Восточно-Сибирского крайисполкома (Ф. Р-96, оп. 1, д. 64, л. 3). По результатам этой командировки была увеличена зарплата архивистов, началась работа по общему и тематическому описанию документов. Особое внимание стало обращать на выявление сведений о полезных ископаемых для экономических нужд края.

В начале 1930-х годов Центрархивом ставится вопрос о создании районных архивов. В значительной степени это было связано с колхозным строительством. Дело в том, что в 1930 г., наряду с административно-территориальными изменениями, были ликвидированы Читинское и Сретенское окружные колхозные объединения, поэтому их документы за 1927-1930 гг. подлежали разборке и описанию (Ф. Р-96, оп. 1, д. 64, л. 14-14 об.). Опираясь на директиву Центрархива об учете и концентрации фондов колхозов, совхозов, товариществ по совместной обработке земли, Восточно-Сибирское краевое архивное управление направляет в районные колхозные союзы указания об учете и сборе документов колхозов. Эти указания поддерживают районные органы власти. Из-за разбросанности колхозов по огромной территории Восточно-Сибирского края, отсутствие помещений под

архивы в колхозах, малого количества инструкторов, знающих архивное дело, районные власти постепенно стали осознавать необходимость создания районных архивов.

В 1932 г. в Восточно-Сибирском краевом архивном управлении и в подведомственных ему отделениях работали 29 сотрудников – 23 штатных и 6 – внештатных; из них в Красноярском – 8, в Бодайбинском – 2, в Читинском – 4, остальные - сотрудники управления.

Читинское архивное отделение, как уже отмечалось, возглавлял Александр Гаврилович Григорьев. По архивным документам известно, что родился А.Г. Григорьев в 1885 г., в Приморской области, в с. Поседко. Образование начальное. Служил в армии. Участником революционных событий становится во Владивостоке в 1917 г. Вступил в партию эсеров, примкнул к ее левому крылу. В том же году был избран по списку большевиков и левых эсеров членом Владивостокского Совета рабочих и солдатских депутатов. В 1918 г. арестован чехами, сидел в концентрационном лагере. Освободили А.Г. Григорьева революционные войска в феврале 1920 г. После освобождения он работал на судостроительном заводе, там же вступил в партию большевиков. В Читку приехал в 1925 г., работал в разных организациях и в сентябре 1929 г. был назначен на должность заведующего архивным управлением. По совместительству в 1937 г. возглавил областной комитет МОПРа.

Ко времени назначения на должность А.Г. Григорьев имел трёхлетний стаж архивной работы. Как заведующий он стал получать месячную зарплату - 220 руб. Под его руководством в архивном отделении работали старший архивариус (с зарплатой 130 р.), помощник архивариуса (75 р.) и уборщица – рассыльная (60 р.). Все они были беспартийными, служащими; только старший архивариус имел среднее образование и трехлетний стаж работы (Ф. Р-96, оп. 1, д. 64, л. 4 об.-5). А.Г. Григорьев хорошо понимал, что решать проблему стабильности кадров крайне необходимо, в том числе привлекать к работе грамотных специалистов.

В 1933 г. заведующий Восточно-Сибирским краевым архивным управлением П.И. Кудрявцев посетил Сретенск и Читу в связи с объединением архивных бюро, к тому времени ещё не завершённых, и дал соответствующие моменты указания. Интересно сравнение им помещения государственного архива в Чите, с теми, в которых находились архивы и архивохранилища в других городах Восточно-Сибирского края. Он отметил, что архивное помещение в Чите теплое (паровое отопление), с электрическим освещением, основная часть документов расположена на стеллажах. Вместе с тем уже в том же 1933 г. часть помещения читинского архива заняло военное ведомство, в связи с чем условия хранения документов вновь значительно ухудшились (там же, л. 6 об.).

В годовом отчете за 1930 г. о деятельности Забайкальского отдела Дальневосточного Общества краеведения (бывшего ЗОРГО) есть информация о деятельности историко-революционной секции, в которой ведущую роль играли сотрудники Истпарта. Они привлекали к работе бывших политкаторжан, ссыльнопоселенцев, участников революции 1905 г. и партизанского движения. В списках членов общества краеведения на тот год значатся бывшие руководители архивного бюро А.Г. Григорьев, В.Ф. Рытов, А.Ф. Матросов (Ф. Р-517, оп. 1, д. 39, лл. 23 об, 90, 256 об. 280,). Основные задачи общества оставались прежними: сбор и обработка воспоминаний и документов, учет и изучение собранных материалов, охрана памятников истории Забайкалья, связанных с революционными событиями. В 1930 г. члены Общества краеведения собирались три раза. На собраниях обсуждали работу по подготовке и проведению юбилеев: 50-летие партии «Народная воля», 25-летие революции 1905-1906 гг., 10-летие освобождения Читы войсками красных партизан (21 октября 1920 г.); провели организационное собрание участников революционного движения Забайкалья (Ф. Р-517, оп. 1, д. 39, л. 17). Член секции П. А. Окунцов выступал с докладами об участии политических ссыльных и каторжан в борьбе за советскую власть в Забайкалье; о роли и изучении

интернациональных групп, участников революционных событий в Забайкалье. Николай Николаевич Жуков рассказывал о роли Читинского духовенства во время гражданской войны. В секции работали 63 человека (там же).

В Чите, как и в других сибирских городах, в 1930-е годы началась работа по превращению Истпарта (историко-партийной комиссии при обкомах ВКП (б) в Партийный архив. Это работа считалась особенно важной с точки зрения партийной идеологии.

Удалось установить, что в 1934-1935 гг. научным сотрудником архивного отдела работала Маргарита Александровна Тимофеева (Ф. Р-2396, оп. 2, д. 3, лл. 1-20; д. 4, лл. 1-47).

В архивной «Ведомости на выдачу зарплаты за 1936 год» в должности «советский научный работник, с месячным окладом 332 рубля» значится Израиль Михайлович Давидович (Ф. Р-2396, оп. 2, д. 10, л. 14).

В 1934 г. была предпринята попытка создать Читинскую область, но она просуществовала только с апреля по 10 декабря 1934 г., т.е. порядка 9 месяцев. Создание области предполагало изменение в архивных структурах, но проект не был реализован и изменений в архивной структуре не произошло.

В 1936 г. Восточно-Сибирский край был переименован в Восточно-Сибирскую область, что привело к изменениям в документации.

В 1937 г. на основании Постановления ЦИК СССР «О разделении Восточно-Сибирской области на Иркутскую и Читинскую области» была создана Читинская область. К территории Читинской области были присоединены города и районы Зейской области. В составе Читинской области был образован Агинский Бурят-Монгольский национальный округ.

Постановлением оргкомитета Верховного Совета РСФСР от 21 сентября 1938 г. был ликвидирован Витимо-Олёкминский национальный округ.

В соответствии с новыми областными структурами Восточно-Сибирское областное архивное управление было реорганизовано в Иркутское и Читинское архивные управления. Ряд районных архивов и Витимо-Олекминский архив перешли в ведение Читинского Архивного Управления (Ф. Р-96, оп. 1, д. 112, л. 1). Это Управление руководило двумя областными архивами: историческим и архивом Октябрьской революции. Архивы фактически являлись составной частью Управления и имели общее с ним штатное расписание и финансирование; они руководили двумя национальными архивами - Витимо-Олекминским и Агинским Бурят-Монгольским и 11 районными архивами (Ф. Р-96, оп. 1, д. 108, л. 1; Ф. Р-2396, оп.1, д. 8, лл. 2-2об.).

В разгар политических репрессий по доносу был арестован 7 февраля 1938 г. заведующий Читинским областным архивным управлением А.Г. Григорьев. В Постановлении об избрании меры пресечения утверждалось, что А.Г. Григорьев «является участником контрреволюционной организации», обвиняется по статье 58-10, 11 УК РСФСР. Бюро горкома ВКП (б) 13 марта 1938 г. исключило А.Г. Григорьева «как врага народа» из рядов партии. В архиве хранится дело «Опись материалов, находящихся на хранении арестованного - А.Г. Григорьева, 1938 год». На трех листах переписаны документы руководителя архивной службы Читинской области, которые в присутствии младшего научного сотрудника Тимофеевой и старшего технического работника Кайгородовой были изъяты 2 февраля 1938 г. (Ф. Р-2396, оп. 3, д. 1). В личном деле А.Г. Григорьева записаны все основные события его непростой биографии. Следственные действия велись до 3 июня 1940 г. Кроме принадлежности к партии левых эсеров А.Г. Григорьев никакой другой вины не признал, не оговорил и не обвинил в несуществующих преступлениях, знавших его людей. Во время допросов вспоминал и называл фамилии только тех людей, которые или скончались или были арестованы. За антисоветскую деятельность А.Г. Григорьев был приговорен к заключению в ИТЛ на восемь лет. Срок отбывал в Карлаге

(Карагандинском лагере), скончался в лагере 17 января 1944 г. Военный трибунал ЗабВО отменил 21 мая 1957 г. постановление ОСО за отсутствием состава преступления.

Историк В.И. Василевский, изучая документы ФСБ, отметил, что «...поведение А.Г. Григорьева было редким примером мужества, стойкости, нравственной силы» (Василевский, 2002)

В числе важнейших документов есть подлинная фотография А.Г. Григорьева, которую нашел и передал в государственный архив известный забайкальский краевед Г.А. Жеребцов. На этом снимке А.Г. Григорьев отражён в возрасте близком ко времени деятельности в архивной службе Забайкалья.

В 1938 г. Читинское областное архивное управление организовало месячные курсы для районных архивных работников (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 4)

Первое участие архивистов Забайкалья в издании сборника статей, воспоминаний, документов относится к 1929 г. В книге «Партизаны. Три года героической борьбы рабочих и крестьян Забайкалья за власть Советов» опубликованы статьи И.М. Давидовича «На милость врага» и В.Ф. Рытова «Париж формирует казачьи сотни». Статья И.М. Давидовича основана на воспоминаниях участника событий Козлова, что делает её особенно ценной. Вторая статья написана В.Ф. Рытовым, одним из первых руководителей архивной службы Забайкалья. Важным дополнением к статьям являются документы. Всего в четырех разделах книги опубликован 41 документ. В.Ф. Рытов отмечал, что «в архивах войскового правления Забайкальского казачьего войска, ...найдено характерное дело «О формировании французской республикой отряда добровольцев из Забайкальского казачьего войска». Использованные документы датированы в пределах 25 сентября 1918 - 4 марта 1919 гг.

Художественному оформлению и видовому составу первой опубликованной подборки архивных документов может позавидовать и современное издание. В их числе фотографии, рисунки агитплакатов НРА,

протоколы заседаний революционных органов власти, инструкции, листовки, обращения станичных общественных сборов, тексты приказов революционных органов власти и атамана Семенова и др. Завершает подборку народный фольклор: песни, стихотворения участников партизанского движения и фрагменты воспоминаний из походных дневников участников событий. В каждой строке - дыхание времени, трепетное отношение авторов к событиям. Названия коротких, ярких, бесценных воспоминаний: «Не надо хлеба – дай патрон...», «Под Гонготой», «Один от шестнадцати ушел», «Шашки вон!» и др. Заканчивается книга картой Забайкальской области, на которой нанесены места стационарных застенков атамана Семенова, пункты народных восстаний, граница районов, занятых партизанами до присоединения к НРА.

Второй значительной публикацией можно считать краткий историко-экономический обзор Читинской области (Ф. Р-96, оп. 1, д. 116, л. 1). В плане госархива на 1938 г. эта работа значится с пометкой «исполнено».

Книга «Советское Забайкалье» издана в 1940 г., в твёрдом переплёте, типографией газеты «Забайкальский рабочий», тираж 5000 экз., объем 11 п.л. Хранится в библиотеке архива. Книга служила учебным пособием для студентов и учащихся Читинской области. В ней представлено большое количество фотографий, свидетельствующих о достижениях первых двух десятилетий в жизни советского Забайкалья. Исторический очерк «Забайкалье в прошлом» написал сотрудник архива И.М. Давидович. В нём рассказано о колонизации края, Нерчинском горном округе, амурской политике, реформировании Забайкальской области и др. Очерк И.М. Давидовича составляет третью часть текста книги. В других статьях краеведы и журналисты В. Намоконов, М. Синюков, Г. Налепов, В. Шергов изложили данные о развитии промышленности, и сельского хозяйства и культуры.

Инициатором и главным автором этой книги был Израиль Михайлович Давидович (1895-1966). Уроженец города Сретенска. Первую

статью по истории Забайкалья написал в 1923 г. (Константинова Н.Н., 2018). В 1924 г. переехал в Читу. Работать в архиве на постоянной основе начал в 1936 г. В 1938 г. прошёл кратковременные курсы архивных работников в Ленинграде (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 77, л. 4). В архиве он фактически был первым научным сотрудником, занимал и исполнял разные должности, в том числе директора, зав. архивным отделом. Совмещал работу в архиве с делами в краеведческом музее и редакциях газет. Входил в состав созданного при архиве в 1949 г. научного совета. В 1953 г. работал старшим научным сотрудником архивного отдела облисполкома. В 1955 г. опубликовал 16 статей в газетах «Забайкальский рабочий» и «На боевом посту» (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 201, л. 3 об.). Весьма интересен его очерк «Первые изобретатели – механики Забайкалья», в котором на основании документов 31, 70 фондов представлена деятельность выдающихся заводских механиков Ф. Борзова, С. Литвинова. Очерк вошёл в приметное издание – альманах «Забайкалье».

В 1930-50-х гг. И.М. Давидович был одним из ведущих авторов по истории Забайкалья, он написал более 300 статей. Под началом И.М. Давидовича в архиве велась выставочная и методическая работа. Ему приходилось заниматься усовершенствованием важнейших фондов, таких как «Нерчинское горное правление», и другой архивной работой; при этом в госархиве в 1956 г. он работал по договору (там же, л. 3).

Общий архивный стаж И.М. Давидовича не менее 30 лет. В государственном архиве хранится его личный фонд – Р-2386, в котором представлено 337 дел. В основном, это выписки к его научным статьям, в том числе незавершённым; документов личного характера в фонде, к сожалению, не отложилось (Ф. Р-96, оп. 1, д. 482, л. 1).

Под началом НКВД

Постановлением Президиума Верховного Совета СССР от 16.04.1938 г., Президиума Верховного Совета РСФСР от 03.12. 1938 г. и приказа НКВД СССР от 17.01.1939 г. архивные управления облисполкомов были переданы в ведение НКВД. Для приема областного архивного управления Читинской области была создана комиссия под председательством капитана госбезопасности Слюсаренко (Архив УВД Забайкальского края, ф. 1, оп. 1, д. 50, л. 27). Управление НКВД по Читинской области 5 марта 1939 г. произвело реорганизацию Читинского областного архивного управления в архивный отдел УНКВД по Читинской области, возложив на архивный отдел руководство и контроль за постановкой архивной работы в области (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 2, л. 1). Начальником Управления был назначен 20.02.1939 г. младший лейтенант госбезопасности Николай Михайлович Доманский. Фактически приступил к работе 21.06. 1939 г.

Для укрепления кадрового состава архивного отдела были присланы после окончания Ленинградской школы архивных работников ГАУ НКВД в сентябре 1939 г. двое сотрудников: Таисия Сулова, назначенная заведующей справочным столом архивного отдела УНКВД, и Михаил Александрович Тимофеев, назначенный заместителем начальника архивного отдела НКВД (Ф. Р-2396, оп. 2, д. 8, л. 1). Известно, что они проработали в архивном отделе, соответственно, четыре и два года.

Н.М. Доманский руководил архивной службой Забайкалья все военные и послевоенные годы - по февраль 1949 г. Если судить по документам – докладным, служебным запискам, текстам выступлений - можно сделать вывод о том, что человеком он был не равнодушным, хорошо понимал значение архивной службы и многое сделал для ее развития.

Николай Михайлович Доманский родился 7 мая 1896 г. в г. Вознесенске Одесской области. Работать начал в семилетнем возрасте, в Херсоне, «мальчиком в кондитерской». Был в июне 1919 г. призван в Красную армию

рядовым. Служил в 9-ой армии Южного фронта, в 1919 г. вступил в ряды членов ВКП (б), служил в разных должностях в Красной Армии, в органах ВЧК-ОГПУ-УНКВД-УМГБ-УМВД. Окончил школу ОГПУ им. Дзержинского в Москве. Уволен из органов по выслуге сроков службы 21 января 1955 г. Награжден орденами Ленина, Красного Знамени; медалями «За победу над Германией», «За победу над Японией», «XXX лет Советской армии и флота» (Архив УВД Забайкальского края, там же).

В докладной записке Н.М. Доманского от 25 мая 1939 г. отмечается, что в штатах архивного управления значатся начальник, заместитель начальника, зав. справочным столом, инспектор управления и технический персонал (секретарь, машинистка, бухгалтер, уборщица, сторож), директор Исторического архива, он же - старший научный работник, директор архива Октябрьской революции, два старших архивно-технических работника и четверо архивно-технических работников (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 2, л. 55; оп. 1, д. 8, лл. 1-2 об.). В этом документе указано, что из общего числа сотрудников управления и архивов только директор Исторического архива имел среднее образование; остальные учились в сельских школах или заканчивали семилетку (там же, л. 56).

Докладная была адресована начальнику УНКВД по Читинской области капитану Куприну с просьбой оказать помощь в решении архивных вопросов. Куприн обратился к Наркому внутренних дел СССР Л.П. Берии: «...17.01.1939 была закончена приемка Областного Архивного Управления, областных архивов – Исторического и Октябрьской революции ... для обеспечения нормальных условий работы необходимо решить вопросы штатов, ставок, жалования, ремонта помещений. ... эти вопросы не решены Главным архивным управлением НКВД СССР. Вашим приказом № 203 от 23.04.1939 года Архивное управление реорганизовано в Архивный отдел УНКВД, на который возложено руководство и контроль всей архивной службой области» (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 2, л. 58-59; д. 12, л. 1). Он отмечал, что ставки в архивном управлении гораздо ниже, чем в других отделах

НКВД; отсутствует положения о том к каким категориям в правовом, бытовом отношении относятся архивные сотрудники. Нет возможности укомплектовать отдел и областные архивы «политически грамотными, проверенными людьми, из штата только один член партии и член ВЛКСМ, только один имеет незаконченное высшее образование, остальные – семь классов» (там же, оп. 1, д. 2, л. 59). Приемка районных архивов, организация работы, подбор заведующих затянулись, месячный оклад для сотрудников предложили очень маленький - 144 руб., поэтому из 31 района Читинской области архивы были созданы к концу года в восьми районах. И даже в них не было работников, они состояли на местном бюджете, а финансирование на 1939 г. уже утверждено. Организационный Комитет Верховного Совета РСФСР по Читинской области не мог ничего сделать для изменения положения.

В 1939 г. приняли руководство районными архивами начальники районных отделов УНКВД. В докладной записке отмечено «хаотическое» состояние архивных документов в Читинской области, которые необходимо было привести в порядок «для использования в практической агентурно-чекистской работе, так же для нужд промышленности и сельского хозяйства. В конце декабря 1939 г. архивы образованы и приняты начальниками районных отделов УНКВД в Усть-Карийском, Газимуро-Заводском, Кыринском, Хилокском, Зейско-Учурском, Агинском, Акшинском, Сквородинском, Тунгиро-Олекминском, Карымском районах области. В остальных районах сотрудники УНКВД не могли принять документы и организовать работу, потому что «в подавляющем большинстве архивные документы свалены в кладовые, в сарайчики, на чердаках зданий, подвергаются расхищению и гибели» (там же, оп. 1, д. 2, л. 56). Это происходило не только в районах области, но и в Чите. Проходя по городу 24 декабря 1940 г. Н.М. Доманский составил акт, который передал в органы госбезопасности для расследования, о том что «...по ул. Калинина, возле

дома артистов... валялось много документов, которые принадлежат 18 отдельному батальону тылового ополчения РККА...» (там же, л. 134).

В 1939 г. была сделана попытка передать архивной службе первый этаж здания расположенного на углу улиц им. П. Осипенко и Анохина, но дефицит жилья в Чите не позволил переселить людей. Все службы архива по-прежнему оставались в подвале (там же, оп. 1, д. 97, л. 1 об.; д. 12, л. 2), где областной исторический архив занимал шесть комнат площадью 265,74 кв. м, протяженность стеллажей – 1359 м.; областной архив Октябрьской революции занимал восемь комнат площадью 299,54 кв. м, протяженность стеллажей - 1174,63 м. Общий объем помещения составлял 1609,54 куб. м, общая площадь – 565, 44 кв. м (там же, оп. 1, д. 12, л. 9-11). На 01.01.1940 г. в архивах хранились 382 фонда, 188 085 дел (там же, л. 10).

В мае 1940 г. облисполком принял решение о недопустимости «пребывания в Чите архивохранилищ и архивного отдела УНКВД в одном помещении с общежитием, столовой и кинопрокатом» и предложил председателю горисполкома т. Синявскому в двухмесячный срок обеспечить передачу архивному отделу надземный этаж здания по улице П.Осипенко и Анохина 10/12 (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 16, л. 1). Читинский облисполком обязал горисполком передать 22.05.1941 г. под архивы надземный этаж, но горисполком решение не выполнил (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 50, л. 11).

В ноябре 1940 г. начальник архивного отдела УНКВД Н.М. Доманский издал приказ о соблюдении правил обеспечения сохранности документов: запретил оставлять незапертыми двери архивохранилищ, входить сотрудникам в хранилища без особых разрешений, обязал пломбировать двери (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 17, л. 3).

Архивный отдел вел большую работу по комплектованию архивов. Ссылаясь на приказ НКВД СССР от 07.04.1941 г. и Постановление СНК СССР от 29.03.1941 г. об утверждении положения о государственном архивном фонде союза СССР, Н.М. Доманский обращался к начальникам районных отделов УНКВД с напоминанием об обязательной передаче в

архивный отдел бесплатного экземпляра всех научно-исторических и официальных изданий, включая газеты (там же, оп. 1, д. 31, л. 1).

Накануне Отечественной войны в государственном масштабе была осуществлена реорганизация архивного дела. Её юридическим основанием стал Циркуляр Главного архивного управления НКВД СССР и соответствующее решение УНКВД по Читинской области. В результате 7 апреля 1941 г. было принято решение о создании областного Государственного архива со штатом из 16 человек (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 50, л. 6-7).

Исполняющим обязанности директора госархива была назначена молодая сотрудница Валентина Федоровна Базанова (после замужества в 1954 г. - В.Ф. Чистякова). В таком статусе она находилась до 10.8.1949 г., при этом при необходимости её подменяли другие сотрудники, чаще других, И.М. Давидович. В дальнейшем, с 1949 по 1957 гг., В.Ф. Базанова являлась полноправным директором государственного архива (там же, ф. Р-2396, оп.1, д.124, л.12).

В архивных материалах органов госбезопасности сохранились снимок этой обаятельной женщины и некоторые подробности её биографии. Интересный документ найден также в ведомственном архиве Забайкальского государственного университета – автобиография В.Ф. Чистяковой (Базановой), написанная при поступлении на новое место работы, в Читинский пединститут.

Она родилась в Забайкалье 10 февраля 1919 г. на станции Ксеньевская Могочинского района Читинской области. Воспитывалась в Читинском детском доме №1, где обучалась семь лет в школе. В 1937 г. поступила в Читинский медицинский техникум, окончила первый курс фельдшерского отделения. Он считался общеобразовательным, поскольку учили по программе 8, 9 и 10 классов средней школы. Учебу в техникуме не окончила, в автобиографии она объясняет это так: «... помощи ни откуда не получала, а стипендия была маленькой». Работать начала в 1938 г. в должности

технического работника Областного Архивного Управления Читы. В документе «Ведомости на выдачу зарплаты сотрудникам архивного отдела УНКВД по Читинской области за вторую половину 1939 года» впервые значится старший архивно-технический работник В.Ф. Базанова с месячным окладом 350 рублей в год (Ф. Р-2396, оп. 2, д. 9, л. 1). В апреле 1940 г. В. Ф. Базанову назначают инспектором, а в ноябре того же года - исполняющим должность директора архива с месячным окладом 500 рублей (Ф. 2396, оп. 1, д. 10, л. 12, 23). В том же году она прошла трёхмесячные курсы по повышению квалификации архивных работников при Историко-Архивном Институте в Москве. В июне 1957 г. по собственному желанию ушла работать в Читинский государственный пединститут. Причиной её ухода из архива стало назначение на должность директора человека более образованного (с не законченным высшим образованием). Валентине Федоровне предложили в архиве техническую должность. После долгих лет работы руководителем, новое назначение она восприняла болезненно, и сменила место работы. В ведомственном архиве педагогического института трудилась архивариусом. Умерла В.Ф. Базанова 29 декабря 1967 г., не дожив до 50 лет. В «Личном деле» В.Ф. Базанова характеризуется как добросовестный, честный сотрудник. Награждена медалями «За победу над Германией», «За победу над Японией», многочисленными грамотами и благодарственными письмами (Архив МВД Забайкальского края, ф.1, д. 61, л. 183; ф. 3, д. 11555). В.Ф. Базанова в то время была одним из не многих организаторов архивного дела и архивным сотрудником со стажем около 20 лет.

Наиболее профессионально подготовленным сотрудником в годы войны был И.М. Давидович. Он занимался усовершенствованием системы хранения документов разных фондов, периодически исполнял обязанности директора, работал инспектором архивного отдела (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 77, л. 4). Согласно научным планам архива на 1943 г. он исследовал тему «Ламаизм и ламство в Забайкалье». Им подготовлена справка «Буржуазно-

националистическая прояпонская деятельность Агвана Доржиева». Справка передана следственному отделу УНКГБ Читинской области.

Краткий перечень тематики научно-исследовательской работы, запланированной на 1943 г., включал в себя разработку экономических и исторических тем, в том числе: сырьевые ресурсы на службу отечественной войны против фашизма; сырьевые ресурсы Забайкалья для укрепления экономики страны в годы войны; военно-революционный штаб Забайкалья в 1918 г.; история ДВР; религиозные движения в Забайкалье среди русского, еврейского, татаро-башкирского населения (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 77, лл. 4-4 об.). В 1943 г. подготовлена выставка документов и радиопередача к 25-летию ВЛКСМ.

Для обкома ВКП (б) архивисты подобрали цифровой материал о военно-стратегическом значении Забайкалья как форпоста СССР на Дальнем Востоке и составили справку о полезных ископаемых Забайкалья и их использовании в оборонной промышленности страны.

Сотрудники архива опубликовали 3 статьи к 25-летию Ленинского декрета о реорганизации и централизации архивного дела и 20-летию организации архивной службы в Забайкалье. Одна из статей вышла в областной газете и две статьи - в районных. Также подготовлена выставка документов «25 лет архивного строительства СССР и 20 лет архивного дела в Забайкалье» (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 77, лл. 1, 4-5).

В 1940 г. в архиве работали 17 исследователей, в основном приезжие по заданию партийных, советских и научных организаций. Для проведения исследований было поднято 750 дел, в результате было написано и опубликовано девять статей (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 28, л. 4; д. 50, л. 4).

В военные годы отдельной комнаты под читальный зал также не было.

Распоряжением СНК от 2.09.1945 госархивы были отнесены к научно-исследовательским учреждениям (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 125, л. 1).

В первой половине 1945 г. исследовательской работой занимались 6 человек, они выявляли и изучали документы по истории казачества,

японской интервенции, много работали с газетным фондом, для них были подняты 2000 дел (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 97, л. 3 об.).

Обязанности в архиве распределялись так: директор был одновременно начальником отдела исторических фондов. Отделом военных фондов и фондов Октябрьской революции заведовал научный сотрудник (ранее исполнявший должность директора архива Октябрьской революции). В штатном расписании значились старший и научный сотрудники, два старших архивно-технических работника, три архивно-технических работника; машинистка-делопроизводитель, инспектор-бухгалтер, две уборщицы, которые одновременно служили рассыльными, три сторожа (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 50, л. 6-7).

О работе архива в годы войны мы узнаем из немногих сохранившихся документов. В докладе начальника Архивного отдела УНКВД Н.М. Доманского от 16 мая 1941 г. представлена информация о состоянии работы городских и районных архивов в 1940 г.: «Областные архивы занимают подвальное помещение площадью 695 кв.м. Помещение чрезмерно загружено документами, что опасно в противопожарном состоянии. Никакие разрывы между стеллажами не соблюдены, 30% стеллажей вплотную соприкасаются с каменными стенами. Через архивохранилище проходят ассенизационные трубы, дополнительная влага и отравленный воздух отражается и на здоровье сотрудников и на сохранности документов. Кроме того, верхний этаж на арендных условиях занят квартирно-эксплуатационной частью Читинского гарнизона, штаба ЗАБВО, где размещены столовая Военторга и общежитие шоферов... в архивохранилища через потолочные перекрытия из кухни и квартир систематически проникает вода» (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 50, л. 11). Особенно сложным было положение администрации и сотрудников. Даже директору приходилось работать в разборочной комнате. Читальный зал для работы исследователей был открыт в 1927 г., но помещения для него не было и исследователи продолжали работать в

разборочных рабочих комнатах, даже в хранилищах, что не позволяло должным образом решать вопросы обеспечения сохранности документов.

В докладе начальника архивного отдела УНКВД от 16 марта 1941 г. Николай Михайлович Доманский сообщал, что за 1940-й и первый квартал 1941 гг. в периодической печати опубликовано девять очерков и статей на основе документов по истории РСДРП, гражданской войны, рабочего движения, а также каторжного периода в жизни Н.Г. Чернышевского. По заданию Обкома ВКП (б) написан очерк «Большевистское подполье в Забайкалье в 1918-1920 гг.» для сборника документов в Москве (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 50, л. 4).

Для практических нужд экономики сотрудники выявляли документы по истории поиска и разработки месторождений полезных ископаемых, т.к. молибден, висмут, вольфрам, плавиковый шпат, известь, асбест, сурьма и др. Одновременно выявляли архивные документы о пребывании на каторге и поселении деятелей революционного движения В. Обнорского, И. Мышкина, П. Алексеева, Долгушина. Для этого просмотрели 310 дел, сделали архивные копии и выписки из выявленных документов.

В газете «Забайкальский рабочий» опубликованы статьи о дореволюционном прошлом эвенков, о борьбе за власть Советов в Забайкалье. На радио прозвучали передачи об истории создания Петровска – Забайкальского завода; о разгроме войск атамана Семенова в 1920 г (там же, д. 50, л. 4). Для Народного комиссариата внутренних дел (НКВД) в 1940 г. были составлены обзоры документов о правотроцкистах, эсерах, тюрко-национальных буржуазных формированиях, украинской буржуазно-националистической контрреволюционной организации в Забайкалье и Дальне-Восточном крае, о существовании шпионских школ в Торнополе и Станиславе, о разветвленной японской разведывательной агентуре в Забайкалье в 1913 г.

Тогда же был разработан 21 фонд полицейско-жандармских управлений, белогвардейских организаций, антисоветских политических партий,

буржуазно-националистических контрреволюционных формирований. Сотрудниками архива составлены списки-справочники и картотека, в которую вошли бывшие полицейские и жандармы, сторонники белого движения во главе с атаманом Г.М. Семеновым, служащие и пайщики иностранных акционерных обществ и компаний и другие документы. На основании этих документов УГБ НКВД установил свыше 100 человек по Читинской области (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 50, лл. 2-3).

Решение Читинского облисполкома от 22.05.1941 г. о предоставлении под архивы надземного этажа не было выполнено. Начальник архивного отдела Н.М. Доманский занял одну освободившуюся комнату под архивный отдел, и только поддержка начальника УНКВД Портнова помогли оставить комнату в распоряжении архивной службы и избежать суда (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 50, л. 11-12). Облисполком обещал освободить помещение к 20 мая 1941 г., но и это обещание не было выполнено, поскольку через месяц началась Отечественная война, и последовало новое распоряжение: не переселять семьи военнослужащих из-за острого дефицита жилья в городе.

В начале 1941 г. на учете в государственном архиве было зарегистрировано 711 фондов и 191 594 ед. хр., в их числе 69 691 дело - ценнейшие дореволюционные документы, 116 504 дел - документы, принятые на хранение после 1917 г. (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 28, лл. 1-2). В середине 1942 г. на хранении в Читинском областном архиве находилось 911 фондов, в них хранилось 193 568 дел (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 64, л. 2 об.).

В докладной записке председателя местного комитета «при отделе госархивов» Черепановой сообщается, что в 1942 г. сотрудники собирали теплые вещи для Красной Армии, вещи и деньги для оборудования госпиталя (в сумме 250 р.), деньги на пошивку теплых мешков (100 р.), на новогодние подарки бойцам Красной Армии (166 р.), на пошивку белья для госпиталя (80 р.), на теплые халаты для госпиталя (62 р.), на постройку танков для РККА (73 р.). Ежемесячно, до окончания войны, архивисты отчисляли однодневный заработок на постройку авиаэскадрильи. На

вещевую лотерею и займы подписывались все сотрудники архивной службы (Ф. Р-96, оп. 1, д. 120, л. 1). Сколько при этом оставалось денег на семейный бюджет, представить не трудно! Особенно сложным было положение женщин, имеющих детей и крохотную зарплату.

В Плане работы госархива УНКВД по Читинской области на 1942 г. сообщалось, что архив в своей деятельности руководствовался «циркуляром ГАУ НКВД СССР от 08.08.1941 года и приказом НКВД 30.08.1941 года». Коллектив учитывал, что Читинская область является пограничной и потому не исключалась опасность вражеского воздушного налета и диверсий. В силу этого необходимо было проводить все необходимые мероприятия по обеспечению сохранности наиболее ценных в оборонном, оперативно-чекистском и научно-историческом отношении документов путем выделения их в отдел секретных фондов. Усиливалась работа по освобождению госархива от документов утративших историческую ценность, обеспечив этим экономию мест на случай необходимости эвакуации архива; тем самым освобождались места для размещения документов периода отечественной войны. Важным считалось дальнейшее приведение в порядок документов, имеющих оперативное и научно-историческое значение. В числе приоритетных задач обозначено полное выявление и публикация документальных материалов «в интересах укрепления военно-хозяйственной мощи страны и разгрома фашистских захватчиков (Ф. Р-96, оп. 1, д. 121, л. 1).

В рабочих планах архива значилось приведение в порядок фонда «Читинский Окружной Исполнительный Комитет Совета Р.К.иК. депутатов», в котором находилась 921 ед. хр. Этим фондом занималась старший архивно-технический сотрудник Е.А. Анисимова. Ею определена структура фонда, систематизированы документы, частично проведена их реставрация (ремонт).

Дореволюционным фондом «Управление прокурора Читинского Окружного суда», содержащим 539 ед. хр. занимались директор В.Ф.

Базанова совместно с архивно-техническим работником П. Гришиной. Ими систематизированы документы, оформлены заголовки дел, проведена техническая обработка.

Обработкой и инвентаризацией документов фонда «Забайкальского Губернского революционного комитета» занималась сотрудник госархива Е.Л. Далис. Она же совместно В.Ф. Базановой привела в порядок документы фонда «Прокурор Читинского Окружного суда», в составе которого находилось 462 дела.

Старший научный сотрудник И.М. Давидович и Е.А. Анисимова должны были в 1942 г. работать с документами фонда Забайкальского областного правления (общераспорядительный отдел), содержащего почти 6000 ед. хр. Вероятно, загруженность сотрудников архива не позволила выполнить этот пункт плана.

В экстремальных условиях, определяемой угрозой эвакуации, сотрудники просмотрели документы 80 фондов, из их числа временно выделили в секретный фонд 14180 дел (Ф. Р-96, оп.1, д.121, л. 2). Работа по упорядочению документов, систематизации, оформлению, инвентаризации, организации учета проводилась по единой системе ГАУ НКВД СССР. Планирование научной и просветительской работы обусловлено было условиями войны, а проведение научных исследований отходило на второй план. Тематика запланированных статей: «Мирный Китай и грабительская Германия», «Происки германского империализма в Монголии и среди забайкальских бурят-монголов», «Как создавалась Красная гвардия и Красная армия в Забайкалье (1917-1922) - была направлена на формирование патриотических настроений и воспитания молодого поколения. Были запланированы исторический очерк о героической обороне Албазинской крепости и статья о создании новых отраслей промышленности в Забайкалье.

При приеме документов сотрудники отдавали приоритет приграничным районам области, что объяснялось угрозой войны с Японией.

В 1942 г. в госархив по плану должны были принять до 10 000 дел, выделить в макулатуру намечалось около 25 500 дел.

План работы архива был утвержден и подписан в январе 1942 г. руководителями Н.М. Доманским, В.Ф. Базановой и И.М. Давидовичем (Ф. Р-96, оп. 1, д. 121, лл. 1-3). Автографы руководителей и научного сотрудника разборчивы и выразительны. Это важно потому, что каждый из них внес большой вклад в становление и развитие государственного архива и архивного дела в Забайкалье.

В отчете зав. архивным отделом УНКВД Н.М. Доманского за 1943 г.: «Здание, где помещен областной государственный архив... не соответствует требованиям, которые предусмотрены инструкцией объявленной приказом НКВД СССР от 23/2-40 г. (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 77, лл. 1-1 об.). В отчете отмечается, что только в 1943 г. несколько раз через потолочные перекрытия водой заливало документы. Около 500 дел потребовалась просушка и последующая реставрация. Архивохранилище чрезмерно перегружено. После проверки работы столовой, начальник УНКВД по Читинской области Портнов передал материалы для дальнейшего расследования начальнику Управления контрразведки Забайкальского фронта для наведения порядка в работе отопительной системы, канализации охраны здания.

В том же отчёте содержится такая информация: «архив в одном помещении с отделом, руководство работой архива осуществлялось путём непосредственного переключения части работников отдела для работы в архиве – старшего научного сотрудника Левкову, инспектора Марьянову, Суслову, и.о. директора В.Ф. Базанову». (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 77, лл. 4 об.- 5).

Несмотря на тяжелые условия, сотрудники продолжали проведение и чрезвычайной и повседневной архивной работы в полном объеме.

В 1943 г. подвергли научно-технической обработке «1045 ед. хр., оформили 8406 ед. хр., пересоставили описей и подвергли инвентаризации 11587 ед. хр.» (там же). Проводилась выборочная проверка документальных

(печатных) материалов периода Отечественной войны и фактического учета архивных документов

На начало 1944 г. в госархиве хранились документы 975 фондов и состоящих 191 077 ед.хр. Кроме других видов работ по обеспечению сохранности на 1944 г., сотрудники отбирали документы для комплектования центрального государственного архива РСФСР (там же, л. 3).

В 1943 г. директор В.Ф. Базанова отмечала «перемещение сотрудников архива»; правильнее это назвать текучкой кадров: «...в течение года по отделу уволено три старших инспектора - Анисимова по состоянию здоровья, Соколова – в связи с поступлением в техникум, ст. научный сотрудник Давидович по материалам специальной проверки. Инспекторы Сулова и Далис по семейным обстоятельствам..., технический архивный сотрудник Горячкина в связи с выездом семьи в Москву для работы на оборонном заводе, секретарь-машинистка Утюжникова в связи с поступлением в техникум. За истекший год приняты на работу 2 ст. научных сотрудника, 2 ст. инспектора и два технических архивных работника» (Ф. Р-2396, оп. 1, д.77, л. 6).

Руководитель архивной службы Доманский сетовал на кадровую проблему: готовить кадры негде, какой-либо базы для комплектования нет, партийно-комсомольские организации на работу в архивы не направляют из-за очень маленькой зарплаты, в ведомственных архивах работники получают на 45% выше, чем в государственных. Показательно свидетельство о материально-бытовом положении сотрудников: «Весь состав сотрудников отдела и областного архива питается в столовой спецторга (горячая пища готовится три раза в день), желающие сотрудники вместо обеда берут сухой паек... По линии руководства УНКВД дополнительно в течении четвертого квартала выдавалась рыба и мясо от 3 до 5 кг» (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 77, л. 6). Также в отчете отмечено, что все сотрудники обеспечены квартирами и выделены участки земли для индивидуальных огородов. Указывается, что на

территории Читинской области не было эвакуированных архивов (там же, д. 77, лл. 6-6 об.).

В январе 1943 г. руководители НКВД вновь возвратились к Постановлению правительства от 29 марта 1941 г. по формированию в госархивах литературных фондов, комплектованию брошюр, журналов, газет, плакатов. Н.М. Доманский провел частичную проверку степени сохранности и учета газеты «Забайкальский рабочий» (Ф. Р-2396, оп. 2, д. 15, л. 14-15).

В марте 1943 г. проведена выборочная проверка девяти фондов, при этом выбрали разные по объёму - небольшие, средние, крупные. По итогам проверки исправлены выявленные недочеты, отмечено еще раз «...научно-практическое значение документов и использования их в интересах социалистического строительства, укрепления сов. государства в условиях борьбы с немецко-фашистскими захватчиками, как государственной собственности, со всей строгостью, вытекающей из положения военного времени» (Ф. Р-2396, оп. 2, д. 15, лл. 20, 22-24).

В докладе о работе архивного отдела за 1943 г. обращено особое внимание на работу с ведомственными архивами – всего значились 8-12 ведомственных архивов, тогда как на учете состояли 223 областных и городских учреждения, предприятия и организаций. В большинстве из них не были созданы ведомственные архивы (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 77, л. 5 об.-7 об.). Несмотря на военное время, архивисты продолжали контролировать и проводить планомерную работу по упорядочению и обеспечению сохранности документов в государственных и ведомственных архивах учреждений, предприятий и организаций. Читинский облисполком обратился с письмом в райисполкомы, обязав улучшить материально-техническое снабжение районных государственных архивов. Сотрудники архивного отдела организовали курсы председателей и секретарей сельсоветов, на которых прочитали 12 лекций по делопроизводству, организации архивного дела.

В этом же году был проведен семинар по улучшению работы ведомственных архивов и обеспечению сохранности архивных документов в военное время; а затем - семинар с заведующими райгосархивов о задачах архивных органов. Архивный отдел проводил плановую систематическую работу по изучению состава документов госархивов и экспертизу ценностей с целью отбора и списания не имеющих научно-историческую ценность документов. Только за 1945 г. проведено 10 заседаний экспертно-методической комиссии, рассмотрено 37 отборочных списков с количеством 7262 ед. хранения – из этого числа 84 оставлены для дальнейшего хранения (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 97, лл. 2, 2 об., 3).

В 1944 г. одной из основных задач и забот сотрудников госархива и архивного отдела было выполнение постановления правительства и приказа НКВД СССР об отборе документальных материалов для Центрального Государственного архива РСФСР (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 77, лл. 1, 7-7 об.).

В 1944 г. созданы 25 районных архивов, помещениями они были обеспечены на 80% (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 77, л. 5). В 1945 г. в 32 районах введены должности заведующих районными архивами; 16 должностей оставались вакантными; из 16 назначенных - 11 человек имели низшее образование, 4 - незаконченное среднее, один сотрудник был малограмотным; 5 человек были членами ВЛКСМ, остальные беспартийные; средний возраст 19-25 лет, 11 человек – женщины (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 100, л. 1-3).

Положение в районных архивах оставалось крайне тяжелым: дефицит кадров в архивном отделе, почти полное отсутствие финансирования, отсутствие милицейской и пожарной охраны (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 12, лл. 1-3), - всё это не способствовало решению идеологических задач и рабочих вопросов.

В 1945 г. архивисты составили справки для УНКВД и контрразведки «СМЕРШ» Забайкальского фронта о деятельности в гражданскую войну отряда сотника Тапхаева; для Главного Архивного Управления подготовили

справку о польских националистических организациях в Забайкалье, о японском шпионаже и др. Архивисты консультировали Управление контразведки о структурах и методах работы разведорганов белогвардейцев и документах госархива, которые можно было использовать в оперативных целях (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 97, лл. 2 об.- 3).

Архивный отдел НКВД в 1939 г. упорядочил работу по приему запросов. Запросы стали принимать только в письменном виде. Справки выдавали как официальные ответы с соблюдением порядка и форм работы органов НКВД, которые стали распространяться на Архивный отдел (там же, л. 61).

В 1945 г. на учете в архивном отделе находились 25 организаций союзного значения, 15 - республиканского, 104 - областного, 380 - городского и 2000 - районного подчинения, при этом ведомственных архивов по-прежнему было недостаточно. Проверка была проведена в 25 учреждениях областного и городского подчинения. Выявлены нарушения, в том числе в военно-строительном управлении, документы которого использовались на базаре как обёрточная бумага; материалы проверки переданы Военному прокурору Читинского гарнизона (там же, л. 4).

В системе МВД.

В послевоенные годы архивохранилища находились по-прежнему в подвальном помещении, но частичный ремонт позволил улучшить условия хранения документов. Ремонтировались также служебные помещения на первом этаже, в том числе читальный зал.

По документам устанавливается, что в военные и послевоенные годы охрана архива находилась «не в надлежащем состоянии». После войны, когда количество преступлений увеличилось, архивные учреждения охраняли два вахтера – с 6 часов вечера до 9 утра. Заведующий архивным отделом П.В. Кудачков выдавал вахтерам на ночные дежурства пистолет

«ГТ», а утром убирал пистолет в сейф (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 201, л. 3).

В 1947 г. архивные учреждения из ведения НКВД СССР были переданы в ведомство МВД СССР, что сразу же изменило подчинённость на областном уровне.

В 1948 г. Зейская область из состава Читинской области была передана в Амурскую область, что нашло отражение в системе формирования архивных фондов (Путеводитель, т. 2, 2014, с. 473).

Архивный отдел Читинской области совместно с госархивом исполняли решение ЦК ВКП (б) от 1948 г. о повышении идейно-политического и научного уровня работы архивных учреждений (Ф. 2396, оп.1, д. 120, л. 1).

На основании указаний МВД СССР о проведении мероприятий в связи с 30-летием архивного строительства в СССР сотрудники архивного отдела провели расширенное заседание работников государственных и крупных ведомственных архивов города Читы. На собрании архивистам - передовикам вручили благодарственные письма и денежные премии за доблестный труд. В газете «Забайкальский рабочий» была опубликована статья «30-лет архивного строительства в СССР» (Ф. 2396, оп.1, д. 120, л. 1 об.).

При архивном отделе МВД по Читинской области в 1948 г. создан Научный Совет, что означало выполнение Распоряжения Совета Народных Комиссаров от 2.09.1945 г., согласно которому архивы отнесены к научно-исследовательским учреждениям (Ф. Р-2396, оп 1, д. 125, л. 1). Председателем Научного совета был назначен начальник архивного отдела МВД Н.М. Доманский (Ф.. Р-2396, оп.1, д. 117, л. 1; д. 120, лл. 1,3 об.). В состав Совета включили преподавателя пединститута, к.и.н. В.Г. Изгачева, С.М. Воскобойникова, и.о. директора Читинского государственного архива В.Ф. Базанову, а также Римму Васильевну Чернышеву (Гребенкину), окончившую историко-архивный институт и прибывшую на работу в Читинскую область (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 120, л. 3 об.).

Одно из заседаний Совета было проведено в последний календарный день 1948 г. - 31 декабря. Оно было посвящено характеристикам двух наиболее ценных фондов архива – Нерчинской воеводской канцелярии (1686-1778) и канцелярии Нерчинского горного начальства (горного правления) (1722-1918). На заседании рассматривались перспективы дальнейшей научно-исследовательской работы с фондами Государственного архива. Доклад сделал кандидат исторических наук В.Г. Изгачев, в котором определил направления будущих исследований и обосновал актуальность изучения этих документов. Докладчик сохранил стенограмму первого Научного совета; он передал её в госархив на хранение в то время, когда уходил на пенсию и завершал свою исследовательскую работу (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 117, лл. 1-26; д. 812, лл. 44-70). В стенограмме отражены указания руководителя архивного отдела Н.М. Доманского. Он предлагал ускорить научно-техническую обработку документов: «этот материал поднят из груды бумаг на стеллажи, заключен в примитивные обложки, сотрудниками составлена соответствующая картотека» (там же, д. 117, лл. 27-35; Ф. Р-2597, оп. 1, д. 9, лл. 3,7). Он считал необходимым перевести и разместить наиболее ценные фонды в подготовленные, оборудованные комнаты, картонировать (размещать в коробках) документы этих фондов, провести научно-техническую обработку, оформление обложек.

Исследователи и руководители архивной службы хорошо понимали непреходящее значение документов фондов № 10 - Нерчинская воеводская канцелярия (1686-1780), № 31 - Нерчинское горное правление (1721-1920) для изучения истории и культуры, экономики края.

Руководивший архивной службой Н.М. Доманский покинул должность 1 февраля 1949 г. Некоторое время архивным отделом руководили Сарра Моисеевна Воскобойник - с 1 февраля до середины августа 1949 г., а затем Валентина Федоровна Базанова - до середины сентября 1950 г. С сентября 1950 до 1953 г. начальником архивного отдела был Валентин Корнеевич Сухарев. В его характеристике указывается:

инициативный, энергичный, пробивной и самостоятельный работник. Учился на заочном отделении исторического факультета Читинского педагогического института. (Ф. Р-2396, оп. 2, д. 20, лл. 11, 80 об., 104)

На заседаниях научного совета утверждались темы научных исследований, проводимых учеными, краеведами, сотрудниками архива и архивного отдела. Бала намечена подготовка сборников документов «Борьба за власть Советов в Забайкалье», «Интервенция в Забайкалье в 1918-1920 гг.» и очерков по истории комсомола в Забайкалье (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 137, л. 4).

16 января 1951 г. на заседание Научного совета присутствовали не только члены совета, но и приглашенные представители издательства, Пушкинской библиотеки, радиокомитета. В их числе были известные знатоки истории Забайкалья, такие как Е.Д. Петряев, Ф.Ф. Майский, И.М. Давидович, Н.С. Тяжёлов. Руководил работой Научного Совета зав. архивным отделом В.К. Сухарев. Обсуждался вопрос о подготовке к изданию сборника документов по истории Читы к 100-летию образования города. Из-за недостатка времени сборник не был подготовлен (Ф. 2396, оп.1, д. 143, лл.1-8).

В документе «О работе госархивов Читинской области» за 1952 г., есть информация об изменениях в упорядочении документов, улучшении условий хранения. Были отмечены за хорошую работу коллективы областного государственного архива (директор В.Ф. Базанова), и районных госархивов, таких как Александрово-Заводского (зав. Прецнек), Акшинского (зав. Ухова), Могочинского (зав. Пьяных), Карымского (зав. Дегтярёва) (там же, д. 154, л. 1).

Большой интерес представляют воспоминания архивиста Сергея Григорьевича Варвановича. По рекомендации горкома комсомола он в декабре 1952 г., после службы в армии, пришел работать в архивный отдел УВД. Почти год, до сентября 1953 г., работал старшим инспектором отдела. Он сообщал, что архивный отдел и государственный архив располагались в 5

кабинетах первого этажа и 21 комнате подвального помещения здания по улице Анохина 10/12. В подвальных помещениях размещались фонды областного архива. Большую часть первого этажа продолжала занимать столовая военторга. На втором этаже здания были расположены квартиры офицеров МО СССР. В настоящее время, после переустройства и пристройки к зданию, здесь размещается Читинский филиал Института экономики и права Байкальской академии.

Архивный отдел и госархив финансировал УВД по Читинской области. Шефом-куратором отдела был зам. начальника УМВД Н.Я. Коршунов. Как вспоминал С.Г. Варванович: «Наш отдел он не любил и считал его не нужным придатком, грузом для него и лишней обузой» (Варванович, 2004, с. 119).

По штатному расписанию в архивном отделе были должности начальника, старших научных сотрудников, старших инспекторов, инспекторов и секретаря-машинистки; в штате госархива - заведующего, инспекторов-делопроизводителей, переpletчика, сторожей и др. Старшими научными сотрудниками работали Чернышева (Гребенкина) Римма Васильевна, Давидович Израиль Михайлович, Толстых Инна. Единственным специалистом в области, окончившим историко-архивный институт в 1952 году, была Р.В. Чернышева (Гребенкина). Она приехала в Читку по распределению 13 сентября 1948 г., принята на должность старшего научного сотрудника (Ф. Р-2396, оп. 2, д. 20, л. 1) и всю жизнь проработала в архивной службе Забайкалья, включая партийный архив, откуда ушла на пенсию; отличалась «исключительной грамотностью, трудолюбием и исполнительностью».

В архивном отделе работали Геннадий Израилевич Давидович, Мария Петровна Лидазина; инспекторами – Федосья Бочкарева, Леонид Путков. Как вспоминает С.Г. Варванович, архивный отдел осуществлял надзор за работой ведомственных архивов, организаций и местных исполнительных органов власти. По его мнению, развитию архивного дела в то время

уделялось значительное внимание. Представляет интерес воспоминания об обучении молодого сотрудника: «...в архивном отделе мне дали всю документацию – приказы, инструкции, методические рекомендации, перечни и др. ... я тщательно изучил, кое-что законспектировал. В.К. Сухарев провел со мной собеседование и только после этого познакомил с обязанностями» (Варванович, 2004, с. 104 – 109). Он вспоминал, как тщательно готовилась документация для заседаний экспертной комиссии, как неукоснительно исполнялись предписания старших инспекторов, проводивших проверки ведомственных архивов. «...В мои обязанности входило: проверка состояния государственных и ведомственных архивов, участие в работе экспертной комиссий, работа с поступающими письмами и заявлениями граждан, запросами и заявлениями от организаций и учреждений, командировки по районам области, с целью проверки состояния архивной работы в районных организациях...» (там же, с. 105).

В 1947 г. перед коллективом архива была поставлена задача о завершении проверки, учета и приведения в порядок архивных документов. Только ориентировочно считалось, что в архиве хранится 300 тыс. дел; на хранении в организациях и учреждениях области, подлежащих передачи в архив, - еще около 500 тыс. дел. Отсутствие площадей в архиве не позволяло принимать эти документы на государственное хранение. Кроме того, в архиве хранились 20 тысяч не учтенных и неописанных дел (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 210, л. 2).

В 1955 г. было проверено на наличие 130 тысяч единиц хранения. В 1956 г. намечали проверить еще 160 тысяч. К тому времени по учетным документам архива проходили 1500 фондов (там же, лл. 2-2 об.). Дела первоначально были заведены только на 20 фондов.

В 1953 гг. началось картонирование документов (упаковка в картонные коробки). К концу 1956 г. около 20 тыс. дел находились в специальных коробках. В 1959 г. в коробках хранились 31 922 дела. К тому времени коробки для архивных документов изготавливались по заказу архива. В

1950-е г. выделяли на покупку коробок 4-6 тысяч руб. в год (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 262, л. 11; д. 220, л. 2). За 1960 г. были картонированы почти 40 000 дел (там же, д. 288, л. 10). За 1961 г. в новые коробки уложили 50 530 дел. В результате интенсивной ежегодной работы в этом направлении на начало 1963 г. хранились в коробках 201 528 ед. хр. (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 312, л. 3; д. 333, л. 5).

В 1948 г. начальник архивного отдела УМВД капитан Н.М. Доманский отправил начальнику отдела использования ГАУ МВД СССР капитану Старову письмо, в котором предложил включить в бюджет областного архива должность зам. начальника архива для работы с секретными фондами. Не имея сотрудника в этой должности, секретными фондами занималась директор архива В.Ф. Базанова; из-за её большой занятости, это не лучшим образом отражалось на использовании секретных документов (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 112, л. 1). Хотя для них было отведено специальное помещение, но часто секретные документы хранились вместе с другими, поэтому правила допуска к секретным документам нарушались. В 1954 г. в архиве находились 20 тыс. единиц «документальных материалов секретного фонда» (там же, л. 11-12, 14). Учетную документацию секретных документов с нарушением правил некоторое время хранил в шкафу сотрудник архива В.К. Сухарев. Всё это было шло в разрез с Приказом МВД СССР 1951 г., который обязал руководителей архивных учреждений страны провести учет секретных документов к концу 1952 г.

В послевоенные годы значительную часть архивных документов из Государственного архива продолжали периодически отправлять в центр, в том числе в Особый архив Главного архивного управления при Совете Министров СССР. Секретные документы до сентября 1943 г. были выделены в секретное делопроизводство, перенесены в отдельные комнаты и в 1945 г. упакованы в ящики для перевозки в город Томск, в центральный архив РСФСР Дальнего Востока (на основании приказа НКВД СССР от 06.08.1943 г.) (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 97, л. 3 об.).

В 1960 г. по указанию Главного архивного управления МВД РСФСР 1 320 дел отправили в Центральный Государственный архив Советской Армии (ЦГАСА), в архив Министерства обороны в г. Подольск, в Ленинградский Государственный архив Министерства Военно-Морского флота, в архивы соседних областей – Амурскую, Иркутскую и Бурятскую АССР (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 262, л. 13).

К началу 1960-х г. в госархиве завершена научно-техническая обработка, описание, учет и картонирование секретных документов; тогда же была составлена общая топография размещения документов в архиве (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 262, л. 11).

В это время сотрудники архива начали работу по рассекречиванию необоснованно засекреченных документов. В 1960 г. провели рассекречивание 45 фондов. Исследователям для использования были предоставлены 2 942 дела. В их числе, были фонды по истории ДВР, Временного Сибирского правительства, часть дел райисполкомов 1930-1940-х г. (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 288, л. 11).

История отдела реставрации началась в 1956 г., когда была оборудована и начала работать фотолаборатория. В списке оборудования нового отдела значился фотоаппарат «Зенит» (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 203, л. 9). В 1960 г. для лаборатории были приобретены два фотоаппарата, фотовспышка, аппарат для просмотра микрофотоплёнок – микрофот (там же, д. 288, л. 6). Другого оборудования в архиве не было, особенно сложно было сотрудникам переносить документы, не имея тележек (до 123 кг за рабочий день).

В октябре 1953 г. начальник архивного отдела В.К. Сухарев перешел на должность старшего научного сотрудника. Исполняющим обязанности руководителя архивного отдела назначили С.Г. Варвановича, которому было тогда 24 года. Большое впечатление на нового руководителя произвела деятельность научного совета, который он возглавил по должности. В совет входили 18 человек, в их числе были директор пединститута Борис

Фёдорович Киктев, зам. завотделом пропаганды и агитации Яков Иванович Загибалов, известный писатель, начальник книжного издательства Николай Тихонович Ященко, ученый секретарь Читинского краеведческого музея Николай Сергеевич Тяжёлов, к.и.н Борис Михайлович Шерешевский, к.и.н. Виктор Григорьевич Изгачев, Георгий Владимирович Грунин, Лидия Ивановна Куц, Фаина Александровна Нерода, зам. директора областной библиотеки им. Пушкина Мария Гавриловна Новикова, архивисты – Валентина Федоровна Чистякова (Базанова), Римма Васильевна Чернышева (Гребенкина), Израиль Михайлович Давидович и др.

На заседании научного совета обсуждался проект книги «Производительные силы Забайкалья». Специальное заседание было посвящено подготовленному в госархиве обзору документов «Бурят-монгольские националисты и ламаизм в Забайкалье (для спецорганов).

Очень интересно вспоминал С. Варванович про организованный и проведенный им ремонт помещений архивного отдела и госархива. Для того чтобы ремонтом занимались специалисты, во время и по расценкам оплачивалась работа, он умело преодолевал финансовую бюрократию. Для руководства бригадой С.Г. Варванович нанял бывшего управдома Генича, хорошо знавшего ремонтно-строительные работы, организовал оплату труда приходившего на два-три часа бухгалтера. Для этого молодой руководитель использовал свободные ставки сторожей. За нарушение финансовой дисциплины С.Г. Варванович получил начет (замечание) от полковника УМВД Горшунова. Но сделанный качественный ремонт, и особенно, душ для сотрудников, занимающихся пыльной работой, значительно улучшили настроение коллектива.

В архиве была организована разборка огромного фонда дореволюционных газет, сопровождаемая аннотациями. В этой работе участвовали студенты пединститута. За аннотацию годовой подшивки газет платили 300 руб. Благодаря существенному материальному поощрению и

хорошей организации труда работа была выполнена на достойном уровне. Особо отличились студенты Н. Осипов, В. Распопин, В. Шелопугин и др.

Запомнилась С.Г. Варвановичу и востребованность архивных документов в среде ученых, преподавателей, краеведов. Чаще всего им приходилось работать непосредственно в архивохранилищах, поскольку в небольшом читальном зале не хватало мест (там же, с. 104-110).

В должности руководителя молодой архивист проработал до сентября 1954 г. В октябре 1954 года С.Г. Варванович ушел работать в военную прокуратуру, где прослужил 30 лет. Получил высшее юридическое образование, в отставку ушел полковником юстиции. За безупречную службу награжден 17 орденами и медалями СССР, семью медалями иностранных государств. Заканчивая свои воспоминания, он написал «...Коллектив отдела и госархива в моей памяти оставили большой след, и очень жаль, что я не вел никаких записей о работе коллектива... я вспоминаю о ней с большой теплотой и уважением... жизнь была радостной и разносторонней» (там же). Умер С.Г. Варванович в Чите.

В конце 1954 г. отделом кадров УМВД был назначен на должность начальника архивного отдела бывший начальник РО МВД Тунгокоченского района майор милиции Морозов. В этот период УМВД по Читинской области обращалось в ГАУ МВД СССР, в Архивное управление МВД РСФСР, к председателю государственного комитета труда и заработной платы при Совмине СССР Л.М. Кагановичу (1955) с просьбой решить вопросы о новом помещении, расширении штатов, увеличении зарплаты и направлении в Читу специалистов с историко-архивным образованием (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 220, л. 5).

В феврале 1956 г. в ходе проверки архивного отдела УМВД и областного государственного архива Читинской области начальник контрольной инспекции УМВД Алексеев определил, что архивный отдел и госархив полностью укомплектованы согласно штатного расписания. Вместе

с тем он отметил, что для выполнения задач, поставленных перед архивной службой, штат необходимо увеличить.

Инспекция особо отметила неудовлетворительные условия хранения документов. «Архивные документы вынесены и разложены в беспорядке, стеллажи сломаны. На документах находилась многолетняя пыль, которая годами не убиралась. Соприкосновение с делами, находящимися в таком антисанитарном состоянии, для сотрудников крайне неудобно и неприятно» (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 201, л. 1 об.). Для улучшения ситуации строительный отдел УМВД провел ремонт читального зала и трех комнатах, где располагались архивохранилища.

Несмотря на приказ МВД СССР о принятии на хранение документов организаций и учреждений, действовавших до 1940 г., из-за отсутствия площадей для хранения, госархив эти документы не принимал. Теснота, скученность, не позволяли вести прием документов по срокам хранения, принимали документы только ликвидированных предприятий и учреждений.

По итогам проверки в 1956 г. Г.П. Головастикова, в то время директор архива, написал письмо в МВД СССР о необходимости выделения средств на строительство нового специального помещения для областного государственного архива (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 201, л. 2). В выделении средств на строительство нового здания архива облисполком отказал.

В отчетной документации госархива за 1956 г. впервые упоминается научно-справочная библиотека в связи с приобретением для нее политической, исторической, краеведческой литературы (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 202, л. 3). В 1958 г. составлен краткий обзор основной литературы по отраслям знаний, приобретено 195 книг для пополнения библиотечного фонда (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 236, л. 7). В библиотечном фонде были представлены дореволюционные издания, поскольку в 1920-е г. книги сдавали в архив вместе с документами ведомств. На некоторых из них стоят печати тех ведомственных библиотек, которым они принадлежали ранее. Поэтому

принято считать, что библиотека архива создана на базе библиотеки губернского архивного бюро и библиотек ликвидированных дореволюционных учреждений и организаций.

Совместная работа архивного отдела и госархива по изучению и публикации документов обсуждалась на заседании Научного совета в мае 1956 года. Был принят перспективный план подготовки сборников документов на 1956 - 1960 гг. На заседании совета приняли решение о подготовке к 40-летию Великой Октябрьской Социалистической Революции сборника документов «Борьба трудящихся Забайкалья за Советскую власть». Отвечали за подготовку сборника начальник архивного отдела МВД Петр Васильевич Кудаков и Израиль Михайлович Давидович. Ответственным редактором был назначен к.и.н. Б.М. Шерешевский. Выявлением и подбором документов занимались И.М. Давидович, А.Е. Конюхова, П.В. Кудаков. Сборник издан в 1957 г. под грифами госархива и отдела пропаганды и агитации Читинского обкома КПСС в Читинском книжном издательстве (тираж 3000 экз.). Сотрудники оформили для сборника научно-справочный аппарат. Документы выявлены в разных архивах страны. Составители использовали богатый материал из газет «Советская власть», «Власть труда», «Забайкальский рабочий», «Центросибирь», «Дальневосточная правда», выходившие в Чите и Иркутске в 1917-1922 гг.

Члены Научного Совета планировали подготовку сборника к 10-летию образования Китайской народной республики «О дружбе, культурных и экономических связях между русским и китайским народами» на основе документов с конца XVII – до середины XX вв. Ответственными за сборник были назначены П.В. Кудаков, И.М. Давидович, Я.И. Дразнинас (Дразнин). Его собирались издать планировали издать в 1958 г. в Читинском книжном издательстве тиражом 5000 экземпляров (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 185, лл. 1-8). По каким-то причинам этот сборник не был издан. В плане работы госархива на 1948 г. есть пункт, в котором поставлена задача «пересоставить схему путеводителя по государственному архиву и завершить работу над

путеводителем» (Ф. Р-96, оп. 1, д. 137, л. 6). В силу многих причин эта работа будет сделана только значительно позже - через 60 лет.

В 1950-60-е гг. научно-исследовательская и издательская работа приобретает все большее значение. Членами Научного совета в 1950 г. утвержден план сборника документов «Чернышевский в Забайкалье», подготовленный доцентом пединститута Ф. Майским. Документы о Н.Г. Чернышевском, не вошедшие в сборник, были опубликованы в других изданиях. Исследователи изучали документы о пребывании декабристов на каторге и поселении, революционном движении, борьбе с интервентами, народном образовании и здравоохранении, выборах в Государственную думу в 1907-1912 гг., писателях Забайкалья, первых механиках, о проблемах эпидемиологии в Забайкальской области и другие темы (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 137, лл. 6-8).

В докладной записке начальника Архивного отдела ГАУ МВД СССР за 1950 г. в разделе «Организация использования архивных документов» представлена интересная информация о совместной работе сотрудника архива Р.В. Гребенкиной с геологами Москвы, Ленинграда и Читы. Ими составлен отчет о выявлении документов, содержащих информацию о месторождениях полиметаллических руд и других полезных ископаемых в дореволюционном Забайкалье. За 1951-1952 гг. они сумели отыскать сведения о 675 месторождениях полиметаллов, из них 80%, по данным особой ревизионной партии, получили рекомендацию на организацию разведывательных работ. В 1953 г. сотрудники подготовили для публикации очерк «Горнорудная промышленность Читинской области и перспективы ее развития». Возможно, этот очерк издан для служебного пользования, но в отчетной документации архива этих сведений нет. Архивный отдел заключил договор с инженерами – геологами о дальнейшем сотрудничестве (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 201, лл. 14-15).

К числу важных изданий относится сборник документов и материалов «Революционное движение в Забайкалье (1905-1907 гг.)», изданный в Чите в

1955 г; тираж 5000 экз. Впервые обозначен в титульном листе «Государственный архив Читинской области». В верхней строке обозначен Отдел пропаганды и агитации Читинского обкома КПСС. В редакционной комиссии представлены зав. архивным отделом П.В. Кудаков, научный сотрудник И.М. Давидович, составителем значится к.и.н. В.Г. Изгачев. Консультировали читинских архивистов научные сотрудники Института Маркса-Энгельса-Ленина-Сталина при ЦК КПСС Р. Лавров и В. Аникеев, профессора МГУ М.К. Азадовский и Н.Н. Баранский. Кроме документов Читинского госархива в сборник вошли документы ЦГА БМАССР (Бурятия), ГАИО (Иркутск), Централрхива (Москва), ЦГИАМ (Москва). В сборнике представлены материалы газет «Забайкальский рабочий», «Азиатская Русь», «Забайкалье», «Байкал», «Искра» и др. Книга открывается обобщающей статьей В.Г. Изгачева «Забайкалье в период первой русской революции 1905-1907 гг.». Этот сборник документов и материалов не утратил научного значения. Знакомясь с документами, ощущаешь ритм беспокойного революционного времени, события вековой давности становятся более понятными.

Документы подобраны по тематико-хронологическому признаку. В первой части отражены события в Забайкалье – в период Октябрьской революции; во второй части – в период борьбы трудящихся Забайкалья против интервентов и белогвардейцев в 1918-1920 гг.; в третьей – в период Дальневосточной республики. В сборнике опубликовано 328 документов, из них 220 документов из Читинских государственного и партийного архивов. Сборник подготовлен под руководством Читинского обкома КПСС. Введение к сборнику написал Б.М. Шерешевский. Издан в твердом переплете, тираж 3000 экз.

В 1958 г. издана книга очерков «Всегда с партией» к 40-летию комсомола. Хронологические рамки охватывают период - 1918-1958 гг. (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 236, л. 8). Авторы - сотрудник архива В.К. Сухарев и журналист А.И. Богачук. При написании они использовали воспоминания

комсомольцев. Книгу очерков дополняют редкие фотографии (11 экз.), архивные документы, газетный материал.

В 1959 г. были выявлены и отправлены в Центральный Государственный исторический архив Украинской ССР документы о С.Н. Присецкой-Богомолец, народнице, матери академика А.А. Богомольца.

Научные сотрудники архива выявили документы и составили картотеку об участниках восстания в Польше в 1830-1831, 1860 гг. Документы архива активно использовались при подготовке «Справочника-путеводителя – Чита» и «Читинская область». Справочники были изданы в Читинском книжном издательстве в 1959 г. (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 262, л. 12).

В 1960 г. с участием сотрудника госархива М.И. Кавешниковой (член редколлегии) с использованием документов архива подготовлен и издан сборник статей и очерков «Годы и люди» к 40-летию освобождения Забайкалья от белогвардейцев и интервентов. Редколлегия выразила благодарность директору архива Г.П. Головастикову за оказанную помощь и содействие при подготовке издания. Цикл статей по этой теме был опубликован в газетах «Забайкальский рабочий», «Забайкальская магистраль», «На боевом посту», в районных газетах. Исследователи к.и.н. Б.М. Шерешевский, преподаватель истории В.И. Василевский публиковали статьи в журналах «Дальний Восток», «Свет за Байкалом», «Сибирские огни» (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 288, л. 12).

За 1950 г. в читальном зале архива работали 44 человека, в читальный зал подняли 3862 дела и 396 экземпляров газет (там же, д. 137, л. 8). К тому времени значительно расширилась тематика исследований. Ученые занимались изучением истории советской школы, проведением коллективизации, проблемами эпидемиологии, изучали документы о пребывании М.В. Фрунзе, Е.М. Ярославского, Н.Г. Чернышевского в Забайкалье и др. Их интересовали первые механики, горные инженеры, началось изучение жизни и деятельности декабристов на каторге и

поселении в Забайкалье, продолжалось изучение революционного прошлого края.

Впервые для обслуживания читального зала в 1953 г. официально прикреплена сотрудница архива Людмила Столярова (Ф. Р-2396, оп 1, д. 201, л. 2 об.). В 1955 г. читальный зал посетили 25 человек, занимались они в первую очередь историческими исследованиями (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 201, л. 3 об). Количество исследователей к 1959 г. достигло 39 человек. Широко использовались в научных целях документы об истории ДВР, становлении Советской власти в Бурятской АССР, участии корейцев в революционном и партизанском движении в Забайкалье в 1905-1921 г., истории комсомола Забайкалья, истории ссыльных поляков, декабристах и др. (там же, д. 262, л. 12).

В читальном зале в те годы размещали стенды с методической литературой, распорядительной документацией, архивные и научные издания (там же). Число исследователей в читальном зале увеличилось в 1960 г. до 67 человек. В том числе 13 кандидатов наук, 3 аспиранта, 8 научных сотрудников, 18 служащих, 7 инженеров, 17 студентов (там же, д. 288, л. 12). В 1962 г. в читальном зале работали 56 человек, для работы они получили 2031 дело (там же, д. 333, л. 13). Тематика исследований в 1960-е годы охватывала почти все основные этапы истории Забайкалья.

В докладной записке нового начальника архивного отдела по Читинской области Г.П. Головастика от 22.03.1957 г. на имя начальника архивного управления МВД СССР Ильина почти дословно повторяется описание бедственного положения государственного архива военного времени. «Прежде всего это объясняется наличием слишком малого в количественном отношении штата архивного отдела и областного архива, по существу, представляющих, одно целое» (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 220, л. 2). В штате всего было 15 человек, из них только пять человек работали в архиве: начальник архива, старший научный сотрудник, старший технический сотрудник, технический сотрудник и уборщица. Заработная плата в условиях

послевоенного времени была крайне низкой: начальник архива получал 600 руб., старший научный сотрудник – 880, старший технический сотрудник - 410, технический - 360, уборщица – 300 (там же, л. 3). В штате архива и архивного отдела не было бухгалтера, счетовода, кассира, библиотекаря. Остро ощущалось отсутствие хозяйственника, который занимался бы ремонтными работами, приводил в порядок хозяйство архивного отдела и государственного архива. Эти обязанности распределяли между сотрудниками: обязанности кассира и библиотекаря исполнял старший технический сотрудник архива, инспектор архивного отдела – обязанности завхоза, технический сотрудник архива по совместительству был бухгалтером.

Реакция на обращение была положительной. В результате в 1957 г. количество сотрудников архива увеличили до 15 человек, в том числе появилась должность хранителя фондов. Первым хранителем фондов была назначена Галина Степановна Шолохова (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 258, л. 8). В штатном расписании значились начальник областного архива, два старших научных сотрудника, один научный сотрудник, хранитель фондов, зав. столом справок, секретарь-машинистка, два старших технических сотрудника, два технических сотрудника, уборщица и три истопника (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 286 а, л. 3). В этом же году было увеличено количество сотрудников архивного отдела до 12 человек. Существенно выросла заработная плата архивистов. Впервые госархив и архивный отдел получили возможность сосредоточить усилия на решении основных задач архивной службы со служебным и тематическим разграничением деятельности. Сотрудники архива могли в большей степени заниматься документальным фондом, а управленцы организацией архивного дела в районах Читинской области. Тем не менее, сотрудников архива, как и прежде, приходилось привлекать для участия в длительных командировках.

Судя по всему, такая же ситуация сложилась и в других областях страны. В связи с этим вопрос решался на уровне Совета Министров РСФСР,

который Постановлением от 01.12.1957 г. провёл реорганизацию сети госархивов (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 239, л. 3). Так, в Читинской области вместо 26 районных архивов было образовано пять межрайонных государственных архивов с центрами в Петровске-Забайкальске, Сретенске, Могоче, Нерчинске, Борзе. Каждый из них должен был обслуживать группу районов. Районные государственные архивы не отвечали своему назначению и были, в основном, архивами райисполкомов, а заведующие - работниками райисполкомов. Почти все районные архивы не имели собственных зданий. Из-за очень низкой заработной платы устраивались на работу сотрудники, не имевшие среднего образования, поэтому о правильном контроле, обеспечении сохранности и комплектовании документов не могло быть и речи. Все старания архивного отдела, без финансовой и организационной поддержки районных руководителей не давали никаких результатов.

После реорганизации межрайгосархивы становились самостоятельными организациями с собственной сметой и штатным расписанием. В начале 1960 г. в межрайонных государственных архивах хранились 457 фондов, 43614 дел, из них полную научно-техническую обработку прошли 453 фонда, за год принято на хранение 2501 дело.

В Нерчинском межрайгосархиве хранились 88 фондов, 5 668 дел были приведены в порядок, составлена картотека, хранилище было заполнено на 15%. Архив обслуживал пять районов.

В Сретенском архиве на хранении находились 118 фондов, 22 630 дел, помещение загружено на 50%. Архив обслуживал пять районов.

Могочинский архив обслуживал два района, имел на хранении 48 фондов с 2 143 дела. При создании архив не был обеспечен помещением, документы хранились в комнате старого дома с нарушением правил пожарной безопасности. В 1960 г. архив получил здание, в котором был проведен капитальный ремонт; в ноябре здание сдано в эксплуатацию (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 288, л. 6).

Борзинский архив обслуживал шесть районов, имел на хранении 157 фондов и 8 948 единиц хранения, из которых 7 548 приведены в порядок, остальные проходили научно-техническую обработку. Помещение архива использовалось на правах аренды, оно было занято на 70%.

Межрайгосархив в г. Петровск-Забайкальск имел на хранении 46 фондов, включающих 4 225 дел, помещение было занято на 60%. Документы полностью приведены в порядок, архив обслуживал три района области.

Агинский бурятский окружной архив имел на хранении 101 фонд и 9 760 дел, располагался в единственной полностью загруженной комнате и обслуживал три района округа (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 262, л. 8-9).

Руководитель архивного отдела Г.П. Головастиков сумел убедить областную власть в необходимости выделения 200 тыс. руб. на капитальный ремонт и приспособление выделенных помещений под межрайгосархивы, и, кроме того, 33 тыс. руб. на внутреннее оборудование. Средства были освоены в то же году (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 236, л. 1). В основном, межрайгосархивы получили помещения, которые соответствовали требованиям архивов, они контролировали состояние документов и хранение их на местах, в случае необходимости принимали документы на хранение в свои архивохранилища (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 239, л. 5; д. 269, л.1-8).

В 1959 г. сотрудники 29 раз выезжали на места и оказывали помощь вновь созданным архивам. Реорганизация позволила работать более интенсивно и ответственно с архивистами области (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 262, л. 9; д. 288, л. 6-10).

В связи с празднованием 40-летия архивного строительства в СССР сотрудники архивного отдела провели расширенное заседание Научного Совета в 1958 году. На заседании выступили с докладами и научными сообщениями руководители архивной службы области, сотрудники архива, кроме того, они выступали на общих собраниях коллективов – мединститута, совнархоза, облоно, облздравотдела, управлении цветной металлургии, территориальном и статистическом управлениях. Сотрудники госархива в

статье в г. «Забайкальский рабочий», в радио эфире также рассказали о достижениях и проблемах архивной службы Забайкалья (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 238, л. 9)

В течение 1958 г. в Чите было проведено три совещания с сотрудниками, ответственными за хранение ведомственных архивных документов. На совещаниях в общем числе присутствовал не менее 100 человек. Совещания созывалось по системам министерств и ведомств. Сотрудники архивного отдела подготовили и разослали методические указания в 27 крупнейших организаций города Читы. В них разъяснялся порядок сдачи ведомственных документов на государственное хранение. В 1959 г. сотрудники архивного отдела провели проверки ведомственных архивов, совещания с руководителями и ответственными за архивы на крупных предприятиях области, таких как Петровск-Забайкальский металлургический завод, Балейский золотокомбинат, Шерловогорский оловокомбинат, Дарасунский завод горного оборудования, шахта «Восточная», с секретарями райисполкомов (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 262, л. 5).

В 1958 г. Григорий Павлович Головастиков стал директором архива. Высокий для того времени образовательный ценз (незаконченное высшее) позволил ему занимать эту должность. Родился Г.П. Головастиков во Владимире в 1899 г., учился в церковно-приходском училище, окончил три курса Всесоюзного коммунистического сельскохозяйственного университета, с 1932 г. находился на партийной работе. Г.П. Головастиков награжден медалью «За доблестный труд в Великой Отечественной войне. 1941-1945гг.».

Будучи в течение почти 10 лет руководителем областного архива, он сумел решить многие назревшие вопросы. С его участием был составлен перспективный план развития архивного дела в Читинской области на 1959 - 1965 г. В нём особое внимание уделялось работе, связанной с завершением учета и приведению в порядок документов, составлению описей, дел и списков фондов, проверке наличия, оформлению обложек, картонированию,

реставрации, нумерации листов, шифровке, составлению и проверки заголовков дел, экспертизе ценности документов, комплектованию архива документами (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 258, лл. 6-12).

Развитие архива зависело от решения вопроса подготовки профессиональных кадров. Для повышения теоретических и практических знаний архивистов проводилось их обучение с использованием учебника «Теория и практика архивного дела СССР», бюллетеней ГАУ МВД СССР, а также исторических статей и публикаций в архивоведческой литературе. Вели эту работу руководители архивного отдела, государственного архива, опытные научные сотрудники. Практиковалась командировки в Москву на курсы при Историко-архивном институте.

В архиве началась работа по сбору личных фондов (архивов). В 1959 г. был принят на хранение личный фонд заслуженной учительницы, депутата Верховного Совета РСФСР К.А. Гладышевой (там же, л. 7). В газете «Забайкальский рабочий» была опубликована статья с обращением к известным забайкальцам, общественным деятелям, ученым, педагогам с просьбой о подготовке и передачи личных документов на хранение в государственный архив (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 238, л. 9). Были также разосланы персональные письма – приглашения.

В течение короткого времени был проведен полный учет фондообразователей; в Чите их оказалось 463. В первом полугодии 1958 г. осуществлена проверка состояния хранения архивных документов в 134 организациях, предприятиях и учреждениях города Читы и в 21 организации Читинской области (там же, д. 238, л. 9). Архивный отдел не имел возможности систематически проверять районные и ведомственные архивы; вместе с тем, в связи с реорганизацией, сотрудники архивного отдела ввели систематический контроль за порядком хранения архивных документов на предприятиях, организациях и учреждениях города Читы. В 1958 г. заведено по системам и ведомствам 120 наблюдательных дел (там же, д. 238, л. 9). В дальнейшем эта работа продолжалась, в том числе в форме проведения

курсов и семинаров для архивных сотрудников, повышение их квалификации, профессиональных знаний, что способствовало повышению сохранности документов, улучшению условий хранения, обучению научно-технической обработки документов, правильному комплектованию. В 1960 г. к заседанию Научного Совета был подготовлен информативный доклад о состоянии ведомственных архивов в области и мерах по улучшению их работы (там же, д. 290, л.1-7).

В конце 1950-х гг. проводились работы по упорядочению архивных фондов. Особое внимание обращено на состояние газетного фонда; укомплектованы и переплетены 167 экз. районных и областных газет, взяты на учет переданные из областной библиотеки им. А.С. Пушкина забайкальские газеты разных лет (41 комплект). (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 262, л. 11; д. 288, л. 11).

В отчете архивного отдела за 1960 г. есть сведения о том, что удалось добиться расширения рабочего помещения и улучшения условий для работы сотрудников (вероятно, были переданы комнаты первого этажа здания), но условия хранения документов ухудшились. Часть хранилища пришлось освободить, комнаты пустовали, их из-за плохого санитарного состояния нельзя было использовать ни для каких нужд архива (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 288, л.13).

Приказом начальника УВД Читинской области от 19.07.1960 г. был утверждён новый состав Научного совета архивного отдела УВД Читинского облисполкома в составе 24 человек. В совет вошли ученые, преподаватели, краеведы: доцент пединститута, к.и.н. В.Г. Изгачев; молодой историк, преподаватель школы № 20 В.И. Василевский; к.и.н., доцент пединститута Б.М. Шерешевский, к.м.н., зав. кафедрой мединститута К.И. Журавлева; научный сотрудник областного краеведческого музея А.Е. Конюхова, зав. справочно-библиографическим отделом областной библиотеки им. А.С. Пушкина Р.И. Цуприк; сотрудник УВД Читинского облисполкома А.Е. Власов; директор совпартшколы Г.В. Грунин. Научные

труды членов совета определяли уровень развития исторической науки в Забайкалье. В это время складывалось творческое и научное содружество ученых и архивистов, представителей средств массовой информации и руководителей разного уровня; оно неоднократно повысило результативность научной работы и популяризацию её результатов.

В состав Совета также входили директор филиала центрального научно-исследовательского горно-разведочного института В.В. Аскасинский, начальник управления гидромедслужбы П.П. Лаптиеv, член географического общества П.И. Хлопков, зав. эпидсектором научно-исследовательского института эпидемиологии и микробиологии А.Е. Першин, агроном Управления сельского хозяйства М.А. Войлошников, управляющий делами Совнархоза П.П. Ештыганов.

Членами Совета были архивисты: зав. партархивом Д.Ф. Агафонцев, начальник архива ЗаБВО И.Л. Ситенко, начальник архива ЗаБЖД Ф.А. Шишкина, сотрудники архивного отдела К.Д. Толстых, Ф.И. Фельдман, с.н.с. госархива М.И. Кавешникова, начальник областного госархива Г.П. Головастикoв, начальник архивного отдела УВД Читинского облисполкома С.Г. Дудаков, который возглавил работу совета (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 268, лл. 1-2).

Научный совет рассматривал не только вопросы изучения документов. Так, в мае 1960 г. обсуждался вопрос о значении деятельности ведомственных архивов, вопросы правильного комплектования документов и многие другие (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 270, лл. 1-5; д. 290, л. 1-7).

Под управлением облисполкома

На основании Постановления Совета Министров РСФСР от 25.11. 1961 г. облисполком постановил: «1...организовать областной архивный отдел...на базе архивного отдела управления внутренних дел. 2. Утвердить структуру и штаты областного архивного отдела, согласно положению. 3.

Передать существующую сеть государственных архивов области: госархив Читинской области, Агинский окружной архив, и межрайонные государственные архивы: Борзинский, Могочинский, Нерчинский, Петровск-Забайкальский и Сретенский в ведение областного архивного отдела. 4. Прием и передачу архивных учреждений и имущества закончить до 01.01.1962 года» (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 293, л. 1).

Архивный отдел подчинялся облисполкому и Главному архивному управлению (ГАУ) при Совете Министров РСФСР (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 295, л. 5). При архивном отделе продолжали действовать Научный совет и ЭПК.

Читинский облисполком 9 сентября 1965 г. утвердил положение об архивном отделе. Областной архивный отдел должен был осуществлять организационное и научно-методическое руководство архивным делом области; в ведении архивного отдела находились документальные материалы, хранящиеся в государственных архивах области (там же, д. 374, л. 2).

Архивный отдел облисполкома в 1962 г. руководил семью госархивами и 1505 ведомственными архивами. Для улучшения сохранности и упорядочения архивных документов архивный отдел добился принятия облисполкомом и облпрофсоветом постановления «О проведении общественного смотра ведомственных архивов г. Читы и Читинской области». Смотр архивов был организован в два этапа: с 1.12.1961 по 1.03.1962 по учреждениям и организациям города Читы; с 1.03.1962 по 1.07.1962 – по организациям, находящимся в области.

Сотрудники архивного отдела, областного и межрайонных госархивов провели совещания с членами комиссий, избранных для проведения смотра, и организовали семинары в 28 районах области, где рассматривали вопросы о новом порядке экспертизы ценности документов, об описании и подготовке документов к сдаче в архивы. Во время смотра сотрудники и члены комиссии побывали в организациях и учреждениях по 2-5 раз, оказывая практическую помощь.

По итогам смотра сотрудники архивного отдела и госархива провели совещание, на котором было отмечено, что места для хранения документов были оборудованы в 27 организациях; упорядочение документов постоянного срока хранения проведено в 60% организаций города Читы и в 45% организаций районов Читинской области. Кроме того, сотрудниками архивного отдела проведена экспертиза ценности документов в 27 организациях области, в том числе в 8 райисполкомах. Комплектование документов успешно проведено в 145 организациях области и города, на хранение сдано 9105 дел. Госархив пополнился документами девяти личных фондов, в их числе поступили документы исследователей Забайкалья, ученых А.К. Белявского, Г.Ц. Цыбикова, Н.В. Кирилова и др. (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 333, лл. 7, 15).

В 1967 г. Читинский облисполком принял решение об образовании Нерчинского и Сретенского филиалов госархива и восстановлении 6 районных государственных архивов. В документах дела хранятся положение о филиалах государственного архива и штатное расписание Нерчинского и Сретенского филиалов (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 402, л. 25; Ф. Р-6, оп. 1, д. 4444, л. 50-57).

Решением Коллегии ГАУ при Совмине СССР от 27.09.1967 г. на базе Петровск – Забайкальского районного архива создавался Петровско – Забайкальский филиал государственного архива с постоянным составом документов, с сохранением штата сотрудников. В решении облисполкома указано, чтобы обязать Петровск-Забайкальский горисполком обязан выделить под филиал помещение, соответствующее требованиям хранения документов, а также принять расходы, связанные с работой филиала госархива (Ф. Р-6, оп. 1, д. 4440, л. 18). Он должен был принимать документы Красночичкойского райгосархива. Это решение облисполком утвердил 19 сентября 1968 г., филиал начал работу 1 января 1971 г. (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 436, л. 6; д. 560, л. 7). В связи с этими решениями было разработано и введено положение о филиале госархива (там же, д. 436, лл. 7-14). До 1967 г.

в Читинской области работали семь архивных учреждений: Государственный архив, Агинский окружной госархив и пять межрайонных госархивов. Они контролировали состояние делопроизводства в 1560 учреждениях и организациях области, входящих в список № 1.

Отсутствие архивов в большинстве районов привело к снижению ответственности за состояние делопроизводства в местных органах власти и разных организациях. Архивный отдел облисполкома, выполняя решения Совета Министров СССР от 25.06.1963 г. и Совета Министров РСФСР от 27.05.1969 г, поставил задачу расширить сеть архивов и совершенствовать их деятельность.

В результате планомерной деятельности упорядочение документов в организациях области в 1967 г. достигало 15%; в 1972 г. - документы были упорядочены в 90% организаций и учреждений (там же, л. 6). Значительно улучшилась организационно-методическая работа с ответственными сотрудниками за делопроизводство, проводились смотры архивов. За этот период отобрали на государственное хранение 100 тыс. дел, еще 200 тысяч дел утвердили на ЭПМК.

Перенесён со стр. 84-87

Многое было сделано по совершенствованию системы хранения документов по личному составу. Читинский облисполкомом 14 ноября 1967 г. утвердил положение о филиале госархива по личному составу, разработанное на основании указания ГАУ при Совете Министров СССР от 29 сентября 1967 г. Также были утверждены штатные расписания для Сретенского и Нерчинского филиалов облгосархива. В филиалах должны были работать по три сотрудника – директор, младший научный и архивно-технический сотрудники (Ф. Р-6, оп.1, д. 4471, л. 136-143). В положении отмечается: «Филиал государственного архива в соответствии с Положением о государственном архивном фонде Союза ССР является научно-исследовательским учреждением и

находится в непосредственном ведении исполкома областного Совета депутатов трудящихся...» (там же, л. 137).

Сотрудники филиалов должны были заниматься расширением источниковедческой базы научных исследований по истории Советского общества, организацией государственного хранения документов учреждений районного, городского и сельского звена, обеспечением сохранности и централизованного учёта архивных документов. В их обязанности входило выявление и использование документов в научных, народно-хозяйственных и культурно-просветительских целях; популяризация документов в форме выставок, вечеров, встреч, лекций, докладов, экскурсий, выступлений в прессе, по радио и телевидению; подготовка к изданию документальных сборников, публикаций, статей и монографий.

Большую работу по сохранению и использованию документов проводили сотрудники Агинского окружного архива, который контролировал делопроизводство в 133 организациях, расположенных в Могойтуйском, Дульдургинском и Агинском районах. В целях обеспечения сохранности документов в 1970 г. окружной архив получил отдельное здание. В 1971 г. в нем хранились 18 тысяч дел. Делопроизводство документов 1918-1931 гг. велось на старомонгольском языке, что требовало особых знаний.

В начале 1970-х г. работу архивов затрудняла малочисленность кадров: на территории области площадью 431,5 тыс. кв. км работали 22 сотрудника. В архивном отделе облисполкома работали всего два инспектора, которые могли не чаще одного раза в год выезжать в районные архивы. В 1975 г. проблема сохранялась – в архивном отделе работали вместе с заведующим архивным отделом и главным бухгалтером пять человек. Заработная плата сотрудников отдела в то время была весьма скромной, а работа была связана с длительными и тяжелыми командировками в районы области. Старший инспектор

получал в месяц 111 р., инспектор – 104 р., заведующий архивным отделом благодаря персональной надбавке облисполкома - 189 р. (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 580, л. 8). Главной причиной сложности в оказании помощи районным архивам, кроме дефицита сотрудников, оставалась и то, что в 6 районах области не было архивных учреждений. Вся работа, связанная с повышением квалификации сотрудников, была возложена на инспектора госархива.

Главное архивное управление при Совете Министров СССР в рамках мероприятий по улучшению пополнения и использования архивных фондов 1-3 октября 1968 г. организовало проведение в Чите четырехдневного зонального семинара заведующих районными и городскими государственными архивами Восточной Сибири. На семинар пригласили 85 заведующих госархивами и представителей архивных отделов Якутской, Бурятской, Тувинской АССР, Читинской и Иркутской областей. Ученый - археограф отдела архивных учреждений РСФСР ГАУ И.С. Соколова выступила с докладами «О состоянии и мерах улучшения деятельности городских и районных государственных архивов» и «Научно-справочный аппарат и пути его совершенствования»; старший археограф архивных учреждений ГАУ В.Н. Виноградов выступил с двумя сообщениями об основных задачах райгосархивов и о формах и методах работы райгосархивов по контролю за ведомственными архивами и ведением делопроизводства (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 439, л. 1-22). Группа специалистов из Москвы в процессе работы семинара оказала квалифицированную помощь архивным учреждениям области. На совещание были приглашены представители 15 ведомственных архивов: ПВРЗ, машзавода, геологоуправления, объединения «Забуголь», партархива и др. организаций.

В конце 1960 – начале 1970-х межрайонные госархивы, действовавшие в городах Борзе (1971), Сретенске (1967), Нерчинске

(1967) и Петровске-Забайкальске (1971), были преобразованы в филиалы госархива. Были образованы филиалы госархива и вновь созданы районные архивы в Калге (1967), Красном Чикое (1969), Кыре (1967), Оловянной (1967), Чернышевске (1967), Шилкинском Заводе (1967), Цасучее (Ононский) (1969). Городской архив с постоянным составом документов был создан в Могоче в 1972 г. (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 545, л. 1).

Районный государственный архив в с. Нерчинский Завод был создан в 1971 г., в список комплектования вошли 38 организаций. Этот архив не имел своего помещения, и рабочее место заведующей архивом находилась в общем отделе райисполкома (Ф. Р-2396, оп.1, д. 548, л. 12). В 1972 г. был открыт Акшинский районный государственный архив. В Могойтуйском районе за счет спецсредств создали районный объединенный ведомственный архив. В каждом районном архиве работал только один человек - в должности заведующего; как правило, они имели среднее образование и небольшой стаж работы (от одного до шести лет) (там же, л. 1, л. 15).

В результате совершенствования архивной сети в области на 1 января 1973 г. стало восемь районных архивов, в которых работали восемь человек (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 555, л. 43; д. 580, л. 38). В 1975 г. сеть государственных архивов состояла уже из 21 архива, в их числе архивы – Акшинский, Дульдургинский, Калганский, Кыринский, Нерчинско-Заводский, Ононский, Хилокский, Шелопугинский с переменным составом документов (там же, д. 669, л. 77-78).

В том же году, на основании решения коллегии Главархива СССР, были подготовлены предложения по совершенствованию норм и расценок на работы, проводимые хозрасчетной группой, внедрение их позволило снизить стоимость обработки одного дела до 0,04 копеек.

Архивный отдел стремился увеличить число сотрудников районных архивов, так как им приходилось курировать 50-55

организаций и учреждений, при этом ездить по району в командировки, вести прием документов, заниматься организационно-методической работой.

Положительные изменения в деятельности архивных учреждений в Читинской области связаны с государственной политикой, которая была направлена на укрепление архивной службы и углубление деятельности архивных учреждений по сбору, обеспечению сохранности архивных документов, научному использованию архивных документов.

Интерес к ретроспективной информации остается стабильно высоким на протяжении последних 25 лет. В связи с этим руководством архива был проведён анализ интенсивности использования фондов госархива исследователями и сотрудниками. Был сделан вывод о необходимости расширения фотографического и электронного методов копирования документов, позволяющих создавать бумажные и электронные копии документов и представлять их исследователям взамен оригиналов. Главным хранителем фондов Т.С. Ивановой подготовлена информация «О проверке соблюдения нормативных требований по контролю за сохранностью документов на основании приказа Росархива от 10.04. 2000». Также была составлена справка о работе по созданию и организации страхового фонда ОЦД (Ф. Р-96, оп. 1, д. 719, л. 5).

Госархив имеет полный комплекс основных учетных документов на все хранящиеся фонды. К таким документам относятся – книга учета поступлений документов, книга учета поступлений страхового фонда пользования, список фондов, список фондов, содержащих особо ценные дела, листы фондов, архивные описи, описи особо ценных дел, страхового фонда, реестр описей ОЦД, паспорт архива, архивохранилища корпуса №2, карточки фондов и др. (там же, л. 11). Кроме основных документов составляются вспомогательные учетные документы. Вопросами учета занимается и отвечает за их качество

главный хранитель фондов. Эффективная система учета является действенным средством обеспечения сохранности документов. По заданию Росархива проводился анализ состояния учета, составлена подробная справка (Ф. Р-96, оп. 1, д. 719 л. 12). Для организации и правильной постановки работы научно-справочного аппарата в Читу приезжали сотрудники из Томска и Оренбурга (там же, д. 440, л. 8). Они обучали читинских коллег заполнять листы и карточки фондов, выполнять другие виды работы отдела.

В 1967 г. были освобождены две квартиры и, впервые в истории архива, появилась возможность оборудовать две комнаты под библиотеку; все книги и газеты из подвального помещения перенесены на первый этаж (там же, д. 509, л. 3). В 1968-1969 гг. в помещении архива проведен капитальный ремонт отопительной, водопроводной и канализационной систем. В хранилищах были установлены решетки на запасные двери, что позволило проветривать помещения в летнее время. Два архивохранилища общей площадью 1294 кв.м. находились в подвальном помещении и одно хранилище – отдел фондов Октябрьской революции - в подвале жилого дома (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 509, л. 2).

В 1960-х г. госархив занимал два архивохранилища общей площадью 1 294 кв. м. Документы фондов «Октябрьской революции» находились в подвальном помещении жилого дома. В здании госархива на улице Анохина по-прежнему располагалась столовая, часто бывали случаи аварий канализационной, водопроводной и отопительной систем. Архивохранилище фондов дореволюционных документов, находилось на окраине города, в старом помещении с печным отоплением, по улице Кабанской (на восточном выезде из города, в районе Горбойни, ныне - Сосновый бор)

В апреле 1968 г. документы из этого хранилища перевезли в главное архивное хранилище по ул. Анохина. В связи с этим освободились ставки

трех кочегаров (Ф. Р-2396, оп.1, д. 436, лл. 4а-5). Благодаря перемещению документов значительно улучшилось обеспечение их сохранности. Появилась финансовая возможность для введения новых должностей: научного сотрудника с окладом 100 р., младшего научного сотрудника с окладом 80 р., технического сотрудника с окладом 65 р. (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 436, л. 5).

В 1969 г. под архивохранилище временно было выделено подвальное помещение здания, в котором находился кинотеатр «Комсомолец» (в настоящее время кинотеатр «Центавр»). В хранилище установили двухсторонние стеллажи, на которых в два яруса расставили коробки с документами. Благодаря этому расширилась площадь для приема новых документов (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 440, л. 15).

За сохранность документов отвечали главный хранитель и хранитель фондов. Планирование и учет труда хранителей фондов проводилось на основании плана работы отдела учета и научно-справочного аппарата с опорой на нормы, разработанные Главным Архивным Управлением (ГАУ) (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 509, л. 3). В 1968-1969 гг. были выявлены и описаны 13 863 ед. хр. В 1970 г. проверили документы 1 774 фондов, в состав которых входили 288 194 ед. хр. Одновременно сотрудники устанавливали физическое состояние документов, меняли обложки, по новой системе шифровали дела. Именно в это время базовый фонд государственного архива «Забайкальское областное правление» (№ 1, 26091 ед. хр.) был перешифрован, на обложку каждого дела кроме номеров фонда и дела проставили номер описи и название отдела. Благодаря этой огромной работе был значительно облегчен труд исследователей и сотрудников архива (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 509, л. 22). В 1966-1970 гг. заменили громоздкие деревянные стеллажи на переносные металлические, более удобные и вместительные (высота 2 м, ширина 1 м), установили противопожарную и охранную сигнализации (там же, д. 509, л. 6). Несмотря на принимаемые меры, условия хранения документов оставались неудовлетворительными; добиться

определенного температурно-влажностного режима хранения документов в том здании было невозможно.

Об острой необходимости специализированного здания для госархива руководители архивного отдела поднимали вопрос и перед облисполкомом и перед руководством ГАУ при Совете министров РСФСР, начиная с 1940-х годов. Этот вопрос остался нерешённым. Зав. архивным отделом облисполкома А.П. Айкина подчёркивала: «Здание под Государственный архив Читинской области в 1971-1975 гг. необходимо строить. Оставлять документы в этом помещении будет просто преступно» (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 509, л. 7). Заместитель начальника отдела архивных учреждений РСФСР ГАУ В. Тюнеев сообщил о том, что вопрос о выделении средств на проектирование и строительство здания архива будет рассматриваться при разработке перспективного плана развития архивного дела на 1971-1975 гг. (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 423, л. 3). На производственном совещании в архивном отделе 17 сентября 1970 г. А.П. Айкина докладывала о том, что вся предварительная работа выполнена: завершается составление документации для строительства здания, стройка включена в план – проект Читинской области, решен вопрос с застройщиком, выполнена привязка к местности будущего здания.

Строительство нового здания областного архива начато в 1972 г. на углу улиц им. Бабушкина и им. 9-го января. Здание рассчитано на 800 тысяч единиц хранения (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 555, л. 21).

Настойчивость, терпение, умение убеждать, которые проявила заведующая архивным отделом Анна Петровна Айкина, позволили завершить строительство архивного здания. Это долгожданное событие произошло в 1978 г. Руководители архивной службы и госархива успешно организовали переезд в новое здание. Сотрудники архива с помощью солдат срочной службы грузили архивные документы в машины и перевозили в новое здание. Коробки с документами были промаркированы, поэтому достаточно быстро их разместили на полках архивохранилищах в новом

здании. Участники этого важнейшего в истории архива события Т.С. Иванова, Ю.А. Гаврикова вспоминают о том, что благодаря впечатляющей организации читальный зал в новом здании архива начал работать очень быстро – в течение месяца (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 881, л. 24). Коллектив государственного архива был представлен к награждению Почетной грамотой ЦК профсоюза работников госучреждений и Главархива РСФСР (там же, л. 52).

А.П. Айкина имела большой опыт партийной и советской работы. В 1954 г. она окончила исторический факультет Читинского государственного пединститута. В 1956-1959 гг. преподавала историю в ВПШ при Читинском обкоме КПСС, в 1959-1967 гг. работала в Читинском областном краеведческом музее заведующей отделом истории советского периода. Руководила архивным отделом Читинского облисполкома с 1967 по 1980 гг. Ветераны архивной службы вспоминали, как настойчива была А.П. Айкина в решении важнейших вопросов улучшения положения отрасли, в том числе добиваясь положительного решения органов власти. Также тепло вспоминают ее инициативу и творческий подход при подготовке архивных изданий, таких как «Хрестоматия по Читинской области» (1972), «Административно-территориальное деление Читинской области» (1972), «К России Любовью горя» (1976). Эти книги, изданные в Чите, являются гордостью архивистов. Ныне они стали библиографической редкостью.

В конце 1960-х г. в архивах страны сотрудники получили возможность специализироваться в определенном направлении архивоведения, совершенствуя теоретические и практические знания.

В 1967 г. в госархиве созданы отделы комплектования, отдел учёта и научно-справочной работы и отдел научного использования документов. Введение отделов позволило сотрудникам специализироваться в определённом направлении архивоведения, повысило эффективность труда. Сотрудники отдела учёта и научно-справочной работы занимались

описанием, проверкой наличия документов, размещением фондов по отраслевому признаку, созданием НСА, вопросами обеспечения сохранности документов (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 436, л. 4а).

Отдел учета документов и научно - справочного аппарата появился в 1967 г, начальником отдела была назначена Зоя Федоровна Бобыленко; в связи с ухудшением здоровья она ушла работать на другую должность. Работу отдела с 8 июня 1970 г. возглавила молодая сотрудница Юнесса Абрамовна Гаврикова. С февраля 1972 по 1977 гг. возглавляемый ею отдел стал называться отделом хранения документов и научно-справочного аппарата; с 1978 г. - отделом обеспечения сохранности документов. В июне 1987 г. Ю.А. Гаврикова переведена на должность инспектора архивного отдела Читинского облисполкома, где проработала в разных должностях до марта 1998 г. Общий архивный стаж Ю.А. Гавриковой составил тридцать лет, из них семнадцать лет она отвечала за работу отдела обеспечения сохранности документов; ее знания и принципиальность до сих пор вспоминают работавшие с ней коллеги.

Её сменила Тамара Сергеевна Иванова, которая пришла работать в госархив 11 июня 1976 г. В отделе обеспечения сохранности работала первые годы рядовым сотрудником, на должности главного хранителя фондов назначена в апреле 1985 г.; начальника отдела - в 1987 г. Одновременно она руководила отделом обеспечения сохранности документов.

В 1967 г ГАУ выделил 2000 р. для организации лаборатории по микрофильмированию и реставрации документов (Ф. р-2396, оп. 1, д. 423, л. 3). В 1972 г. в старом здании архива было оборудовано первое помещение для лаборатории.

Отметим, что в 1969 г. А.П. Айкина договорилась с начальником производственно-строительного отдела ГАУ И.П. Маниным, что оборудование для лаборатории Читинского архива Закажут в качестве исключения на 1971 г. Однако, оборудование так и не поступило.

В лаборатории изготавливали микрофотокопии по запросам исследователей, проводили съёмку и тиражирование документов для выставок. Началась работа по фотографированию исторических мест города и области и текущих событий, значимых для истории Забайкалья. В первый год работы было отснято 1 024 сюжета (негатива), сделано 582 фотоснимка (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 486, лл. 12-13, д. 555, лл. 21-22). В 1972 г. отреставрирован 19 541 лист (там же).

Планирую работу архива на 1973 г., директор архива Фаина Сергеевна Варварук отдельным пунктом обозначила создание реставрационной мастерской. В 1973 г. зав. лабораторией Гладышев, отчитываясь о работе отдела, писал о том, что освоил микрофильмирование, но годовой план (40 000 кадров) освоить сложно, потому что много времени уходит на подготовительную работу (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 575а, л. 5). В 1974 г. в лаборатории установлены аппарат УДМ, микрокопировальный прибор, приобретён аппарат «Эра», сделан и оплачен заказ на проявочную машину. Изготовлена 121 тыс. микрофотокопий, проведена реставрация 21 тыс. листов документов, переплетено более 3 тыс. дел, пронумеровано 224 тыс. листов (ф. Р-2396, оп. 1, д. 629, л. 14). Уделялось внимание оборудованию микрофотолаборатории и реставрационной мастерской. В 1980 г. было изготовлено 151 730 кадров микрофотокопий страхового фонда, отреставрировано 22 616 листов и 470 газет, подшито 4 586 дел. Для хранения микрофильмов тогда же было приобретено 5 фильмоплат (там же, д. 985, л. 6).

В целом, комплекс работ и мер по обеспечению сохранности документов в практическом и научном понимании в госархиве проводится по нескольким направлениям. Разрабатываются простые и надёжные методы реставрационно-профилактических и консервативных работ с целью продления сроков сохранности документов; проводятся исследования возможностей улучшения температурно-влажностных и санитарно-гигиенических условий хранения документов; ведётся разработка

стандартов, нормативов, рекомендаций по вопросам сохранности документов.

В системе деятельности сохранности документов большое значение отводилось разработке и совершенствованию научно-справочного аппарата к документам архива (НСА). Первоначально отдел учёта, хранения и НСА был создан в 1967 г. как единый общий отдел.

В августе 1968 г. руководители и сотрудники архивных учреждений Читинской области ознакомились с приказом ГАУ №2 «Об утверждении перечня сведений, составляющих государственную тайну и других сведений, подлежащих засекречиванию по ГАУ при СМ СССР». Директору государственного архива Ф.С. Варварук поручили подготовить допуск для работы с секретными документами, как в архиве, так и на предприятиях и учреждениях и организациях. Кроме директора, допуск получили зав. отделом использования документов С.Г. Чумак, зав. отделом комплектования документов Н.А. Дианова, главный хранитель фондов Г.С. Шолохова, начальник отдела учета и научно-справочного аппарата З.Ф. Бобыленко, зав. архивным отделом облисполкома А.П. Айкина, старший инспектор архивного отдела Р.Н. Заборовская и инспектор отдела П.М. Зимин (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 440, л. 15,16).

Одной из важнейших задач государственной архивной службы является формирование архивного фонда. Сбор богатейшего документального наследия дореволюционного Забайкалья, комплектование документов после революционных событий 1917 г., работа с учреждениями и организациями списка №1, методическая и организационная работа, курирование ведомственных архивов составляют одно из главных направлений в деятельности архива. Для этой цели в 1967 г. создан отдел комплектования. Первым руководителем была назначена Н.А. Дианова; она работала в этой должности до 1974 г (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 575а, л. 16). В дальнейшем отделом

последовательно руководили Вилина Владимировна Шипицына (1974-1980) (там же, д. 629, л. 18; оп. 2, д. 202, лл. 1-11), Тамара Константиновна Шабанова (1980-1984), Людмила Степановна Киреева (1984-2005) (Ф. Р-96, оп. 5, д. 116), Елена Николаевна Карлина, Мария Александровна Марковцева (2007), Валентина Бегаева.

В 1966-1970 гг. на хранение приняли 338 822 ед., в течение пятилетки в фотофонд поступили 484 фотографии и 102 ед. документов личного происхождения. Были созданы личные фонды и приняты на хранение документы у писателей В.И. Балябина, Г.Р. Граубина, композитора В.И. Волкова, заслуженного врача Г.М. Аксмана (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 503, л. 19). В 1970 г. проведена экспертиза ценности документов личного фонда нерчинского краеведа-литератора М.А. Зензинова, при этом оформлено 57 документов; осуществлена экспертиза ценности 1 217 фотографий, ранее неописанных.

В течение пятилетки досрочно принимали документы, связанные с подготовкой празднования 50-летия Октябрьской революции и 100-летия со дня рождения В.И. Ленина. В списке №1 в 1971 г. значились 214 организаций комплектования, в 1972 г. на хранение в госархив было принято 11 792 дела. Из отдела истории советского периода передано в дореволюционный отдел 1 813 единиц хранения.

В результате переезда архива в новое здание в 1978 г. впервые в истории госархива появляются площади для комплектования и возможность соблюдать плановые сроки комплектования документами из организаций списка №1. Сотрудники отдела в 1970-1980 г. уделяли большое внимание работе с ведомственными архивами, вводили разные формы обучения и контроля сотрудников ведомственных архивов предприятий, организаций и учреждений Читинской области. В том числе в 1970 г. был проведен смотр культуры делопроизводства и состояния архивов, строительных организаций. Всего смотры провели в 17 организациях, в которых

упорядочили документы по 1967-69 гг. В результате проведенных мероприятий, семинаров, индивидуальных консультаций удалось добиться улучшения делопроизводства и упорядочения документов.

Большую работу по комплектованию документов проводила В.В. Шипицына. Она начала работать в госархиве в должности старшего архивиста сектора ведомственных архивов. По её инициативе организовано проведение Дня ведомственного архива - 21 июня 1979 г. Для участников мероприятия была прочитана лекция «Архивы-источниковедческая база». С докладом «Роль ведомственного архива в обеспечении сохранности документов и в совершенствовании делопроизводства в учреждении» выступил представитель ЭК Управления Забайкальской железной дороги. Были проведены экскурсии в образцовые архивы Облсофпрофа и ЗабЖД для сотрудников и ответственных за работу в ведомственных архивах. Лекция, доклад и экскурсия в архивохранилища вызвали большой интерес у сотрудников и ответственных за работу в ведомственных архивах. Одновременно для них провели практические и теоретические занятия (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 922, л. 5).

В 1989 г. на учете в госархиве состояли 201 организация. В 36 из них документы были описаны по 1986 г., в 60 - по 1987 г., в 12 - по 1988 г. (Ф. Р-96, оп. 1, д. 500, л. 9). Комплектование проводили совместно с ведомственными системами; за год приняли в госархив на хранение 7 335 дел. Из редакции газеты «Забайкальский рабочий» в архив передали 210 фотографий. В том же году началась работа по комплектованию документов о воинах-интернационалистах, воевавших в Афганистане. Систематически сотрудники проводили работу по экспертизе ценности архивных документов – выявляли дублетные дела, работали с документами, присланными из области (там же, лл. 9-10). Сотрудники отдела контролировали работу по упорядочению документов ведомственных архивов. Активно продолжалась работа по подготовке работников, знающих делопроизводство, для этого проводились курсы, совещания, комплексные проверки документов,

общественные смотры, составление номенклатуры дел. На машиностроительном заводе был создан образцовый ведомственный архив, используемый как базовый для обучения и распространения опыта работы в других ведомственных архивах.

Сотрудники отдела комплектования и ведомственных архивов под руководством опытного начальника отдела Людмилы Степановны Киреевой контролировали работу ведомственных архивов. В 1989 г. они провели 48 комплексных проверок, 47 тематических проверок состояния архивов в организациях, учреждениях, предприятиях (Ф. Р-96, оп. 1, д. 500, л. 10). Проводились семинары-совещания по таким темам как «Государственная власть», «Культура», «Сельское хозяйство», «Промышленность», «Народное образование», «Здравоохранение». В работе приняли участие 125 сотрудников; курсы по 64-часовой программе посетили 48 сотрудников ведомственных архивов города (там же, лл. 10-11). Активно участвовали сотрудники отдела комплектования в работе ЭК многих организаций (там же, л. 13). На заседаниях рассматривались вопросы передачи документов на госхранение, экспертизы ценности, внедрение номенклатур в делопроизводство, создания условий хранения и др. Разрабатывались методические инструкции по делопроизводству для конкретных предприятий (Станкозавод, Читагражданпроект и др.).

В 1989 г. в списке №1 числились 220 организаций, всего в ведомствах хранились 62 051 дел. На протяжении десяти лет, начиная с 1991 по 2001 гг., список №1 существенных изменений не претерпел. С разделением архивного фонда (АФ) на государственную и негосударственную части к началу 2001 г. к негосударственным источникам комплектования относились 85 организаций; в 1993 г. список 1-Г – кино, фото, фоно, документов был дополнен редакциями газет. Список личных фондов дополнялся по мере договоренностей с держателями (Ф., Р-96, оп.1, д. 719, л. 23).

В эти годы изменился количественный и видовой состав документов. В связи с изменением форм собственности и развитием рыночных отношений

появились приватизационные дела, лицензии, квоты, бизнес-планы, контракты и др. Возросло значение нормативных документов; некоторые виды документов должны храниться в архиве в связи с требованием финансовых, налоговых органов. В перечне типовых документов за 1989 г. не было новых видов. Справочное пособие по этому вопросу ВНИИДАД разработал с большим опозданием, только в 1996 г. Сотрудникам отдела приходилось изучать учредительные документы с тем, чтобы новые виды документов были включены в номенклатуру дел.

Этот текст перенесён с. 83-84

Для ускорения обработки документов в марте 1966 г. была создана хозрасчетная группа из пяти сотрудников (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 423, л. 15; д. 503, л. 21). В течение года они подготовили к сдаче в архив документы 16 организаций (20 011 дел). Всего с 1966 по 1970 гг. сотрудники обработали документы в 179 учреждениях с общим количеством 172 289 ед. хр. В составе хозрасчетной группы в 1970 г. работали 14 человек, в их числе 6 научных сотрудников (из них трое с высшим образованием). В 1971 г. были приведены в порядок документы 51 организации, в том числе 48 организаций, документы от которых поступали в госархив. В 1972 г. обработано 17 771 дел постоянного срока хранения.

Сотрудники хозрасчетной группы не только зарабатывали средства на оплату своего труда, но и отчисляли деньги в бюджет (там же, д. 555, л. 32). Средняя стоимость обработанного дела равнялась 37,2 коп. (там же, д. 503, л. 22). Всего на хранении в госархиве в 1972 г. находилось 459 674 дел (там же, д. 555, л. 38). В 1989 г. на договорных началах были обработаны 6 842 дела управленческой документации и 5 355 дел по личному составу (Ф. Р-96, оп. 1, д. 500, л. 11).

Хозрасчетной группой руководили (по годам): с 1968 - Ася Алексеевна Горбунова, с 1972 - Аида Николаевна Зыкова (Ф. Р-96, оп.

2, д. 307, л. 22; Ф. Р - 2396, оп.1, д. 695, л. 5); с 1973 - Фаина Ивановна Фельдман (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 575А, лл. 4-7); с 1976 - Г.Н. Басог (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 695, л. 5), Лилия Михайловна Мороз, с 1987 - Людмила Юрьевна Жукова (ф. Р-2396, оп. 1, д. 575А, л. 7). Профессиональную задачу по оформлению документов для подготовки к сдаче в государственный архив и приведению в порядок документов ведомственных архивов хозрасчетная группа выполнила. Эта группа была расформирована в начале 1990-х гг. приказом директора государственного архива Т.П. Прокопенко.

В 1990 г. в госархиве была создана экспертно-проверочная (методическая) комиссия (ЭПК) . На её заседаниях рассматривались вопросы об утверждении описей дел постоянного срока хранения, описей дел по личному составу, фотодокументов, особо ценных дел на стадии ведомственного хранения и др. ЭПК согласовывало номенклатуры дел, положения об ЭК, об архиве и др. В 1991 г. было проведено 7 заседаний ЭПК, утверждено на договорных началах 9 450 дел; по личному составу - 7 633 дела (Ф. Р-96, оп.1, д. 719, лл. 15-19).

Реорганизация органов власти, образование учреждений и предприятий нового типа требовали ежегодного пересмотра списка источников комплектования. Разрабатывались критерии включения новых предприятий и организаций. Сотрудники отдела ведомственных архивов внедряли в делопроизводство примерный перечень управленческой документации, подлежащих приему от научно-исследовательских, проектных, конструкторских и технических организаций. Они руководствовались перечнем типовых документов, образующихся в деятельности госкомитетов, министерств и ведомств и инструкцией по отбору на государственное хранение документов творческих организаций министерства культуры и др. (Ф. Р-96, оп. 1, д. 518, л. 10).

В том же году заведующая отделом Л.С. Киреева занималась составлением памятки о выявлении и учета особо ценных документов на стадии ведомственного хранения; сотрудник отдела Г.Н. Балагурова формировала методические рекомендации о создании объединенных фондов и коллекций из малочисленных фондов; сотрудник архивного отдела Ю.А. Гаврикова совместно с методистом архива Т.П. Казаковой составили памятку о проведении смотра-конкурса систематических каталогов. Это мероприятие проводилось в рамках плана научно-исследовательской работы госархива (Ф. Р.- 96, оп. 1, д. 518, л. 15). Сотрудники отдела комплектования активно выступали перед архивистами из ведомственных учреждений с сообщениями на профессиональные темы, связанные с критериями и методами отбора документов, контролировали деятельность ведомственных архивов (там же, л. 21).

Сотрудники госархива продолжили проверку наличия документов. За 1961 г. просмотрели 38 341 дело, провели экспертизу ценности документов 18 263 дел, составили заголовки для 3 024 дел. В 1968 г. сотрудники отдела комплектования упорядочили до 1967 г. документы 103 организаций, согласовали 102 номенклатуры дел, утвердили 108 описей, и приняли на хранение 2 600 дел (ф. Р-2396, оп. 1, д. 440, л. 8). Проверка наличия документов проводилась систематически. В 1980 г. проверили 60 000 дел (там же, д. 985, л. 6). За 5 лет проведена экспертиза ценности 91 470 документов, усовершенствовано и переработано 88 534 дела, отреставрирован 142 621 лист (там же, д. 967, л. 26). В архиве были созданы условия для работы по раздельному фондированию документов дореволюционного и послереволюционного периода; к началу 1963 г. было перефондировано 6 197 дел (там же, д. 333, л. 5).

В конце 1960-х годов проводилась работа по обеспечению сохранности учетного аппарата на документы архива экспертиза ценности и описание

дореволюционных документов, находившихся в россыпи, фотодокументов, полученных из ЦГА КФФД, редакции газеты «Забайкальский рабочий», проверка наличия документов (там же, д. 407, лл. 1-3). В 1973 г. была, в основном, завершена работа по описанию архивных документов; последними были описаны 7 050 ед. хр., в т. ч. карты, планы, чертежи, рисунки, документы из фонда 31, опись 5 (там же, д. 555, л. 15).

Опираясь на закон РСФСР «Об охране и использовании памятников истории и культуры», сотрудники госархива устанавливали наличие документов на бумажной основе. В 1989 г. обследовали 23 дореволюционных фондов и 60 фондов советского периода истории; это 47 473 дела, 3 173 000 кадров негативов и позитивов.

Продолжалось выявление особо ценных документов в 13 фондах, в их числе «Забайкальское областное правление», «Нерчинское горное правление», «Нерчинская воеводская канцелярия», «Петровский железоделательный завод». Всего сотрудники просмотрели 16 884 дел, из них 1 367 дел отнесли к особо ценным (Ф., Р-96, оп. 1, д. 500, лл. 7-8). В 1990 г. сотрудники выявляли особо ценные документы в фондах советского периода, т.к. Читинский облисполком, Читинский облфинотдел, Читинская областная плановая комиссия, Читинское областное статистическое управление (там же, д. 518, лл. 6-7). В 1993 г. вновь проводили работу с документами дореволюционных фондов, было выявлено 211 особо ценных дел в фондах Прокурора Читинского окружного суда и Читинской тюрьмы (там же, д. 575, л. 2).

Продолжалось выявление документов с затухающими и слабо контрастными текстами. Так, в 1989 г. восстановили 500 листов текста. На 01.01.1990 г. выявлены и взяты на учет 63 333 листов затухающего текста, которые восстанавливали по мере возможности. В 1993 г. восстановлены около 1 500 листов (там же, л. 2).

Повышение уровня обеспечения сохранности документов является приоритетным направлением деятельности архива. Такая работа

осуществлялась несмотря на то, что в 1990-х гг. происходило сокращение бюджетного финансирования, в том числе затрат на безаварийное пожароопасное состояние архивохранилищ, охранный режим. Так, план 1993 г. по созданию страхового фонда не был выполнен (там же, л. 2). В 1995 г. эту работу из-за отсутствия технологического оборудования и расходных материалов архив вынужден был временно прекратить. Происходило это на фоне роста потребностей общества в использовании архивных документов, что приводило к существенному расширению посещаемости архивов и усилению интенсивности использования документов.

В 1989 г. директор госархива З.Г. Ульянова создала самостоятельное структурное подразделение – отдел НСА, в который вошли опытные сотрудники. Руководителем отдела была назначена Наталья Петровна Тимошенко, которая возглавляла отдел в 1989-2002 гг., сотрудники Вера Михайловна Григорьева, Ирина Владимировна Беспалова, Людмила Васильевна Ермакова.

Сотрудники нового отдела активизировали работу по научной систематизации документов, их описанию, совершенствовали описи к фондам, создавали картотеки и каталоги, систематизировали их по историческим периодам, по хронологии, по фондам, создавали научно-справочный аппарат к документам госархива. Это направление в деятельности сотрудников госархива переросло в одно из основных направлений. К началу 1990-х г. сотрудники отдела НСА добились заметных успехов: все фонды, документы которых часто использовались, находясь в постоянном научном обороте, имели современные и качественные описи. Сведения из документов советского периода включены в каталоги и картотеки. В настоящее время архив располагает фотокаталогом на хранящиеся фотодокументы.

В 1989 г. были усовершенствованы описи на 5 372 дела. В связи с рассекречиванием и активным использованием документов фонда Р-1228 Военный трибунал Забайкальской железной дороги было произведено усовершенствование этого фонда. Усовершенствование фонда 130 – Временное народное собрание проводилось одновременно с выявлением особо ценных документов. Большое внимание уделялось реализации «Комплексной программы развития и усовершенствования системы НСА государственных архивов РСФСР». В каталоги было внесено 420 статей и заметок краеведческого характера.

Продолжалось составление по фондовой картотеки по личному составу. С этой целью просмотрено было 56 000 заголовков и составлено 132 карточки. Для пополнения картотеки по административно-территориальному делению сотрудники отдела НСА составили 100 карточек и таким же количеством карточек дополнили не менее важную картотеку по истории госучреждений Забайкалья. Продолжалась работа по постоянно востребованной картотеке в читальном зале источников комплектования с указанием местонахождения документов и наличия в них описей, утвержденных ЭПК. Особое внимание сотрудников отдела было сосредоточено на тематической разработке наиболее используемого фонда – Р-6 – Читинский облисполком.

В том же 1989 г. проведена начальная работа по анализу НСА госархива, выявлены некомплектные описи, составлен список очередности их комплектования (Ф. Р-96, оп. 1, д. 500, л. 9). В 1990 г. завершена работа по анализу НСА, а также ревизия всех каталогов и картотек (там же, д. 518, л. 8). Систематический каталог и картотеки по истории госучреждений, административно-территориального деления и др. были переданы в ведение старшего архивиста отдела НСА. Библиотеку госархива и библиотечный каталог передавали в справочно-информационный фонд (СИФ). Руководитель госархива З.Г. Ульянова и начальник отдела НСА Н.П. Тимошенко считали, что эти меры позволят повысить эффективность

использования каталогов и картотек (Ф. Р-96, оп. 1, д. 518, лл. 7-8). Активизировалась работа по научной систематизации документов, подробному их описанию. Создание научно-справочного аппарата к документам становится приоритетным в системе деятельности архива. К началу 1990-х годов ко всем фондам, которые часто использовали исследователи, сотрудники архива подготовили качественные описи. Исследователи отмечают качественное содержание описей, позволяющее им выявить необходимые документы.

В середине 1970-х г. ощутимо увеличилась заработная плата сотрудников госархива. По штатному расписанию архивного отдела Читинского облисполкома Главного архивного управления при Совете Министров РСФСР в архиве работали 22 человека. Директор в месяц получал 150 р. (с учетом персональной надбавки), 4 начальников отделов - по 132 р., 4 старших научных сотрудников – по 120 р., 4 младших научных сотрудника и старший хранитель фонда – по 108 р., начальник лаборатории – 126 р. Кроме того в архиве работали технический сотрудник с заработной платой в 75 р., секретарь-машинистка – 78 р., 3 уборщицы - по 72 р. (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 580, л. 8).

В то же время для дальнейшего повышения квалификации сотрудников архивного отдела и госархива, улучшения организации их труда в системе партийного просвещения проводились семинары по основам экономики архивного дела. На занятиях читались лекции о научной организации и культуре управленческого труда, научном планировании и нормировании труда в отделах и группах госархива, изучении и внедрении передового опыта. Проводились практические занятия с анализом работы отделов и отдельных сотрудников. В течение календарного года директора филиалов, заведующие районными архивами обучались на заочных курсах руководителей архивных учреждений. Семинарские занятия проводились в форме лекций – бесед. Обучавшиеся писали по две контрольные работы по

основным темам архивоведения. В архивном отделе проводили стажировки для сотрудников; в 1974 г. на стажировках обучались семь заведующих райгосархивами. Сотрудники отдела НСА проводили самофотографии рабочего дня, экономический анализ деятельности семи архивов области. Для сотрудников районных архивов области были разработаны и введены должностные инструкции, практиковались поездки в архивы страны с целью обмена опытом (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 623, л. 15-16).

С конца 1970-х годов архивные учреждения и ведомственные архивы страны руководствовались Законом РСФСР «Об охране и использовании памятников истории и культуры» и Постановлением Совета Министров РСФСР от 31 мая 1977 г. «О мерах по обеспечению сохранности архивных документов и дальнейшем развитии архивного дела в РСФСР». Под руководством архивного отдела облисполкома архивисты Читинской области ежегодно проводили общественные смотры состояния делопроизводства и архивов учреждений, организаций и предприятий. Состоялись как территориальные, так и ведомственные смотры. В ходе смотров отмечены улучшения в вопросах делопроизводства и отбора документов на государственное хранение. В процессе проведения смотров особое внимание уделяли вопросам обеспечения сохранности и использования документов.

Читинский облисполком 7 февраля 1968 г. принял решение «О мерах по дальнейшему улучшению архивного дела». В рамках празднования 50-летия со дня подписания В.И. Лениным декрета Совнаркома «О реорганизации и централизации архивного дела» исполком решил: «Обязать архивный отдел облисполкома, Агинский окрисполком, рай- и горисполкомы принять меры по улучшению работы государственных и ведомственных архивов, к дальнейшему упорядочению и полной сохранности документальных материалов в учреждениях, организациях, предприятиях, колхозов, совхозах, сельских и поселковых Советах. Подготовить и провести до 1 июня

общественные смотры состояния делопроизводства и архивов. Привлечь к проведению этой работы широкую общественность, освещать ход смотра в местной печати, по радио и телевидению. Организовать проведение докладов и бесед в учреждениях, организациях, учреждениях, предприятиях, колхозах и совхозах о роли и значении архивов» (Ф. Р-6, оп. 1, д. 4425, л. 18). Реализации этого решения было посвящено расширенное заседание Научного совета 24 мая 1968 г.

На заседании 27 февраля 1968 г. присутствовали ученые, краеведы, писатели, представители средств массовой информации, архивисты. В состав Научного Совета входили ответственный секретарь географического общества Л.Ф. Берсенёв, писатель и краевед Н.Е. Дворниченко, редактор Читинского отделения Восточно-Сибирского книжного издательства С.А. Бордонский; П.М. Зимин, Р.Н. Заборовская – инспектора архивного отдела; директор Ф.С. Варварук; Н.А. Дианова – завотделом облархива, С.Г. Чумак – завотделом использования документов, преподаватели Э.Н. Шиббер (мединститут), А.Г. Патронова (пединститут), В.В. Поляков (политехнический институт), зам. председателя радиокомитета В.П. Солнцев, завотделом писем редакции газеты Л.В. Бондаренко, зав отделом ЗАГСа Л.М. Ефремова (Ф. Р-6, оп. 1, д. 4425, лл. 19-20). В составе нового Научного совета продолжали работать А.Е. Конюхова, Р.И. Цуприк, В.Г. Изгачев, Г.В. Грунин, В.И. Василевский.

С докладом об истории архивного дела выступила зав. архивным отделом А.П. Айкина. Лучшие сотрудники были награждены почетными грамотами. Научный совет высоко оценил деятельность архива по пропаганде исторических и архивных знаний (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 439, лл. 1-12). Вместе с достигнутыми успехами сотрудников архивной службы были отмечены и недостатки. В И. Василевский отметил, что сотрудники архива еще не стали самостоятельными авторами документальных публикаций, авторами теле- и радиопередач (там же, л. 9). Секретарь облисполкома Н.Е. Суханов предложил архивистам усилить контроль в развитии

делопроизводства, оказывать методическую помощь организациям (там же, л. 11).

На этом же заседании Научного совета был утверждён план-проспект, хронологические рамки и объём «Хрестоматии по Читинской области». В.И. Василевский, В.Г. Изгачев, А.Г. Патронова, А.Е. Конюхова изложили соображения о характере будущего издания (там же, л. 33).

Значительный интерес представляют протоколы заседания Научного совета архив за 1971 г. В них отражена дискуссия по вопросу о дате основания Читы и её отражении в подготовленной к печати «Хрестоматии по Читинской области». Совет принял решение – до выявления новой архивной информации считать датой основания Читы, как и прежде, 1653 г. (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 529, лл. 1-7).

На заседании Научного совета в октябре 1971 г. обсуждался проспект сборника документов «Культурное строительство в Сибири (1917-1941 гг.)». В подготовке его к изданию приняли участие все ведущие архивы Сибири. Сборник был издан в 1979 г. Западно-Сибирском книжном издательстве.

Большой интерес представляют документы заседания Научного совета 25 июня 1973 г., на котором зав. архивным отделом облисполкома А.П. Айкина в докладе подробно рассказала об участии и итогах работы VII Международного конгресса архивов. Конгресс был проведен в Москве 22-25 августа 1972 г. В подготовке и работе конгресса принимали участие сотрудники Академии Наук СССР, Центрального партийного архива института марксизма-ленинизма при ЦК КПСС, Московского государственного историко-архивного института, музеев и библиотек страны. Всего в нём участвовали 1465 человек из 56 стран мира, в том числе 766 делегатов из соцстран, 34 – развивающихся стран, 665 – развитых капиталистических стран. Возможность показать достижения архивной службы в советской России организаторы конгресса использовали максимально. Главным итогом было международное признание заслуг

советских архивистов, а также признание архивоведения как самостоятельной научной дисциплины.

Российскую науку представляли академики П.И. Пospelов, И.И. Минц, доктора наук А.Л. Нарочницкий, С.О. Шмидт, И.К. Зильберштейн. (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 573, л. 3). На конгрессе выступил начальник ГАУ при Совете Министров СССР Ф.И. Долгих по проблеме «Взаимосвязь и преемственность в работе государственных и ведомственных архивов». О новой технике в архивах сообщил Д.Б. Роудс-Сейл из США. Об оказании технической помощи развивающимся странам рассказывали сотрудники Прасад из Индии и Ид из Англии. Большой интерес представляли доклады «Архивы литературы и искусства» Н.Б. Волковой (СССР), «Архивы архитектуры» М. Моэль (Франция), «Кинофотоархивы» В. Котэ (ФРГ).

На этом же заседании Научного совета были рассмотрены важнейшие проблемы архивной службы Читинской области и предложены пути их решения (там же, л. 30).

Существенное значение в научной и общественной жизни города имело расширенное заседание Научного совета, посвященного 30-летию победы в Великой Отечественной войне. Заседание проводилось в форме научных чтений в конце февраля 1975 г. В числе приглашенных были представители высших и средних специальных учебных заведений, краеведческого музея, партийного архива и архивных учреждений области. На заседании прозвучали десять выступлений, в том числе «Документы периода Великой Отечественной войны в государственном архиве Читинской области», с которым выступила директор государственного архива В.В. Яковлева. О документах в личных архивах фронтовиков доложил писатель, журналист А.И. Алёшкин. Известный забайкальский писатель С.М. Зарубин рассказал о поисках забайкальских писателей в государственных архивах и о создании книг о героях войны.

Участники заседания приняли обращение к участникам войны, ветеранам труда, их семьям как хранителям домашних архивов с просьбой

о передаче документов или их копий на государственное хранение (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 660, лл. 1-90).

Постановлением Читинского облисполкома и Президиума областного совета профессиональных союзов № 62 от 31 марта 1976 г. заведующая архивным отделом облисполкома тов. Айкина Анна Петровна» была представлена к награждению Почетной грамотой Главархива СССР и ЦК профсоюза работников государственных учреждений «за обеспечение успешного выполнения плановых заданий девятой пятилетки архивными учреждениями области и за активное участие в общественной работе (Ф. Р-6, оп. 1, д. 5430, л. 92).

В 1977 г. работа архивистов в сфере научного использования документов и агитационно-пропагандистской деятельности проводилась в рамках подготовки к празднованию 60-летия Великой Октябрьской Социалистической Революции. Сотрудниками госархива, Сретенского филиала и Агинского окргосархива были подготовлены 17 радиопередач, опубликованы 33 статьи, организовано 15 выставок, проведена 21 экскурсия (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 835, л. 3). Широко использовались документы в научных и народно-хозяйственных целях в читальных залах архивов. В течение года зафиксировано более 1000 посещений архива исследователями.

Заслуживают внимания материалы расширенного заседания Научного совета, посвященные 60-й годовщине декрета СНК РСФСР «О реорганизации и централизации архивного дела в РСФСР». Заседание проходило 14 июня 1978 г. В его работе приняли участие 143 человека, в том числе архивисты Читы, области, ведущие ученые, краеведы, сотрудники музея, представители прессы. Архивистов поздравили партийные, советские работники, представители профсоюза. Заведующая архивным отделом А.П. Айкина в докладе, посвященном 60-летию архивного дела, выделила основные этапы развития службы в советской России, преобразование ее в единую общегосударственную систему, осветила важнейшие события в истории Забайкальской архивной службы. Отметила достижения архивистов

области в 1970-ые годы. В докладе приведены следующие данные по архивам Читинской области: «В 1940 году насчитывалось 436 фондов, с общим количеством 150000 единиц хранения. Большинство из них было разобрано и не описано до 1945 года, не было реестров на фонды, топографических указателей, в архивохранилищах не было стеллажей. За период с 1971 по 1978 годы была создана лаборатория по микрофильмированию (отсняты 521 500 кадров), реставрационная мастерская (отреставрированы 156 000 дел), проводилось усовершенствование научно-справочного аппарата к фондам госархива, усовершенствованы описи более чем на 87 000 дел, на государственное хранение приняты 97 000 дел, упорядочены и описаны документы в учреждениях, организациях, предприятиях. Накоплен значительный опыт всестороннего использования архивных документов» (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 812, л. 41). Директор госархива В.В. Яковлева рассказала о достижениях госархива в развитии научного использования документов и издательской деятельности (там же, лл. 21-28).

На заседании был принято «Обращение к руководителям предприятий, организаций, учреждений, колхозов, совхозов, к работникам ведомственных архивов, ко всей общественности области». В нём архивисты, опираясь на 68-ю статью Конституции СССР и Закон 1976 г. «Об охране и использовании памятников истории и культуры», призвали общественность бережно относиться к документам (там же, л. 71).

В связи с Международной неделей архивов в 1979 г. было проведено расширенное заседание Научного совета, на котором присутствовали все заведующие райгосархивов, директора филиалов и окргосархива. На заседании были заслушаны выступления по темам: «Значение архивного фонда СССР, его сохранность и использование в научных и практических целях в строительстве социалистического и коммунистического общества», «Документальные богатства партийного архива и их использование в научных и практических целях», «Проблемы комплектования госархивов

документами», «Использование материалов личного происхождения в госархиве Читинской области» (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 909, л. 11).

Задачи архивов по обеспечению сохранности документов, созданию научно-справочного аппарата, комплектование и пополнение архивного фонда, только в том случае служат решению государственных, научных и социальных задач, если в полной мере решаются вопросы всестороннего использования документов.

В 1960-х гг. велась коллективная работа по подготовке к изданию академической «История Сибири» в 5 томах. Для этого издания архивисты выявляли документы и составляли тематические и фондовые обзоры, информационные сообщения, справки-ориентировки по интересующим СО АН СССР вопросам (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 333, лл. 9-15). На основе архивных документов исследователи подготовили научные статьи: В.Г. Изгачев - по истории Нерчинских заводов, Г.В. Грунин и Е.А. Сюткина - о тружениках сельского хозяйства Читинской области в годы войны, Б.М. Шерешевский – по истории ДВР.

В 1962-1965 гг. сотрудники отдела принимали участие в выявлении документов для подготовки республиканских и зональных коллективных сборников документов, т.к. «Разгром интервентов и белогвардейцев на Дальнем Востоке (1918-1922 гг.)», «Развитие промышленности на Дальнем Востоке (1926-1941 гг.)», «Коллективизация сельского хозяйства Восточной Сибири (1929-1937 гг.)», «Освоение целинных и залежных земель (1954-1961 гг.)». Сборник «Земля трудовой славы» создавался как республиканский. Сотрудники архива и архивного отдела выявили за ноябрь-декабрь 1962 г. для этой книги 100 документов (Ф., Р-2396, оп. 1, д. 333, л. 13). Совместно сотрудники архива и исследователи опубликовали в газетах в 1962 г. 12 статей, в том числе: «К 50-летию первой футбольной команды Читы», «Открытие первой Читинской гимназии» и др. (там же).

В 1966 г. началась работа с учителями – историками, которая продолжается и в настоящее время. Для учителей, приехавших из районов области, сотрудники архива, проводили занятия, организованные Институтом повышения квалификации учителей. На первых курсах присутствовали 35 педагогов. Для них провели экскурсию по архиву и рассказали о составе и содержании документов архива, методах и формах использования в научных и учебных целях (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 402, л. 17).

В 1967 г. в госархиве был создан отдел публикации, информации и научного использования документов. Первым руководителем отдела стала Софья Гавриловна Чумак. Она возглавила работу по подготовке сборников документов, подборке документов для создания коллективных научных трудов, по публикации статей в российских и региональных изданиях. Также задачей отдела является научно-просветительская деятельность, подготовка радио- и телепередач, выставок, плакатов, буклетов, чтение лекций, проведение краеведческих уроков. Сотрудники отдела организуют через читальный зал работу исследователей, оказывают помощь при исполнении социально-практических, тематических и генеалогических запросов, - тем самым ретроспективная информация становится всё более доступной для разных групп пользователей.

Сотрудники отдела вместе с учеными Г.В. Груниным и Е.А. Сюткиной подготовили книгу «Трудящиеся Читинской области в годы Великой Отечественной войны», изданную в 1969 г. в Восточно-Сибирском издательстве.

К 50-летию Октябрьской революции архивисты готовили информации о документах по истории развития угольной промышленности Забайкалья, об освоении целинных и залежных земель, развитии скотоводства в Читинской области (Ф. Р-2396, оп.1, д. 329, лл. 1-6).

В 1968 г. сотрудники отдела научного использования документов приступили к выявлению документов для хрестоматии по Читинской области (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 440, л. 8).

На основании изучения и пропаганды архивных документов проводилась работа по патриотическому воспитанию забайкальцев. Сотрудники отдела активно сотрудничали с редакциями Читинского радио. С читинским телевидением сотрудничество началось с момента его образования. Одна из первых телепередач была записана в 1967 г. об исследователях госархива (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 423, л. 11).

В народно-хозяйственных целях продолжалась коллективная работа с участием геологов по выявлению документов о полезных ископаемых Читинской области для подготовки списка-справочника. Сведения из архивных документов использовали при проектировании работ, составлении геологических отчетов, выявлении забытых месторождений, составлении перспективной оценки районов на различные виды минерального сырья. Для управления курортами подготовлена справка-ориентировка о минеральных источниках Забайкалья; для противочумной станции составлен тематический перечень документов «О вспышке чумы и противочумным мероприятиям в Забайкалье в 1886-1925 гг.» (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 423, л. 12).

Активная выставочная работа в госархиве началась в 1960-е г. Главной целью создания выставок является пропаганда документов, их значения в изучении истории и культуры края, просветительство и патриотическое воспитание. Фотокопии подготовленных выставок архивисты тиражируют и отправляют в районные архивы, музеи и школы. В отчете архивного отдела есть информация об организации выставки архивных документов в связи с празднованием 40-летия освобождения Забайкалья от белогвардейцев и интервентов. Она была организована в читальном зале старого здания госархива. Проводятся совместные выставки с краеведческим музеем,

областным домом политпросвещения. Так, в январе 1963 г. состоялось открытие выставки по теме «Прошлое и настоящее Забайкалья». Выставка успешно работала в областном доме политпросвещения, предназначалась для широкого круга посетителей (там же, д. 333, л. 13).

К 50-летию Октябрьской социалистической революции сотрудники архива подготовили цикл выставок архивных документов по темам: «Забайкалье в период Великой Октябрьской социалистической революции, гражданской войны и ДВР», «Область в годы становления советской власти» (до 1941 г.), «Область в период Великой Отечественной войны (1941-1945)», «Область в период послевоенного восстановления народного хозяйства и завершения строительства социализма (1945-1958)» (там же, д.423, л.12).

Выставка, посвященная 50-летию образования СССР, состоявшая из четырех крупных разделов, экспонировалась в кинотеатрах «Комсомолец» и «Родина» и в областном доме политпросвещения. Кроме того, были выполнены копии архивных документов по плану выставки и отправлены во все филиалы госархива Читинской области и Агинский окружной архив. Часть материалов этой выставки – 16 фото и машинописных копий документов экспонировались в краеведческом музее, как составная часть совместной выставки по этой теме.

Представляла интерес выставка, посвященная 50-летию архивной службы России. В экспозиции впервые были представлены документы о государственной архивной политике и наиболее интересных архивных исследованиях и исследователях (Ф. Р-2396, д. 555, л. 12-13).

Следующим информационным поводом послужило 150-летие восстания декабристов, которое широко отмечали и в стране и в Забайкалье. Подготовленная в 1975 г. передвижная выставка «Декабристы в Забайкалье» экспонировалась на научно-практической конференции в Чите, в здании политпросвещения, затем в средних и высших учебных заведениях, предприятиях и военных частях (там же, д. 669, л. 73-74).

Пропаганда ленинской тематики проводилась всегда масштабно. Документы по теме «В.И. Ленин и Забайкалье» использовали для чтения лекций и подготовки плакатов. В связи с 70-летним юбилеем первой русской революции в 1975 г. подготовлена выставка архивных документов, в том числе о революционных событиях в Чите и Забайкалье (там же).

Следует напомнить, что с учетом слабой технической оснащенности того времени размноженные копии документов представляли немалую ценность для просветительской деятельности, и такие формы работы с населением были достаточно привлекательными и результативными.

В 1971 г. читинцы увидели телепередачи, подготовленные архивистами, об исследователе Забайкалья М.Ю. Тимофеевой, к 120-летнему юбилею города Чита, о революционерах-петрашевцах, об истории Народно-революционной армии ДВР (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 486, л. 72). Для Читинского телевидения были подготовлены передачи об истории государственного архива (к 50-летию), о коллекции плакатов периода ВОВ, об Агинском национальном округе – истории и культуре бурятского народа (там же, д. 486, 133). В 1973 – 1975 гг. в телеэфире транслировались передачи, посвященные ученому и путешественнику Г.Ц. Цыбикову, исследователю Забайкалья, ботанику Н.А. Зензинову, командарму Д.С. Шилову, исследователю и журналисту Забайкалья И.В. Багашеву, декабристу М.С. Лунину и др.

Сотрудники госархива сотрудничали с Забайкальским филиалом географического общества СССР (ЗФ ГО). К VII конференции ЗФ ГО, посвященной 50-летию образования СССР, подготовлено выступление «Читинский областной Совет депутатов трудящихся в годы Великой Отечественной войны». Тезисы опубликованы в «Записках Забайкальского филиала географического общества СССР», № 6-7 за 1972 г.

В 1972 г. был издан сборник материалов научной конференции, проходившей в Чите 24-25 июня 1971 г. и посвященной 50-летию освобождения Забайкалья от белогвардейцев и иностранных интервентов (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 486, л. 130). В сборнике опубликованы статьи сотрудников архива и архивного отдела Анны Петровны Айкиной, Светланы Васильевны Никоновой, Лидии Александровны Сбитневой, Софьи Гавриловны Чумак, Риммы Васильевны Гребенкиной (Чернышевой), сотрудника партархива Виктора Григорьевича Заварзина.

В этом же году была завершена работа по подготовке к изданию «Хрестоматия по истории Читинской области». Она издана в Восточно-Сибирском издательстве (Иркутск, 1972; объём 31,75 п.л.). Авторский коллектив, состоящий из ученых, краеведов и архивистов, осуществил подборку документов из государственного и партийного архивов Читинской области, ведомственного архива ЗабЖД, Центрального архива древних актов, госархива Иркутской области, Читинского областного краеведческого музея и др. (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 486, л. 131). Архивисты Светлана Васильевна Никонова, Софья Гавриловна Чумак, Лидия Александровна Сбитнева сделали многое для подготовки хрестоматии: выявляли документы, провели археографическую обработку, консультировали авторов.

Вступительную и тематические статьи к разделам хрестоматии написали А.Е. Конюхова, В.Г. Балабанов, В. Терешин, С.В. Никонова, Л.Ф. Берсенев, В.И. Василевский, П.А. Космачев, Л.А. Сбитнева, С.Г. Чумак, Э.А. Шибер. Хрестоматия состоит из 10 глав. Первая глава посвящена археологическим исследованиям, начиная с палеолита. Последняя глава заканчивается событиями 1960-х гг. Большое количество архивных документов публикуются впервые. В приложения входит историческая справка о территориально-административном устройстве Читинской области, списки новых и старых названий улиц города, основных исторических памятников Читинской области, предприятий, организаций и учреждений, удостоенных государственных наград, список забайкальцев,

удостоенных звания Героев Советского Союза, и многие другие сведения. Хрестоматия является одним из значимых изданий госархива. Она не утратила своего научного значения, но стала библиографической редкостью.

В 1971-1972 гг. сотрудники отдела использования проводили выявление документов для регионального сборника документов «Культурное строительство Сибири в 1917-1941 гг.». Головной организацией этого проекта был госархив Новосибирской области. Эта работа завершена в 1973 г., выявлены 470 документов, составлены 121 тематические карточки. Книга была издана в Новосибирске в 1979 г. (Ф., Р-2396, оп. 1, д. 581, л. 18).

Тогда же была начата подготовка документов к сборнику «Кооперативно-колхозное строительство в Восточной Сибири» (1918-1927 гг.) (там же, лл. 18-19). Книга была издана в Восточно - Сибирском издательстве в Иркутске в 1979 г. В ней опубликованы документы партийных и государственных архивов Бурятии, Иркутской и Читинской областей и Красноярского края.

В 1974 г. архивисты приступили также к выявлению документов к 30-летию Победы советского народа в Великой Отечественной войне. Совместно с краеведческим музеем в 1975 г. изданы два плаката «Забайкальцы на фронтах Великой Отечественной войны», «Забайкальцы - фронту» тиражом 8 тыс. экз. (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 581, л.18; д. 623, лл. 12-13; д. 669, л. 12).

В 1975 г. к 150-летию восстания декабристов госархив подготовил к изданию сборник документов и материалов «К России любовью горя» (16 п.л.). Сборник издан в Восточно-Сибирском издательстве в 1976 г. и был тепло встречен краеведческой и научной общественностью. Работу над книгой возглавляла известный библиограф, краевед Раиса Ивановна Цуприк, которая временно работала начальником отдела использования документов в госархиве. Авторы статей краеведы М. Ю. Тимофеева, Р.И. Цуприк, С.Г. Чумак, М.И. Алферина, В.Г. Изгачев. Предисловие написал декабристовец, профессор С. Коваль; редактировал книгу сибирский поэт Р. Филиппов,

оформление и макет выполнил В.С. Рачинский. Несмотря на значительный тираж (3 тыс. экз), эта книга очень быстро стала библиографической редкостью. Издание содержит 250 иллюстраций и архивных документов. Оформление книги, сочетание иллюстраций с разнообразными источниками: архивными документами, мемуарами, цитатами из произведений декабристов сделали эту книгу новаторской. Некоторые документы, например план Благодатского рудника, впервые введены в научный оборот (документ нашел краевед В.Ф. Балабанов).

К юбилею восстания декабристов сотрудники отдела научного использования документов подготовили лекцию «Декабристы в Чите» и не менее 80 раз выступили перед учащимися и трудовыми коллективами города; текст лекции был направлен в архивные учреждения области. На научно-практической конференции в 1975 г, в подготовке которой принимали участие Читинский обком КПСС, СО РАН Академии Наук СССР и Всероссийское общество охраны памятников истории, сотрудники архива представили доклад-выставку «Документы госархива о пребывании декабристов в Забайкалье».

Тогда же в газете «Забайкальский рабочий» опубликованы статьи о декабристах в Петровском заводе, И.И. Горбачевском, М.С. Луние (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 669, лл. 73-74).

Большую работу по пропаганде архивных документов проводили архивисты в 1975 г. в связи с празднованием 70-летия первой русской революции. Доклад «Памятники и памятные места Читы, связанные с революцией 1905-1907 гг.» был представлен в Москве на конференции. На радио и телеэфире звучали передачи сотрудников архива (там же, лл. 75-76).

В 1980 г. была завершена работа по подготовке к изданию первого тома сборника документов «История рабочего класса Восточного Забайкалья (1707-1922 гг.)». Опубликован в Восточно-Сибирском издательстве в 1981 г.; объем 17, 64 п. л., тираж 3000 экз. В том же году авторский коллектив начал работу над вторым томом сборника, для которого выявили

документы 1923 - 1977 гг. (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 985, л. 11). Второй том издан в 1988 г., тираж 5000 экз. Двухтомный сборник представлен на конкурс архивных печатных изданий, и в 1988 г. награжден малой серебряной медалью ВДНХ. За участие в работе и археографическую обработку документов денежной премией наградили старшего научного сотрудника отдела использования Г.Н. Суханову.

В 1980-е гг. практиковалось издание тематических плакатов. Совместно с ВООПИИК изданы плакаты «В.И. Ленин и Забайкалье» (тираж 3000 экз.); совместно с краеведческим музеем плакат «В пламени революции», к 75-ю первой русской революции (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 985, л. 11). Интересное содержание и хорошее полиграфическое исполнение плаката по ленинской тематике позволило принять участие в конкурсе объявленным Главным архивным управлением РСФСР. Пропаганде ленинской тематике уделялось большое внимание – для музеев В.И. Ленина в Читинском пединституте и сибирского филиала Центрального государственного музея В.И. Ленина в Красноярске составлен перечень выявленных документов, связанных с именами соратников В.И. Ленина. Для общества «Знание» подготовлена лекция «Ленин и Забайкалье»; с лекцией выступали сотрудники в составе лекторской группы агитпоезда «По ленинским заветам». В районных газетах, теле и радио эфире звучал материал, подготовленный архивистами (там же, д. 985, л. 12). В 1980 г. были опубликованы 21 статья, прозвучали в радиоэфире 9 передач и 2 транслировались в телеэфире (там же, д. 985, лл. 11-12).

Сотрудники госархива выступали на научно-практических конференциях разного уровня, в том числе признано одним из лучших выступление «Научно-информационная деятельность государственного архива», которое прозвучало на конференции, организованной Сибирским отделением АН СССР в связи с 60-летием освобождения Забайкалья от белогвардейцев и интервентов (там же, л. 12).

В 1980 г. сотрудники архива прочитали 108 лекций по истории края, их слушателями были около 5000 забайкальцев. Практиковались такие формы работы, как встречи с общественностью, в том числе была проведена встреча на тему «Общественно-историческая ценность личного фонда писателя», на которой присутствовали писатели из Читы, Иркутска, Москвы (там же, л. 12). В том году проходил просмотр и обсуждение фильма «Достояние народа», о ценности документов архивного фонда страны. Массовый просмотр фильма позволил привлечь интерес общественности к архивам и проблемам архивной службы.

Важное научно-практическое значение имеют архивные справочники по административно-территориальному устройству Читинской области

Первый справочник такого характера сотрудники архива подготовили в 1972 г. (там же, д. 407, л. 1, д. 440, л. 8). Составители этого уникального издания - сотрудники архива Юнесса Абрамовна Гаврикова, Галина Петровна Соколова, Зоя Федоровна Бобыленко. В качестве источников были использованы документы фондов губисполкома, Читинского и Сретенского окрисполкомов, облисполкома, и др. Этот справочник и через полвека представляет ценность как для архивистов, так и для сотрудников администрации края. К нему систематически обращаются исследователи и сотрудники архивов при подготовке статей, исполнении тематических и социальных запросов. Ветеран архивной службы Юнесса Абрамовна Гаврикова вспоминает, что справочник создавали по собственной инициативе, понимая острую необходимость собрать в одной книге информацию об административном и территориальном устройстве Восточного Забайкалья. В справочнике выделены периоды: 1920-1922 гг. - ДВР; 1922-1926 гг. - Забайкальская губерния; 1926-1930 гг. - Читинский и Сретенский округа; 1930-1937 гг. восточно-забайкальские районы Восточно-Сибирского края; 1937 -1970 гг. - Читинская область.

В 1980 г. сотрудники закончили работу и издали краткий справочник «Архивные фонды Государственного архива Читинской области» с грифом «Для служебного пользования». В основу построения справочника был положен производственно-отраслевой принцип. Внутри разделов характеристики фондов расположены по хронологии и значимости фондообразователей. На небольшие по количеству дел и важные в научном и практическом отношении фонды составлены индивидуальные характеристики, на однородные по составу документов – групповые характеристики. Справочник подготовили завотделом обеспечения сохранности Ю.А. Гаврикова, директор государственного архива С.В. Никонова, Л.В. Зайцева и др. Ответственный редактор - заведующая архивным отделом В.В. Яковлева. Справочник издан в Чите тиражом 200 экз., объем 5,5 п.л. Этот справочник использовали в работе до 2011 г.

Важное место в структуре госархива занимает работа Читального зала. Он предназначен для работы исследователей. По всем научным и организационным вопросам их консультируют и помогают сотрудники архива.

В 1960-1970 гг. читальный зал располагался в комнате размером 18 кв. м: «...комната сухая, светлая отопление паровое, освещение электрическое. В зале десять столов с запирающимися дверцами. Имеется аппарат «микрофот», для чтения микрофотокопий, подставка для газет. (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 842, л. 1). Такое описание читального зала в документах встретилось лишь один раз, но есть фотография первого читального зала. В читальном зале в те годы размещали стенды с методической литературой, распорядительной документацией, архивные и научные издания (там же). В «Справке по проверке читального состояния работы читального зала госархива за 1978 год» зав. архивным отделом облисполкома А.П. Айкина с гордостью сообщает, что в «госархив переезжает в новое типовое здание. В этом здании под читальный зал выделена специально оборудованная комната

площадью 30 кв.м.» (там же). В этой комнате читальный зал располагается и в первой четверти XXI в.

О внимательном отношении к работе читального зала сотрудников архива свидетельствуют «Материалы читательской конференции исследователей в Государственном архиве», проведённой в январе 1972 г. В пригласительном билете указана тема конференции: «Использование документальных материалов Государственного архива Читинской области в научно-исследовательских, народно-хозяйственных и учебных целях». Большой интерес представляют протокол, отчет о работе читального зала, тексты выступлений исследователей. Представлен список участников с указанием должностей, в т.ч. сотрудников госархива.

В обстоятельном выступлении, зав. читальным залом С.В. Пичуева отметила, что одной из основных форм использования документов является предоставление их исследователям для изучения в читальном зале. Она обратила внимание на усовершенствование научно-справочного аппарата, перепечатку описей особо востребованного фонда № 31 «Нерчинское горное правление», пополнение архива новыми документами и расширение источниковой базы. Так, в 1970-1971 гг. принято на хранение 13 058 документов. Отмечен рост количества исследователей: «В 1961 году их было 36; в 1966 – 192; 1971 – 254, которым в течение года подняли 10 477 дел» (Ф. Р-96 , оп. 2, д. 307, л. 6). Важным является одновременный рост числа научных исследователей, в т. ч. изучающих документы для практического использования в интересах развития народного хозяйства. Эти исследователи работали по заданиям хозяйственных учреждений и научно-исследовательских институтов.

С.В. Пичуева проанализировала наиболее изучаемые темы исследований. Историей Нерчинских заводов в XVIII - первой половине XIX вв. занималась Ким, научный сотрудник Института общественных наук - с целью написания монографии. Политическую ссылку в Сибири в 1906-1917 гг. изучал к.и.н. Щербаков, преподаватель Иркутского госуниверситета - для

подготовки докторской диссертации, Для подготовки кандидатской диссертации старший преподаватель Читинского пединститута А.Г. Патронова изучала документы по истории развития золотопромышленности Забайкалья в 1832-1917 гг. Изучением истории крестьянства Сибири в годы первой мировой войны и революции занимался Л.М. Горюшкин, к.и.н., сотрудник Института истории, философии СО АН СССР. Для написания докторской диссертации историю «Электрификации Сибири» собирал материал преподаватель Новосибирского университета, к.и.н. В.В. Алексеев.

В числе ученых, работавших в то время в читальном зале, крупнейшими специалистами истории Сибири станут И.И. Комогорцев, В.В.Алексеев, Щербаков, Л.М. Горюшкин.

Интересно выступление на читательской конференции директора Читинской овчинно-меховой фабрики В.К. Гамаюнова. Он отмечал, что «История предприятия – основа такой науки, которую можно было бы назвать прикладной историей, и которая, будучи развита, могла бы помочь промышленности в их практической деятельности» (там же, лл. 19-20). Заведующая архивным отделом А.П. Айкина призвала исследователей активнее пропагандировать важность и значение архивных документов (там же, л. 5; см. также: Ф., Р-2396, оп.1, д. 402, л. 16; д. 423, л. 12; д. 486, л. 72, л. 133; д. 503, л. 18; д. 555, л. 1; д. 281, л. 19; д. 629, л. 13; д. 669, л. 20).

Исследователи изучали темы не только по отечественной истории, но и по языкознанию, филологии, музееведению, истории религии, печати и народного хозяйства. Проводились исследования в области статистики и др. К числу наиболее приметных тем относятся: «Китаеведение в Забайкалье», «Систематика золоторудных и россыпных месторождений Забайкалья», «Деловая письменность в XVII-XVIII вв.», «Издательская деятельность бурятских дацанов», «Историческая география Сибири и Дальнего Востока в XIII-XIX вв.», «Рукописные журналы Восточной Сибири» и другие темы (Ф. Р-2396, оп.1, д. 555, лл. 24-31).

Исследователи прибывали в архив из академических структур и вузов Москвы, Новосибирска, Владивостока, Красноярска, Хабаровска, Иркутска, Томска, Кемерово, Улан-Удэ, Читы, Благовещенска, Тюмени, Омска, Томска. Тематика исследований подтверждает богатейшее содержание документов архива, высокую квалификацию сотрудников архива, которые консультировали всех посетителей читального зала.

В 1980 г. в читальном зале работали 132 исследователя; для них поднято 4 828 дел и 199 подшивок газет (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 985, л. 13). Они изучали документы по истории СССР, истории партии, истории культуры и науки. В списке тем были и такие: «История развития патологической анатомии», «Комплексное освоение природных ресурсов бассейна озера Байкал», «Охрана природы Забайкалья», «Копытные Северного Забайкалья», «Образная система бурятских пословиц и поговорок», «Антропонимия XVII – XVIII столетий Восточной Сибири» и др. (там же, лл. 31-37). Значение деятельности учёных в 1970-1980-х гг. трудно переоценить.

В 1975-1980 г. в Читинской области проводились смотры в архивных подразделениях государственной власти и её структурах, таких как сельское, лесное хозяйства, юстиция, здравоохранение и соцобеспечение, торговля и транспорт, а также в профсоюзных и архивных учреждениях области. Результаты проверок оформляли в виде справок, в которых указывали недостатки, предложения по их устранению и дальнейшему развитию архивного дела области. Справки обсуждались с руководителями районов, организаций, учреждений, предприятий. Проведение смотров и их результаты обсуждались на страницах районных газет и на радио. Смотры в силу массовости были эффективной формой привлечения общественности к проблемам архивной службы, ее значению, способствовали популяризации архивных документов, повышали ответственность за состояние архивов (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 1005, лл. 7-13).

В 1978-1979 гг. в смотрах участвовали 460 организаций, более 500 человек, при этом в 98 организациях упорядочили документы, в 52 – назначили ответственных за архивы, выделили 25 помещений (там же, л. 12). Борзинский филиал госархива занял первое место и получил первую премию по итогам смотра – 100 руб. Второе место присудили Сретенскому филиалу и премию в 80 руб. Третье место занял Шелопугинский райгосархив, которому вручили 50 руб. (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 985, лл. 5-6). Результатом смотра является и то, после сделанных замечаний и бесед с руководителями печное отопление осталось только в Петровском-Забайкальском филиале госархива Читинской области.

Госархив Читинской области также принимал участие в смотрах, главным итогом которых было упорядочение документов постоянного срока хранения учреждений и предприятий списка №1.

В 1978 г. архивный отдел облисполкома подвел итоги деятельности районных органов власти, крупных ведомств по усилению обеспечения сохранности архивных документов. Райисполкомы в 25 районах области рассматривали на заседаниях вопросы о проведении общественных смотров, присвоении звания образцовых архивов в учреждениях и предприятиях, о проведении проверок наличия документов, рассматривали и утверждали положение о райгосархиве. Расширили помещения архивов в Акше, Нерчинском заводе, Красном Чикое, Краснокаменске, Оловянной. Приобрели для них мебель, сейфы, стеллажи, печатные машинки. В Чите создали объединенный межведомственный архив при производственном управлении сельского хозяйства. Для него распоряжением облисполкома, было передана часть (110 кв.м.) бывшего здания госархива (там же, д. 824, л. 2). Сотрудники архивного отдела, с целью оказания организационной и методической помощи побывали в 15-ти районных государственных архивах (там же, л. 3). Подведомственным архивам в 1977-1978 годах в Читинской области были представлены 86 помещений.

Всего в государственных архивах Читинской области в 1978 г. хранились 3262 фонда, из них советских – 2982, в которых числилось 487413 дел (там же, л. 23).

В начале 1970-х годов продолжалась работа по картонированию документов. Были упакованы 95% дел; без коробок остались документы только не стандартные (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 503, л. 12). В конце 1990-х гг. архив, из-за урезанного финансирования, по настоянию директора П.М. Мирончука принимал от организаций только закартонированные документы. На начало 2018 г. в связках находятся 11 220 нестандартных дел.

В 1980 г. все архивные учреждения области оборудованы противопожарным инвентарем, заменили электропроводку, деревянные стеллажи были пропитаны огнестойким раствором. В девяти районных госархивах документы хранились в коробках, в 13 - частично, в остальных были обернуты в плотную бумагу. Работа по картонированию продолжалась в Агинском окружном госархиве, Борзинском филиале госархива, в Оловянинском и Хилокском районных госархивах (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 985, л. 17-18). В 1980 г. началась работа по внедрению норм времени и выработки для работников государственных, районных и городских архивов (там же, л. 20). Постоянно проводилась работа по повышению квалификации сотрудников архивной службы, секретарей, отвечающих за архивы и делопроизводство. Для этого проводились курсы в городских и областных организациях, их в 1980 г. закончили 440 человек. Регулярно проводились семинары по делопроизводству. Так, 1980 г. проведен 41 семинар, слушателями которого были 484 человека (там же, д. 985, л. 4). В середине 1980-х годов текущие ремонты были проведены архивохранилищ проведены в Оловянинском и Краснокаменском райгосархивах, пожарная сигнализация была установлена в 17 архивных учреждениях Читинской области, в 20 были приобретены порошковые огнетушители (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 1397, л. 14).

Большое внимание уделяли сотрудники архивного отдела облисполкома переводу районных архивов из деревянных в каменные здания: из 22 архивных учреждений в январе 1986 г. четыре оставались в деревянных зданиях. Большим достижением руководителей архивного отдела был перевод в 1986 г. Петровско-Забайкальского филиала из деревянного с печным отоплением в каменное здание (там же, л. 14-15).

Отметим, что в эти годы архивный отдел работал как отдельная организация и его шесть сотрудников вместе с руководителями выполняли задачи руководства и координации действий всех архивных учреждений Читинской области (там же, л. 7).

В штатном расписании госархива в 1984 г. значились 36 человек, из них 13 - технический персонал (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 1321, л. 8-9). Это был представительный коллектив, и перед ним стояли первоочередные задачи: собрать те документы, которые ранее не могли быть приняты из-за отсутствия площадей для хранения.

В областном госархиве сотрудники отдела обеспечения сохранности документов выявляли особо ценные документы, в том числе фотодокументы, составляли реестр описей особо ценных дел (1850 ед. хр.), акты о завершении выявления особо ценных дел по фондам и вносили эту информацию в учетную документацию архива. Проводилась сплошная проверка наличия дел, розыск необнаруженных дел (найжены были 55 дел) (там же). Эта работа проводилась планомерно, систематически и в государственном архиве и в районных архивах Читинской области.

С 1980 по 1997 г. архивный отдел возглавляла Валентина Васильевна Яковлева. В госархиве начала работать в 1966 г., на должность директора назначена в 1973 г. Имея большой профессиональный опыт работы, В.В. Яковлева успешно руководила архивной службой Читинской области.

Под руководством В.В. Яковлевой в 1984 г. архивный отдел облисполкома организовал проведение Международной недели архивов. Сотрудники активно проводили мероприятия в Чите и в 19 районах Читинской области.

В средствах массовой информации - на страницах газет, на телевидении и радио - архивисты рассказывали о значении архивных документов. Телепередачи «Хранилище памяти народной», «Навстречу 50-летию юбилею Читинской области», об истории коллективизации, радиопередачи «Хранители истории», о развитии интернациональных связей трудящихся Забайкалья транслировались на каналах ЧГТРК. Архивисты экспонировали документы на выставках «К 60-летию развития архивного дела в Забайкалье», «Декабристы в Забайкалье», «В братской семье народов», на страницах областной газеты «Забайкальский рабочий», районных газет Петровска-Забайкальского, Чернышевского, Борзинского, Сретенского районов, печатали статьи под рубрикой – «Знать прошлое – ценить настоящее». Сотрудниками областного и районных архивов было прочитано более 30 лекций на краеведческую тематику.

Архивисты областного архива организовали день открытых дверей. В его проведении приняли участие преподаватели кафедр общественных наук, писатели, журналисты, сотрудники краеведческого музея и ответственные за делопроизводство ряда организаций и учреждений г. Читы. Всего в этот день в архиве побывали 105 человек.

Сотрудники архива провели 15 уроков по краеведению для учеников 8-10-х классов в школах города. Для школьных библиотек распространяли буклеты и плакаты, изданные Госархивом. В читальном зале была подготовлена и проведена встреча с представителями науки, новаторами производства, творческой интеллигенцией г. Читы на тему «Использование документов личного происхождения в развитии науки и культуры». В райгосархивах провели расширенные заседания ЭК.

Новой формой пропаганды становится День ведомственного архива (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 1339, лл. 1-6). Этот комплекс мероприятий направлен на поднятие престижа архивного дела, пропаганду документов, развитие источниковедения.

В середине 1980-х г. на заседаниях коллегии архивного отдела рассматривались вопросы состояния учета и развития научно-справочного аппарата в госархивах области, разрабатывались методы работы с держателями фондов личного происхождения, занимались вопросами организации работы по комплектованию кинофотодокументами, проводили общественные смотры состояния сохранности документов.

Все решения архивной коллегии вместе с приказами архивного отдела рассылались в райгосархивы и райисполкомы. С целью оказания методической и практической помощи райгосархивам в течение 1985 г. сотрудники областного архивного отдела направлялись в командировки в 20 районов области. По итогам работы общественного смотра, который охватил все системы учреждений, были опубликованы статьи в газете «Забайкальский рабочий», организованы совещания, семинары и курсы по делопроизводству. Практиковались отчеты архивных отделов перед населением. Такой отчет был проведен в Улетовском районе (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 1397, лл. 2-3).

Сотрудники архивного отдела и госархива принимали участие в совещании-семинаре, организованном Главархивом СССР и РСФСР в г. Омске в 1985 г. Читинские архивисты выступили с сообщением «Использование документов госархивов Читинской области».

На Зональном научно-методическом совещании в том же году было сделано сообщение «Внедрение НОТ в практику работы архивного отдела Читинского облисполкома по руководству архивными учреждениями» (там же, д. 1397, л. 4). На симпозиуме «Революционное движение в России в конце XIX - начале XX веков и социалистическое строительство», организованном Сибирским отделением АН СССР, представлено сообщение «Документы госархива Читинской области о деятельности Читинского комитета РСДРП накануне и в годы первой русской революции».

В октябре 1987 г. заседание Научного совета было посвящено 50-летию образования Читинской области. С докладом выступила старший научный

сотрудник отдела публикаций, информации и научного использования документов Г.Н. Суханова. Об истории бригадного подряда на селе сделала сообщение начальник этого отдела З.Г. Ульянова. Научные сотрудники партархива Н.П. Пономарева и Т.М. Коктышева рассказали об истории комбината «Балейзолото» и истории женского движения в Забайкалье. Краеведы и архивисты обсудили хронику знаменательных событий Читинской области, предложенную главным библиографом областной библиотеки им. А.С. Пушкина И.Г. Куренной, и сообщение отв. секретаря общества охраны памятников культуры и истории (ВООПиК) Р.И. Цуприк (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 1501, лл. 1-6). Заседание Научного совета с такой повесткой выполняло роль методического занятия для краеведов и архивистов.

В конце 1980-х г. сотрудники архивного отдела занимались объединением ведомственных архивов и их преобразованием в районные архивы.

В период руководства архивной службой Забайкалья В.В. Яковлевой Петровск-Забайкальский и Сретенский филиалы Госархива Читинской области завоевывали призовые места в социалистическом соревновании среди архивных учреждений РСФСР.

За успехи архивной службы В.В. Яковлевой в 1987 г. присвоено звание «Заслуженный работник культуры РСФСР» (Пузыревская, 2009, с. 413-414).

Особым периодом в жизни коллектива госархива было время с конца перестройки. Изменения, происходившие в обществе, должны были быть отражены в документах. В связи с этим директор Государственного архива З.Г. Ульянова разработала новое Положение о Государственном архиве Читинской области, при этом во втором пункте первого раздела указала что, деятельность областного архива должна осуществляться с учетом «Основных положений перевода архивных учреждений на новые условия хозяйствования». Этот документ был принят 22 июня 1989 г. Согласно ему государственный архив должен финансироваться за счёт областного

бюджета, но, кроме того, в финансировании могли использоваться средства, полученные за выполнение платных услуг населению, выполнение работ по договорам на хозрасчетной основе (Ф. Р-96, оп. 1, д. 520, л. 1). Госархив оставался научным учреждением, сотрудники которого вели научную разработку архивных фондов, публикацию документов, подготовку и издание справочников о документах ГАФ СССР, другую научно-исследовательскую работу в области архивоведения, документоведения, археографии, истории и краеведения.

Директор З.Г. Ульянова разработала новое штатное расписание, эффективное для дальнейшей деятельности. В объяснительной записке подчеркивалось, что переход на новые условия хозяйствования, открытие собственного счета в банке (открыт решением Читинского облисполкома от 20.10. 1990), требует иметь в штатном расписании бухгалтера. Вскоре бухгалтер был принят на работу, впервые за полувековую деятельность архива. С учетом колоссально увеличившейся работы в связи с печатанием описей документов партийного архива, директор предложила взять в штат секретаря-машинистку, сохранив при этом должность машинистки первой категории (Ф. Р-96, оп.1, д. 520, л. 4-5).

В конце 1980-х - начале 1990-х г. сотрудники госархива Читинской области жили в преддверии перемен в сторону демократизации жизни общества, в том числе расширения возможностей в использования документов. Ученые, журналисты, сотрудники архивов отчётливо понимали как много важных неопубликованных архивных документов хранятся в архивных фондах России. В госархиве была создана комиссия по рассекречиванию документов. В неё входили главный хранитель фондов Т.С. Иванова, представители органов государственной безопасности, представители организации фондообразования и архивного отдела. Гриф «секретно» был снят с документов периода активной репрессивной политики, проводимой в период тоталитаризма. Благодаря этому были

введены в научный оборот документы фонда Р-1228 «Революционный трибунал Забайкальской железной дороги» и многих других фондов. Изучение рассекреченных документов раскрывает обстановку в стране в период массовых репрессий и отражает трагедию того времени. В документах содержится информация о том, кого и за что обвиняли в госизмене. Становится очевидной массовость репрессий, абсурдность и жестокость обвинений, широкое применение высшей меры наказания и длительных сроков заключения в концентрационных лагерях ГУЛАГа. Изучение этих документов позволяет лучше понять историю страны того времени, в том числе установить, что были организации сопротивления и что не все арестованные шли безропотно в камеры; мужественные негибаемые личности формировали свой кодекс чести поведения на допросах и в лагерях, особый кодекс чести.

По поручению зав. архивным отделом В.В. Яковлевой зав. отделом публикации, информации и научного использования документов Т.А. Константинова подготовила и опубликовала серию статей и представила интервью для газет «Забайкальский рабочий», «Комсомолец Забайкалья». Наиболее интересные документы демонстрировались на читинском телевидении в программах «Новости», «Земля за Байкалом». Сдерживало темпы рассекречивания обязательное условие, состоявшее в том, чтобы в составе комиссии был представитель организации, чьи документы представлялись к рассекречиванию, поскольку многие учреждения и организации были ликвидированы или реорганизованы; некоторые фонды из таких организаций до сих пор остаются секретными. В настоящее время процесс рассекречивания также происходит с участием представителей соответствующих организаций и с их разрешения. Как особую заслугу архивистов, отметим, что за истекший срок не установлено ни одного случая неправильно произведённого рассекречивания.

В особом режиме происходил процесс рассекречивания документов бывшего партийного архива, которые, примерно, на 70% считались

секретными. Основной причиной массового рассекречивания партийных документов был истекший срок давности. Принимая во внимание характер информации, хранящийся в партийных документах, большая часть которых не содержит государственной тайны, снятие грифа секретности производилось по заключениям членов комиссии (Ф. Р-96, оп. 1, д. 719, л. 12)

В 1990 г. активные сотрудники московских архивов выступили с инициативой создания общества архивистов РСФСР и проведения учредительного съезда в Москве. На общем собрании коллектива делегатом от забайкальских архивистов избрали начальника отдела научного использования документов Т.А. Константинову. Съезд состоялся 12-13 ноября 1990 г., делегаты разместились и работали в гостинице Россия. На съезде избрали президиум учредительного съезда и приняли Устав российского общества историков-архивистов. Участники съезда активно выступали с изложением наиболее острых проблем, в том числе о необходимости перемен в вопросах публикационной деятельности. Делегаты съезда считали, что пришло время изменить условия доступа исследователей к использованию документов для написания новых научных трудов и учебников по истории страны и краеведению.

С того времени общество историков-архивистов активно работает, объединяя в своих рядах краеведов, ученых, представителей прессы. Сотрудники краевого государственного архива Забайкальского края, продолжая лучшие традиции архивистов Забайкалья, занимаются как научно-исследовательской работой, так и научно-просветительской работой, участвуют в создании документальных телефильмов, записывают циклы радиопередач, проводят выставки документов, читают лекции учителям, студентам, учащимся, публикуют документальные статьи в газетах и журналах

В новой России

Политические события 1991 - 1993 гг., такие как распад СССР, запрещение деятельности КПСС, коренные изменения в структуре власти и в формах собственности, привели к существенным переменам в организации архивного дела.

На основании Указа Президента РСФСР от 24 августа 1991 г. № 83 «О партийных архивах» данные архивы должны быть переданы в ведение архивных органов РСФСР вместе с занимаемыми ими зданиями, сооружениями, штатной численностью и фондом оплаты труда. Председатель комитета по делам архивов при Совете Министров РСФСР поручил организовать передачу текущих партийных архивов обкома, горкомов, райкомов в ведение архивных органов (Ф. Р-6, оп. 1, д. 6914, лл. 19-20). Архивисты должны были собрать все документы, находящиеся в делопроизводстве партийных и комсомольских структур.

В Читинской области специально созданную комиссию возглавила зав. архивным отделом облисполкома Валентина Васильевна Яковлева. В состав комиссии входили заведующий канцелярией облисполкома Галина Ивановна Маслобоева, специалист архивного отдела Юнесса Абрамовна Гаврикова, главный бухгалтер архивного отдела Светлана Леонидовна Антонова, директор госархива Зоя Георгиевна Ульянова, главный хранитель фондов Тамара Сергеевна Иванова, заведующие отделами госархива Людмила Степановна Киреева, Татьяна Петровна Казакова, Татьяна Андреевна Константинова, Наталья Петровна Тимошенко, сотрудник партийного архива Татьяна Михайловна Кокташева, краевед Раиса Ивановна Цуприк, пенсионер А.Ф. Карпов, народный депутат областного Совета Р.Ж. Прокопчук и др.

Комиссия приступила к работе по приему текущих архивов обкома КП РСФСР 9 сентября 1991 г. В это время сейфы обкома партии не были опечатаны. Члены комиссии получали и возвращали ключи коменданту

здания А.Н. Васильевой. Работник сектора секретного делопроизводства Ананьев был приглашен и передал ключи от сейфов, но часть сейфов остались закрытыми, как и документы хранящиеся там. Члены комиссии разложили сотни тысяч документов в картонные коробки и мешки, опечатали, промаркировали и погрузили в машины. В таком виде они поступили в архивохранилище бывшего партийного архива. Главной сложностью было то, что все документы находились в необработанном виде. Принимались документы согласно указаниям Комитета по делам архивов при Совете Министров РСФСР от 02.09. 1991 года (Ф. Р-96, оп.1, д. 532, лл. 34-35). Акт о приёмке подписали члены все члены комиссии.

Не менее важный акт приема-передачи документов партийного архива был подписан 23 сентября 1991 г. По этому акту были переданы в присутствии заведующего партархивом Ю.Н. Голубинского научно-справочный аппарат к документам партийного архива, учетные документы, картотеки фондов. Всего было принято 5 929 описей к 1 761 фонду на 366 180 ед. хр. (Ф. Р-96, оп. 1, д. 532, л. 31). При передаче была проведена проверка наличия документов 77 фонда бывшего партийного архива – Читинский уездный комитет РКП (б) Забайкальской губернии в количестве 275 дел. Члены комиссии приняли имущество партийного архива по правилам бухгалтерского учета обкома КП РСФСР. К акту приема-передачи прилагались инвентаризационные описи и сличительные ведомости (Ф. Р-96, оп. 1, д. 532, л.45).

Вопрос о будущем партийных архивов решался в регионах России по-разному – происходило объединение государственного и партийного архивов в единую организацию или же создавались центры документов современной истории. С учетом мнения коллектива госархива Глава Администрации Читинской области Постановлением № 406 от 14.10.1992 г. «Об образовании единого государственного архива на базе государственного архива и бывшего партийного архива» объединил указанные архивные

учреждения. Были подготовлены и утверждены структура, штаты, временное положение об архиве.

Для реализации постановлений Правительства Российской Федерации от 14 октября 1992 г. № 785 «О дифференциации в уровнях оплаты труда работников бюджетной сферы на основе ЕТС» и от 8 ноября 1992 г. № 855 «О повышении уровня оплаты труда работников учреждений, организаций и предприятий бюджетной сферы», а также приказа Комитета по делам архивов при Правительстве Российской Федерации от 9 января 1992 г. №226 «О введении ЕТС в учреждениях, организациях и предприятиях системы Государственной архивной службы России» были созданы аттестационные комиссии и проведены аттестации всех сотрудников (Ф. Р-96, оп. 1, д. 574; д. 575, л. 1; д. 576). Были утверждены должностные инструкции.

На основании реорганизации был назначен новый директор. Им стала Татьяна Павловна Прокопенко (Ф. Р-2396, оп.1, д. 1689, л. 1). Директор госархива Зоя Георгиевна Ульянова переводилась на должность заведующей отделом обеспечения сохранности документов, директор партийного архива Юрий Николаевич Голубинский - на должность заведующего организационно-методическим отделом. В соответствии с Приказом Роскомархива от 17.11.1992 года №210 «О дальнейших мерах по введению в научный оборот документов бывших партийных архивов», сотрудниками архива была заполнена «Анкета для изучения состава, состояния и использования научно-справочного аппарата к документам бывших партийных архивов» (там же). В целом, слияние двух коллективов в единый государственный архив прошло успешно.

Партийный и государственный архивы были трансформированы в общий государственный архив Читинской области 11 августа 1992 г. Архивный отдел облисполкома стал называться архивным отделом администрации Читинской области, с теми же функциями и обязанностями и тем же штатным составом (Ф. Р-2663, оп. 1, д. 9, л. 47; Ф. Р-2396, оп. 1, д.

1683, л. 1). В результате реорганизации в архивных зданиях высвободились площади для дальнейшего комплектования документов.

В 1992 г. началась работа по систематизации документов областного, городских и районных комитетов партии и комсомола, поступивших в архив «россыпью». Квалифицированные сотрудники архива в течение ряда лет занимались просмотром и оформлением документов, отбирали дублетные документы, создавали новые фонды, дополняли уже имеющиеся, составляли описи документов в соответствии с правилами хранения и учета документов в государственных архивах России

В переломный момент истории России в процессе разгосударствления и приватизации предприятий и организаций, коммерциализацией торговых предприятий и службы быта документы по личному составу, хранящиеся в управленческих структурах, могли оставаться бесхозными. Поэтому Правительством Российской Федерации 23 апреля 1992 г., Главой администрации Читинской области Б.П. Ивановым 28 апреля 1992 г. изданы распоряжения по сохранению архивных документов, имеющих историческое значение и обеспечивающих социальные права трудящихся. Заведующая архивным отделом В.В. Яковлева подписала 28 мая 1992 г. приказ об обеспечении сохранности документов по личному составу. Госархивы провели анализ обеспечения сохранности документов по личному составу, особо обратили внимание на решение этого вопроса в ликвидируемых и реорганизуемых ведомствах. Главы администраций городов, районов издали распорядительные документы о разрешении регистрировать вновь создаваемые организации и предприятия только после передачи документов организациям-правопреемникам или архивным органам. О выполнении распоряжения Правительства, приказа архивного отдела зам. зав. архивным отделом В.В. Щипицина провела коллегию архивного отдела (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 1682, лл. 1-5).

Начиная с 1993 г., в условиях приватизации государственной собственности, началась вторая волна внепланового поступления документов

в архивы. В результате экономических реформ происходила ликвидация организаций источников комплектования, разных других организаций и учреждений, документы которых необходимо было принимать в архив. Стали поступать в архив документы по личному составу, которые прежде хранились на ликвидируемых предприятиях и учреждениях.

Сознавая, что прием документов приведет неизбежно к увеличению запросов, архивный отдел решил вопрос об увеличении штатов районных архивов. Этому способствовало распоряжение Правительства РФ от 24 апреля 1992 г. за № 781 «Об обеспечении сохранности документов по личному составу». В Читинской области на 01.01.1993 г. значились 30 архивных учреждений. Сотрудники архивного отдела стремились преобразовать объединенные ведомственные архивы в государственные за счет спецсредств (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 1689, л. 1). На протяжении двух-трех лет были выделены дополнительные штатные единицы, в задачи которых входила работа с документами по личному составу ликвидированных организаций. Нестабильная ситуация в стране, сокращение бюджетов районов не позволили довести работу до конца. В 1995 г. дополнительные ставки были сокращены. Особенно ухудшилось положение тех архивов, которые взяли на хранение документы крупных предприятий – Петровска-Забайкальского металлургического комбината, шахты Букачача, Читинского КСК и др. предприятий. Ко всему прочему, далеко не все ликвидируемые предприятия сдавали документы в архивы. Архивисты Читинской области самоотверженно собирали бесхозные документы.

Рутинная и одновременно сложная работа, продолжалась до 2000 г. На то время она стала приоритетной для всего коллектива. В связи с этим научно-исследовательская деятельность была вынуждено приостановлена. Отдел научного использования документов занимался только исполнением запросов.

За 1991- 2002 г. архивы области приняли от 618 организаций 388 889 дел по личному составу (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 1817). Для решения вопросов по их

размещению и обработке новый начальник управления по делам архивов Читинской области А.В. Макуров в 1998 г. принял своевременное решение по созданию областного государственного архива документов по личному составу. В декабре 1999 г. такой специализированный архив был создан. Он продолжает работу на протяжении двадцати лет. Сотрудники сформировавшегося профессионального коллектива исполняют до 20 тыс. запросов от учреждений и граждан в год.

В 1990-е г. сеть архивных учреждений области претерпела оптимизацию. За этот период статус государственных потеряли все районные архивы, а существовавшие филиалы областного архива, такие как Борзинский и Сретенский (1992), Петровск-Забайкальский (1993), Нерчинский (1996) переведены в статус районных архивов. В 1992 г. пять объединенных ведомственных архивов были преобразованы в райгосархивы с переменным составом документов – Александро-Заводской, Карымский, Могойтуйский, Приаргунский, Улетовский (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 1647).

В Забайкальскую архивную службу вошли новые районные архивы: Забайкальский (1991), Каларский (1997) (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 1767). В 1996-1997 г. решался вопрос о создании архива в Тунгиро-Олекминском районе.

В 1997 г. окружной архив Агинского бурятского автономного округа (АБАО) стал филиалом Госархива Читинской области. Стараниями главы округа Баира Баисхалановича Жамсуева и заведующей отделом по делам архивов аппарата администрации АБАО Хандамы Аюшеевны Дугаржаповой в пгт Агинское за счет федеральных и окружных средств было построено современное здание архива. По материально-техническому оснащению и современному оборудованию Агинский архив является лучшим в крае.

В госархиве Читинской области с конца 1996 г. обязанности директора исполняла главный хранитель фондов Т.С. Иванова. Новый директор Петр Михайлович Мирончук вступил в должность в апреле 1997 г.

Политические и социально-экономические преобразования в стране обусловили необходимость реформирования архивного дела. Главным в

реформе было создание необходимого законодательного обеспечения деятельности архивов, разработки целевых и комплексных программ развития архивного дела на отраслевом и местном уровне. Своевременная реформа помогла быстро адаптироваться к новым условиям и потребностям изменившегося общества. Мероприятия по развитию архивного дела помогли значительно увеличить объем и видовой состав документов. Более свободный доступ в архивы, рассекречивание архивных документов привели к более интенсивному движению фондов и дел, к активному использованию документов.

Для дальнейшего развития государственного архива директор П.М. Мирончук совместно с руководителями отделов провел анализ работы учреждения за 1991-2000 гг. Основная цель – выявление слабых сторон в деятельности архива, выработка конкретных предложений по их устранению и стратегии дальнейшего развития с применением новейших технологий. Ликвидация планового бюджетного финансирования не лучшим образом сказалось на финансово-экономическом положении архива, коллектив был поставлен перед необходимостью развития платных услуг (Ф. Р-96, оп. 1, д. 719, л. 2). Система планирования, в основном, сохранялась; планы составлялись с учетом мнения сотрудников отделов, рекомендации и коррективы могли внести сотрудники отдела организационно-методической и кадровой работы. Составлялись годовые планы работы отделов с разбивкой по кварталам. Планы работы дирекции, экспертно-методической комиссии (ЭПК) утверждал директор, план работы Научного совета согласовывался с управлением архивного дела. Отчеты рассматривали на заседаниях дирекции госархива. Утвержденные директором полугодовой и годовой отчеты представляли на утверждение сотрудникам управления архивного дела. Деятельность дирекции, научного совета, ЭПК, аттестационной комиссии начальники отделов учитывали при составлении планов и отчетов.

Совещательный орган при директоре госархива – дирекция работала на основании Положения о дирекции, разработанном и утвержденном руководителем, в ее состав входили кроме директора и заместителя по основной деятельности все руководители отделов. В 1991- 1992 гг., 1995-2000 гг. было проведено 34 заседания, тогда как в 1993-1994 руководитель архива Т.П. Прокопенко вообще не проводила такого рода заседаний.

Дирекцией рассмотрены 75 вопросов по специальным и общим проблемам (Ф. Р-96, оп. 1, д. 719, л. 3), в том числе вопросы социального развития коллектива, введения и дополнения к штатному расписанию, мероприятия по усилению охранного режима и др. Особое внимание уделялось материально-техническому и финансовому положению госархива; введению и объемам нормативного обеспечения выполнения видов деятельности, распределению внебюджетных средств, платных услуг. На заседаниях дирекции обсуждались вопросы по обеспечению сохранности документов, работе лаборатории по реставрации документов. Главный хранитель фондов Т.С. Иванова, зав. лабораторией Л.В. Галаганова анализировали ситуацию, предлагали мероприятия по улучшению положения. Важнейшим проблемой в тот период стал прием документов от разных организаций «в россыпи», проведения экспертизы ценности и описания документов бывших партийных структур.

В 1998 г. дирекция подвела промежуточный итог проведенной работы – все документы, поступившие в 1991 г., после оценки их научно-практической значимости разделены на две группы – подлежащие хранению и подлежащие уничтожению. Документы были сгруппированы в дела, включены в описи по фондам, описи были утверждены ЭПК и переданы на ответственное хранение. Составлены исторические справки, к описям - научно-справочный аппарат. Документы с истекшим сроком хранения включены в акты на уничтожение, которое провели в 2001-2002 гг. (Ф. Р-96, оп. 1, д. 719, л. 4).

В 1998-2000 гг. на заседаниях дирекции обсуждали вопросы по внедрению новых технологий, т.к. использование компьютеров в справочно-информационной работе и в организации централизованного учета по контролю за состоянием ведомственных архивов. Под руководством начальника отдела информатизации З.Г. Ульяновой необходимая программа была разработана. Сведения, включенные в базу данных, отражали состояние архивов зоны комплектования ГАЧО (там же, лл. 3-4). Рассматривались на заседаниях дирекции вопросы реализации программы интенсификации использования документов, участия сотрудников архива в создании «Энциклопедии Забайкалья» (там же, д. 540, лл. 1-5).

В 1999 г. дирекция рассмотрела пакет документов на получение гранта Сороса по составлению Путеводителя по фондам архива (часть I). Группа сотрудников работала над созданием путеводителя по документам бывшего партийного архива, для консультаций привлекались историки и краеведы.

Период с 1991-2001 гг. был достаточно сложным в плане социальной защищенности сотрудников архива. Большие объемы хранящихся документов, уровень жизни «на грани выживания», низкая заработная плата, не соответствующая нарастающему удорожанию жизни, подтолкнули к идее перевода госархива в первую категорию. В 1998 г. оплата труда осуществлялась в соответствии с новыми тарифными ставками. С этого года была введена 50% надбавка к должностному окладу из средств областного бюджета по постановлению Главы Администрации области. Для стимулирования качества труда применялся дифференцированный подход при ее назначении (30% гарантировано, выше – зависело от качества труда и стажа работы в архивной службе).

В 1998 г. восстановлен отдел планирования организационно-методической и кадровой работы, который занимается всеми аспектами трудовых отношений в коллективе (там же, д. 719, лл. 71-73). Для решения экономических и социальных задач в трудовом коллективе действовал Договор между администрацией и коллективом, разработанный на 1999-2003

гг., который продлевают каждые три года, заслушивая ежегодные отчеты руководителя и председателя профкома на собраниях трудового коллектива.

На рубеже веков одной из важнейших задач архивной службы стало внедрение новых технологий в подразделениях госархива и других архивных учреждений Забайкалья. Архивисты учились использованию компьютеров в справочно-информационной работе. Специалисты создавали программы централизованного учета по контролю состояния ведомственных архивов учреждений, предприятий и организаций, входящих в зону комплектования ГАЧО. Разрабатывались программы интенсификации научного использования документов и обеспечения эффективности деятельности всех подразделений архивной службы.

В 1998 г. по инициативе Зои Георгиевны Ульяновой отдел информатизации, самый молодой в архиве. Первые компьютеры также появились в то время, когда госархивом руководила З.Г. Ульянова (1987-1992 гг.), при этом первые попытки автоматизации архивных процессов были предприняты ею еще в 1992 г. Именно тогда в аренду от администрации области получен ПК «Роботрон», на котором началось создание автоматизированных каталогов для исполнения запросов социально-правового характера. В 1995 г. были приобретены четыре компьютера ДХ-386, которые долгое время не использовались.

В 1997 г. З.Г. Ульянова, опираясь на понимание и поддержку в вопросах внедрения автоматизированных технологий директора архива П.М. Мирончука, разработала план комплексного подхода к информатизации. Были определены приоритеты в автоматизации всех сторон деятельности архива, подобрано совместимое программное обеспечение, обучены сотрудники. Еще в качестве директора учреждения, она организовала обучения компьютерной грамотности начальников отделов, научных сотрудников на курсах при администрации Читинской области. Ее несомненной заслугой было введение хозрасчетной деятельности и получения до 60% прибыли от стоимости проделанной сотрудником

договорной работы. Это позволило в те годы улучшать материальное положение бедствующих работников архива и положение архива, бюджетное финансирование которого, резко сократилось. З.Г. Ульянова смогла мобилизовать творческий потенциал коллектива на решение важнейших задач. Опираясь на поддержку коллектива государственного архива, она была инициатором объединения в единый партийный и государственный архивы, что позволило решать многие важные вопросы деятельности учреждения. Уже тогда З.Г. Ульянова поняла насколько важно внедрять новые информационные технологии с использованием информационной, вычислительной и телекоммуникационной техники во все сферы деятельности архива: комплектование, учет, научное использование, обеспечение сохранности документов, создание НСА. З.Г. Ульяновой были разработаны и введены в практику работы программы «Почта», «Учет пользователей в читальном зале», что позволило намного усовершенствовать организацию труда архивистов, усилить контроль со стороны руководителей на многих участках работы. Передовым опытом Читинский госархив делился с якутскими архивистами; с ним ознакомились и другие архивы региона.

В 2008 г. начальником отдела была назначена Юлия Викторовна Баркова, она проработала в этой должности два года. Новый заведующий отделом - Владимир Сергеевич Гусев; в этой должности работал три года – в 2011-2013. Важнейшей его заслугой было внедрение в практику работы архива программы «Архивный фонд» создание архивного сайта; он успешно справился с работой по выводу бумажного варианта путеводителя по фондам госархива. Было принято решение ввести в штатное расписание должность заместителя директора по инновационным технологиям. Постоянный кадровый голод, нехватка квалифицированных специалистов этого профиля пока не дают возможности решить этот вопрос. В целом, за 1997- 2019 гг. компьютерный парк госархива обновился и расширился.

Для совершенствования учета в Государственных и ведомственных архивах были созданы две базы данных, позволяющие получать сведения о составе и содержании документов на уровне фонда. Ныне в государственном архиве сформировано восемь баз данных. В их числе пять информационных: «Контроль за работой ведомственных архивов», «Учет использования документов в читальном зале ГКУ ГАЗК», «Движение документов», «Архивный фонд», «Почта». Общий информационный объем этих баз данных составляет 227,846 Мб. Кроме того работает «Систематический каталог», «Персоналии», «Решения местных органов власти», информационный объем равняется 566,416 Мб. Пополняются информацией пять электронных каталогов – «Ветераны труда», «Церкви Забайкалья», «Репрессированные, раскулаченные и лишенные избирательных прав», «Фонды, включенные в ПК АФ на уровне дела», «Ревизии», которые облегчают работу по поиску информации при исполнении запросов разного уровня (Паспорт государственного архива, 2013, л. 7). Работает Web-страница в Интернете, благодаря которой каждый желающий может познакомиться с новостями в деятельности архива. Компьютерная версия путеводителей позволяет исследователям знакомиться с фондами государственного архива Забайкальского края, оперативно отвечать на многие вопросы, которые задают пользователи из соседних регионов, из ближнего и дальнего зарубежья.

С активным участием З.Г. Ульяновой подготовлено обоснование для перевода Государственного архива Читинской области в архив первой категории. В обосновании особо отмечено значение архивного фонда (АФ) областного архива, как единого информационного комплекса, объединяющего документы государственного и партийного архивов, которые имеют огромную историческую ценность и служат наиболее полной, и, в своем роде, уникальной источниковой базой для изучения истории социально-экономического и культурного развития Забайкалья.

Этот документ обращен к будущему: в нем есть план поэтапного комплексного перехода к автоматизации всех функций архива. Первые шаги в этом направлении были уже сделаны. Так, 1997 г. подготовлен ряд квалифицированных пользователей, умеющих работать с пакетом программ «Microsoft Office», совмещающих знание архивной работы со знанием информационных технологий (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 1773, лл. 3-4). В конце 1990-х г. умение видеть перспективу развития архивной службы, связывать ее с техническим прогрессом имело большое значение для дальнейшего развития службы.

Стремясь поднять статус и престиж архивной службы в районах, придать ей необходимые дополнительные функции и властные полномочия, а также поднять оплату труда архивный отдел предложил органам местного самоуправления продолжить работу по преобразованию районных (городских) архивов в отделы по делам архивов. Это предложение было поддержано, и на какой период времени позволило сохранить квалифицированные кадры архивных сотрудников, поскольку они получили статус госслужащих. К завершению 1997 г. так поступили в 10 из 29 районов области (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 1776, лл. 1, 7-8).

Архивные учреждения области для решения вопросов обеспечения сохранности документов привлекали к этой проблеме общественность, создавая районные экспертные комиссии (на правах комиссий содействия архивному делу), проводили общественные смотры состояния делопроизводства и сохранности документов. Члены комиссий принимали участие в проведении семинаров по делопроизводству и обеспечению сохранности документов. Это положительно влияло на вопросы формирования Архивного фонда. В Краснокаменском, Сретенском и Читинском районах были утверждены списки источников комплектования, в том числе началась работа с организациями негосударственных форм собственности (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 1776, л. 9).

В 1999 г. руководители архивной службой и госархива осуществили детальный обзор деятельности ведущего архива области за 1991-1999 гг. В составлении обзора принимали участие заведующие отделами, в том числе Л.С. Киреева, З.Г. Ульянова, Т.С. Иванова, Т.П. Казакова, Н.П. Тимошенко, Т.А. Константинова и др. В обзоре указывалось, что за десятилетний период проведено 34 заседания дирекции, на которых обсуждались текущие проблемы переходного периода, но ныне потребовалось представить более обобщённый анализ (Ф. Р-96, оп. 1, д. 719, лл. 2-3),.

Цель анализа: определить достигнутый уровень в первые десять лет реформ; выявить положительные и отрицательные стороны и их влияние на архивную службу в период перехода от плановой системы бюджетного финансирования к рыночной экономике, определить необходимость развития платных услуг, хозрасчетных работ.

Подчёркивалось, что политические и социально – экономические изменения в обществе обуславливали необходимость реформирования архивного дела, создание законодательного обеспечения, целевых и комплексных программ развития архивного дела на отраслевом и местном уровне. Важную роль в совершенствовании развития архивного дела имеет взаимодействие архивных учреждений с органами власти и местного самоуправления.

Заведующий архивным отделом Администрации Читинской области А.В. Макуров внёс предложения в Администрацию Читинской области. Они были поддержаны председателем комитета по управлению Государственным имуществом Читинской области Н.Е. Елохиной. В результате 28 октября 1999 г. были утверждены Положения «О государственном учреждении «Государственный архив Читинской области» и «О закреплении государственного имущества РФ и передаче в оперативное управление за ГУ «Государственный архив Читинской области» (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 1795, лл. 1-9).

На рубеже столетий изменился статус органов управления архивной службой на местах. В документах фонда Р-2396 хранится письмо руководителя Росархива, член-корреспондента РАН В.П. Козлова от 22 апреля 1998 г. на имя губернатора Читинской области Р.Ф. Гениатулина, в котором он предлагает преобразовать Архивный отдел в Управление архивным делом администрации Читинской области. При этом В.П. Козлов отмечал, что Читинская область осталась единственной из регионов Сибири, где это еще не произошло.

В сентябре 2000 г. зав. архивным отделом А.В. Макуров обратился в администрацию Читинской области с предложением создать Управление архивным делом, мотивируя это возросшим объемом работ на этапе реформирования архивного дела. А.В. Макуров отмечал, что в систему отдела входили два государственных архива, Агинский окружной государственный архив (на правах управления), 30 муниципальных архивов (отделов по делам архивов муниципальных образований области). Имеющихся штатов недостаточно в связи с новыми задачами и многократно увеличившимся оборотом архивных документов, обусловленного образованием организаций разных форм собственности, ликвидацией и реорганизацией учреждений. К тому же возникла задача по размещению и систематизации архивов политических партий, общественных движений; эти документы являются негосударственной частью Архивного фонда Читинской области. Их комплектование и хранение требовали разработки нового правового обеспечения (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 1823, лл. 1-3).

Постановлением главы администрации Читинской области от 29 декабря 2000 г. «О структуре администрации Читинской области» архивный отдел был переименован в Управление архивным делом (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 1811, л. 1).

Управление архивным делом особое внимание обратило на разрешение вопросов, связанных с комплектованием документов. Годы преобразований, ликвидации и реорганизаций учреждений и предприятий отразились на

сохранности документации. Промышленные предприятия простаивали, работали не в полную мощность, совхозы и колхозы разваливались. Негосударственные организации и предприятия, созданные в период реформ, не уделяли должного внимания документированию. Документооборот снизился; экспертные комиссии или не работали, или работали неэффективно. Поэтому в конце 1990- начале 2000-х годов работа архивного отдела (управления) и архивных учреждений была направлена на восстановление деятельности экспертно-проверочных комиссий (ЭПК). В связи с этим ЭПК Управления по делам архивов уделяло особое внимание согласованию инструкций по делопроизводству и номенклатур. За 2000-2002 гг. сотрудниками архивного Управления согласовано 130 номенклатур дел, 11 инструкций по делопроизводству, 43 положения об экспертных комиссиях и ведомственных архивах, 32 положения об архиве организации (там же, ф. Р-2396, оп. 1, д. 1891, лл. 9-10). Заместитель начальника Управления по делам архивов Л.М. Пузыревская анализировала значение деятельности ЭПК, выступала с сообщением по этому вопросу перед архивистами области. Архивный отдел разработал пакет документов по привлечению дополнительных денежных средств за счет оказания платных услуг юридическим и физическим лицам.

В 1992 г. директор госархива З.Г. Ульянова и председатель профкома Т.А. Константинова сумели убедить финансовый отдел администрации Читинской области в необходимости приобретения копировально-множительного аппарата «Канон». С его помощью началось восстановление угасающих текстов архивных документов. В том числе постепенно создан фонд пользования документов Нерчинской воеводской канцелярии с хронологическими рамками 1686-1784 гг., представляющими огромную ценность для изучения истории Забайкалья. Не многие сибирские архивы имеют документы XVII-XVIII веков! Наличие копий документов фонда

позволяет современным исследователям активно изучать этот период в истории Забайкалья, они не получают отказа из-за плохой сохранности доку

В 1993 г. отдел был переименован в лабораторию реставрации и переплета документов. В 1995 г. работа по созданию страхового фонда была приостановлена из-за сильного износа оборудования и перебоев в поставке фотопленки (Ф. Р-96, оп. 1, д. 719, л. 9-10). В 1998 г. лаборатория была преобразована в реставрационную мастерскую, которая в 2001 г. получила статус отдела реставрации (Бардакова В.В., 2001)

В 2000 г. был проведен экономический анализ работы по реставрации документов в архиве, составлен перспективный план, изменён принцип подбора документов, поступающих на реставрацию. Дела для реставрации стали подбирать способом малой выборки, что дает возможность быстрой оценки физического состояния фондов. Однако численный состав работников отдела, нормы выполнения различных видов работ и техническое оборудование не меняются, что не позволило существенно увеличивать объемы работ. Реставрация требует внимания, скрупулезности, точности движений, поэтому от умения и ответственности сотрудников зависит конечный результат работы – внешний вид и дальнейшая сохранность или точнее сказать продолжительность жизни документов.

В разные годы в отделе реставрации работали Тамара Александровна Калганова, Нина Нефедова, Юрий Евгеньевич Левкович, Анна Ринчиновна Гынденова, Эмилия Васильевна Придчина, Любовь Васильевна Галаганова, Нина Прокопьевна Чурсина, Елена Викторовна Риккер. С 2007 г. отделом руководила Зоя Алексеевна Миронова, в отделе реставрации документов трудятся квалифицированные специалисты Валентина Баторовна Очирова, Екатерина Васильевна Антоненко, Екатерина Михайловна Зеленская.

После ухода на пенсию З.А. Мироновой, начальником отдела в 2017 г. назначена Ирина Васильевна Куриленко. Отдел справляется со сложными случаями реставрации. В качестве примера можно рассказать о реставрации

уникальной карты Забайкальской области (1856 г.), где потребовалась тонкая ручная работа сотрудников, особенно по подклейке мелких бумажных фрагментов на матерчатую основу, что позволило привести карту в надлежащий вид и выполнить электронные копии. В настоящее время активно используется копия карты, в том числе, для издательской работы, а подлинник хранится в тубусе; его сотрудники поднимают только в особых случаях. Особенно творчески сотрудники отдела трудятся при изготовлении копий документов для выставок, планы которых разрабатывают сотрудники отдела НИР и использования документов.

Повышение уровня обеспечения сохранности документов является приоритетным направлением деятельности архива. Такая работа осуществлялась несмотря на то, что в 1990-х гг. происходило сокращение бюджетного финансирования, в том числе затрат на безаварийное пожароопасное состояние архивохранилищ, охранный режим. Так, план 1993 г. по созданию страхового фонда не был выполнен (там же, л. 2). В 1995 г. эту работу из-за отсутствия технологического оборудования и расходных материалов архив вынужден был временно прекратить. Происходило это на фоне роста потребностей общества в использовании архивных документов, что приводило к существенному расширению посещаемости архивов и усилению интенсивности использования документов.

Интерес к ретроспективной информации остается стабильно высоким на протяжении последних 25 лет. В связи с этим руководством архива был проведён анализ интенсивности использования фондов госархива исследователями и сотрудниками. Был сделан вывод о необходимости расширения фотографического и электронного методов копирования документов, позволяющих создавать бумажные и электронные копии документов и представлять их исследователям взамен оригиналов. Главным хранителем фондов Т.С. Ивановой подготовлена информация «О проверке соблюдения нормативных требований по контролю за сохранностью

документов на основании приказа Росархива от 10.04. 2000». Также была составлена справка о работе по созданию и организации страхового фонда ОЦД (Ф. Р-96, оп. 1, д. 719, л. 5).

Госархив имеет полный комплекс основных учетных документов на все хранящиеся фонды. К таким документам относятся – книга учета поступлений документов, книга учета поступлений страхового фонда пользования, список фондов, список фондов, содержащих особо ценные дела, листы фондов, архивные описи, описи особо ценных дел, страхового фонда, реестр описей ОЦД, паспорт архива, архивохранилища корпуса №2, карточки фондов и др. (там же, л. 11). Кроме основных документов составляются вспомогательные учетные документы. Вопросами учета занимается и отвечает за их качество главный хранитель фондов. Система учета, по настоящему эффективная, является действенным средством обеспечения сохранности документов. По заданию Росархива проводился анализ состояния учета, составлена подробная справка (Ф. Р-96, оп. 1, д. 719 л. 12). Заведен комплекс учетных документов на хранящиеся в госархиве секретные дела. Специального учета не имели дела бывших партийных структур, которые были условно отнесены к категории секретных. Научно-справочный аппарат не имел грифа «секретно», на них стоял гриф «для служебного пользования». В то же время в делах документы помечены грифом «секретно». После изучения документов, было принято решение об отсутствии государственной тайны в большей части партийных документов. Снятие грифа секретности проводилось по заключениям экспертов, основную часть этой работы провела Т.С. Иванова.

Работа по интеграции партийных документов основывалась на «Методических рекомендациях по включению в систему государственного централизованного учета АФ РСФСР документов бывших партийных архивов», разработанных Росархивом 1991 г. В 1995 г. в основу работы были положены «Методические рекомендации учета документов бывших

партийных архивов в системе государственного учета АФ РФ» . Эта работа в архиве началась ещё в 1994 г. Первоначально проводили ее сотрудники во время других видов работ (экспертизы ценности, проверки наличия и состояния дел и др.) и на основе целевой выверки учетной документации. К работе по интеграции документов были подключены сотрудники отдела обеспечения сохранности документов и фондов и другие сотрудники архива. Первоначально был проведен анализ состояния учетных документов бывшего партийного архива и составлена схема организации учета документов. В 1995 г. фонды были поделены на три категории: к первой были отнесены шесть фондов; ко второй – 101; к третьей – 1653. Составлены фондовые, стеллажные топографические указатели, пронумерованы стеллажи, секции, полки. Вопросы проведения интеграции рассматривались на заседаниях коллегии отдела по делам архивов, на дирекции и рабочих совещаниях госархива.

Из Росархива в июле 1997 г. получена базовая программа «Архивный фонд» - автоматизированный комплекс, информационно обеспечивающий государственный учет, контроль за хранением документов и составлением НСА; он позволил информационно обеспечить работу по интеграции партийных документов. Частично эта проблема в государственном архиве решена уже в 1996 г.: созданы программа и база данных по списку фондов и реестру описей. В компьютер были внесены данные на все фонды бывших партийных структур (Ф. Р-96, оп. 1, д. 719, л. 14). Началось внедрение «Регламента Государственного учета документов Архивного Фонда Российской Федерации» (1997). Итогом этой большой работы стало ощутимое расширение информационной базы, практики использования документов, их публикации.

В конце 1990-х г. Госархив располагался в двух зданиях, построенных по типовому проекту в 1978 г. Здания оснащены пожарной сигнализацией с датчиками, пожарным водопроводом, огнетушителями, имеют запасные выходы. Документы находились в архивохранилищах, которые оборудованы

стандартными металлическими стеллажами, есть шкафы, сейфы, коробки, папки. Архивохранилище корпуса № 2 заполнено, свободные площади есть только в архивохранилище корпуса №1. Одной из важнейших проблем являлась перегруженность работой хранителей, поскольку объемы выдачи документов увеличивались, а численность хранителей оставалась неизменной около 30 лет. Вызывают опасение состояние документов на бумажных носителях многих дореволюционных фондов, которые после многочисленных затоплений не прошли дезинфекцию и консервативную обработку (из-за отсутствия камеры для консервативно-профилактической обработки); документы первых лет Советской власти на 50% имеют затухающие тексты. Возможности архива по восстановлению документов продолжали оставаться мизерными. На 01.01.2001 г. в архиве числилось 42 151 дел, нуждающихся в реставрации, 58 487 дел, требующих подшивки, 588 423 листов угасающего текста (Ф. Р-96, оп. 1, д. 719, лл. 8-9). На 01.01.2014 г. значатся 42 409 дел нуждающихся в реставрации, 60395 дел требующих подшивки, 603 800 листов документов с затухающим текстом (Паспорт государственного архива, 2013). Исходя из этих цифр понятно, что динамика реставрации ее соответствовала задаче обеспечения сохранности документов. Одна из главных причин – плохая техническая оснащенность реставрационной мастерской. Некоторый оптимизм внушал современный мощный сканер, который был приобретен на средства администрации края в конце 2013 г., но не было средств для приобретения жестких дисков для хранения информации. Вновь возникла необходимость расширения площади архивохранилищ, срочного капитального ремонта зданий, улучшения материально-технического снабжения архива, постоянного обновления технических средств.

В 1992 г. в ходе реорганизации Т.С. Иванова вновь назначена на должность главного хранителя, и, одновременно заместителя директора госархива по основной деятельности. Она внесла значимый вклад в

решение вопросов обеспечения сохранности документов и ведение учета. Ее профессионализм, требовательность, организаторские способности, доброе и внимательное отношение запомнились коллегам. В 2007 г. с этой должности она ушла на заслуженный отдых.

Начальником отдела обеспечения сохранности работали: Зоя Георгиевна Ульянова (1992-1998); Светлана Анатольевна Ананьина (2002-2005); Лариса Алексеевна Демидова (2005-2007); Елена Викторовна Риккер (2007-2012); Дарья Сергеевна Асеева работает в этой должности в настоящее время. В разные годы в отделе обеспечения сохранности документов работали Валентина Викторовна Ерахтина, Вера Михайловна Григорьева, Ирина Владимировна Беспалова, Ирина Анатольевна Арсентьева, Нина Ивановна Пляскина, Эмма Алексеевна Бармина, Людмила Викторовна Комендантова, Лариса Алексеевна Демидова, Татьяна Ивановна Сташкова, Наталья Семеновна Щербо, Ирина Викторовна Ефимова. В настоящее время в отделе работают Наталья Анатольевна Субботина, Ольга Владимировна Гончар, Елена Валерьевна Лубкова, Наталья Александровна Рюмкина, Елена Леонидовна Юченко.

Важнейшим направлением деятельности отдела является работа по научному описанию документов личного происхождения. Сотрудники отдела НСА проводят окончательную экспертизу ценности, систематизацию документов, составляют описи дел переданных в архив из личных собраний ученых, писателей, поэтов, известных журналистов, общественных и политических деятелей, деятелей культуры, науки, организаторы и передовики производства. Кроме этой сложной и важной работы сотрудникам отдела вместе с другими сотрудниками архива в 1990-е гг. пришлось провести систематизацию и работу по научному описанию документов, принятых на государственное хранение бывших партийных структур. Эта работа стала главной для сотрудников отдела на десятилетие; они занимались также объединением систем НСА партийного и

государственного архивов. За период с 1991 по 2000 гг. было проведено усовершенствование 585 описей к 240 фондам, из них 20 описей досоветского периода (Ф. Р-96, оп. 1, д. 719, л. 53-54). К описям 28 фондов партийных органов, документы которых поступили в 1991 г., составлен необходимый научно-справочный аппарат. Эти описи уже создавались с помощью ПЭВМ на бумажных и электронных носителях.

После ухода из архива Н.П. Тимошенко, заведовала отделом НСА в 2002-2008 гг. Татьяна Михайловна Кокташева. Она смогла опыт работы в партийном архиве трансформировать в организацию работы в новом для нее отделе. Большой вклад в развитие отдела внесла Наталья Сергеевна Щапова, она занималась развитием информационно-поисковых систем с использованием новейших технологий, заполнением базы данных «Архивный фонд», подготовкой путеводителей.

В 2007 г. совместно с отделом автоматизированных архивных технологий был проведен мониторинг элементов НСА, создаваемых на бумажных и электронных носителях. Задачи сотрудников современного отдела - всемерно способствовать удовлетворению потребностей современного общества в архивной информации. Понимая, что не следует ждать больших финансовых вливаний от государства на создание электронного читального зала, сотрудники отдела выработали другой подход к решению проблемы – создание автоматизированного научно-справочного аппарата. Первоначально были созданы путеводители по фондам ГАЗК. Благодаря этому, пользователи получили информацию, о том в каких фондах хранятся необходимые документы. Следующий этап работы – перевод в электронный формат описей. Сотрудники отдела НСА ГАЗК создают цифровые описи, которые позволяют вести сквозной поиск по слову, конвертировать созданные описи в базы данных архива; создавать базы данных по учету выдачи дел из хранилища; прикреплять отсканированные дела, создавая тем самым полноценный виртуальный читальный зал.

Работа по оцифровке документов началась со второй половины 2011 г. На то время оцифрованных и конвертируемых в базу «Архивный фонд» было более 19 тысяч ед. хр. Составлен перспективный план перевода описей в электронную форму на 2012-2014 гг. В него вошли 724 фонда, 879 описей, 77048 дел. Описи разделили по значимости на три группы. Большие по объему описи сканируют, распознают, считывают и форматируют. Эта работа производится совместно с отделом внедрения автоматизированных технологий. Так, были созданы электронные описи наиболее значимых, постоянно востребованных фондов, таких как Забайкальского областного правления (26 тыс. ед. хр.), Нерчинского горного правления (более 10 тыс. ед. хр.), Забайкальской духовной консистории (более 3 тыс. ед. хр.). В общем, переведены в электронный формат описи на 39 075 дел. Часть описей для перевода в цифровой формат перепечатываются, в том числе описи из фонда областного комитета КПРФ.

Для ускорения процесса было принято решение оцифровки описей силами организаций – источников комплектования. Чтобы не допустить утраты информации, разработан и принят документ «Порядок взаимодействия структурных подразделений ГКУ ГАЗК при работе с электронными описями источников комплектования».

После ухода на заслуженный отдых Т.М. Кокташевой, в 2008-2016 гг. отделом руководила молодой, энергичный сотрудник Татьяна Владимировна Дондокова. Она разработала дальнейшую стратегию деятельности отдела, а также провела научную работу по оформлению и изучению документов личного фонда скульптора И.Н. Жукова. В отделе под ее руководством работали сотрудники – Наталья Александровна Черных, Дарима Юмцуновна Очирова, Анастасия Васильевна Ермоленко. В 2016 г. на эту должность назначена Мария Ивановна Гантимурова, в отделе работают сотрудники Елена Григорьева, Анастасия Ермоленко.

В 1990-х гг. в связи с изменением форм собственности отделу комплектования приходилось внепланово принимать документы закрывающихся предприятий, учреждений и организаций. Так, в отчете госархива за 1993 г. отмечено, что были приняты документы объединения «Фармация» (1982-1992), производственного объединения молочной промышленности (1977-1986), Читинского областного комитета профсоюза рабочих электростанций и электрической промышленности (1981-1985) и др. За этот год сотрудники отдела сформировали 9 187 дел, в том числе 3 244 постоянного срока хранения, 4 902 дела – временного, 1 041 дело документов личного состава. Подготовили к списанию документы общим весом 1 116 кг.

На 1994 г. планировалось проведение экспертизы ценности фонда обкома КП РСФСР, 10 фондов райкомов и горкомов партии (Ф. Р-96, оп.1, д. 518; д. 575).

Для улучшения качества проводимой работы в отделе была создана группа контроля за ходом экспертизы, которая оказывала методическую помощь и поддержку проводившим работу по обработке партийных документов. Продолжалась работа по проведению комплексных проверок (26 - за 1993 г.), семинаров, курсов по делопроизводству с овладением компьютерной техникой (там же). Сотрудники проводили плановую работу по приему управленческой документации и документов личного происхождения, принимали на госхранение фотодокументы.

До создания госархива по личному составу в 2000 г. приемом документов, ликвидированных без правопреемника организаций, успешно занимался отдел ведомственных архивов и комплектования документов во главе Людмилой Степановной Киреевой.

Одной из основных задач отдела комплектования документов (позже - отдела ведомственных архивов, комплектования и экспертизы ценности документов) является оказание организационно-методической помощи

учреждениям, организациям, предприятиям в постановке делопроизводства и работы архивов. Для ее выполнения сотрудники отдела использовали различные методы и формы: проведение общественных смотров, в ходе которых проводилась работа по разработке номенклатур дел, положений об экспертизе, комиссиях архива, инструкций по делопроизводству, документов необходимых для проведения научно-технической обработки дел, сдаче их на государственное хранение. Сотрудники отдела участвовали в семинарах по делопроизводству, курсах повышения квалификации. Приоритетное направление в деятельности отдела – качественное и полноценное пополнение Архивного фонда Забайкальского края документами, отражающими исторические события прошлого и настоящего; формирование списков организаций, учреждений и предприятий, передающих управленческую, научно-техническую, кинофотодокументацию, документы личного происхождения на государственное хранение.

С изменением форм собственности в государстве, развитием рыночных отношений произошел процесс образования, реорганизации и ликвидации большого количества учреждений и предприятий. В эти годы могли быть выброшены документы, в первую очередь по личному составу, подтверждающие трудовой стаж и заработную плату сотрудников ликвидированных предприятий и учреждений. Личный авторитет, контроль начальника отдела ведомственных архивов Людмилы Степановны Киреевой, ее настойчивость позволили сохранить документы многих ликвидированных учреждений и организаций. Государственный архив Забайкальского края не допустил утраты документов, как это случилось в некоторых архивах страны в 1990-е гг. До образования в 2000 г. архива документов по личному составу, государственный архив принимал на хранение данные документы; позже часть этих документов официально была передана в созданный архив документов по личному составу. Сотрудники отдела ведомственных архивов продолжают плановую работу по комплектованию Архивного фонда

Забайкальского края. В 2013 г. на учете государственного архива стояли 160 организаций, из них 117 государственных, 43 – частных.

Реформирование архивного дела в 1990-х гг. существенным образом отразилось на тематике исследований и публикации документов архивов страны. Передача в ведение Росархива архивов КПСС, расширение возможностей доступа к архивам силовых структур, массовое рассекречивание документов способствовало развитию научно-исследовательской и публикационной работы в архивах перестроечной России. Произошёл всплеск интереса в обществе к ретроспективной информации. Отказ в идеологических установках от «принципа партийности» (важно то, что полезно для партии) позволил значительно расширить тематику исследований, исходя из потребностей общества. Архивный документ как объект изучения занял достойное место на страницах многих журналов и газет. Важнейшие вопросы российской и региональной истории стали активно изучаться на основании использования архивных документов и других источников. Под другим углом рассматриваются история революционного движения, гражданской войны и ее участников, либерального движения, религии, территориально-административного устройства и др. темы.

В 1993 г. продолжалась работа по заданию Роскомархива и ВНИИДАД по теме «Источники и поиск генеалогической информации» для издания общего справочника по архивам страны. Старший научный сотрудник отдела Галина Николаевна Суханова занималась изучением методических рекомендаций, просматривала описи и дела, выявляла документы, составляла карточки (Ф. Р-96, оп. 1, д. 575, л. 7). С научным отчетом по этой теме директор госархива Т.П. Прокопенко выступала на научно-методическом зональном совете в г. Омске.

Особенностью научного использования архивных документов в 1990-х гг. является развитие малых форм: публикация научных и научно-

популярных статей в журналах, сборниках статей, КЗД и СМИ. Просветительская деятельность сотрудников становится все более интересной и разнообразной. Всего за эти годы написано 100 статей, из них половина для научных изданий (Ф. Р-96, оп. 1, д. 719, л. 46).

Тематика исследований читинских архивистов весьма разнообразна: народное образование, кооперация, казачество, каторга и ссылка, история науки.

Статьи архивистов публиковались в «Российской газете», «Комсомольской правде», «Забайкальском рабочем», «Читинском обозрении», «Литературном наследии», «Забайкальских областных ведомостях» и др.

Широко использовались документы при подготовке радио и телепередач, при этом учитывалось, что в недавнем прошлом из внимания общественности выпадали биографии ряда деятелей, внесших большой вклад не только в забайкальскую, но и российскую историю. Ярким примером является жизнь, деятельность и посмертная судьба ученого востоковеда, просветителя и педагога Г.Ц. Цыбикова.

Документы госархива демонстрировались в программах «Новости» центрального телевидения, например, к 150-летию П.А. Кропоткина и о деятельности читинского отделения общества «Мемориал», а также читинского телевидения в программах «Даурия», «Проблемы», «Резонанс», «За Байкалом», «Вести Чита»

На протяжении ряда лет начальник отдела информации, публикации и научного использования документов Т.А. Константинова и сотрудник Читинской телерадиокомпании Л.А. Бузинова вели рубрику «Новости архива». Новая информация мобильно становилась известна заинтересованным телезрителям. На читинском радио звучали передачи, подготовленные сотрудниками архива о строительстве Александрово-Невского кафедрального собора в Чите, торговых домах города Читы,

банковском деле, геральдике, просветительской деятельности Забайкальской епархии и др. (Ф. Р-96, оп.1, д. 719, л. 46).

Всего за 1991-2000 гг. в теле - и радиоэфире прозвучали 106 радиопередач, забайкальцы увидели 32 телепередачи, в том числе полноценные документальные телефильмы о П.Ф. Якубовиче, Е.К. Брешко-Брешковской, М.С. Луние, об истории создании герба Забайкальской области и др. (там же).

Все эти годы сотрудники отдела проводили работу с учителями города и области, сотрудничали с институтом усовершенствования учителей, читали лекции, выступали перед учащимися школ и техникумов, разрабатывали уроки-лекции по краеведению. Тесное сотрудничество с телевидением, популяризация документального наследия госархива и, одновременно, активная просветительская и научная деятельность архивистов становилась все более заметной и в городе Чите, и в Читинской области.

Отдел использования и публикации документов был создан в 1967 г. Первым начальником отдела была Софья Гавриловна Чумак (с 1967) (Ф. Р-96, оп. 2, д. 307, л. 22; Ф. Р-2396, оп. 1, д. 440, л. 15). Вслед за ней, последовательно, Светлана Васильевна Никонова (1974-1975), Раиса Ивановна Цуприк (1975-1976), Лидия Александровна Сбитнева (1976 – 1979) (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 695, л. 4), Татьяна Павловна Прокопенко (1979), Белла Александровна Орлова (1979-1982), Лариса Вадимовна Храмова (1982-1984), Зоя Георгиевна Ульянова (1984-1987), Татьяна Андреевна Константинова (1987-2002), Татьяна Петровна Казакова (2002-2012). С середины 2012 г. руководит отделом Людмила Мусалимовна Карчанова.

В октябре 2002 г. в штатном расписании государственного архива была введена должность заместителя директора по научной работе. На эту должность была назначена Т.А. Константинова. Она курировала деятельность структурного подразделения, который стал называться отделом научно-издательской работы и использования документов (НИР). В

отделе были выделены сектор научной и исследовательской работы и сектор справок. Первым сектором руководила Татьяна Петровна Казакова (нач. отдела), вторым - Людмила Мусалимовна Карчанова (зам. нач. отдела).

Существенно способствовала решению научных вопросов общая работа над «Энциклопедией Забайкалья». Его реализация началась в 1996 г. Архивисты работали в составе редакционного совета, редакционной коллегии, были самостоятельными авторами статей и консультантами исследователей. В читальных залах для исследователей поднимали необходимые документы, газетный фонд и издания научно-справочной библиотеки архива. В результате слаженной работы десятков учреждений - участников проекта под руководством главного редактора, губернатора Читинской области Р.Ф. Гениатулина и научного редактора, профессора кафедры истории М.В. Константинова, редакционно-издательского центра «Энциклопедия Забайкалья» подготовлены четыре тома: том I – монографическое описание Читинской области, тома II-IV - алфавитная часть. Энциклопедические тома были изданы в 2000-2006 гг. под грифом СО РАН в Новосибирске в издательстве «Наука».

Для тома I сотрудники архива написали семь разделов в соавторстве - еще четыре раздела по истории края XVII – XX вв. Для II-IV томов написаны 153 статьи, в том числе «Нерчинское воеводство», «Нерчинский горный округ», «Забайкальская область», «Забайкальская губерния».

Большой вклад внесли архивисты в подготовку к изданию «Малой энциклопедии Забайкалья» в 11 книгах с тематическим подразделением. Так, серия статей написана по истории учебных заведений для тома «Наука и образование» (2 ч.). Для тома «Власть и общество» (2 ч.) написаны более 150 статей, в т.ч. о губернаторах (Т.А. Константинова), вице-губернаторах Забайкальской области (Т.П. Казакова), тайшах Степных дум и истории уездов (И.В. Куриленко).

В рамках работы над проектом была опубликована серия биобиблиографических указателей, подготовленных ранее на архивных материалах и оставшихся в рукописи, такие как:

- А.Г. Патронова. Государственные преступники на Нерчинской каторге (1861-1895 гг.). В 3-х томах (278 персоналий).
- М.Ю. Тимофеева. Участники польского национально-освободительного движения в Забайкальской ссылке (1830-1850 гг.) (228 персоналий).
- В.Ф. Балабанов. Исследователи Восточного Забайкалья. (157 персоналий).

Книги М.Ю. Тимофеевой, А.Г. Патроновой, В.Ф. Балабанова стали библиографической редкостью.

В «Альбомную серию Энциклопедии Забайкалья» архивисты представили серию статей, дополненные архивными документами – рисунками, фотографиями, цветными планами городов и архитектурных сооружений.

Архивисты участвовали в подготовке всех книг из других энциклопедических серий (см. раздел Библиотека).

Важнейший итог 20-летней работы над энциклопедическим проектом – импульс для дальнейших научных исследований, в том числе с опорой на архивные материалы с целью подготовки и публикации новых значимых для Забайкалья научных трудов.

В 2000-е гг. в госархиве подготовлены и изданы сборники, брошюры, книги в связи с празднованием 150-летнего юбилея Забайкальской области, Забайкальского казачьего войска и возведения Читы в статус областного центра. В их числе:

- И.В. Куриленко: Забайкальскому казачьему войску – 150 лет,
- Т.А. Константинова: Губернаторы Забайкалья: 1851-1917 гг.
- В.В. Бардакова: Государственный архив Читинской области.

В 2001 г. управление по делам архивов и госархив встречали гостей Зонального научно-методического совещания, которым представили и подарили новые издания.

Празднование юбилейных дат – 350-летия Российского Забайкалья и 300-летия первого в России сереброплавильного Нерчинского завода – послужили поводом для подготовки новых книг. Эта инициатива архивистов была поддержана губернатором Р.Ф. Гениатулиным, зав. архивным управлением А.В. Макуровым и Г.А. Гаученовым, директором архива П.М. Мирончуком.

Книги «Нерчинское Забайкалье» и «Нерчинские заводы на службе России» изданы в одном стиле. Дизайнер Т.П. Чернова подготовила верстку сборников, выполнила оригинальный дизайн. Красочные обложки вызывают у читателя интерес, улучшают настроение, подготавливают к восприятию содержания. Бесспорным достоинством книг является публикация документов. Это копии указов Петра I от 1697 и 1707 гг., промемории руководителей и участников Второй Камчатской экспедиции профессора Г.Ф. Миллера, И.Г. Гмелина, геодезистов П. Скобельцина и В. Шетилова, таблица расходов Нерчинской воеводской канцелярии, потраченных на помощь Камчатским экспедициям – первой и второй начиная с 1725 по 1743 гг; документы о Нерчинской навигацкой школе с автографами Ф.И. Соймонова, И. Бритова и др.

Основные авторы этих книг сотрудники отдела НИР и использования документов – Т.А. Константинова, Т.П. Казакова, И.В. Куриленко, Л.М. Карчанова, И. Боярошникова. Ими написаны статьи о Нерчинском сереброплавильном заводе, о лесном хозяйстве горного округа, о первых учебных заведениях, об исследователях Нерчинского горного округа, первом рукописном журнале Забайкалья.

Сотрудником отдела НИР Л.М. Карчановой подготовлен буклет, посвященный истории первого в Забайкалье города Нерчинска. Около 40 документов и фотографий дополняют авторский текст, в т.ч. автографы

воевод Мусиных-Пушкиных, первого историка Сибири профессора Г.Ф. Миллера, государственного деятеля Ф. Соймонова и др.

Во Всероссийском конкурсе журналистских и писательских произведений «Мы горды Отечеством своим», организованным в 2004 г. Главным архивным управлением при правительстве Российской Федерации, книга «Нерчинское Забайкалье» заняла 3 место.

Гордостью архива является сборник документов по истории Читинской области в годы Великой Отечественной войны, опубликованный к 60-летию Великой Победы. Под руководством заместителя директора по научной работе были созданы редакционная коллегия и авторский коллектив. Сотрудники Т.А. Константинова, Т.П. Казакова, И.В. Куриленко, предполагая наличие суммарной информации по всем важнейшим вопросам истории Забайкалья в фондах бывшего партийного архива, не ошиблись. Тотальный просмотр по годам архивных документов, особенно фонда обкома партии позволил выявить информативные материалы.

Технические возможности архива в 2005 г. позволили организовать массовое ксерокопирование документов под руководством сотрудника отдела С.А. Насибулина. После просмотра составители делали пометки, на основании которых сотрудники набирали тексты документов полностью или частично. Директором государственного архива П.М. Мирончуком была организована работа по компьютерному набору текстов; после вторичного просмотра в сборник вошел 551 документ. К сдаче в издательство книга подготовлена за очень короткий срок – четыре месяца. Полный тираж книги завершён в 2006 г.

Хронологические рамки событий, освещаемых документами – с года образования Читинской области (1937) и до первых послевоенных лет.

В структуру сборника вошли шесть крупных разделов: общая характеристика Читы и Читинской области; общественно-политическая жизнь, экономика, культура, народное образование и здравоохранение; солдаты Победы. Последний раздел представлен фотографиями и личными

документами участников войны. Каждый раздел открывается обобщающей статьёй. Четыре из них написаны архивистами Т.А. Константиновой, Т.П. Казаковой, И.В. Куриленко. О политической ситуации накануне войны написал к.и.н. А.О. Баринов, об экономическом положении в годы войны - д.и.н. В.И. Мерцалов. Археографическую обработку документов провела начальник отдела информатизации З.Г. Ульянова.

Книга имеет четкую структуру, тематико-хронологический принцип расположения документов, богатый иллюстративный материал, в том числе цветные вклейки, плотную обложку, суперобложку, форзацы, что явилось результатом совместной работы авторов книги и опытного дизайнера Т.П. Черновой. Общее эстетическое оформление книги позволяет глубже воспринимать содержание, несет глубокий эмоциональный заряд, погружает читателя в те тяжелые для страны годы. Почти все опубликованные документы ранее находились под грифом «Секретно» или «Совершенно секретно», поэтому были недоступны исследователям.

Книга, отпечатанная в ООО «Экспресс-издательство», выглядит весьма представительно. Формат 60×84 1/16, объём 77,72 п.л., тираж 1100 экз. Эта книга – самое фундаментальное создание читинских архивистов.

Губернатор области Р.Ф. Гениатулин высоко оценил книгу. Финансирование издания осуществлено из губернаторского фонда.

Первого марта 2008 г. произошло объединение Читинской области и Агинского бурятского национального округа в Забайкальский край. С этого времени региональный архив получил наименование Государственный архив Забайкальского края (ГАЗК), а прежняя аббревиатура (ГАЧО) ушла в историю.

По инициативе администрации края был подготовлен сборник статей и документов «Край, устремленный в будущее». В нём отражена история территориально-административного устройства Восточного Забайкалья с 1655 до 2008 г. В хронологической последовательности представлены статьи, посвящённые Нерчинскому воеводству (1655-1783), Нерчинской

области (1784-1805), Забайкалью в первой половине XIX в., Забайкальской области (1851-1917), государственному строительству на территории Забайкальского края в годы революции и гражданской войны (1917-1922), Забайкальской губернии (1922-1926), Читинской области (1937-2008), Витимо-Олекминскому национальному округу (1931-1938), Агинскому бурятскому автономному округу (1937-2008).

Каждая статья сопровождается картой и комплексом архивных документов и фотографий. Примером может служить статья о Забайкальской области. Её открывает карта области конца XIX в. Затем - цветной план Нерчинского Завода 1877 г., план Читы 1911 г., акварельные рисунки проектов герба и нагрудного знака Забайкальского казачьего войска и герба Забайкальской области. Их дополняют фотографии из личного фонда врача, исследователя Н.В. Кирилова, документы, подписанные генерал-губернатором Восточной Сибири Н.Н. Муравьевым-Амурским, автографы декабриста М.А. Бестужева, ученого революционера П.А. Кропоткина, министра МВД Российской империи И. Дурново, девять фотопортретов военных губернаторов Забайкальской области, статейный список Ф. Каплан с фотографией, и др. документы. Тираж книги – 1000 экз.

Сборник «Край, устремлённый в будущее» стал первым архивным изданием с грифом Государственного архива Забайкальского края.

К 65-летию юбилею Великой Победы архивом подготовлена книга «Воспоминания, письма, документы участников Великой Отечественной». Главные герои книги – воины-забайкальцы. В книге представлены воспоминания о военных буднях и подвигах, фронтовой дружбе, поддержке и взаимопомощи, о том, что навсегда осталось в памяти народа и представляет огромную ценность для современников.

Воспоминания и документы участников войны архивисты собирали более трех десятилетий, они хранятся в специальном фонде. В книге представлено 52 текста с воспоминаниями, 123 фотографии, 50 документов. Очень показательны письма с фронтов Великой Отечественной войны:

благодарность колхозникам за их тяжелейший труд, письмо от партизан – благодарность за присланные подарки, письмо о необыкновенном героизме сибиряков.

Архивисты позволили себе деликатную редакторскую обработку, оставив тексты по содержанию и стилистике почти без изменений. Воспоминаниям предпосланы биографические справки об их авторах. Публикации дополнены копиями документов, фотографий, писем. Статьи получились информативными, эмоциональными, точно отражающими трагедию и героику войны за свободу Отечества.

Археографическое оформление сборников документов по войне производилось в соответствии с «Правилами издания исторических документов СССР» (М., 1990).

Работа по публикации документов по истории Забайкалья в годы Великой Отечественной войны продолжалась в 2013-2014 гг. Сотрудники отдела НИР и научного использования документов Л.М. Карчанова, М.И. Гантимурова, И.В. Куриленко, М.А. Лобода занимались выявлением и обработкой документов, подготовкой статей для сборника «Чита в годы Великой Отечественной войны». В 2015 г. к 70-летию Великой Победы этот сборник издан в «Экспресс-издательстве» на средства городской администрации тиражом 1000 экз. Сборник составлен по тематико-хронологическому признаку, состоит из четырех разделов. Раздел «Власть и безопасность» состоит из 5 глав, в разделе «Сферы трудовой деятельности» - 11 глав; в разделе «Жизнеобеспечение городского населения» - 4 главы. В разделе о личном вкладе горожан в победу – 2 главы. Каждая глава содержит обобщающую статью, подборку документов и иллюстративный материал – фотодокументы, карты, схемы, рисунки, плакаты. Главный редактор сборника статей и документов д.и.н. В.И. Мерцалов подготовил вступительную статью. Авторы книги подобрали и разместили документы таким образом, что они в совокупности составляют выразительное повествование о военном времени, о жизни горожан, о ежедневном

трудоном подвиге читинцев. При создании сборника использованы документы облисполкома, горисполкома и районных органов советской власти; 439 документов опубликованы полностью или фрагментарно. В сборнике опубликованы также фотографии из музейных коллекций Краевого краеведческого и музея Забайкальской железной дороги.

В архиве ведутся систематические исследования по истории профессионального образования в Забайкалье в XVIII – XX вв. Сотрудниками архива, занимающимися этой темой, защищено 2 кандидатские диссертации.

Зам. директора по науке Т.А. Константинова защитила диссертацию на степень кандидата исторических наук по истории горнозаводского образования. Защита состоялась в декабре 2006 г. в Бурятском государственном университете (Улан-Удэ). По этой теме ею опубликована в издательстве «Наука» (Новосибирск) монография «История горнозаводского образования в Забайкалье (XVIII – начало XX вв.)». Её тираж 500 экз., объём 10,4 п.л.

В монографии изложена история первого в Сибири центра профессионального образования. Используются фонды Нерчинской воеводской канцелярии (1684-1783), Нерчинского горного правления (1722-1918), Горного отдела при Иркутском генерал-губернаторе (1823-1910) и др. Представлены рисунки зданий Нерчинского горного училища начала 1878 г., горнозаводской школы Шилкинского завода, карта НГО конца XVIII - начала XIX вв., аттестаты выпускников 1828 г., тексты диктовок учеников училища 1824 г., рисунок Нерчинского Завода начала XIX в. Выделено две главы: Горнозаводское образование Забайкалья в 1723-1823 гг.; Горное училище и система горнозаводских школ в XIX – начале XX в.. История Нерчинского горного округа, развитие горнозаводской промышленности, деятельность выдающихся горных инженеров как специалистов своего дела и одновременно учителей позволяют глубже понять специфику и историю

профессионального образования, его и значение в экономическом и культурном развитии Забайкалья.

Диссертацию по истории сельскохозяйственного образования в Восточном Забайкалье (1890-1940 гг.) защитила старший архивист отдела НИР и использования документов Людмила Павловна Ледкова. Диссертация построена на архивных источниках из 43 фондов ГАЗК. Защита состоялась в Иркутском госуниверситете в ноябре 2019 г. Возможно дальнейшее развитие темы в направлении истории сельскохозяйственного производства в XIX - XX вв.

В 2016 г. отмечалось 100-летие великого музыканта Олега Леонидовича Лундстрема. На протяжении десяти лет Л.М. Карчанова занималась изучением и выявлением документов о забайкальском периоде жизни семьи Лундстрема, опубликовала ряд статей. Достойным завершением работы стало издание в Новосибирске, в типографии ООО «Диал Сиб» книги «Семья Лундстремов в документах Государственного архива Забайкальского края» (2016). Исследование биографии выдающегося музыканта и его семьи на архивных документах проведено впервые.

В связи с юбилеями архивной службы России и Забайкалья подготовлены и изданы материалы научно-практических конференций, состоявшихся в 2008 и 2013 гг. В 21 статье архивистов рассматриваются вопросы научно-методической работы госархивов, различные аспекты истории Забайкалья, введения в научный оборот новых архивных документов, развитие источниковедения и архивоведения. В числе авторов опытные сотрудники-стажисты и молодые сотрудники, только начинающие службу «на поприще архивном».

В материалах конференций опубликованы статьи забайкальских ученых и краеведов, в т.ч. В.И. Мерцалова, З.В. Мошкиной, М.В. Константинова, Н.В. Эйльбарт, В.И. Косых, Т.Г. Васильевой, Н.Н. Закаблуконской, Е.Г. Иманаковой, Ю.О. Левченко, И.Г. Куренной, Р.И. Цуприк, Е.Ф. Калашниковой, Г.И. Погодаевой. В научный оборот введены

документы о борьбе с преступностью в дореволюционном Забайкалье, развитии специального образования в сельских школах, сведения об архитектуре Нерчинского Успенского монастыря, деятельности Общества Красного Креста в годы первой мировой войны и др.

В рамках празднования 100-летия архивной службы России и 95-летия Забайкальской архивной службы в 2018 г. под редакцией директора краевого архива С.В. Кудрявцева издан сборник материалов научно-практической конференции. Разным аспектам истории Забайкалья посвящены 35 статей. Ряд статей подготовлено молодыми сотрудниками архивных отделов, активно занимающимися научными исследованиями в рамках подготовки магистерских и кандидатских диссертаций. В их числе Е.С. Григорьева, Т.С. Григорьева, А.В. Мясников, М.И. Гантимурова, Л.П. Ледкова, М.А. Лобода, Т.В. Дондокова.

В книге опубликованы статьи ученых и краеведов Забайкальского края и других регионов Сибири. В их числе Л.В. Кальмина, В.Ц. Лыксокова, М.В. Константинов, З.В. Мошкина, И.Н. Мамкина, Н.Г. Казанцева, В.И. Василевский, Т.Г. Васильева, И.В. Мезенцева, В.И. Косых, Е.В. Семенова, А.С. Петров, И.Г. Куренная, О.А. Яремчук, М.А. Пряженникова, Н.Н. Константинова, А.О. Баринов, И.А. Мороз, Н.Н. Закаблуконская, А.В. Волочаева. Истории Забайкальской архивной службе посвящена статья Т.А. Константиновой. Впервые опубликованы редкие фотографии личного фонда скульптора и педагога И.Н. Жукова; эту публикацию подготовила сотрудник архивного отдела Т.В. Дондокова. Сборник издан в Воронеже, объем 37,5 п.л., тираж 500 экз.

В 2000-2013 гг. сотрудники отдела НИР и использования документов опубликовали более 200 статей. К числу наиболее значимых относятся статьи в «Отечественных архивах» Л.М. Карчановой «Три поколения семьи Лундстремов в документах государственного архива Читинской области» (2004), «Документы Госархива Забайкальского края о декабристе А.Е. Мозалевском» (2013). В том же журнале представлена статья Т.А.

Константиновой «Документы Е.К. Брешко-Брешковской в государственном архиве Забайкальского края» (2014). Этот центральный архивный журнал на протяжении многих лет сообщает профессиональной общественности сведения о важных событиях в жизни госархива Забайкальского края – новых книгах, выставках, научно-практических конференциях.

Архивистами публиковались статьи в журналах «Гуманитарный вектор», «Забайкалье: наука, культура, жизнь», «Хронограф», «Архивный вестник» и справочнике «Календарь знаменательных дат» и др. В журнале «Забайкалье: наука, культура, жизнь» за октябрь 2004 г. на его обложке представлена фотография здания Государственного областного архива, а в самом номере – интервью с директором П.М. Мирончуком о проблемах архивного дела, статья Т.П. Казаковой об истории архивной службы в Забайкалье, статья И.В. Куриленко о личном фонде врача, исследователя Забайкалья Н.В. Кирилова, статья Т.А. Константинова о документах фонда «Нерчинское горное правление», статья А.В. Мясникова о Нерчинском горном округе. Кроме того в журнале есть статья о проблемах архива города Петровска-Забайкальского и подборка архивных документов о деятельности баптистов в Забайкалье. Статьи сопровождают 27 копий архивных документов, 10 фотографий сотрудников архива. Статьи и материалы подготовлены редакцией журнала с любовью и пониманием специфики архивной службы.

В газетах «Забайкальский рабочий», «Читинское обозрение», «Культура Забайкалья» архивистами печатались тематические циклы статей по истории Забайкалья: о дореволюционных исследователях (И.В. Куриленко), об истории Читы (Т.П. Казакова), о военных губернаторах Забайкальской области и генерал-губернаторе Восточной Сибири Н.Н. Муравьеве-Амурском (Т.А. Константинова), о культурных учреждениях дореволюционной Читы (Л.М. Карчанова). Можно с уверенностью полагать, что архивные публикации успешно выполняют просветительские задачи,

адресованные учителям, преподавателям, студентам, и, одновременно, осуществляют пропаганду документального наследия Забайкальского края.

Отдельного внимания заслуживают книги, написанные краеведами, журналистами, преподавателями, учеными - людьми разных профессий, увлеченно изучавших документы в читальных залах краевого архива. Заметным событием в забайкальской культуре стало издание книги краеведа Владимира Григорьевича Лобанова «Старая Чита» (2001). В ней увлекательно рассказано о 150 крупных городских домах- усадьбах и их хозяевах. Автор собрал 100 дореволюционных фотографий, многие опубликовал впервые.

Интересное исследование по истории церковно-приходских школ и школ грамоты провел преподаватель педагогического университета А.Е. Басалаев. При написании кандидатской диссертации и книги он использовал фонды 7, 8, 20, 282, Р-96. Хронологические рамки исследования охватывают период с 1884 по 1917 г. Книга издана в 2002 г.

Документы из архивов Улан-Удэ, Иркутска, Читы изучала д.и. н. В.Ц. Лыскокова. Ею опубликованы монографии «Архивное дело в Бурятии: история организации и развития (60-е годы XIX в. – 1991г.)» и «Архивное дело в Байкальском регионе: становление и развитие (вторая половина XIX в. – 1938 г.)». Книги изданы в 2001 и 2010 г. Исследования В.Ц. Лыскоковой представляют большую ценность для изучения истории российской архивистики.

Историю Забайкальской епархии изучает забайкальский ученый, преподаватель истфака, к.и.н. В.И Косых. Около полувека он работает в читальных залах краевого архива, издал монографии «Забайкальская епархия: 1908-1923 гг.» (2007) и «Забайкальская епархия в годы первой мировой войны» (2014). В.И. Косых консультирует и направляет студентов исторического факультета при подготовке курсовых и дипломных работ.

Преподаватель Восточно-Сибирской академии культуры и искусств, к.и.н. Е.А. Семенов изучал историю пребывания поляков на Нерчинской каторге и деятельность католической церкви в Забайкалье с 1839 по 1930 гг

Известный ученый В.И. Василевский, историк революции и гражданской войны, в 2000 г. издал книгу «Забайкальская белая государственность», посвященную истории Забайкалья в период правления атамана Семенова (1918-1920). В приложении опубликованы 16 документов.

Преподаватель университета, д.и.н. В.И. Мерцалов, основываясь на документы центральных и сибирских архивов, опубликовал в 2000 г. монографию «Реформа хозяйственного управления: 1957-1965гг.». Он же в 2019 г. издал методическое пособие для студентов «Забайкалье в контексте российской истории (середина XVII – начало XXI вв.)».

Преподаватель университета, д.и.н. И.Н. Мамкина издала монографии «Забайкальские учительские семинарии: 1900-1921 гг.» (2008) «Развитие системы общего образования в Восточной Сибири в условиях модернизации (1864-1917 гг.) Автор опирается на документы четырех архивов страны, в т.ч. четырех фондов госархива Забайкальского края.

Заслуженный работник лесного хозяйства Забайкальского края Григорий Федорович Климов издал книгу «Леса и лесное хозяйство Забайкальского края» (2017). Автор цитирует архивные документы дореволюционного и советского периодов.

Краевед, ветеран УФСБ Геннадий Михайлович Стафеев издал книгу о деятельности полицейских и судебных органов во время строительства Забайкальской железной дороги в 1893-1899 гг. Книга написана в форме документальных очерков. Используются неопубликованные ранее документы из десяти фондов краевого архива. Новое исследования Г.М. Стафеева связано с изучением истории семьи Н.С. Ульзутуевой. В 2019 г. он издал книгу «Незабытая история туринской семьи».

Очень большой интерес представляет двухтомник журналиста Виктора Васильевича Курочкина «Серебряный Газимур». Сочетание архивной

информации, личных воспоминаний, документов из семейных архивов позволили автору рассказать историю сел, рудников, приисков, восстановить биографии многих земляков, в том числе подвергшихся незаконным репрессиям, участников Великой Отечественной войны, ветеранов труда.

Большая группа исследователей, работающих в читальном зале, изучают истории семей, ведёт генеалогические исследования. Многие из них делают это очень успешно, исходя из представления, что в истории каждой семьи отражается история страны.

Перечисление небольшого числа авторов и направления их исследований сделано для того, чтобы читатель понял насколько велико документальное достояние Государственного архива Забайкальского края и как много трудов научных, научно-просветительских, биографических можно написать в будущем.

Труд архивиста всегда будет сопровождать поиски исследователя. Даже в провинциальном архиве возможности исследовательской работы почти безграничны. Любовь к истории Забайкалья, как особый вид патриотизма, отличительная черта наших единомышленников. Они хорошо знают архивные документы, понимают непреходящую ценность источниковой базы, умеют находить новую информацию, сравнивать и суммировать, критически анализировать документы. Своим трудом они оказывают честь живущим сегодня и будущим забайкальцам.

Особенно следует отметить работу архива с различными редакциями государственной телерадиокомпании ЧГТРК. В 1991 г. на ТВ начинает работу авторская группа «Московский тракт», режиссер - заслуженный работник культуры Н.Н. Павленко. Авторское содружество позволило архивистам принять участие в создании многих фильмов. Большой творческой удачей был телефильм о первом городе Забайкалья – Нерчинске, созданный к 350-летию его образования. Нерчинск был административным,

военным, экономическим форпостом России на востоке страны. В связи с этим период в истории Забайкалья с 1655 по 1851 г. именуют Нерчинским. Документы Нерчинской воеводской канцелярии XVII-XVIII вв. и документы по истории Нерчинска XIX в., в т.ч. фотографии, карты, редкие рисунки, позволили, наряду с материалами современных съемок, создать познавательный красочный фильм. В фильме ведущая Т.А. Константинова, рассказывая историю Нерчинска, демонстрирует и комментирует документы. Фильм занял четвертое место во всероссийском конкурсе «Мы горды Отчеством своим» (2004), в номинации «документальное кино», авторы получили денежную премию.

Премия центрального телевидения получил фильм «Русский подданный Г.Ц.» об ученом-востоковеде, путешественнике Г.Ц. Цыбикове. Комплекс документов личного фонда, его личные вещи, мемориальный комплекс на родине ученого в селе Урда-Ага, музейные фонды в поселке Агинское, взволнованные рассказы земляков о жизни ученого и его путешествии в Тибет, научной и учебной деятельности, сделали фильм запоминающимся. Т.А. Константинова была одновременно и научным консультантом, и соавтором сценария совместно с В.Ф. Немеровым. Фильм используется как учебное пособие для учащихся и студентов.

Заслуживает особого внимания проект цикла телепередач «Письма с фронта», концепция которого была предложена и продумана Т.А. Константиновой и Н.Н. Павленко. Телефильмы посвящены читинскому военному А.С. Малышеву, участникам Великой Отечественной войны А.И. Тимофееву, А.Н. Шулятьевой, М.П. Чикичеву. Сценарии телефильмов продумала и написала журналист Т.В. Витовская. В них объединены архивные документы, кинохроника, интервью с ветеранами войны и театральные сюжеты с игрой актеров драматического театра. Эти фильмы были представлены на Всероссийском конкурсе в г. Сочи. Один из фильмов - «Роман в письмах», о погибшем на фронте капитане М.П. Чикичеве - занял первое место в номинации «Война». Все фильмы продолжают активно

использовать: их показывают в телеэфире, на центральной площади Читы в праздничные майские дни, на уроках истории и на классных мероприятиях (Ф. Р-2396, оп. 6, д. 73, л. 2).

В 2010 г., опираясь на финансовую поддержку администрации Забайкальского края, Читинское телевидение ГТРК и «Альтес» реализовали проект «Лучшие люди Забайкалья» и «Памятники или памятные события». Был проведен интерактивный опрос забайкальцев и в числе наиболее известных, оставивших о себе благодарную память потомков, были названы землепроходец П.И. Бекетов, военный губернатор Забайкальской области Е.О. Мациевский, генерал-губернатор Восточной Сибири Н.Н. Муравьев-Амурский, разведчик Сергей Матыжонок, снайпер Семён Номоконов. Режиссеры Н.Н. Павленко, Л.А. Бузинова вновь активно сотрудничали с архивистами в работе над десятью фильмами. Призерами различных конкурсов стали фильмы о П.И. Бекетове (режиссер Н.Н. Павленко), Н.Н. Муравьеве-Амурском (режиссер В.В. Безбородкина), Е.О. Мациевском (режиссер Л.А. Бузинова).

С режиссером ВГТРК М.И. Мисютиной в 2015 г. архивисты создали новую рубрику «Неизвестное об известном». Т.А. Константинова, Л.М. Карчанова подготовили сюжеты телефильмов «Приют добра и милосердия» о Мариинском женском детском приюте, «Порт-Артурской женской гимназии», перемещённой в ходе русско-японской войны из Порт-Артура в Читту, о династии Лундстремов и их многогранной деятельности в Чите и Забайкальской области. В 2018 г. эта группа сняла фильм о деятельности краевого государственного архива к 100-ю архивной службы России и 95-ю Забайкальской архивной службы.

В 1991 – 2000 гг. сотрудники архива принимали участие в заседаниях клуба краеведов, в проведении Дней славянской письменности, научных чтениях, круглых столах по разным вопросам истории и культуры

Забайкалья. Всего их усилия отмечены на 33-х заседаниях, на которых прозвучали 44 выступления (Ф. Р-96, оп. 1, д. 719, л. 48).

Сотрудники архива принимают активное участие в научной жизни страны.

Особенно важным является участие в международной конференции 1992 г., посвящённой 150-летию П.А. Кропоткина. Она состоялась на базе института экономики РАН в Москве и Русского географического общества в Петербурге. Завершила работу конференция в г. Дмитрове посещением дома – музея, где последние годы жил П.А. Кропоткин. На конференции выступила начальник отдела информации, публикации и научного использования документов Т.А. Константинова с сообщением «Читинские автографы и рукописи Кропоткина».

На международной конференции о проблемах развития генеалогии в Петербурге выступила старший научный сотрудник отдела Галина Николаевна Суханова с сообщением об архивных документах эвенкийских князей Гантимуровых.

Всероссийская конференция «Казачья как фактор исторического развития России» в Петербурге работала с участием главы правительства В.С. Черномырдина в конце 1999 г. На этой конференции с сообщением «Из истории образования казаков в дореволюционном Забайкалье» выступала Т.А. Константинова. К 50-летию победы советского народа в ВОВ в Чите на конференции «Уроки ВОВ и значение победы над фашизмом» прозвучали научные сообщения сотрудников отдела Т.А. Константиновой, В.В. Бардаковой, В.Г. Заварзина, Ю.Н. Голубинского (Ф. Р-96, оп. 1, д. 719, л. 49).

Читинские архивисты были участниками международных конференций, проходивших в Забайкальском крае, Бурятии, Китае и Монголии, таких как «Старообрядчество: история и современность, местные традиции, русские и зарубежные связи» (2001, Улан-Удэ), «Мир буддийской

культуры», (2000, Чита - Агинское), к 80-летию Института монголоведения, буддологии и тибетологии СО РАН (2002, Улан-Удэ), «Забайкалье в геополитике России» (2003, Чита), «Приграничное сотрудничество и внешнеэкономическая деятельность: история и современность», (2011, Чита-Маньчжурия), «Приграничное сотрудничество и внешнеэкономическая деятельность: исторический ракурс и современные оценки», (2012, Чита - Эргуна).

Всего сотрудники в 1990-е г. приняли участие в 65 конференциях разного уровня, выступили с 96 научными сообщениями и докладами.

В 1980-е г. выставочная работа приостанавливается. Основными причинами были недостаточное финансирование и ослабление идеологического диктата со стороны властных структур. Привычная тематика была не востребована, новые исследования только начинались. Демократические настроения проникли во все слои общества. Коллектив госархива не был исключением. Сотрудники архива хотели работать по-новому во всех проблемах истории.

В связи с этим была разработана концепция выставки подлинных документов из истории Забайкалья. Директор архива З.Г. Ульянова, главный хранитель Т.С. Иванова, начальник отдела научного использования документов Т.А. Константинова заключили договор об обеспечении сохранности документов во время экспонирования с администрацией художественного музея, создали оценочную комиссию, определили страховую стоимость документов. После соблюдения всех необходимых условий, подлинные документы были размещены в закрытых витринах областного художественного музея. Выставка «История Забайкалья в документах государственного архива» работала в октябре 1990 г. Впервые для массового зрителя экспонировались подлинные планы города Читы 1862, 1878, 1911 гг., чертежи и рисунки церквей и соборов, документы фонда Нерчинской воеводской канцелярии XVIII в., личные документы врачей-

исследователей Забайкалья Н.В. Кирилова, И.С. Дудченко, А.К. Белявского. Большой интерес вызывали у посетителей выставки рассекреченные документы фонда Р-612 «Ревтрибунала Забайкальской железной дороги», рассказывающие о массовой репрессивной политике на железной дороге (Ф. Р-96, оп. 1, д. 525, л. 1-7). Деятельность выставки широко освещалось в средствах массовой информации. На посещение выставки записывались группы студентов мединститута, пединститута, медицинского колледжа и других учебных заведений. Учебные лекции, тематические экскурсии проводили авторы выставки Т.А. Константинова и с.н.с. отдела научного использования документов В.В. Бардакова. Большие экспозиционные возможности зала, застекленные высокие витрины позволили значительно улучшить оформление выставки, повысить общественный интерес к государственному архиву. Была сделана попытка продемонстрировать многообразие ценнейших исторических документов (Ф. Р-96, оп. 1, д. 526, л. 33-34).

Выносные выставки (т.е. проводимые вне архива) подлинных архивных документов практикуются при проведении научно-практических конференций, информационных мероприятий краевой и городской администраций, заседаний клуба краеведов, тематических экскурсий и др. Наиболее значимые выставки были организованы к 150-летию образования Забайкальской области, Забайкальского казачьего войска и возведения Читы в статус областного города в 2001г. Для участников международной конференции «Приграничное сотрудничество и внешнеэкономическая деятельность: история и современность» в 2011 г. была подготовлена выставка подлинных редких рисунков, чертежей, планов и карт, изданий государственного архива. Систематически совместные выставки архивных документов и музейных экспонатов проводятся в Музее декабристов во время научных чтений и празднования юбилейных дат.

В 2008 г. было закуплено выставочное оборудование, что способствовало организации представительных выставок. Первая выставка с

новым оборудованием была организована к 90-летию российской архивной службы; она называлась «Люди, события, документы». Её авторы - Т.А. Константинова и И.В. Куриленко. На выставке три раздела: первый посвящен государственным деятелям, судьба которых была связана с Забайкальем; второй – ученым путешественникам, исследователям; третий – революционерам, отбывавшим наказание на Нерчинской каторге. В составе документов - автографы воевод П.С. и Ф.П. Мусиных-Пушкиных, профессора Г.Ф. Миллера, сибирского губернатора Ф.И. Соймонова, генерал-губернатора Сибири М.М. Сперанского, генерал-губернатора Восточной Сибири Н.Н. Муравьева-Амурского, декабристов, П.А. Кропоткина, народников, социалистов-революционеров, деятелей ДВР, коммунистической партии и государства, редкие фотографии и др.

По плану мероприятий оргкомитета «Победа» сотрудники государственного архива проводят выставки к празднованию дня Победы (Куриленко И.В., 2013). Так, для выставки «Забайкальский тыл в годы Великой Отечественной войны» музей истории ЗабЖД представил экспонаты: подлинные вещи Героя Социалистического труда машиниста И.Т. Соловьева – карманные часы, маршрутный ящик, его документы, фотографии; боеприпасы, которые изготавливали на ПВРЗ, телефонный аппарат, сигнальный фонарь, фотоальбом «Бронепоезд Забайкалья», и др.;

Музей народного образования ЗабГГУ для выставки «Военное детство» представил копии фотографий военного времени, керосиновую лампу, репродуктор, книги и учебники тех лет, пионерские галстуки и вымпелы, карточки на хлеб, которые вместе с архивными документами производили значительное эмоциональное воздействие.

Истории здравоохранения в годы войны посвящена выставка: «Олицетворение гуманизма, мужества, самоотверженности». Главный специалист отдела НИР И.В. Куриленко и сотрудник Музея истории здравоохранения Г.И. Погодаева представили на выставке копии особо ценных документов и фотографий знаменитых врачей и медсестер,

медицинские инструменты военных лет и др. (там же, с. 57-58). К 65-летию Победы во второй мировой войне специально для выставки были собраны документы о сотруднике архива, ветеране войны Петре Филипповиче Дзене. Сотрудник архивного отдела Л.М. Пузыревская передала в архив документы и военные фотографии отца - М.И. Быстрова, участника войны с Японией. Коллеги принесли документы солдата В.П. Першина, фельдшер-лейтенанта Н.И. Василевской - письма с фронта, наградные документы, подлинные фотографии, которые были использованы на выставке и позже, часть их передали в госархив.

Накоплен опыт организации выставок к юбилейным историческим датам: к 90-летию образования комсомола в Забайкалье (2008); к 160-летию образования Забайкальского казачьего войска (2011); к 200-летию Отечественной войны 1812 года (2012); 90-летию Забайкальской архивной службы (2013).

Летом 2013 г. на базе краеведческого музея была подготовлена выставка документов из архивов Читы и Иркутска о генерал-губернаторе Восточной Сибири Н.Н. Муравьеве-Амурском. Большая экспозиционная площадь, закрытые витрины с экспонатами музея, возможность сопровождать рассказ фрагментами документального фильма о Н.Н. Муравьеве-Амурском, - все это значительно усилило эмоциональное, познавательное, патриотическое, гражданское воздействие выставки. Открытие выставки сопровождали звуки вальса «Амурские волны».

К 70-летию Великой Победы в 2015 г. была организована выставка о фронтовике, ученом А.А. Недешеве с использованием документов из его личного архивного фонда. Названием выставки послужила первая строка его автобиографии: «Я русский, 1921 года рождения...». В материалах выставки отражены документы о его военных и мирных годах, в т.ч. деятельность по созданию академического института природных ресурсов в Чите.

В 2015 г. архивисты вновь вернулись к теме декабристов. К 190-летию восстания декабристов Л.М. Карчанова подготовила очень интересный

выставочный материал на документах, которые ранее не экспонировались. Известно, что история декабристов на каторге всегда вызывает интерес и сочувствие посетителей. Выставка запомнилась, выявленные документы представляют интерес для дальнейшего изучения и пропаганды.

К юбилею О.Л. Лундстрема в 2016 г. Л.М. Карчанова открыла выставку документов о четырех поколениях семьи Лундстремов и их вкладе в экономическое и культурное развитие Забайкалья. В 2017 г. к 170-летию трагической кончины А.С. Пушкина Л.М. Карчанова выявила комплекс документов и создала выставку «Пушкин в истории культуры России».

К 100-летию Октябрьской революции архивисты Т.А. Константинова, И.В. Куриленко и Л.П. Ледкова открыли выставку «Народное образование Забайкалья на рубеже эпох». По выставке проведена экскурсионная работа со студентами государственного университета. Выставку посетили более 400 человек.

В 2018 г. сформирована выставка подлинных документов, посвященная трагическому событию - «100-летию со дня расстрела святителя Ефрема епископа Селенгинского – новомученика и исповедника Церкви Русской». Выставка является совместным проектом ГКУ ГАЗК и Забайкальской митрополии Русской Православной церкви. Документы экспонировались в конференц-зале Казанского кафедрального собора. Выставку открыл митрополит Читинский и Петровск-Забайкальский Димитрий. Презентацию провел директор ГАЗК С.В. Кудрявцев, документы для экспонирования подготовила Л.М. Карчанова. Ценнейшие документы, в том числе автографы святителя Ефрема, вызывали особое внимание и трепетное восприятие посетителей. За семь дней работы посмотрели и прослушали тематическую экскурсию 200 человек.

В дни празднования 100-летия архивной службы России была открыта выставка «Драгоценнейшее достояние государства» по истории архивной службы Забайкалья. Автор Т.А. Константинова сумела собрать новый материал об организаторах и руководителях службы: А.Г. Григорьеве, Н.М.

Доманском, В.Ф. Базановой, Г.П. Головастикове, П.М. Попове - первых архивистов Забайкалья. Дополнила экспозицию выставка плакатов разных лет из архивного фонда.

В настоящее время актуальными становятся виртуальные выставки. Они представляются на сайте государственного архива. Одна из таких выставок посвящена декабристу А.Е. Мозалевскому (ее посетили более 100 раз). Ее автор начальник отдела НИР Л.М. Карчанова.

В 2019 г. совместно с сотрудниками музея боевой славы Забайкалья, используя экспозиционную площадь этого музея, проведены мероприятия по открытию совместных выставок, посвященных 90-летию событий на реке Халхин-Гол во взаимосвязи с экономикой Читинской области. Сотрудники краевого архива Т.А. Константинова и А. Лещёв выявили интересные архивные документы для экспонирования. Возможности больших залов музея позволяют собирать для проведения экскурсий и мероприятий студентов, учащихся, краеведов, ученых. В дальнейшем, такое сотрудничество имеет большие перспективы.

Выставочная деятельность с большой выразительностью отражает особенности богатой архивной истории Забайкалья, адресуя её широким кругам общественности.

Оказание помощи и обслуживание исследователей в читальном зале – одно из главных направлений работы архива отдела НИР и использования документов, осуществляемая совместно с сотрудниками отдела обеспечения сохранности документов. Богатейшая источниковая база фондов ГАЗК позволяет проводить исследования разного уровня, создавать научные и научно-популярные труды как сотрудникам государственного архива, так и исследователям, работающим в читальных залах.

В 1993 г. в читальном зале работали 161 исследователь, которые посетили архив 648 раз; из них научные исследования вели 43; в народно-хозяйственных целях работали 72; подтверждением социальных интересов и

прав граждан занимались 21 человек. Им были подняты 719 описей и 3122 дела) (Ф. Р-96, оп. 1, д. 575, л. 7).

За период 1991- 2000 г. количество исследователей вновь увеличилось до 300 человек в год, количество посещений возросло до 2000 и более раз за год. Процент ведущих научные исследования возрос вдвое, в течение года в среднем 50-60 человек занимались подготовкой научных публикаций (Ф. Р-96, оп. 1, д. 719, л. 41-42). Началась работа над созданием «Энциклопедии Забайкалья». В эти годы по документам ГАЧО писали 20 докторских диссертаций, 60 – кандидатских; над монографиями работали 50 человек, над книгами еще 50 человек (там же).

В категорию основных потребителей архивной информации входили преподаватели, аспиранты, студенты, сотрудники научно-исследовательских вузов, областных, ведомственных и районных музеев; краеведы. Начиналась работа по составлению исторических справок организаций, предприятий, населенных пунктов и др. Уже тогда появилась и стала численно возрастать группа граждан, пришедших заниматься историей семьи, биографическими сведениями о родных.

В целом, тема изучения истории классовой борьбы резко теряет свою актуальность, больше исследователей стали заниматься изучением религиозных конфессий, историей Забайкальской епархии, экономическим развитием, историей предпринимательства и народного образования, этническими процессами, административно-территориальным устройством, вопросами управления, русско-китайскими отношениями, и другими темами.

Стабильный интерес представляла тема восстановления социальной справедливости – готовили к изданию и издавали «Книги памяти жертв политических репрессий» (там же, л. 42). Фактически преобладали над всеми остальными темы исторические и историко-культурные.

После объединения в 1992 г. партийного и государственного архивов для исследователей работают два читальных зала, количество посадочных

мест увеличилось вдвое (40 мест). С введением новых правил работы исследователей в 1998 г. доступ исследователей к документам существенно упрощен, в читальном зале работают посетители по личным заявлениям. Замечено, что значительно выше стала востребованность документов в читальном зале корпуса № 2, т.е. бывшего госархива, чем документов читального зала корпуса № 1, т.е. бывшего партийного архива.

В 2000-2018 гг. резко возросло количество граждан, которые приходят по вопросам служебного пользования. Их интересуют решения органов государственной власти, имущественные и земельные вопросы, ликвидация и изменения статуса предприятий и др. Расширялась группа, занятая изучением документов по истории семьи, но в марте 2011 г. это направление было закрыто для исследователей из-за плохой сохранности документов из фонд № 282 – Церкви Забайкальской области.

Особенностью последних двух десятилетий является снижение количества приезжих исследователей из-за сокращения финансирования в стране на научные исследования. Также из-за недостатка финансирования все реже приезжают исследователи из районов края. По мере скромных финансовых возможностей госархива создаются условия для работы; есть один персональный компьютер для изучения документов, имеющих электронные копии. Для современного читального зала необходимо не только увеличить количество компьютеров, но и расширить площадь читального зала. Для создания условий работы исследователей требуется современная мебель.

Количество исследователей в 2001-2013 гг колебалось от 300 до 500 человек, посещений до 4000, выдается в среднем за год до 10000 дел. Читальные залы обслуживаются высококвалифицированными специалистами, которые консультируют по вопросу состава и содержания документов и правил работы. Большую помощь заведующим читальными залами оказывает наличие новых путеводителей по фондам ГАЗК, в том числе в электронном варианте.

В госархиве в разные годы работали и работают на протяжении десятилетий исследователи, чьи научные труды составляют гордость архива, представляют достойно историческую науку Забайкальского края. В числе первых исследователей Виктор Григорьевич Изгачев, Александра Георгиевна Патронова, Раиса Ивановна Цуприк, Владимир Исаакович Василевский. Постоянно работали с документами краеведы Виктор Федорович Балабанов, Марина Юлиановна Тимофеева, Анатолий Николаевич Халецкий, Вадим Васильевич Перминов, Артем Евстафьевич Власов, Геннадий Александрович Жеребцов, Тамара Дмитриевна Коршунова, Галина Павловна и Виктор Григорьевич Лобановы, Владимир Петрович Мищенко, Владимир Иванович Косых, Алексей Александрович Маннов, Анатолий Петрович Ведмидь, Елена Федоровна Калашникова.

Многие годы успешно работали улетовский краевед Юрий Чаркин, директор музея г. Хилок Владимир Федорович Петров, Лариса Вадимовна Храмова, Галина Иосифовна Погодаева, Татьяна Леонидовна Шильникова, Елена Сергеевна Бушуева, Вера Владимировна Бардакова.

В госархиве работали писатель Натан Эйдельман, который нашел и опубликовал первым документы о смерти М.С. Лунина; писатель Оскар Хавкин, написавший о меценатах, просветителях, золотопромышленниках братьях Бутиных; поэт, писатель Георгий Граубин работал над книгой «Серебряный капкан», доктор архитектуры Николай Петрович Крадин изучал архитектурные особенности городов Чита, Нерчинск, храмов Забайкалья и написал об этом монографии.

В 1990-е читальном зале работали польский историки Ф. Новинский, который написал на документах сибирских архивах монографию «Поляки на сибирской каторге». Масырж Владислав собирал материал для докторской диссертации «Поляки в Сибири в конце XIX – первой половине XX века» Ученые и журналисты Нехез Жирош Михай, Чакк Чаба из Венгрии на основании документов архива подтвердили сенсационный факт, что последние годы жизни провел венгерский поэт и революционер Шандор

Петефи в Забайкалье, в Баргузине, где он умер и похоронен (Ф. Р-96, оп.1, д. 541, л. 1). Американский историк Анна Росвеллер работала над темой «Женщины Сибири», ее соотечественница Г. Фондейл изучала тему «Эвенки Забайкалья в 1930-40-е годы», Анна Вандор из Венгрии выявляла документы о положении венгерских военнопленных участников Первой Мировой войны и др.

Зарубежные исследователи прислали свои научные труды для библиотеки, оставили благодарственные записи в книге отзывов. Так Анна Вандор, посетившая архив в мае 2001 года, написала: «Я бесконечно благодарна судьбе, что смогла поработать пару дней в таком прекрасном коллективе, где высокий профессионализм сочетается с человеческой теплотой...».

В 2018 г. в читальных залах архива работал молодой исследователь Пол Берингер из университета г. Вашингтона США. Он изучал документы по истории гражданской войны и иностранной интервенции на Дальнем Востоке для написания диссертации. В 2019 г. приехал из Женевского университета историк и докторант Якоп Адда, изучающий тему «Желтая опасность в России в конце XIX века».

С 1970-х г. заведующими читальных залов работали Светлана В. Пичуева, Галина Николаевна Суханова, Зоя Георгиевна Ульянова, Вера Владимировна Бардакова, Ирина Васильевна Куриленко, Людмила Мусалимовна Карчанова, Раиса Романовна Дутова, Ирина Алексеевна Боярашникова, Марина Александровна Лобода, Юлия Ивановна Томских, Наталья Викторовна Элисханова, Александр Сергеевич Лещёв и др.

В книге отзывов о работе сотрудников читальных залов много добрых слов. Они и обращены и в адрес сотрудников отдела НИР госархива за оказанную помощь и квалифицированные консультации, и в адрес сотрудников отдела обеспечения сохранности, поднимающих исследователям документы.

Исполнение социально-правовых и тематических запросов является одной из важнейших функций архивных учреждений. Оказание помощи в поиске необходимой информации, для подтверждения прав собственности, трудового стажа, биографических данных и других вопросов в значительной степени расширяют и усложняют специфику работы учреждения. На основании хранящихся источников есть возможность оказания помощи в поиске информации представителям самых разных слоев населения. Радикальные революционные изменения в начале и конце XX в., особенно изменения форм собственности, привели к необходимости подтверждать законность многочисленных требований со стороны граждан страны.

Увеличение объема и трудозатрат на исполнение запросов привело к тому, что по инициативе Т.П. Казаковой, которую поддержал директор архива П.М. Мирончук, в 1993 году был создан сектор справок, вначале в составе двух человек, позже он был увеличен до четверых. Но и такая существенная реорганизация не помогла решить проблему до конца. В 1998 г. был создан самостоятельный отдел справок, в который вошли пять человек. Татьяна Петровна Казакова возглавила отдел. В 2002 г. отдел справок и отдел публикации, информации и научного использования документов объединили в отдел НИР и использования документов. На протяжении десяти лет Т.П. Казакова руководила отделом. Проведенный анализ работы за десять лет работы отдела (1990-е г.) подтвердили, что количественный рост запросов напрямую зависел от изменений в законодательстве.

Принятие Законов Российской Федерации «О реабилитации жертв политических репрессий» (1991), введение льгот ветеранам труда, имеющих медаль «За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.» (1995), введение в действие постановления Правительства «Положение о порядке возврата гражданам незаконно конфискованного, изъятого или вышедшего иным путем из владения в связи с политическими

репрессиями...» (1995), изменения пенсионного законодательства многократно увеличило количество запросов.

В 1998-1999 гг. наметилась тенденция снижения запросов, связанных с реабилитацией. В 2000 г. по тематике запросы распределялись так: подтверждение стажа и размера заработной платы – 56%; по политическим репрессиям – 19%; по награждению медалями, орденами и званиями – 6%; подтверждения даты рождения, родства и национальности – 16%; прочие – 3% (Ф. Р-96, оп.1, д. 719, л. 37).

Контроль за исполнением и качеством запросов является обязанностью заведующего отделом. Т.П. Казакова, отлично зная состав и содержание документов, консультировала сотрудников отдела, особенно тех, которые начинали работать. Возможность получить квалифицированный совет, позволяла сотрудникам совершенствовать знания и навыки, быстро осваивать премудрости социально-значимой работы. Благодарность людей, обратившихся за помощью в архив, особенно попавших в тяжелую жизненную ситуацию, подтверждает доброе отношение архивистов к судьбам людей.

В качестве примера можно рассказать о том, как сотрудники ведут поиск необходимых документов в течение года, с тем, чтобы матери погибшего в Афганистане солдата оформили пенсию, или как помогают детдомовцу вернуть незаконно отнятую у него квартиру. Так, работают с посетителями Елена Павловна Касьянова, Елена Леонидовна Юченко, Раиса Романовна Дутова, Юлия Ивановна Томских.

В начале 1990-х годов в архив стали поступать генеалогические запросы, в последнее время их становится все больше. Фраза «История России в истории семьи» обретает все более глубокое значение. Несмотря на то, что эти запросы платные, почти все заявители гарантируют оплату работы архивистов. Удачным примером может служить исполнение генеалогического запроса В.В. Бардаковой по заказу художника Рыбакова из Красноярска. Она установила несколько поколений его родных с конца

XVIII до начала XX вв. Больших успехов достигает в этом направлении Ю.И. Томских, она ведет поиск по двум, трем, иногда и четырем поколениям. Работа с генеалогическими запросами требует немало времени, которого сотрудники не всегда имеют, поэтому необходимы изменения в организации труда или увеличение количество сотрудников. Большого резерва времени требуют и работа по исполнению тематических запросов. Архивисты выявляют информацию для энциклопедических изданий, редакций газет, музеев, общественных организаций, учебных заведений, организаций, учреждений и предприятий.

Важным структурным подразделением госархива является библиотека. Её история вобрала в себя все достижения и проблемы архивного дела.

После переезда госархива в в новое здание в 1978 г. небольшое помещение было отведено по библиотеку. Оно было оборудовано стеллажами и старыми деревянными шкафами, привезенными вместе с книгами. Книги находятся в этом помещении и ныне, места для книг не хватает; часть изданий перенесено в небольшую комнату в подвальном помещении. В начале 2000-х гг. в библиотеке заменили окна. Постоянная влажная уборка, проветривание помещения позволяют поддерживать чистоту и оберегать книги.

Судя по отчетам разных лет, должности библиотекаря в штатном расписании никогда не было, при этом книги выдавались и контролировались сотрудниками архива на основе совмещения обязанностей.

В 2009 г., впервые за длительное время, проведена инвентаризация библиотеки. Самый главный итог инвентаризации - не была допущена утрата книг; акт о результатах инвентаризации хранится вместе с документами, инвентарными книгами библиотеки. Составлен электронный каталог, учет книг ведется в электронном и традиционном вариантах.

Фонд научно-справочной библиотеки составляет 15620 экз. книг и брошюр, 7240 экз. журналов, 4525 подшивок газет и 51 экз. других видов печатной продукции (Л.М. Карчанова, 2014).

В библиотеке представлены такие дореволюционные издания, как «Свод законов Российской империи», «Полное собрание законов Российской империи», «Решения гражданского кассационного департамента правительствующего сената», «Собрание узаконений и распоряжений правительства, издаваемое при правительствующем Сенате».

К изданиям революционной поры относятся «Собрание приказов Реввоенсовета ДВР» (1921-1922 гг.), «Собрание указаний и распоряжений правительства ДВР» (1921 г.) и другие издания по этой теме.

В книжном фонде библиотеки содержатся многотомные и отдельные прижизненные издания Н.М. Карамзина, В.О. Ключевского, Н.И. Костомарова, Н.И. Кареева, М.Н. Покровского, С.М. Соловьева; прижизненные издания В.И. Ленина, И.В. Сталина и труды других деятелей коммунистического и рабочего движения.

Большую культурно-историческую ценность представляют ежегодные официальные универсальные справочные издания – Памятные книжки и Обзоры Забайкальской области. В фонде библиотеки хранятся Памятные книжки за 1893, 1900, 1912 гг. Как приложения к «Памятным книжкам» издавались справочники «Сведения о населенных пунктах Забайкальской области», «Адрес–календари Забайкальской области» за 1903, 1908. Справочные издания «Обзоры Забайкальской области» хранятся в библиотеке за 1892 по 1910 гг. К числу редких изданий по краеведению относятся книги «Списки населенных мест Забайкальской области по данным с/х переписи 1916 года», «Труды Агинской экспедиции» (1910-1913 гг.), «Труды экспедиции Куломзина». В библиотеке находится комплекс изданий по истории Забайкальского казачьего войска. Огромную ценность представляют девять томов рабочих материалов к книге А.П. Васильева

«Забайкальские казаки: исторический очерк», а также «Приказы по Забайкальскому казачьему войску» (1917-1919 гг.).

Гордостью библиотеки является «Большая энциклопедия» в 22 томах, издававшихся с 1896 г. С каждым годом возрастает значение Энциклопедического словаря под редакцией Брокгауза и Эфрона из 82 основных и 4 дополнительных томов. Представляет большую ценность энциклопедический словарь братьев А.Н. и И.Н. Гранат в 33 томах и «Энциклопедии промышленных знаний «Промышленность и техника», каждый том которой составлен по определенной теме (СПБ, с 1903 г).

В библиотеке сохраняется репринтное переиздание книги «Ироническая песнь о походе на половцев удельного князя Новгорода-Северского Игоря Святославовича, писанная старинным русским языком в исходе XII столетия с переложением на употребляемое ныне наречие». Изучение и перевод «Слова о полку Игореве» осуществил действительный тайный советник, граф Алексей Иванович Мусин-Пушкин. Первое издание книги выполнено в Москве, в Сенатской типографии в 1800 г. Книга была переиздана с размещением в ней статьи профессора М. Сперанского от 1919 г. о первом издании «Слова о полку Игореве». Судьбу этого книжного издания отражают штампы Дальневосточной Государственной публичной библиотеки и Читинской областной библиотеки.

В 2017 г. при разборке методических пособий библиотеки бывшего партийного архива выявлена книга «Партизаны. Три года героической борьбы рабочих и крестьян Забайкалья за власть Советов». Она представляет собой сборник статей и воспоминаний партизан и красногвардейцев, исторических документов и стихотворений и песен времен гражданской войны. Книга подготовлена к 10-ию победы в гражданской войне. Издана в Чите в 1929 г., тираж 3000 экз. Цветная обложка оформлена известным забайкальским художником И.П. Сверкуновым, статьи дополнены гравюрами художника К.В. Болотова, сверстана и отпечатана сотрудниками

объединения «Печатное дело». В книге опубликованы статьи архивных сотрудников И.М. Давидовича «На милость врага» и В.Ф. Рытова «Париж формирует белые казачьи сотни». Книгу украшает автограф: «Партийному архиву Читинского обкома КПСС от члена КПСС с 1924 г. В. Антонова».

В.Г. Антонов (1882-1967 гг.) был известным революционным и партийным деятелем, журналистом (Баринов, 2004).

Он передал книгу в библиотеку партийного архива 22 августа 1966 г. Книжный раритет отреставрирован архивистами и хранится в библиотеке как ценное издание.

В библиотеке хранятся три издания «Большой советской энциклопедии», а также многочисленные энциклопедии, словари и справочники по всем отраслям знаний: педагогическая, философская, литературная, географическая энциклопедии и товарный, физический, юридический, экономический словари. Продолжает перечисление достойных энциклопедических российских изданий «Энциклопедия Забайкалья: Читинская область» в 4 т., «Малая энциклопедия Забайкалья» в 11 т., построенная по тематическому принципу: «Наука и образование», «Власть и общество», «Медицина и здравоохранение», «Культура», «Физическая культура и спорт», «Природное наследие», «Международные связи», «Архитектура и строительство», «Археология», однотомные энциклопедии «Агинский Бурятский округ» и «Чита».

В 7 томах представлена «Библиотека Энциклопедии Забайкалья», посвящённая, в основном, знаменитым и передовым людям Забайкалья. В «Альбомной серии Энциклопедии Забайкалья» представлены книги, посвящённые Чите, Нерчинску, Сретенску, Нерчинскому заводу и Каларскому району и БАМу. В серии «Избранные труды исследователей Забайкалья» опубликованы труды Р.И. Цуприк и В.С. Левашова. В «Материалах к Энциклопедии Забайкалья» представлены неизданные прежде труды историков-краеведов В.Ф. Балабанова, М.Ю. Тимофеевой, А.Г. Патроновой.

Особо следует отметить, что в подготовке к изданию энциклопедических книг принимали активное участие сотрудники госархива Т.А. Константинова, А.В. Мясников, С.В. Кудрявцев, В.В. Бардакова, И.В. Куриленко, Т.П. Казакова, Л.М. Карчанова, М.А. Лобода.

В библиотечном фонде хранится большой массив изданий по вопросам архивного строительства. Это методическая, научная, учебная, справочная литература по истории, теории и практике архивного дела, а также путеводители по фондам центральных и региональных архивов. Необходимо особо выделить издания последней четверти века – такой всплеск интереса к архивным документам связан с изменениями, которые произошли в стране.

С архивными документами активно работают исследователи и краеведы. Даже простое перечисление фамилий авторов и названий, опубликованных ими книг – это своеобразный гимн архивистам и архивной службе *за то*, что они оберегают документы и оказывают помощь исследователям при работе с этими документами. В числе авторов:

- филологи Г.А. Христосенко, Л.М. Любимова: Материалы для регионального исторического словаря Нерчинских деловых документов XVII – XVIII вв.;
- врачи областной клинической больницы А.В. Саклаков, А.Е. Пажитнов, авторы книги о хирургических династиях Забайкалья (2009);
- краевед И.Г. Куренная: Территориальная символика Восточной Сибири (2010);
- краевед Г.А. Жеребцов: Купцы Кандинские и их потомки (2012);
- историк Н.В. Эйльбарт: Смутное время в польских документах Государственного архива Швеции (2013);
- потомок древнего рода князей Гантимуровых А.В. Соломин: Князья Гантимуровы (2013);
- врач А.Е. Пажитнов изложил историю областной клинической больницы (2014);

- краевед А.И. Чашин: Бумажные свидетели истории Восточного Забайкалья (2014);
- краевед Л.В. Храмова: «Тот храм, построенный из бревен...» с изложением истории Церкви декабристов (2016);
- краевед Г.А. Щербаков: Моя малая Родина (2017);
- общественный деятель В.В. Курочкин: Серебряный Газимур, в 2 т. (2016-2017).
- краевед Ю. Григорьева: «Родословие старожилов Забайкалья (конец XVIII – начало XX вв.)» (2018) и «Родословие пограничных казаков (конец XVIII – начало XX вв.)» (2019);
- ветеран спецслужб А.В. Соловьев: «Тревожные будни Забайкальской контрразведки» (2002, 2019)
- краевед Г. Стафеев: «Охранение порядка при строительстве Забайкальской железной дороги» (2018);

Авторы новых книг, как правило, передают экземпляр изданного труда в библиотеку архива с благодарственным автографом. Такая книга, к примеру, подписана врачом А.Е. Пажитным, который воссоздал историю областной клинической больницы Забайкальского края. Отметим, что при подготовке книги им использованы документы 4 фондов и 75 архивных дел. В истории областной больницы отразились все перипетии и сложности истории здравоохранения Забайкалья на протяжении XX века, биографии наиболее известных врачей, медицинских работников. Простой, и одновременно, искренний рассказ о времени и о себе с каждым годом, будет увеличивать значение этой малотиражной книги.

Архивисты хранят новые издания, написанные с использованием архивных документов. Отличительный подход архивных сотрудников к оценке новых изданий – умение понять, как существенно будет возрастать значение таких книг с течением времени.

В библиотеке госархива хранятся номера одного из первых российских научных журналов - «Горного журнала», в том числе первый номер, изданный в июле 1825 г. в военной типографии Главного штаба Его Императорского Величества. Горные инженеры Нерчинского горного округа публиковали в этом журнале научные статьи, раскрывающие процесс геологического изучения и освоения недр Забайкалья. Даже внешний вид журнала, оформление обложек представляет большой интерес. Так, на оборотной стороне обложки есть такой текст: «Сей журнал издается от Ученого Комитета по Горной и Соляной части, при Горном Кадетском Корпусе учрежденного. – Цена за издание с 1-го июля 1825 по 1-го января 1826 года с доставкой 20 рублей ассигнациями; а для чиновников Горной и Соляной службы по 10 рублей. Подписка принимается в С.Петербурге в Департаменте Горных и Соляных дел; иногородние же благоволят относиться в Газетную экспедицию С.Петербургского Почтамта». В архивной библиотеке сохранилось все пять первых выпусков журнала, изданных в 1825 г.

В журнале, изданном в 1828 г., заметны изменения в оформлении обложки с использованием орнамента из дубовых листьев и рисунка, изображающего горное предприятие. В журнале появились разделы, посвящённые минералогии с геогнозией (геологией), химии, горному делу, биографии (в данном случае жизнеописанию В.Н. Татищева), библиографии, смеси (освещение разных деловых вопросов). В конце журнального номера размещены чертежи, рисунки и комментарии к ним. Журнал стал стоить вдвое дороже - 40 руб. ассигнациями для обычного читателя и 20 руб. для специалистов.

Во второй половине XIX в. в оформлении журнала появился герб горняков – два гнома держат щит, на котором изображены два горных молотка, щит увенчан короной. В томе IV за 1882 г. опубликован краткий очерк Нерчинского серебро-свинцового производства горного инженера М. Герасимова. В разные годы в журнале публиковали статьи А. Кулибин, И.

Ковригин, И. Боголюбский и другие горные инженеры, работавшие в Нерчинском горном округе. Журнал с такой глубинной историей продолжает издаваться в наше время.

Большую историческую ценность имеют «Церковные ведомости»(1888-1916), «Забайкальские епархиальные ведомости» (1865-1897), «Иркутские епархиальные ведомости» (1865-1897), «Известия Читинской городской Думы» (1909-1911), «Забайкальский хозяин» (1912-1917), «Известия народного комиссариата труда (1924-1931), «Вестник Маньчжурии» (Харбин, 1926-1927) и многие другие.

Современные журналы, которые хранит библиотека, имеют большое значение как свидетели дня сегодняшнего. Журнал «Забайкалье: наука, культура, жизнь», который издавали в 2002-2004 гг., публиковал статьи с достойной проработкой и знанием архивного материала, современным оформлением и выразительными иллюстрациями. Это один из тех журналов, ценность которых со временем будет только возрастать. Наряду с архивными документами он расскажет потомкам о Забайкалье и забайкальцах начала XXI в.

Огромную ценность представляет коллекция газетного фонда. Периодические издания, их представительность и обширные хронологические рамки, позволяют исследователям многое узнать об истории, культуре, политическом и экономическом развитии Забайкалье. К примеру, газета «Иркутские губернские ведомости» издавалась с 1862 по 1917 гг. Газета «Забайкальские областные ведомости» - с 1868 по 1917 гг., Первый номер этой газеты за октябрь 1865 года хранится в фонде архива (ф. 30, оп. 2, д. 525, л. 33) позволяют узнать о губернских и областных событиях. В газете публиковались официальные распоряжения и циркуляры, регламентирующие общественную жизнь.

Особенно большую ценность представляют газеты начала XX века. Время мировых катаклизмов, войн и революций в России вызвало столь бурную общественную жизнь, что её многообразие смогли отразить только

разноплановые газеты, такие как «Восточная Сибирь» (1915), «Вестник Забайкалья» (1919), «Восточная окраина» (1920), «Восточный курьер» (1919-1920), «Свободная мысль» (1920), «Наша речь» (1922) и др.

Незаменимым источником о жизни забайкальцев была литературная и общественно-политическая газета «Забайкальская новь» (1907-1920). В качестве примера можно рассказать о статьях, сообщениях, заметках о борьбе в Забайкальской области с алкоголизмом. В газетных номерах приводится живой, яркий, конкретный материал, о том какие формы и методы изобретали, в основном, женщины в селах и деревнях для того, чтобы образумить пьющих.

Большой интерес представляют газеты периода Дальневосточной республики (1920-1922) и эмигрантские газеты, издававшиеся в Китае, такие как «Харбинский вестник» (1916-1917), «Русский голос» (1921-1923), «Шанхайская жизнь» (1922), «Гун Бао» (1931-1937), «Харбинское время» (1932-1937). Из них можно узнать о жизни на чужбине многих выдающихся россиян, в большинстве своём не вернувшихся на родину.

В фонде хранится коллекция районных газет, на страницах которых, отражена информация из жизни забайкальской глубинки в 1930-50-е гг. Строительство горнорудных предприятий, деятельность колхозов, культурные мероприятия, личный трудовой вклад забайкальцев, конкретные жизненные эпизоды, счастливые и трагические, – так много разного рассказывают газетные публикации.

Газетный фонд передан в отдел обеспечения сохранности документов. Часть библиотечного фонда представлена листовками, буклетами, наглядными пособиями центральных и местных издательств по разным темам. В их числе дореволюционное издание «Воскресение Христово и двенадесятые праздники: картины для наглядного преподавания Закона Божия», советские издания «Атлас командира РККА» (1938), «Атлас наглядных пособий по истории ВКП(б) (1938-1940), а также буклеты по истории Забайкалья, изданные в разные годы с использованием документов

госархива. В 1990-е г. плановое финансирование государственного архива было сокращено, и долгие годы газеты не выписывали, в т.ч. прервалась подписка газеты «Забайкальский рабочий». В настоящее время это единственная газета, которая пополняет газетный фонд государственного архива. Точно также не выделяются средства для приобретения книг, поэтому библиотека пополняется за счет исследователей, спонсоров, благодарных пользователей архивной информации и полученных в обмен от архивов из городов Улан-Удэ, Хабаровска, Иркутска, Барнаула, Благовещенска, Владивостока.

Возможность изучать необходимую литературу значительно повышает эффективность труда сотрудников и исследователей. Внедрение электронных технологий позволит, со временем решать вопросы обеспечения сохранности редких и ценных изданий, сделать их максимально доступными для специалистов и ученых.

Изучение и выделение книжных памятников началось в рамках российской программы, занимается этим вопросом начальник отдела НИР и использования документов Людмила Мусалимовна Карчанова, имеющей высшее библиотечное образование. Она пишет статьи и выступает с докладами на научно-практических конференциях о книжных памятниках архивной библиотеки.

В 2004 г. в России введен новый профессиональный праздник – День архивов. Он был определен на 10 марта, что связано с датой подписания императором Петром I «Генерального регламента или Устава» (28 февраля 1720 г. по юлианскому календарю; 10 марта - с переводом на григорианский календарь). Петровский Устав сформировал основы организации государственного управления в России и ввел во всех государственных органах власти государственную должность актуариуса (архивариуса),

которому надлежало «письма прилежно собирать, оные реестры чинить, листы перемечивать» (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 1907, л. 1).

На торжественном собрании, посвящённом Дню архивистов, представители органов власти, научной и краеведческой общественности, журналистского сообщества поздравили архивистов Читинской области. Вице-губернатор Администрации Читинской области В.В. Окунев отметил, что вся история развития человечества связана с архивами. Архивная информация включает в себе весь опыт человечества, служит исторической памятью и основой дальнейшего экономического, интеллектуального и духовного развития общества. Благодаря труду, энтузиазму и творческому подходу архивистов к профессии сохраняется и приумножается Архивный фонд области, в котором на тот момент хранилось более 2 млн. дел, начиная с 1686 г. Архивистов называют «собирателями и хранителями исторической правды»; архивисты увековечивают самое дорогое у народа – свидетельства о его прошлом. Сотрудников приветствовали представители общественности, ученые краеведы В.И. Василевский, А.О. Баринов, Г.А. Жеребцов, С.В. Никонова и др. Собрание закончилось вручением букетов цветов, наград, приветственных адресов (Ф. Р-2396, оп. 1, д. 1907, лл. 1-1 об., фото).

Сотрудники архивного управления, с целью поднятия престижа профессии, привлечения внимания к проблемам архивного дела организуют ежегодные празднования Дня архивистов. Введение его в ранг государственного помогает архивистам осознать значимое место в обществе.

В том же 2004 г. изменился статус архивной отрасли в стране.

Федеральный закон № 131-ФЗ от 6.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» разделил архивную отрасль на три уровня: федеральный, субъектовый и муниципальный, разрушив действенную вертикаль управления. Архивы стали подотчетны только руководящим организациям своего уровня, и лишь в вопросах учета документов сохранили подчинение руководящим профильным организациям.

В Федеральном законе № 125 от 2004 г. «Об архивном деле в Российской Федерации» закреплено положение об отмене контроля над источниками комплектования и влияния на формирование требований к делопроизводству. По новому ГОСТУ по вопросам комплектования и делопроизводства архивный орган рекомендовал, а не обязывал, как было ранее, выполнение необходимых требований.

Отсутствие законодательного контроля над деятельностью муниципальных образований ослабило позиции архивного органа управления, который не мог более влиять на требования своевременного комплектования документов, обеспечения сохранности и использования документов. Архивный отдел, как орган управления архивной службой Забайкалья, оказался в гораздо более сложном положении, чем это было в советское время.

В сложившейся ситуации Управление по делам архивов нуждались в законодательной поддержке деятельности архивной службы. В связи с этим сотрудниками Управления был подготовлен проект Закона «Об установлении полномочий Администрации Читинской в сфере архивного дела». Он был принят Читинской областной Думой 16 мая 2006 года и вступил в силу 13 июня 2006 года (Ф., Р-2396, оп. 1, д. 1951, л. 1).

После объединения Читинской области и Агинского бурятского автономного округа в Забайкальский край последовало решение Губернатора Забайкальского края Р.Ф. Гениатулина от 27 июня 2008 г. Согласно этому решению Управление по делам архивов Читинской области преобразовано в Департамент по делам архивов (по управлению архивным делом) Забайкальского края. Этому же Департаменту передавались функции в области архивного дела реорганизуемого Департамента обеспечения исполнения государственных полномочий аппарата Администрации Агинского Бурятского автономного округа (Ф. Р-2396, оп. 6, д. 1, лл. 15,18).

В сентябре 2008 г. утратило юридическую силу постановление Администрации Читинской области от 16 октября 2007 г. «Об утверждении

Положения об Управлении по делам архивов». Вместо него Правительство Забайкальского края утвердило положение о Департаменте по делам архивов Забайкальского края (там же, л. 25). По новому положению Департамент является правопреемником Управления по делам архивов администрации Читинской области. Руководитель Департамента Анатолий Георгиевич Гаученов с 25 августа 2008 г. продолжил работу в качестве руководителя архивной службы (там же, л. 22). Л.М. Пузыревская была назначена заместителем руководителя Департамента (Ф. Р-2396, оп. 6, д. 2, л. 4).

В связи с произошедшими административными изменениями Государственный архив Читинской области (ГАЧО) стал именоваться Государственным архивом Забайкальского края (ГАЗК).

В 2009 г. произошли новые изменения в сети архивных учреждений Забайкальского края: ликвидированы были как структурные подразделения муниципальные архивы и отделы по делам архивов в муниципальных районах. Сотрудники были переведены в другие структурные подразделения администрации районов – общие отделы, отделы управления делами, выполняя при этом работы архивистов. Первоначально это коснулось 12 районов Забайкальского края, в остальных районах это произошло позже. В Агинском бурятском округе было упразднено обособленное подразделение департамента по делам архивов, на его базе создан филиал ГУ «Государственный архив Забайкальского края» в городском поселении «Агинское». В Могочинском районе архивисты были подчинены Комитету по культуре; в разных районах происходили и другие изменения (Ф. Р-2396, оп. 6, д. 41, л. 9). В связи с кризисным состоянием экономики финансирование государственных архивов осуществлялось не в полном объеме, что не позволило сохранить положение районной архивной службы на прежнем уровне.

В 2010 г. под руководством Департамента по делам архивов на территории Забайкальского края архивисты провели цикл мероприятий к 65-

летию Победы советского народа в Великой Отечественной Войне, разгрома милитаристской Японии и окончанию Второй мировой войны, в том числе факельное шествие в Забайкальском районе и Международную эстафету «Памяти» в форме спортивного пробега из Забайкальска до памятника советским солдатам в Маньчжурии с участием российских и китайских спортсменов. По материалам архивного фонда в г. Сретенске составлен текст лекции «Мы победили, но не забыли». Сотрудники Агинского филиала ГАЗК организовали конкурс «История Родины в судьбах земляков» (Ф. Р-2396, оп. 6, д. 67, лл. 1,4,8). Большую патриотическую работу архивисты Забайкальского края провели с учениками школ и училищ, активно пропагандируя архивные документы.

Сотрудники Департамента по делам архивов под руководством А.Г. Гаученова 3-4 июня 2014 г. провели в Чите плановое заседание Научно-методического Совета (НМС) архивных учреждений Сибирского федерального округа. На совещании были подведены итоги развития архивного дела в Забайкальском крае. Заседание было посвящено обсуждению темы: «Популяризация историко-документального наследия регионов. Информационное обеспечение пользователей архивной информацией». По этой теме прозвучали выступления гостей из Томска – А.Г. Караваевой, Барнаула – О.Н. Дударевой, Кемерово – Л.И. Сапуриной, Иркутска – Е.В. Ильиной, Улан-Удэ – Б. Ц. Жалсановой и других.

Перед гостями совещания выступали читинские архивные сотрудники: Т.А. Константинова рассказала о «Популяризации историко-культурного наследия Забайкальского края»; М.И. Гантимурова поделилась опытом об «Исполнении генеалогических запросов в государственном архиве»; Т.В. Дондокова изложила опыт изучения и описания личного фонда скульптора и педагога И.Н. Жукова; Н.С. Щапова представила систему ведения фондового каталога.

Начальник управления организации оказания архивных услуг Федерального архивного агентства А.В. Юрасов подвел итоги работы

Научно-методического совещания-семинара (Ф. Р-2396, оп. 6, д. 186, лл. 10-12 об.).

Участники совещания особо отметили, что архивный фонд является важнейшим историко-культурным, информационным и интеллектуальным достоянием Забайкальского края. Более 2,5 млн. единиц хранения имеют научное, историческое, социальное, экономическое, политическое и культурное значение. Документы находятся на постоянном или долговременном хранении в архивах края. Сотрудники Департамента успешно руководят архивной сетью края, в которую входят два государственных архива с одним филиалом и 33 муниципальных архива. Положительным итогом в развитии архивного дела было сохранение самостоятельности архивной службы как отдельной отрасли в системе исполнительных органов государственной власти края при формировании их структуры; предоставление в 2014 г. дополнительного помещения площадью 770 кв.м. в центре города Государственному архиву документов по личному составу, в которое перемещено 65 тыс. из имеющихся 206 тыс. ед. хр. Государственный архив Забайкальского края на выделенные краевой администрацией средства (1.800 тысяч руб.) приобрел скоростной сканер с пропускной способностью 1100 листов в день для создания резервного фонда особо ценных документов (Ф. Р-2396, оп. 6, д. 186, л. 20-21).

Обращено внимание краевой администрации на то, что важнейшей проблемой для государственного архива является капитальный ремонт, реконструкция и модернизация зданий архива, построенных в 1978 г. Необходимы средства на приобретение автоматических систем пожаротушения, передвижных архивных стеллажей, современного оборудования для отдела реставрации и совершенствования компьютерных технологий.

На научно-методическом совете состоялось конструктивное обсуждение насущных вопросов архивной отрасли. Председатель НМС СФО Константин Захаров обратил внимание на комплектование архивов

электронными документами, массовую оцифровку документов, на решение задач создания электронных информационных ресурсов и обеспечения комфортного доступа потребителей к справочным архивным ресурсам. Архивисты Бурятии, Алтайского края, Иркутской и Омской областей поделились опытом работы с электронными документами (там же, д. 186, л. 86 об.). Каждый из участников получил опубликованные к совету НМС материалы (там же, лл. 34-39, 41-81).

Деятельность архивной службы Забайкальского края в 2015 г. была направлена на выполнение основных функций, т.е. решения вопросов обеспечения сохранности документов, удовлетворение потребностей всех категорий пользователей в услугах государственных и муниципальных архивов края и реализации прав граждан на получение и использование информации, содержащейся в документах архивного фонда.

Вместе с тем 15 декабря 2015 г. произошёл очередной этап административной оптимизации: Департамент по делам архивов был упразднен, его функции переданы Министерству культуры, где создан отдел архивного дела со штатной численностью из 4 специалистов, их них 3 имеют статус государственных служащих (Ф. Р-2396, оп. 6, д. 212, л. 1). Новый орган управления возглавила в 2016 г. сотрудник отдела Н.С. Щапова. Начиная с 2018 г., отдел возглавляет Татьяна Владимировна Дондокова. Сотрудники архивного отдела разработали и ввели в действие «Положение об Экспертно-проверочных комиссии (ЭПК) Министерства культуры Забайкальского края», «Регламент работы ЭПК Министерства культуры Забайкальского края». С учетом опыта работы разработан новый проект административного регламента по предоставлению государственной услуги «Осуществление экспертизы ценности документов совместно с государственными и муниципальными архивами и собственниками или держателями архивных документов».

В конце 2015 г. в 18 муниципальных архивах не был введен охранный режим. Пожарной сигнализацией и достаточным количеством огнетушителей

не были оснащены 16 муниципальных архивов. Более безопасными металлическими стеллажами оборудованы только 12 архивов (там же, л. 9).

В 2015 году на хранение было принято 43 301 ед. хр., из них 7 335 приняли госархивы, 34 966 – муниципальные. Из-за продолжающейся ликвидации организаций и банкротства предприятий объемы дел по личному составу соотносятся с приемом дел постоянного срока хранения документов.

Всего на государственное хранение были готовы передать документы 28,5 % организаций. Текучка кадров, безответственное отношение многих руководителей к вопросам состояния делопроизводства приводили к нарушениям упорядочения документов на уровне ведомственного хранения.

В 2016 г. в список источников комплектования включено 1 238 организаций, из них 189 - источники комплектования госархивов, 1 049 – муниципальных (там же, л. 15).

В начале 2016 г. на государственном хранении находилось 2 037 206 ед. хранения, из них 1 368 009 в госархивах и 669 197 – в муниципальных архивах. Архивные документы размещены в 39 зданиях, из которых 3 здания (ГАЗК) – специализированные, остальные 36 – приспособленные. Одной из главных проблем обеспечения сохранности документов остается отсутствие резервных площадей в архивохранилищах. Особенно перегружены 9 муниципальных архивов (Ф. Р-2396, оп. 6, д. 212, л. 9).

В целях оказания методической и практической помощи в области делопроизводства и архивного дела проведено 17 семинаров, организовано 112 выездов и выходов в учреждения, организации, предприятия, 12 комплексных, 8 контрольных обследований ГКУ ГАЗК.

Основным направлением оставалось осуществление автоматизированного государственного учета в государственных и муниципальных архивах с использованием ПК «Архивный фонд». Эта база данных (БД) в 2016 г. внедрена в двух государственных архивах, в филиале и

28 муниципальных архивах (68%). Всего в БД введены сведения по 99,5 % фондов госархивов и 64,5% - муниципальных (там же, оп. 6, д. 212, л. 20).

Для повышения эффективности поиска информации большое внимание уделяется плановому оцифровыванию описей; эта работа проводится в госархивах и в 8 муниципальных архивах. Переведено в электронный формат 481 607 заголовков дел, из них 44 010 заголовков дел в муниципальных архивах.

С целью обеспечения сохранности оцифровывают документы фонда «Церкви Забайкальской области» (Ф. 282). Также переводят в электронный формат ценные документы фонда «Забайкальского областного правления». За год сканировано 198 дел (49 682 листа). Незначительный объем дел связан со сложностью нестандартных документов, их физическими особенностями, а также отсутствием сетевого хранилища.

Госархивы используют в работе 3 учетные базы данных и каталоги, разработанные в ГКУ ГАЗК. База данных «Почта» используется обоими госархивами. В ГКУ ГАЗК и филиале используют база данных «Учет использования документов в читальном зале». В Государственном архиве Забайкальского края работает БД «Контроль за учетом работы ведомственных архивов» и электронный каталог «Фонды, включенные в ПК «Архивный фонд» на уровне дела». В краевом государственном архиве специалисты отдела информатизации занимаются развитием тематических поисковых систем, создают тематические поисковые каталоги о составе и содержании фондов.

Всего в начале 2016 г. в архивных учреждениях края было 96 компьютеров, из них 46 – в госархивах и филиале, 50 – в муниципальных (там же, оп. 6, д. 212, л. 20). К информационно-коммуникационной системе Интернет подключены все архивы края. Свои сайты имеют государственные архивы и филиал. Во многих муниципальных архивах есть свои разделы на сайтах районных администраций. Отдел архивного дела имеет свой раздел на сайте Министерства культуры. ЭПК и муниципальные архивы в 2015 г.

полностью перешли на электронное взаимодействие, в результате сократилось время предоставления документов и получение результатов.

Электронное взаимодействие дает возможность накопления описей в электронном виде для последующего их вливания в массив оцифрованных описей. Совершенствование автоматизированного научно-справочного аппарата НСА, создание учетных Баз Данных в значительной степени упрощает и совершенствует работу архивной службы. Дальнейшее развитие архивного дела во многом зависит от темпов внедрения электронных технологий, улучшения материальной базы архивной службы.

Предоставление информационных услуг и использование архивных документов в последнее десятилетие является одним из приоритетных направлений в деятельности архивов края. Радикальные изменения в обществе, в том числе форм собственности, закрытие предприятий, организаций и учреждений привели к росту количества социально-правовых и тематических запросов. В 2015 г. архивистами края было исполнено 49 174 запроса, из них 18 606 исполнены сотрудниками госархивов, 30 568 – сотрудниками муниципальных архивов. Важно, что вся эта огромная работа выполняется в установленные сроки. Наибольшее количество запросов было исполнено в районах Кыринском (2645), Красночикийском (2007), Оловянинском (1700), Читинском сельском (1705), а также архивами с одним сотрудником Шелопугинском (1084) и Забайкальским (948) (там же, оп. 6 д. 212, л. 16). Несмотря на все сложности, сотрудники архивов выполняют социальную задачу по защите законных прав и интересов граждан, гарантированные Конституцией Российской Федерации.

Научное использование документов, пропаганда историко-культурного наследия региона традиционно являются одним из важнейших направлений деятельности архивистов края. В 2015 г., в год 70-летнего юбилея Великой Отечественной войны, деятельность архивистов была направлена на патриотическое воспитание граждан, особенно молодого поколения. Всего в крае проведено 156 мероприятий – это газетные статьи, выставки

документов, теле и радиопередачи, лекции, экскурсии, выступления на научно- практических конференциях. Особенно большую работу провели сотрудники краевого архива, состав и содержание документов которого позволяет издавать сборники документов, создавать стационарные и передвижные выставки документов, записывать самостоятельные циклы радиопередач, снимать телефильмы. Госархивы провели около 100 мероприятий, в которых приняли участие более 1000 человек. В связи с 70-летием Победы архивный отдел привлёк студентов исторического факультета к переводу «Книги памяти о тех, кто не вернулся с войны» с бумажного в электронный формат. Студенты выполнили 69 тысяч записей, отражающие персоналии фронтовиков.

Примером плодотворной деятельности архивистов является проведение в 2013 г. 90-летнего юбилея архивной службы Забайкалья. Руководители и сотрудники Департамента, краевого архива и архива документов по личному составу разработали план юбилейных мероприятий. Провели торжественное собрание архивистов города и края, представителей научной и краеведческой общественности, научно-практическую конференцию, посвященную юбилею, открыли выставку архивных документов. С основным докладом об истории и современных достижениях архивной службы Забайкалья выступил руководитель департамента А.Г. Гаученов. Доклад дополнило мультимедийное сопровождение – диаграммы, фотографии, схемы, видеоролики, подготовленное сотрудниками департамента Л.М. Пузыревской, Х.А. Дугаржаповой, А.Н. Лукьяновым, что позволило сделать выступление руководителя наглядным, убедительным и запоминающимся. Награждение архивистов, ужин в кафе, интересный сценарий придали мероприятию форму яркого праздника.

Научно-практическая конференция «Архивное дело и краеведение Забайкалья: исторический опыт и перспективы развития», подготовленная совместно с Забайкальским региональным отделением Российского общества историков-архивистов, была приурочена к дате образования архивного бюро

в Чите. Конференция состоялась 19-20 декабря 2013 г. В приветствии Губернатора Забайкальского края было отмечено повышение роли архивов в жизни общества, работа по расширению источниковой базы архивных учреждений края, укрепления их информационного потенциала, развитие и расширение тематики использования архивных документов, постоянно возрастающую историко-культурную ценность. После пленарного заседания зам. директора по научной работе Т.А. Константинова открыла выставку архивных документов. Затем в корпусе №1 работала секция «Архивное дело», а в здании краевого краеведческого музея - секция «Краеведение» (Ф. Р-2396, оп. 6, д. 163, лл. 1-16). По итогам работы конференции был издан сборник статей и материалов конференции.

В частном издательстве Г.Г. Богданова в 2005 г. издан путеводитель по фондам КПСС, который является первым научно-справочным изданием в Читинской области по документам истории КПСС и ВЛКСМ. З.Г. Ульянова разработала концепцию справочного издания, она же провела большую подготовительную работу: написала методические рекомендации и инструкцию для работы над путеводителем. Под руководством З.Г. Ульяновой над путеводителем работали сотрудники архива С.А. Ананьина, Н.С. Богодухова (Щапова), Т.С. Иванова, Т.И. Лавренюк, Э.А. Бармина, Т.М. Кокташева, Н.П. Тимошенко. Директор государственного архива П.М. Мирончук координировал действия сотрудников. Первоначально появился электронный вариант путеводителя, затем он был издан тиражом 500 экз., объемом 19 п.л. Целью издания является более активное введение в научный оборот ценнейших партийных документов, в которых содержится информация по истории Читинской области в XX веке. Этот путеводитель важен для улучшения качества исследовательской работы по новейшей истории Забайкалья. Он помогает исследователям использовать суммарную информацию, которую предоставляли руководители Читинской области в ЦК КПСС. Особенную ценность имеют документы 1920-50 гг.

В 2010-2012 гг. коллектив архива работал над созданием «Путеводителя по фондам Государственного архива Забайкальского края». Издан в 2-х томах в 2012 и 2014 г. в читинском ООО «Экспресс-издательстве» Г.Г. Богданова; тираж 300 экз. Руководитель проекта - директор госархива П.М. Мирончук. Над подготовкой путеводителя работали сотрудники отделов НСА, НИР и использования документов, отдела комплектования, отдела информационных и автоматизированных технологий. Наибольший вклад в работу над путеводителем внесли Т.В. Дондокова, Н.С. Щапова, З.Г. Ульянова, Т.И. Лавренюк, Т.М. Кокташева, З.А. Миронова, Т.П. Казакова, Л.М. Карчанова, Т.А. Константинова, И.В. Куриленко, Е.В. Риккер, В.С. Гусев, А.В. Лукьянов, А.В. Гагаркина. Общую редакторскую правку провели Т.А. Константинова, И.В. Куриленко, А.В. Лукьянов. Предисловие подготовили сотрудники отдела НСА Т.В. Дондокова и Н.С. Щапова. Структура путеводителя (рубрикатор) продумана Н.С. Щаповой. Статью «Территориально-административное устройство Забайкальского края в историческом развитии в 1655-2010 гг.» подготовила Т.А. Константинова. Эта статья помогает исследователям разобраться в сложных перипетиях административного устройства Забайкалья. При поддержке коллег Т.А. Константинова собрала общую библиографию изданий государственного архива и книг написанных с использованием архивных документов. Л.М. Карчанова написала статью о библиотечном фонде, список сокращенных слов и именной указатель.

В первый том входят статьи сотрудников архива о фондах учреждений и организаций досоветского периода; фондах учреждений и организаций периода 1917-1920гг.; фондах учреждений и организаций периода Дальневосточной республики. Объем тома – 28 п.л.

Во второй том «Путеводителя» входят статьи о фондах учреждений и организаций советского и постсоветского периодов, характеристика документальных коллекций и личных фондов. Объем тома – 67 п.л.

Путеводитель подготовлен на основе базы данных «Архивный фонд» и размещён на сайте госархива, что облегчает работу исследователей, пользователей и сотрудников.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Даже самая рутинная работа сотрудников архивного отдела и государственных архивов - это служение науке, образованию, воспитанию патриотизма, формированию гражданских интересов забайкальцев. В работе архивистов главным постулатом является утверждение: «Без документов - нет истории». Во время бурного развития электронных технологий и роста массива информации, архивы незаменимы, они выполняют большую справочную, социально значимую работу.

Документы Архивного фонда Забайкалья способны обеспечить различные информационные потребности граждан. Архивисты берегут и преумножают национальную память и бесценные реликвии родного края, документальные свидетельства многовековой истории и современной жизни забайкальцев.

Дело, которому трепетно служат архивисты – это общественно значимое государственное дело. Поэтому отношение к архивам, оказание помощи архивной службе это забота не только о сохранении прошлого, это забота о настоящем и будущем края (Ф. Р-2396, оп. 6, д. 78, л. 13).

Обеспечение сохранности документов Архивного Фонда РФ и государственный учет – это сложная, дорогостоящая, многоплановая проблема государственного уровня. Пути и методы обеспечения сохранности документов зависят от влияния множество факторов, начиная от социально-политической обстановки в стране, ее экономических возможностей и достигнутого технического уровня. Вся история архивной службы Забайкалья является тому подтверждением.

В настоящее время многое в архивном деле настоятельно требует кардинальных изменений. Архивная реформа, связанная с передачей архивного дела местному самоуправлению (2004), оказалась несостоятельной. Особенно отчётливо это проявляется на районном уровне. На краевом уровне ситуация в архивном деле предстаёт более организованной, но весьма недостаточной в сравнении с уровнем центральных и зарубежных архивов. Сохраняется непонимание со стороны главных властных структур о необходимости, во-первых, масштабного и всеобщего перевода документов на цифровые носители, что позволяет сберечь документальную информацию; во-вторых, сбережения подлинных документов, как самых достоверных носителей информации, абсолютно уникальных и невозполнимых, что требует особых усилий и знаний по части их консервации и реставрации; в- третьих, многократного расширения объёмов публикации документов, от 1-2 сборников в год до сотни изданий, как это практикуется и считается обычным в архивах Японии и Южной Кореи. Пока же можно констатировать, что архивное дело остаётся на задворках государственных интересов, что, впрочем, соответствует, с отношением в целом к культуре и образованию по «остаточному принципу».

Конечно, отечественное архивное дело, за прошедшее столетие переживало и более сложные времена, но для улучшения ситуации надо исходить из существа дела понятного каждому профессиональному архивисту с ориентацией на лучшие отечественные и международные ориентиры.

Архивные документы – это история личности, семьи, организации, общества, региона, нации, народа, государства, цивилизации.

Их сбережение и изучение – это важная гуманистическая, цивилизационная и патриотическая задача во Славу Процветания Отечества как важнейшей Национальной Идеи.

Арапова Валентина Борисовна

Единственным архивистом, который трудился в государственном архиве на протяжении 40 лет, была Валентина Борисовна Арапова. Родилась в Чите 26 января 1935 г. В 1953 г. окончила среднюю школу. В 1952-1956 гг. работала техническим секретарем в Читинском обкоме КПСС. В 1962 г. устроилась на работу в архивный отдел Читинского облисполкома секретарем – машинисткой, в 1967 г. начала работать в государственном архиве в разных должностях: археографом, архивистом I категории, младшим научным сотрудником. В сложные для архива годы совмещала свою работу с исполнением должности кассира, секретаря, кадровика. Главным направлением ее архивной деятельности было исполнение социально-правовых запросов. Тысячи благодарных забайкальцев получили своевременно ответы на свои жизненные вопросы. Имя В.Б. Араповой само по себе стало знаком качества работы архива. Общаясь по подолгу службы с огромным количеством людей, она вбирала в себя сведения о Чите и читинцах, знала так много разных деталей из жизни города и горожан, что после ее ухода архив понес невосполнимую утрату. К сожалению, архивисты не успели собрать так называемую устную историю Забайкалья, не записали все те рассказы, которые внимательно выслушивала В.Б. Арапова. Самым главным достижением в ее работе было детальное знание документов госархива; она помнила сотни фондов, номера дел и доброжелательно делилась своими знаниями. Была очень внимательным человеком, вникала в разные жизненные ситуации сотрудников, помогала по мере возможностей. За долгий добросовестный труд награждалась Почетными грамотами и Благодарственными письмами, награждена медалью «Ветеран труда».

Ист: ГАЗК, ф. Р-96, оп. 5, д. 78, лл. 1-12

Баранова Любовь Петровна

Родилась в селе Красноярово Борзинского района Читинской области 21 сентября 1951 г. После окончания средней школы поступила в Читинский педагогический институт, на историко-филологический факультет. В госархиве принята на работу в 1979 г. В 1981 г. переведена на должность зав. архивом в объединение «Забайкалзолото». Работала в ведомственном архиве до ликвидации объединения в 1992 г. В 1994 г. вернулась в госархив, работала в отделе комплектования и ведомственных архивов в должности научного сотрудника. В отдел по делам архивов администрации Читинской области переведена 6 апреля 1998 г. на должность ведущего специалиста. Курировала государственные и муниципальные архивы. Оказывала методическую и практическую помощь сотрудникам этих учреждений, выезжала в служебные командировки в районные архивы. Была секретарем редакционной коллегии «Книги Памяти жертв политических репрессий в Восточном Забайкалье», занималась вопросами обеспечения сохранности документов фонда Забайкальского края, организацией государственного учета, была членом ЭПК, заместителем председателя конкурсной комиссии по рассмотрению котировочных заявок. Постоянно повышала профессиональный уровень, окончила годовичные заочные курсы при Московском историко-архивном институте, курсы повышения квалификации при Читинском филиале Дальневосточной академии государственной службы, курсы повышения квалификации в Центре профессионального образования БГУЭП по программе управления закупками, курсы пользователей ЭВМ. За многолетний добросовестный труд награждена Почетными грамотами Госархива Читинской области, Управления по делам архивов, Губернатора Забайкальского края. В 2020 г. работает в Госархиве по личному составу, занимается вопросами обеспечения сохранности документов.

Ист: ГАЗК, ф. Р-2396, оп. 5, д. 42, лл. 1, 2, 36-38, 189

Бардакова Вера Владимировна

В.В. Бардакова родилась в Чите 19 января 1955 г. В 1972г. окончила среднюю школу. Исторический факультет Читинского педагогического института успешно окончила в 1978 г., по распределению работала в средней школе №33 в поселке Давенда Могочинского района. В 1980 г. была принята на работу в областной краеведческий музей, на должность младшего научного сотрудника экскурсионного отдела. В краеведческом музее работала шесть лет, занималась сбором коллекции экспонатов по истории Читинского участка Байкало-Амурской магистрали, а затем сбором экспонатов по истории развития сельского хозяйства. За работу в музее была награждена почетным знаком Министерства культуры РСФСР «За культурное обслуживание строителей БАМа», Почетными грамотами и благодарностями Читинского обкома КПСС, ВЛКСМ, администрации музея. В.В. Бардакова была отличным лектором, экскурсоводом, пропагандистом знаний по истории Забайкалья, успешно занималась экспозиционной и выставочной работой. В 1986 г. была принята хранителем фондов в отдел обеспечения сохранности документов в госархив, в том же году переведена на должность младшего научного сотрудника в отдел публикации, информации и научного использования документов. Работала зав. читальным залом на протяжении семи лет, пользовалась уважением у исследователей и пользователей ретроспективной информацией в читальном зале. На должность старшего научного сотрудника назначена в январе 1993 г. В.В. Бардакова успешно занималась научным использованием документов – писала статьи для газеты «Забайкальский рабочий», «Календаря знаменательных и памятных дат Читинской области», выступала на научно-практических конференциях, на радио и телевидении. Активно пропагандировала архивные документы через выставочную деятельность; подготовила выставки к 80-летию Декрета В.И. Ленина о реорганизации и централизации архивного дела, к 60-летию образования Читинской области, 50-летию Победы советского народа в ВОВ, и др. Работала в составе группы сотрудников архива над созданием «Энциклопедии Забайкалья», издала брошюру «Государственный архив Читинской области». Для оказания помощи исследователям подготовила тематические перечни документов, в том числе о горных инженерах Нерчинского горного округа по документам XIX века, исполняла тематические и генеалогические запросы. Особенно с большим интересом и творчески занималась генеалогическими исследованиями. В 2001 г В.В. Бардакова была назначена на должность заместителя начальника отдела, в этой должности она работала два года; по собственному желанию перешла на должность старшего научного сотрудника в отдел ведомственных архивов. Осуществляла контроль за работой ведомственных архивов и организаций. Оказывала методическую помощь в разработке номенклатур дел, положений об ЭК, ЦЭК, архивов, участвовала в работе совещаний, семинаров по профильному направлению в деятельности отдела комплектования и ведомственных архивов. В.В. Бардакова занималась общественной работой, была на протяжении длительного времени членом профсоюзного комитета, членом ЭПК. За многолетний, добросовестный, творческий труд многократно была награждена Почетными грамотами Управления по делам архивов, государственного архива Читинской области.

Ист : ГАЗК, ф. Р-96, оп. 5, д. 158, лл. 1-36

Бармина Эмма Алексеевна

Э.А. Бармина родилась в Чите 7 ноября 1942 г. В 1959 г. окончила среднюю школу, в 1960 г. поступила в Читинский педагогический институт. С 1965 г. работала по специальности в школах Читинской и Амурской областей, в 1973-1981 гг. служила в Советской Армии и в органах КГБ. В партийный архив на работу устроилась в 1982 г.; в должности архивариуса работала до июня 1984 года. Далее Э.А. Бармина работала хранителем фондов партийного архива, а затем - главным хранителем. На должность научного сотрудника отдела обеспечения сохранности и учета документов переведена в январе 1993 г., в этой должности занималась работой по проведению экспертизы ценности

документов бывших партийных структур. В совершенстве освоила порученный участок работы, изучила методическую литературу по проблемам хранения и учета архивных документов. Э.А. Бармина в феврале 2001 г. была переведена на должность специалиста первой категории отдела организационно-методической работы и кадровой работы. В этой должности она трудилась до ухода на пенсию 28 декабря 2009 г. Важнейшей заслугой Э.А. Барминой было умение во время оказать помощь коллегам, особенно ценными были ее знания партийных документов; она некоторое время работала с исследователями в читальном зале корпуса №1, исполняла запросы по документам бывших партийных структур. Обучалась на курсах повышения квалификации в Москве, изучала и применяла в своей работе практический опыт работы других архивов страны. Обладала организаторскими способностями, умела мобилизовать сотрудников в случае необходимости на интенсивный труд, всегда показывала личный пример в работе. Активность, дисциплинированность, исполнительность, умение оказать помощь коллегам все эти качества в полной мере характеризуют Э.А. Бармину. Она пользовалась заслуженным авторитетом у сослуживцев. За многолетний добросовестный труд неоднократно была награждена грамотами и благодарственными письмами, получила почетное звание «Ветеран труда». Ист: ГАЗК, ф. Р-96, личное дело, лл. 1-23.

Василевский Владимир Исаакович

Особая роль в истории Забайкальской архивной службы принадлежит В.И. Василевскому. Он принадлежит к кругу видных учёных-исследователей истории Забайкалья. Более полувека работал в архивах Москвы, Ленинграда, во всех крупных сибирских городах, в государственном и партийном архивах Читы. Родился на ст. Новая, в семье рабочего железнодорожника 9 мая 1929 г. В 1947 г. после окончания средней школы. поступил в Читинский педагогический институт, на историко-филологический факультет. С 1951 г. работал по специальности в школах Калганского района учителем истории, директором Горно-Зерентуйской семилетней школы. В 1960 г. прошел по конкурсу на должность старшего преподавателя, а затем доцента кафедры истории в Читинском консультативном пункте Всесоюзного юридического заочного института, преобразованного в юридический факультет Иркутского госуниверситета. Преподавал в 1978-1989 гг. на кафедре истории КПСС Читинского факультета Иркутского политехнического института. В 1965 г. защитил диссертацию на соискание степени кандидата исторических наук по теме «Борьба коммунистов за установление и укрепление власти трудящихся в Дальневосточной республике». Ученое звание доцента В.И. Василевскому присвоено в 1968 г. Автор монографий «Борьба за Советскую власть в Забайкалье», «Дела легендарных дней», «Забайкальская белая государственность», «Трагическая страница Забайкальской истории», составитель сборника документов «Г.М. Семенов», «Вопросы государственного строительства», «Забвению не подлежит», зам. председателя редколлегии «Книги Памяти жертв политических репрессий» (т. 1-5). Много сделал для популяризации истории Забайкалья, был лектором общества «Знания». В.И. Василевского избирали заместителем председателя правления областной организации общества «Знание», председателем правления областной организации ВОПИИК. Участвовал в работе VIII съезда общества «Знание», учредительного съезда ВОПИИК. Долгие годы был членом Научного Совета при архивном отделе облисполкома, активно популяризировал документальное наследие. В 1996 г. был принят старшим научным сотрудником в Департамент по делам архивов. Выполнял задания руководителя Департамента, в том числе являлся редактором-составителем краевого архивного вестника. Награжден медалями «За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941-1945гг.», «За доблестный труд в ознаменование 100-летия Владимира Ильича Ленина», «50 лет Победы в Великой Отечественной войне», «За заслуги перед Читинской областью», а также благодарственными письмами Губернатора Читинской области за

подготовку к изданию Книги Памяти и большой личный вклад в подготовку к изданию томов «Энциклопедии Забайкалья».

Ист: ГАЗК, ф. 2396, оп. 5, д. 33, лл. 1-2, 15.

Гаврикова Юнесса Абрамовна

Ю.А. Гаврикова родилась 26 февраля 1938 г. в Красноярске. Там же окончила в 1962 г. химико-биологический факультет Красноярского педагогического института. Переехала в Читу, работала преподавателем в Читинской школе № 43, в 1968 г. принята в госархив на должность младшего научного сотрудника. С 1970 по 1987 гг. заведовала отделом обеспечения сохранности документов и фондов. Проводила работу по совершенствованию научно-справочного аппарата, организовывала научно-методическую работу с заведующими районных госархивов, осуществляла контроль за их деятельностью. Часто бывала в командировках области с целью повышения уровня работы по обеспечению сохранности документов ГАФ СССР в районных госархивах, ведомственных архивах организаций и учреждений. Занималась внедрением Единой государственной системы делопроизводства и ГОСТов на организационно-распорядительную документацию. Выступала на занятиях в школах советских работников, обучала сотрудников органов власти основам архивной работы, правильному ведению делопроизводства. Ю.А. Гаврикова была одним из инициаторов и создателем уникального методического пособия «Административно-территориальное деление Читинской области». Ею совместно с коллегами выявлены документы, отражающие многочисленные изменения административно-территориального устройства, понимая, насколько необходимо в практической работе архивистов наличие такого справочного издания. Отметим, что эта работ выполнялась как инициативная и внеплановая. Пособие было издано в 1972 г., тиражом 110 экз. Оно состоит из пяти частей, имеет алфавитный указатель, что позволяет мобильно пользоваться информацией. Пособие используется ежедневно сотрудниками архива, ценность и значение его не утрачено до сих пор. В 1980 г. Ю.А. Гаврикова совместно с Л.В. Зайцевой и С.В. Никоновой подготовили и издали первый краткий справочник «Архивные фонды Государственного архива Читинской области», тиражом 200 экз. Краткий справочник служил архивистам и исследователям более 30 лет. Организаторские способности Ю.А. Гаврикова проявила при подготовке к перевозке документов в новое здание архива. По воспоминаниям коллеги, ветерана архивной службы Т.С. Ивановой – именно Ю.А. Гавриковой принадлежит идея маркировать коробки с документами с учетом фондовой принадлежности. Это позволило архивистам фактически не останавливать работу архива, исполнять запросы и выдавать документы исследователям. В должности ведущего специалиста отдела по делам архивов вела фондовый каталог, т.е. осуществляла количественный и качественный учет документов, хранящихся в архивных учреждениях области, являлась секретарем экспертно-проверочной комиссии отдела по делам архивов. Осуществляла организационно-методическое руководство работой закрепленных за ней райгосархивов. Ю.А. Гаврикова на протяжении двадцати лет вела активную общественную работу, в том числе в составе профсоюзного комитета. Постоянно работала над повышением квалификации, окончила заочные курсы при МГИАИ и месячные курсы при ФПК. За выполнение и перевыполнение плановых заданий и социалистических обязательств награждалась Почетными грамотами архивного отдела и обкома профсоюза работников госучреждений. Награждена знаком «Ударник 9-ой пятилетки», нагрудным знаком «Отличник архивного дела», медалью «За строительство БАМа». За многолетний добросовестный труд награждена медалью «Ветеран труда». На заслуженный отдых Ю.А. Гаврикова ушла 17 февраля 1998 г.

Ист: ГАЗК, ф. Р-2396, оп. 2, д. 198, лл. 1-2, 6 - 8.

Гаученов Анатолий Георгиевич

Родился 1 января 1954 г. в п. Арета Чернышевского района Читинской области. В Иркутске в 1976 г. окончил политехнический институт, получил специальность горного инженера. Трудовую деятельность начал в Удоканской геологоразведочной экспедиции, работал бурильщиком. В 1979 году с должности технического руководителя был направлен на партийную работу в Каларский райком КПСС. В должности зав. орг. отделом райкома КПСС решал вопросы, связанные со строительством Байкало-Амурской магистрали, в том числе строительства поселков Новая Чара, Леприндо, Икабья, организации и проведения торжественного празднования в честь завершения строительства магистрали в поселке Куанда. Награждён медалью «За строительство Байкало-Амурской магистрали». В 1988 г. А.Г. Гаученов избран секретарем Тунгокоченского райкома КПСС, руководил районом в должности председателя, главы Администрации до 1996 г. Решал многочисленные проблемы жителей района, заслужил авторитет и уважение северян. В 1997 – 2003 гг. работал на руководящих должностях в Администрации Читинской области. С апреля 2003 г. началась его деятельность в архивной отрасли в должности заместителя начальника Управления по делам архивов Читинской области. С ноября 2004 г. работал начальником Управления по делам архивов Читинской области. 25 августа 2008 г. назначен руководителем Департамента по делам архивов Забайкальского края. Решения проблем архивной службы осуществлял, учитывая мнения и администрации, и архивистов. В 2014 г. под его руководством в Чите успешно прошло заседание зонального научно-методического совета (ЗНМС). Сотрудники Департамента и краевого государственного архива рассказали участникам совещания о развитии научно-исследовательской и издательской деятельности, комплектования и изучения личных фондов, исполнения генеалогических запросов. С 2016 г. возглавил Государственный архив. Умело решал сложные организационные и финансовые вопросы, заботился о сохранении в штате специалистов-ветеранов. А.Г. Гаученов являлся редактором Читинского архивного вестника, членом редакционной коллегии «Книги Памяти о тех, кто не вернулся с Великой Отечественной войны», заместителем председателя редакционной коллегии «Книги Памяти жертв политических репрессий в Восточном Забайкалье», членом редакционной коллегии сборника документов «Читинская область в годы Великой Отечественной войны: 1941-1945» и других архивных изданий. За многолетний добросовестный труд награждён почетными грамотами и благодарственными письмами Главы Администрации (Губернатора) Забайкальского края. В 2007 г. за высокие личные показатели в профессиональной деятельности ему присвоено Почетное звание «Заслуженный государственный служащий Читинской области», в 2008 году – награжден медалью «За заслуги перед Читинской областью». В октябре 2015 года награжден знаком отличия «За усердие на благо Забайкальского края». На заслуженный отдых ушел в конце 2016 г.

Ист: ГАЗК, ф. Р-2396, оп. 6, д. 224, лл. 134, 143, 253.

Григорьева Вера Михайловна

В.М. Григорьева родилась на ст. Карымская Читинской области 1 декабря 1944 г. Поступила на историко-филологический факультет Читинского педагогического института. После окончания учебы в 1970 г. работала в школах области и города. В мае 1970 г. устроилась работать в госуархив младшим научным сотрудником в отдел обеспечения сохранности документов. В этом отделе работала 27 лет, из них 15 лет в должности старшего хранителя фондов. Занималась подготовкой дел к сдаче на реставрацию, приемом и обеспечением сохранности микрофильмов страхового фонда. Добросовестный труд, настойчивость, принципиальность способствовали решению вопросов обеспечения сохранности документов. В 1991-1997 гг. В.М. Григорьева, как и многие другие архивисты, занималась экспертизой ценности и научно-технической обработкой документов бывших партийных структур. Проводила анализ документов, не подлежащих хранению. В 1997 г., по собственному желанию, переведена в отдел НСА

на должность научного сотрудника. В этом отделе она работала до сентября 2002 г., ушла на заслуженный отдых. В.М. Григорьева проработала в государственном архиве 32 года, пользовалась заслуженным уважением коллег. В 1997 г. была награждена Почетной грамотой Федеральной архивной службы России, в 1999 г. в связи с 55-летием награждена Почетной грамотой Администрации Государственного архива.

Ист: ГАЗК, ф. Р-96, оп. 5, д. 80, лл. 1-18

Давидович Израиль Михайлович

Историк-архивист, журналист, музейевед И.М. Давидович родился 25 декабря 1895 г. в многодетной, крестьянской семье в станице Сретенск Забайкальской области. В 1914 г. закончил 4-классное городское училище, продолжить обучение не мог, черта оседлости для еврейского населения не позволяла выехать за пределы Сретенска. До 1920 г. занимался репетиторством – подготовкой детей для поступления в школу. Учился самостоятельно, сдал экзамены экстерном за полный курс гимназии и в 1921 году поступил в Чите в Институт народного образования. Семейные обстоятельства вынудили в 1922 году вернуться в Сретенск, работал в библиотеках, в том числе в библиотеке Сретенского уездного комитета РКП (б). В 1924 г. приехал в Читу, работал в краевой советско-партийной школе (СПШ), заведовал библиотекой и клубом. В 1928 г. в этой школе преподавал курс политпросвещения и вел антирелигиозную пропаганду среди учащихся. Продолжая преподавать в школе, в 1931 г. начал работать в газете «Забайкальский рабочий» в должности заведующего отделом культуры и быта. В 1932-1933 гг. возглавлял в газете отделы местной промышленности и государственной торговли. В 1934 г. поступил работать в краеведческий музей. С 1936 г., по совместительству, начал работать в госархиве в качестве «советского научного сотрудника с месячным окладом 332 рубля». В 1935 г. уехал в Воронеж, но через 4 месяца вернулся в Читу. Занимает в музее должности зам. директора по научной части и руководит отделами «колонизации Забайкалья» и истории революции в Забайкалье. На постоянную работу в госархив поступает в апреле 1937 г.; в 1938 г. учится на краткосрочных архивных курсах в Ленинграде. В годы ВОВ продолжает вести активную научно-издательскую и просветительскую работу. В январе 1942 г. работал в должности старшего научного сотрудника обл. государственного архива УНКВД, очередной раз уходит с работы в ноябре 1943 года, «на основании материалов проверки инспектора Сусловой». И.М. Давидовичу поручали не только научно-исследовательскую, но и архивоведческую, и административную работу. В силу большой загруженности, он не всегда мог справиться с огромным объемом плановой работы, далеко не всегда выполнял план. Оценивая работу И.М. Давидовича с позиции времени, можно сделать вывод о его значимом вкладе в развитие архивного дела, просветительской и пропагандистской работы, в изучение истории Забайкалья. В научных статьях он опирался на архивные и музейные фонды. Всего И.М. Давидович опубликовал более 300 статей. В его личном фонде Р-2386 и в фонде Р-96 ГАЗК хранятся многочисленные тематические подборки документов и выписки из дел.

Ист: ГАЗК, ф. Р-2396, оп. 2, д. 10, л. 14; ф. Р-2396, оп. 1, д. 77, л. 4-4 об.; ф. Р-96, оп. 1, 121, лл. 3, 6; ф. Р-2386, 337 дел; Н.Н. Константинова, 2018.

Дзень Петр Филиппович

Сотрудником архива был участник Великой Отечественной войны Петр Филиппович Дзень. Его биография одновременно и обыденная, и героическая для советских граждан, переживших все горести и радости XX века. Родился на Украине, в Киевской области в многодетной, бедной крестьянской семье, был самым младшим из 13 детей. Окончил среднюю школу в 1941 г. и 7 июля был призван в Красную Армию. Воевал на Юго-Западном, Западном, Ленинградском, II и III Прибалтийских фронтах. На Забайкальском фронте участвовал в боях с Японией. В начале войны был солдатом-артиллеристом. После

контузии в 1942 г. был отправлен учиться в Ленинградское военное общевоинское училище, которое окончил в блокадном Ленинграде в 1943 г. В боях с фашистами освобождал Ленинградскую и Псковскую области, Латвию и Литву, Польшу, Германию, Монголию, Китай. Награжден правительственными наградами, в их числе орденом Отечественной войны I степени, орденом Красной Звезды, двумя медалями «За боевые заслуги», имел благодарности Верховного Главнокомандующего И.В. Сталина, медаль «За трудовое отличие», почетные грамоты. Демобилизовался в звании майора-политработника, в феврале 1953 г. по состоянию здоровья. Приехал в Читу, трудовую деятельность начал в отделе пропаганды Центрального райкома КПСС, с февраля 1954, где работал по октябрь 1965 г. в должности инструктора и зав. отделом. С октября 1965 по февраль 1983 г. работал консультантом Читинского обкома КПСС. Получил высшее педагогическое образование, окончил в 1964 г. географический факультет Читинского педагогического института. В партийный архив П.Ф. Дзень пришел в 1983 г. после выхода на пенсию и работал в должности заместителя директора по хозяйственной части до 1991 г., а затем, до 1998 года, в госархиве. Доброжелательный, общительный, любознательный он всегда был в курсе дел, знал, чем занимаются архивисты, уважал и ценил труд по сохранению истории края. Сам активно участвовал в патриотическом воспитании молодого поколения, выступал с беседами в военных частях, учебных заведениях. За годы работы в архиве сумел осуществить реконструкцию инженерных сетей водопровода, канализации, отопительных систем, замены кабелей, осуществил ремонт кровли. П.Ф. Дзень пользовался неоспоримым авторитетом у коллег, к его мнению прислушивались и сотрудники, и руководители архива. Он был очень скромным человеком, о боевых буднях в годы ВОВ, о его подвигах мы узнали после того как он ушел на пенсию. Архивисты поддерживали отношения с вдовой - Надеждой Ивановной Дзень, приглашали на мероприятия, поздравляли с праздниками.
Ист: ГАЗК, ф. Р-96, оп. 5, д. 42.

Дондокова Татьяна Владимировна

Т.В. Дондокова родилась в Забайкалье, 5 февраля 1984 г. в селе Первый Чиндантич Ононского района Читинской области. Закончила исторический факультет Забайкальского гуманитарно-педагогического университета в 2007 г. Работать в госархиве начала в том же году, в отделе обеспечения сохранности документов, в должности специалиста первой категории. Отвечала за газетный фонд, занималась подготовкой документов для проведения реставрации наиболее ветхих газетных подшивок. Проявила себя как инициативный, ответственный, заинтересованный сотрудник. В марте 2008 г. переведена на должность главного специалиста в отдел НСА, а в декабре того же года, назначена начальником отдела. Занималась формированием фондов личного происхождения, усовершенствованием и переработкой фондов, организовывала и контролировала работу сотрудников отдела. Большой вклад внесла Т.В. Дондокова в создание двухтомного путеводителя по фондам Государственного архива Забайкальского края. Также к числу личных заслуг Т.В. Дондоковой относится изучение, формирование документов фонда личного происхождения скульптора, педагога, общественного деятеля И.Н. Жукова. Она продолжает работать с документами этого фонда с целью популяризации и углубленного изучения его творчества. Подготовила тематическую выставку, выступила на радио с рассказом о многогранной деятельности семьи Жуковых, опубликовала статьи и подборку документов этого фонда. В июле 2016 г. назначена консультантом архивного отдела Министерства культуры Забайкальского края. В этой должности занималась вопросами экспертизы ценности и государственного учета документов архивных учреждений. Начальником архивного отдела Министерства культуры Забайкальского края Т.В. Дондокова назначена в мае 2019 г. В этой должности занимается вопросами руководства, организацией деятельности архивных учреждений Забайкальского края. Изучает архивоведение, методическую литературу, совершенствует знания в области истории

края. Награждена грамотами госархива, Почетной грамотой Департамента по делам архивов к 90-летию архивной службы Забайкалья в 2013 г.; Благодарственным письмом Росархива - к 100 – архивной службы России в 2018 г.

Ист: ГАЗК, личное дело.

Дугаржапова Хандама Аюшеевна

Принадлежит к числу авторитетных руководителей архивной отрасли в Забайкальском крае. В системе архивной службы на руководящих должностях работала более трех десятилетий. Родилась в семье чабана в с. Судунтуй 19 мая 1957 г. Там же окончила среднюю школу. Обучалась в медицинском институте. После трёх курсов сменила студенческий профиль на исторический факультет Читинского педагогического института. Успешно закончила обучение в 1985 г. Годом ранее была назначена на должность заведующей Агинским окружным государственным архивом. В 2000 г. в должности директора продолжила работать по совершенствованию и развитию архивной отрасли в Агинском бурятском автономном округе. Важнейшим событием для архивной службы округа явилось строительство нового здания архива, осуществлённое при активном участии директора архива. Осенью 2004 г. здание, построенное с учетом новейших технологий в архивном строительстве, введено в действие (ныне это филиал ГКУ «Государственного архива Забайкальского края»). Под началом директора создано архивохранилище документов по личному составу ликвидированных и недействующих предприятий; тем самым сохранена возможность для жителей округа подтверждать стаж при выходе на пенсию и решать другие не менее важные социальные вопросы. С её активным участием администрация округа решала все нормативно-правовые вопросы архивной службы. Х.А. Дугаржапова создавала условия для обеспечения сохранности, сбора документов, использования их в научной, научно-популярной, социальной сферах деятельности. Под её руководством проводились различные смотры-конкурсы ведомственных архивов учреждений, организаций, предприятий; конкурсы летописей сел и поселков по сбору документов личного происхождения заслуженных работников, выдающихся деятелей округа, а также аудиовизуальной документации. Хандама Аюшеевна является автором статей по истории архивной службы Агинского округа, опубликованных в журнале «Отечественные архивы», участвовала в издании сборников документов и «Архивного вестника». В 2005 г. Х.А. Дугаржапова вступила в должность заведующей отделом по делам архивов Департамента обеспечения исполнения государственных полномочий Администрации Агинского Бурятского автономного округа. В 2008 г. была назначена на должность начальника отдела методической работы Департамента по делам архивов Забайкальского края. Ей был установлен классный чин – действительный государственный советник Забайкальского края 3 класса. В феврале 2009 г. переведена на должность консультанта Департамента по делам архивов Забайкальского края. С марта 2012 г. на должности заместителя руководителя Департамента. Заслуженный авторитет, умение находить общий язык с подчиненными и руководителями разного ранга, знания в области теории и практики архивного дела позволяли Хандаме Аюшеевне решать важные вопросы в области архивной службы. За многолетний добросовестный труд она неоднократно награждалась Почетными грамотами и Благодарственными письмами Управления по делам архивов Читинской области, Администрации АБАО, Почетной грамотой Росархива, памятным знаком «Агинскому Бурятскому округу – 70 лет». Ей присвоено почетное звание «Заслуженный государственный служащий Агинского Бурятского автономного округа». С декабря 2015 г. Х.А. Дугаржапова находится на заслуженном отдыхе, оказывает помощь и консультирует архивистов.

Ист: ГАЗК, ф. 2396, оп. 6, д. 225, лл. 40, 55-55 об., 58-58 об., 77

Забелина Татьяна Петровна

Родилась в Иркутской области в селе Оськино 22 октября 1955 г., окончила исторический факультет Иркутского университета в 1978 г. В Читинский госархив пришла в 1980 г., работала три года в должности зав. читального зала. Далее в течение пяти лет работала старшим инженером по стандартизации на предприятии №3. В 1988 г. поступила на работу в партийный архив. После объединения в 1991 г. партийного и государственного архивов работала архивистом первой категории в отделе ведомственных архивов. В январе 2000 г. перешла на должность ведущего специалиста в отдел по делам архивов администрации Читинской области. Занималась списками источников комплектования архивных учреждений области, формированием архивного фонда, курировала работу 12 муниципальных архивов. По результатам аттестации в 2001 г. Т.П. Забелиной присвоен квалификационный разряд «Советник государственной службы Читинской области II класса». За добросовестный труд Т.П. Забелина награждена Почетными грамотами, благодарственными письмами. В конце 2016 г. вышла на заслуженный отдых.
Ист: ГАЗК, ф. Р-2396, оп. 5, д. 48, лл. 10, 76-77, 91-92

Иванова Тамара Сергеевна

Т.С. Иванова родилась в семье военнослужащего 28 марта 1947 г в г. Дрогобыч Львовской области на Украине. По долгу службы отца семья оказалась в Чите, где Т.С. Иванова окончила среднюю школу №9. Училась в педагогическом институте на естественно-географическом факультете, который окончила с отличием в 1970 г. По специальности в школах города и области работала в 1970-1976 гг. В госархив устроилась на работу в июне 1976 г. на должность старшего реставратора. В декабре этого же года Т.С. Иванова переведена в отдел обеспечения сохранности и учета документов. Вся её дальнейшая деятельность связана с обеспечением - сохранности архивных документов. Три десятилетия работы Т.С. Ивановой – это заслуженное продвижение по службе, решение многочисленных проблем архивистов и областного архива, это бесконечная благодарность исследователей и коллег в решении многих, на первый взгляд неразрешимых вопросов. В 1985 г. Т.С. Иванова назначена на должность главного хранителя фондов, в декабре 1992 г. назначена на должность заместителя директора, главного хранителя фондов. В соответствии с занимаемой должностью определяла политику госархива в области совершенствования хранения, обеспечения сохранности и государственного учета документов. Проводила проверки наличия и состояния дел, выданных во временное пользование в ведомственные архивы – источники комплектования дел ГАЧО. Неоднократно выезжала для проведения проверок и оказания методической и практической помощи в районы Читинской области. В 1987-1990 гг. являлась соисполнителем в научной теме «Система учета состояния архивохранилищ и хранящихся в них документов», осуществляемой под руководством ВНИИДАД, при этом разрабатывала паспорт архивохранилищ и методические рекомендации по его заполнению, руководила опытным и производственным внедрением паспорта и методических рекомендаций в госархиве и других госархивах зоны, проводила анализ полученных результатов. Паспорт архивохранилища повышает качество учета и ответственность хранителей фондов за порученный участок работы. Т.С. Иванова принимала участие в составлении Перечня фондов с аннотациями для справочника информационного центра УВД РФ, составлении и выверке характеристик фондов для «Путеводителя по фондам КПСС Государственного архива Читинской области», в разработке целевой комплексной программы «Обеспечение сохранности документов и фондов в ГУ «Государственный архив Читинской области» (2004-2008 годы)», в разработке и внедрении программы «Обеспечения сохранности безопасности документов ГАЧО на 1999 – 2001гг.», разработке и внедрении «Программы интеграции документов бывшего партийного архива в систему учета государственного архива Читинской области». На Всероссийских семинарах в Москве и Курске Т.С. Иванова выступала с научно-методическими сообщениями по вопросам обеспечения сохранности и

совершенствования учета документов. Она внедрила в практику работы архива «Программу развития и совершенствования государственного учета и Регламента государственного учета документов ГАФ РФ». Под ее руководством проводилась работа по рассекречиванию документов. Особенно активно рассекречивание проводили в 1990-е годы. Т.С. Иванова сочетала такие качества, как профессионализм, принципиальность, ответственность за состояние дел в архиве, высокая требовательность и работоспособность. Дружелюбие, самокритичность, чувство юмора, умение всегда оказать помощь и поддержку в профессиональных и человеческих отношениях с коллегами позволяли ей предъявлять требования к сотрудникам и следить за их неукоснительным исполнением. Пользовалась заслуженным уважением и доверием в коллективе. Более десяти лет работала казначеем профсоюзного комитета, была членом ревизионной комиссии архива, избиралась членом Совета трудового коллектива, с 1991 г. состояла членом комиссии по трудовым спорам, была членом ЭПК Управления по делам архивов Читинской области, председателем аттестационной комиссии, председателем комиссии по установлению трудового стажа, членом ЭМК государственного архива. За многолетний добросовестный труд в 1988 г. Т.С. Иванова награждена Почетной грамотой Главного архивного управления при СМ РСФСР за успешное выполнение плановых заданий в связи с 70-летием Ленинского декрета «О реорганизации и централизации архивного дела. За большой вклад в социально-экономическое и культурное развитие Забайкалья в связи с 60-летием Читинской области в 1997 г. ей присвоено звание «Заслуженный деятель культуры и искусства Читинской области». В 1998 г. ей объявлена благодарность Росархива за многолетний добросовестный труд в архивных учреждениях и в связи с 75-летием Государственного архива Читинской области. В 2000 г. приказом отдела по делам архивов по Читинской области ее имя занесено в альбом «Ветераны архивной службы Читинской области», в 2002 году присвоено звание «Ветеран труда». В 2005 г. Т.С. Иванова занесена в Книгу Почета НМС архивных учреждений Сибирского округа. После выхода на пенсию Т.С. Иванова продолжала консультировать сотрудников по вопросам обеспечения сохранности и учета документов на протяжении десяти лет. Она по-прежнему в курсе событий производственной деятельности госархива, оказывает профессиональную помощь коллегам, а также помогает и поддерживает в сложных жизненных ситуациях.

Ист: ГАЗК, ф. Р-96, оп. 5, д. 152, лл. 1-55

Изгачёв Виктор Григорьевич

В.Г. Изгачев родился 25 апреля 1908 г. в селе Сопово Плохинской волости Брянской губернии, умер 5 ноября 1981 г в г. Новгороде. Учился в школе в г. Наро-Фоминске, член ВЛКСМ с 23 сентября 1927 г., за время обучения проявил себя как активный комсомолец, в 1929 г. выполнял общественные поручения – уполномоченного Осовиахима, занимался сбором добровольных взносов для строительства дирижабля «Комсомольская Правда», был избран секретарем городской комсомольской ячейки. Поступил на рабфак, учебу закончил заочно, работал в Музее революции в г. Москве (там же, д.9, л.4). В Читинском командирован Наркомпросом РСФСР с личным участием Н.К. Крупской в 1938 г. Работал директором Читинского областного краеведческого музея в 1938-1940 гг. В Читинском государственном пединституте им. преподавал с первого сентября 1939 по пятое февраля 1971 гг. Двадцать лет бессменно руководил кафедрой истории ЧГПИ, в 1959-1970 гг. работал доцентом кафедры. В 1940 г получил степень кандидата исторических наук. Тема кандидатской диссертации В.Г. Изгачева «Крепостной строй Грузии в период присоединения к России». Преподавал историю СССР на партийных курсах при Читинском Обкоме ВКП (б), в областной партийно-советской школе, на партийных курсах при Читинском Обкоме КПСС и Читинском консультационном пункте заочной Высшей Партийной школы при ЦК ВКП (б) Был внештатным лектором Обкома и пропагандистом Центрального Райкома партии, преподавателем истории СССР в

Университете марксизма-ленинизма при Читинском горкоме партии, при Управлении Забайкальской железной дороги, при Управлении КГБ, в Доме офицеров. Читал лекции в годы войны солдатам Забайкальского фронта, позже выступал в воинских частях ЗаБВО. В годы войны беспрерывно работал секретарем и членом партийного бюро пединститута. На протяжении трех десятилетий изучал документы в читальном зале госархива. Его заслугой является перевод со старорусского на современный русский язык название дел и составление подробной описи важнейшего фонда госархива - «Нерчинская воеводская канцелярия»; им установлены хронологические рамки документов фонда. В сферу его научных интересов входили десятки тем: история горнозаводской промышленности, горнозаводские крестьяне в XVIII в., горнозаводское образование в XVIII веке и др. Его научные труды печатались в научных записках ЧГПИ и в сборниках, изданных в Москве, Ленинграде, Новосибирске, Барнауле, Иркутске, Благовещенске, Хабаровске и Владивостоке. В 1951-1953 гг. В.Г. Изгачев возглавлял президиум Читинского отделения Всесоюзного общества политических и научных знаний, был членом исторической секции в этом и других обществах: Географическом, Охраны памятников истории и культуры, Научного Совета архивного отдела облисполкома. Редактор – составитель сборников документов «Газета «Забайкальский рабочий» в 1905-1907гг.» (1955), «Революционное движение в Забайкалье в 1905-1907гг.» (1955) и др. Автор более 50 научных публикаций. В госархиве создан личный фонд исследователя Забайкалья В.Г. Изгачева. За добросовестный труд и активную общественную работу поощрялся грамотами и благодарностями, в том числе от руководства госархива, музеев Читы и Нерчинска. Занесен в Книгу почета Читинского пединститута. правительственными Награждён правительственными медалями: «За доблестный труд в Великой Отечественной войне», «За трудовую доблесть», «За доблестный труд в ознаменование 100-летия со дня рождения В.И. Ленина», «Участнику трудового фронта», областной медалью – «За творческий педагогический труд». Имел почетное звание «Отличник народного просвещения».

ГАЗК: ф. Р-2597, оп. 1, д. 2, л. 1; д. 9, л. 3, 6-7, 9; ф. Р-2396, оп. 1, д. 117, л. 10-21.

Казакова Татьяна Петровна

Т.П. Казакова относится к числу наиболее уважаемых сотрудников госархива. На работу была принята 21 мая 1976 г, ее должность значилась, как оператор УДМ. В марте 1977 г. определена на должность инженера в лаборатории, где она занималась микрофильмированием архивных документов. В том же году назначена на должность архивиста I категории отдела информации, публикации и научного использования документов. Фактически вся ее последующая деятельность посвящена изучению и научному использованию документов, защите и восстановлению социальных прав граждан России. Т.П. Казакова родилась в Забайкалье, 8 августа 1951 г. на руднике Надежный Кыринского района Читинской области. В 1972 г. окончила исторический факультет Читинского педагогического института. В 1972-1975 гг. преподавала историю в ГПТУ-4, в поселке Кокуй Сретенского района Читинской области. Профессиональный интерес к истории России и Забайкалья проявится у Т.П. Казаковой в качестве сотрудника архива в начале ее деятельности. Пожалуй, как никто другой, она успела поработать почти во всех отделах архива, в том числе в 1983-1984 гг. работала в отделе комплектования и ведомственных архивов. В конце 1984 г. была назначена исполнять должность начальника этого отдела. По семейным обстоятельствам вынуждена была уволиться из архива, вернулась на любимую работу в 1989 г. Учитывая ее профессиональные знания, директор архива З.Г. Ульянова предложила сразу занять должность начальника организационно-методического отдела. В этой должности Т.П. Казакова осуществляла методическое обоснование всех направлений деятельности архива, курировала работу четырех филиалов госархива. С ее участием сложилась практика подготовки «Информационных вестников» для работников филиалов,

проведение стажировок в отделах госархива. Большое внимание она уделяла проведению анализа работы отделов архива, разработке мер по улучшению их деятельности. Самостоятельно разрабатывала методические пособия, внедряла их в практику работы. Одним из приоритетных направлений работы организационно-методического отдела была организация и проведение экономической и технической учебы, повышение квалификации сотрудников. В 1992 г. по собственной инициативе согласилась возглавить сектор справок, который в 1998 г. был преобразован в отдел справок. На тот период это был важнейший участок работы, поскольку смена формы собственности в стране, закрытие в связи с этим огромного количества предприятий, учреждений и организаций привели к тому, что многие граждане не могли подтвердить факты биографий, в том числе и трудовой стаж для выхода на пенсию. Т. П. Казакова подобрала квалифицированный стабильный состав сотрудников отдела, которые делали все возможное для помощи обратившихся к ним людям. К тому времени намного сложнее и разнообразнее становится тематика запросов – подтверждение фактов незаконного раскулачивания и арестов, конфискации имущества, справки по истории деревень и сел и на многие другие вопросы приходилось отвечать сотрудникам отдела. Как руководитель, она смогла наладить взаимодействие, обмен информацией между организациями, обеспечивающими права и интересы граждан - отделами социальной защиты населения, прокуратурой, информационными центрами УВД, ФСБ, ГАДЛС, ведомственными архивами. Т.П. Казакова была участником подготовки документов для справочника, разработанного Росархивом в 1994 г. и изданного в Москве о местонахождении документов по личному составу организаций БАМа, который и в настоящее время используется в работе. По инициативе Т.П. Казаковой разработана и постоянно пополняется информация персональная картотека по раскулаченным забайкальцам. В конце 2002 г. в ходе реорганизации были объединены отдел справок и отдел информации, публикации и научного использования документов. Т.П. Казакова успешно возглавляла отдел научно-издательской работы и использования документов на протяжении десяти лет. Она продолжала курировать работу по исполнению запросов, очень часто сама исполняла наиболее сложные из них. Вместе с этим она становится автором многочисленных научных и научно-популярных статей, принимает участие в подготовке сборников статей и документов «Нерчинское Забайкалье», «Край, устремленный в будущее», «Читинская область в годы Великой Отечественной войны», «Письма, воспоминания, документы участников Великой Отечественной», является автором многих статей «Энциклопедии Забайкалья», книг «Чита: город во времени», «Чита. Страницы истории». Большой опыт и знание документов позволили Т.П. Казаковой внести существенный вклад в подготовку и написание статей для путеводителя по фондам госархива. За многолетний, добросовестный труд награждена Почетными грамотами администрации Читинской области, Управления по делам архивов, Почетной грамотой Росархива, нагрудным знаком «Заслуженный профессиональный работник Читинской области», имеет почетное звание «Ветеран труда». В 2013 г. ушла на заслуженный отдых. Ист: ГАЗК, ф. Р-96, оп. 6, д. 132, лл. 9-11.

Киреева Людмила Степановна

Л.С. Киреева родилась 3 октября 1949 г. в г. Борзя Читинской области. Окончила Читинский государственный педагогический институт, факультет иностранных языков в 1971 г., работала в школах города. В госархиве начала трудиться в апреле 1979 г. в должности оператора микрофильмирования, далее работала архивистом I категории в отделе ведомственных архивов, с мая 1984 по 16 июня 2005 г. возглавляла работу этого отдела. Людмила Степановна Киреева работала в очень сложные для страны годы. Только большой авторитет у архивистов - руководителей ведомственных архивов и знание дела позволили Л.С. Киреевой сохранить документы организаций, учреждений и предприятий в 1990-х г., когда в стране изменилась форма собственности и законодательство, в связи с

чем был ослаблен контроль за деятельностью архивов, в том числе в вопросах комплектования. Л.С. Киреева продолжала квалифицированно и добросовестно относиться к своим обязанностям, благодаря этому документы не были утрачены. Она ответственно относилась к повышению своей квалификации; окончила годовые курсы при Московском Государственном историко-архивном институте (МГИАИ) в 1983 г., а также курсы при институте повышения квалификации информационных работников Госкомитета СССР по науке и технике (ИПКИР) в 1986 г. Постоянно работала с литературой в областной библиотеке им. А.С. Пушкина; все новинки, все распоряжения и указания по отрасли были ей хорошо знакомы. Л.С. Киреева проводила большую работу по определению и уточнению организаций-источников комплектования Госархива; в то время в список №1 входило более 200 организаций, деятельность которых затрагивала основные сферы жизни региона; на государственное хранение ежегодно принималось около 6000 дел. Она входила в состав ликвидационной комиссии, заключив договор с Территориальным агентством федерального управления по делам о несостоятельности (банкротстве) на информационное обеспечение. Согласно договору в госархив поступали списки ликвидированных предприятий и учреждений. Большой заслугой Л.С. Киреевой является организация и проведение работы по осуществлению методического руководства и контроля за работой ведомственных архивов. Сотрудники отдела под руководством Л.С. Киреевой оказывали методическую и практическую помощь ликвидированным предприятиям всех форм собственности в проведении экспертизы ценности документов постоянного хранения, по личному составу, передаче документов на государственное хранение. Она много занималась выявлением, сбором и пополнением документов держателей личных фондов. Системно проводила работу по проведению комплексных и тематических проверок документов, семинаров-совещаний, на которых выступала сама и специалисты архива. Под её руководством в отделе разработаны положения о ведомственном архиве и примерная номенклатура дел акционерных обществ. Людмила Степановна Киреева была членом экспертно-методической комиссии госархива, членом экспертно-проверочной комиссии и коллегии по делам архивов администрации Читинской области, входила в состав членов дирекции госархива. Она всегда находила нужный тон в общении с руководителями и отвечающими за делопроизводство работниками предприятий и учреждений. Л.С. Киреева была одним из разработчиков справочника о местонахождении документов по личному составу организаций Байкало-Амурской магистрали, программы «Ведомственные архивы», которая до сих пор используется в ГАЗК для ведения автоматизированного учета документов, находящихся на ведомственном хранении. На протяжении ряда лет руководила курсами повышения квалификации работников архивной и делопроизводственной службы предприятий города Чита в областной бухгалтерской школе и была председателем экзаменационной комиссии межшкольного учебно-производственного комбината Центрального района города Чита. Л.С. Киреева занималась общественной работой, пользовалась заслуженным авторитетом у коллег. В 2005 г. уволилась по собственному желанию. В 2005-2008 гг. руководила ведомственным архивом Читинской угольной кампании и приведением в порядок документов в разных организациях. Находится на заслуженном отдыхе.

Ист: ГАЗК: ф. Р-96, оп. 5, д. 116, лл. 1 об., 13, 23, 26, 28-29, 45

Комогорцева Зинаида Ивановна

З.И. Комогорцева родилась 12 ноября 1952 г. в поселке Вершино-Дарасунский Шилкинского района. Там же окончила среднюю школу в 1970 г. Училась на специалиста высокой печати, работала в типографии в 1970-1974 гг., одновременно окончила курсы радиооператоров при клубе ДОСААФ. Работала младшим техником на метеостанции в Замахте Хоринского района в Бурятии. Затем на Читинском машиностроительном заводе токарем, в июле 1982 г. окончила заочно Читинский политехнический институт по специальности гидрогеология и инженерная геология. Работала в тресте инженерно-

строительных изысканий Забайкалья (ТИСИЗ), в областной конторе «Промстройбанка», в институте «Чита промстройпроект». В 1992 г. была принята в госархив, на должность хранителя фондов, в 1994 г. переведена в сектор справок государственного архива на должность архивиста I категории. В этой должности она выполняла плановые показатели по исполнению запросов социально-правового характера и тематических запросов Информационного центра УВД Читинской области по раскулаченным. В 1995 г. по ее инициативе создается картотека персоналий по районам Читинской области на раскулаченных крестьян. За 1997 г. и первый квартал 1998 г. исполнила 645 запросов социально-правового характера. Замещала начальника отдела Т.П. Казакову, контролировала и организовывала работу сотрудников, вела прием посетителей, работала с поступающей корреспонденцией. З.И. Комогорцева 30 декабря 1999 года переведена в госархив документов по личному составу, где в должности заместителя директора работала до выхода на пенсию. Занималась проблемой хозяйственного обустройства нового архива, организацией труда сотрудников, совместно с З.Г. Ульяновой подготовила к изданию путеводитель по документам госархива документов по личному составу. Была активным участником зональных и краевых научно-методических совещаний. Пользовалась уважением сотрудников ГАДЛС, за добросовестный труд награждена Почетными грамотами и благодарственными письмами.

Ист: ГАЗК, ф. Р-96, оп. 5, д. 52, лл. 1-14

Карчанова Людмила Мусалимовна

Л.М. Карчанова родилась 8 апреля 1955 г., в Чите. Высшее образование получила, окончив Восточно-Сибирский институт культуры в Улан-Удэ в 1980 г. По специальности библиотекарь-библиограф, работала в библиотеках города Краснокаменска. В госархиве Забайкальского края работает с 15 февраля 2000 г. В отделе публикации, информации и научного использования документов начала работать в должности заведующей читальным залом. За период работы в этой должности изучила состав и содержание документов фондов госархива, установила контакт с исследователями и пользователями в читальном зале. На протяжении всего времени занимается комплектованием научно-справочной библиотеки; с 2008 г. - в рамках подпрограммы «Книжные памятники России» программы «Культура России 2006-2018 гг.» Л.М. Карчанова проводит работу по выявлению редких книг в научно-справочной библиотеке госархива и составляет реестр редких изданий. По итогам этой работы пишет статьи и выступает на профильных научно-практических конференциях. Впервые в истории архива проводит специальную работу по изучению и популяризации книжных памятников и редких изданий. В 2003 г. Л.М. Карчанова назначена на должность заместителя начальника отдела, в 2012 г. – на должность начальника отдела НИР и использования документов. Осуществляет контроль за работой читальных залов архива, по исполнению запросов, контролирует ввод данных в программы «Учет использования документов в читальном зале», «Почта». Исполняет сложные тематические и генеалогические запросы. Активно занимается научно-исследовательской работой. Публикуется в забайкальских газетах, научных журналах и сборниках статей. В ведомственном журнале «Отечественные архивы» Л.М. Карчанова опубликовала статьи о декабристах-черниговцах и об истории семьи О.Л. Лундстрема. Активно принимала участие в подготовке сборников документов и материалов, изданных в госархиве – «Нерчинское Забайкалье»(2003), «Энергия поиска»(2004), «Нерчинские заводы на службе России»(2005), «Край, устремленный в будущее»(2009); в работе над «Энциклопедией Забайкалья», «Чита историческая», «Чита. Страницы истории», «Нерчинск», «Нерчинский Завод». Является редактором-составителем, автором статей сборника «Чита в годы Великой Отечественной войны» (2015). Автор биографического издания «Семья Лундстремов в документах государственного архива»(2016), автор буклета об истории Нерчинска - «Земли родной минувшая судьбина» (2003). Член авторского коллектива двухтомного издания «Путеводитель по фондам государственного

архива Забайкальского края»; член редакционной коллегии «Архивного вестника Забайкальского края», в котором ведет постоянную рубрику «Литературная страница». Принимала активное участие в работе международных и региональных научно-практических конференций в Чите, Улан-Удэ, Ульяновске, Агинском, Петровском Заводе. Занимается популяризацией архивных документов на Читинском радио и телевидении, в выставочной и лекционной работе. Выставки, посвященные пребыванию декабристов на каторге и поселении; о Забайкалье и забайкальцах в годы Великой Отечественной войны пользовались вниманием посетителей краевого архива. Создала и ведет БД «Электронный каталог научно-справочной библиотеки», подготовила «Электронный каталог публикаций архивистов и документоведов России» (ЭКПАДР). Ведет автоматизированный каталог «Каторга. Декабристы». Принимает активное участие в жизни коллектива, пишет литературные сценарии, стихотворные поздравления сотрудникам, в связи с юбилейными и знаменательными событиями в истории архива. За многолетний добросовестный труд награждена Почетными грамотами городского отдела культуры Краснокаменского горисполкома, Читинского обкома КПСС. Имеет почетное звание «Отличник библиотечной работы». Награждалась Почетными грамотами краевого архива, Департамента по делам архивов, Губернатора Читинской области и Законодательного собрания. В 2016 г. награждена Почетной грамотой Росархива, имеет почетное звание «Ветеран труда».

Ист: ГАЗК, личное дело.

Касьянова Елена Павловна

Е.П. Касьянова родилась 9 января 1964 г. в с. Ченгуль Шелопугинского района Читинской области. Образование средне-специальное. Работу в архиве начала в отделе справок, в должности специалиста I категории в сентябре 2000 г. В отделе научно-исследовательской работы и использования документов работает с 2002 г. В 2006 г. Е.П. Касьянова переведена на должность ведущего специалиста отдела НИР и использования документов. Е.П. Касьянова работает с посетителями, консультирует по вопросу о месте нахождения документов, подробно рассказывает, куда необходимо обратиться в случае отсутствия документов в краевом архиве, что особенно важно для посетителей пожилого возраста. Тем самым вносит большой вклад в дело защиты конституционных прав граждан, составляет документную информацию социально-правового характера. Работает с программой «РОСТА», создает базу данных по регистрации заявлений, контролирует сроки исполнения запросов, ведет учет поступивших и исполненных запросов. Работает с текстовым редактором «MWORD», с базами данных «Архивный фонд», «Банк правовых актов», «Алфавитный каталог», картотеками и каталогами. Е.П. Касьянова хорошо знает состав и содержание документов архива, изучает архивоведческую, краеведческую и научно-популярную литературу, в том числе по направлению деятельности работы отдела. Эти знания позволяют качественно и своевременно исполнять все виды запросов – социально-правовые, биографические и генеалогические. Также Е.П. Касьянова консультирует молодых сотрудников, помогает осваивать азы профессии. Принимает активное участие в жизни коллектива, выполняет общественные поручения, несколько лет руководила профсоюзной организацией архива. Е.П. Касьянова организованный, исполнительный, уважаемый коллегами сотрудник. Награждена грамотами госархива и архивного отдела, в 2001 г. получила благодарность за активное участие в подготовке и проведении Зонального научно-методического совета; в связи с празднованием 90-летия архивной службы России награждена Благодарственным письмом Губернатора Забайкальского края.

Ист: ГАЗК, личное дело.

Кокташева Татьяна Михайловна

Т.М. Кокташева родилась 31 декабря 1947 г. на ст. Лазо В Калининском районе Приморского края. Среднюю школу окончила в городе Бaley Читинской области. В 1971 г. окончила естественно-географический факультет Читинского государственного педагогического института. Преподавала географию и биологию в Курунзулайской средней школе Борзинского района. С 1975 г. работала в партийных структурах области и города. В 1982 г. пришла работать научным сотрудником партархива Читинского обкома КПСС. Далее работала в разных должностях в системе архивной службы Забайкальского края. Небольшой перерыв в 1994-1997 годах был связан с уходом в отдел кадров прокуратуры Читинской области. В феврале 1998 г. назначена на должность зав. отделом планирования, организационно-методической и кадровой работы. В соответствии с этой должностью занималась составлением годовых и перспективных планов Госархива, была председателем методической комиссии, занималась развитием методической работы по направлению деятельности, вопросами подготовки и проведением аттестации сотрудников. Уделяла большое внимание вопросам обеспечения сохранности документов и фондов, реставрации документов. Будучи научным сотрудником партийного архива Т.М. Кокташева принимала участие в подготовке сборников документов «Культура Восточной Сибири», «Рабочий класс Восточной Сибири», которые издавал Центральный партийный архив и Сибирское отделение Академии наук СССР. Выступала с научными сообщениями на научно-практических конференциях, руководила работой читального зала, консультировала исследователей по вопросам состава и содержания документов. Во время работы в госархиве активно участвовала в научно-исследовательской работе, занималась экспертизой ценности документов бывших партийных структур, составила структуру обкома КПСС за 1937-1991 гг.; в том числе написала статьи в «Энциклопедию Забайкалья». Она была в числе активных составителей «Путеводителя по фондам КПСС», принимала участие в подготовке второй части «Путеводителя по фондам Госархива». Т.М. Кокташева постоянно повышала свою квалификацию на краткосрочных курсах и семинарах, в 1998 году окончила курсы филиала Дальневосточной академии государственной службы, постоянно занималась самообразованием. На протяжении всего 25-летнего периода работы в архиве занималась общественной работой, постоянно помогала ветеранам архивной службы, навещала и поддерживала их; большую работу проводила как член Дирекции и ЭМК Госархива. Уважение заслужила отзывчивостью, трудолюбием, служением архивному делу. За успехи, достигнутые в развитии архивной службы, личный вклад в сохранение и использование Архивного фонда Читинской области Татьяна Михайловна поощрялась благодарностями, грамотами Главы Администрации Читинской области; в 2002 г. награждена грамотой Федерального архивной службы России. Ей присвоено звание «Ветеран труда».

Ист: ГАЗК, ф. Р-96, личное дело, лл. 1-39

Комендантова Людмила Викторовна

Л.В. Комендантова родилась в Чите 12 декабря 1952 г. (май 2018г.) Окончила среднюю школу №5 в 1970 г. Работала в детских учреждениях города и одновременно училась на заочном отделении филологического факультета Читинского государственного педагогического института. В 1980 г. получила высшее образование. В октябре 1983 г. устроилась на работу в госархив Читинской области старшим архивистом; затем работала в архивном отделе облисполкома, с 1993 г. - старшим хранителем отдела обеспечения сохранности документов и фондов. Выполняла большой комплекс работ связанных с обеспечением сохранности документов. Качественно проводила прием документов учреждений, организаций, предприятий на государственное хранение. Л.В. Комендантова вела учет движения дел и фондов архивохранилищах; проверяла наличие документов советского и дореволюционного периодов истории Забайкалья. Активно проводила розыск документов, числящихся не обнаруженными. Принимала участие в обработке дел,

принимаемых в государственный архив на коммерческой основе. Л.В. Комендантова пользовалась уважением в коллективе, всегда выполняла общественные поручения. В 1993 по 1996 годы принимала участие в избирательных компаниях, в качестве члена районной избирательной комиссии. За время работы имела ряд поощрений, была награждена денежными премиями, почетными грамотами и благодарственными письмами. Занесена на доску почета архивистов области. Л.В. Комендантова была хорошим наставником молодых специалистов в отделе обеспечения сохранности документов.

Ист: ГАЗК, ф. Р-96, личное дело, лл. 1-28

Комогорцева Зинаида Ивановна

З.И. Комогорцева родилась 12 ноября 1952 г. в поселке Вершино-Дарасунский Шилкинского района. Там же окончила среднюю школу в 1970 г. Училась на специалиста высокой печати, работала в типографии в 1970-1974 гг., одновременно окончила курсы радиооператоров при клубе ДОСААФ. Работала младшим техником на метеостанции в Замахте Хоринского района в Бурятии. Затем на Читинском машиностроительном заводе токарем, в июле 1982 г. окончила заочно Читинский политехнический институт по специальности гидрогеология и инженерная геология. Работала в тресте инженерно-строительных изысканий Забайкалья (ТИСИЗ), в областной конторе «Промстройбанка», в институте «Чита промстройпроект». В 1992 г. была принята в госархив, на должность хранителя фондов, в 1994 г. переведена в сектор справок государственного архива на должность архивиста I категории. В этой должности она выполняла плановые показатели по исполнению запросов социально-правового характера и тематических запросов Информационного центра УВД Читинской области по раскулаченным. В 1995 г. по ее инициативе создается картотека персоналий по районам Читинской области на раскулаченных крестьян. За 1997 г. и первый квартал 1998 г. исполнила 645 запросов социально-правового характера. Замещала начальника отдела Т.П. Казакову, контролировала и организовывала работу сотрудников, вела прием посетителей, работала с поступающей корреспонденцией. З.И. Комогорцева 30 декабря 1999 года переведена в госархив документов по личному составу, где в должности заместителя директора работала до выхода на пенсию. Занималась проблемой хозяйственного обустройства нового архива, организацией труда сотрудников, совместно с З.Г. Ульяновой подготовила к изданию путеводитель по документам госархива документов по личному составу. Была активным участником зональных и краевых научно-методических совещаний. Пользовалась уважением сотрудников ГАДЛС, за добросовестный труд награждена Почетными грамотами и благодарственными письмами.

Ист: ГАЗК, ф. Р-96, оп. 5, д. 52, лл. 1-14

Константиновна Татьяна Андреевна

Родилась 19 сентября 1950 г. в поселке Давенда Могочинского района, окончила среднюю школу в 1967 г. Закончила истфак Читинского педагогического института. С 1971 работала учителем истории и обществоведения в школах области и города. С 1979 г. в областном краеведческом музее в должности старшего научного сотрудника отдела истории советского Забайкалья. Занималась историей строительства Читинского участка Байкало-Амурской магистрали. Организовала 25 экспедиций и командировок в район строительства БАМа совместно с В.В. Бардаковой и И.П. Амелькиной. Участники экспедиций создали фотоархив стройки и собрание экспонатов, установили конструктивный контакт со строителями, записали их соображения и воспоминания. К завершению строительства – «золотой стыковке» в октябре 1984 г. - ими была подготовлена временная выставка в здании конторы «Бамстройпути» на ст. Новая Чара, а в дальнейшем - постоянная экспозиция музея БАМа, а также сформирована основная коллекция экспонатов истории Читинского участка БАМа в Читинском краеведческом

музее. В ноябре 1987 г. Т.А. Константинова начала работу в госархиве Забайкальского края в должности заведующей отделом публикации, информации и научного использования документов. В 2002 г. назначена заместителем директора архива по научной работе. Ее приход в архив совпал с развернувшейся в стране перестройкой и началом архивной реформы в 1990-х гг., когда в тяжелейших экономических условиях госархив решал вопросы сохранения материально-технической базы и трудового коллектива. Уже первые статьи в г. «Забайкальский рабочий» (о первом опыте борьбы с пьянством в дореволюционном Забайкалье, рассекречивании документов фондов трибуналов – военного и Забайкальской железной дороги, периодике 1920-30-х гг. и др.) вызвали живой отклик читателей и были признаны в числе лучших публикаций газеты. Подлинным открытием исторических ценностей госархива для жителей Читы стала выставка подлинных архивных документов, организованная Т.А. Константиновой, В.В. Бардаковой в 1990 г. в здании Художественного музея, которая сопровождалась проведением тематических экскурсий о составе и содержании документов архива. За годы работы ввела в научный оборот большое количество особо ценных документов, занималась выявлением и описанием уникальных документов для регионального и государственного реестров документальных памятников. С её активным участием подготовлены и изданы сборники статей и документов: «Нерчинское Забайкалье» (2003), удостоенный на Всероссийском конкурсе «Мы горды Отечеством своим» третьей премии; «Нерчинские заводы на службе России» (2004), «Читинская область в годы Великой Отечественной войны: 1941-1945» (2006), «Край, устремленный в будущее» (2008) – первое отдельное издание, содержащее статьи по истории территориально-административного устройства Восточного Забайкалья в рамках российского государства; «Письма, воспоминания, документы участников Великой Отечественной войны» (2010). В 2006 г. защитила кандидатскую диссертацию по теме: «История горнозаводского образования в Забайкалье: XVIII - начало XX в.». Диссертация опубликована как монография (Новосибирск: Наука, 2010). В 2001 г. издана книга «Губернаторы Забайкалья»: 1851-1917гг.». Являлась членом коллектива при создании монографии «Геологические исследования и горно-промышленный комплекс Забайкалья» (1999). В качестве члена редакционной коллегии и автора принимала участие в работе над созданием многотомной «Энциклопедии Забайкалья», в подготовке Малых тематических энциклопедий и тематических изданий по истории Читы, Нерчинского Завода, Сретенска и др. Всего для этого проекта написала около 300 статей. За годы работы в госархиве выступала с научными сообщениями, на международных и российских конференциях в Москве, Петербурге, Улан-Баторе, Красноярске, Казани, Иркутске, Улан-Удэ, Чите. Была инициатором и организатором научно-практических конференций, посвященных 90-ю и 95-летию архивной службы России. Совместно с ВГТРК создала серию телефильмов и циклы радиопередач. Забайкальцы с интересом продолжают смотреть фильмы об участниках ВОВ, выдающихся ученых, государственных деятелях, чьи судьбы связаны с Забайкальем, истории дореволюционных учебных заведений, истории архива и др. Многие телефильмы стали лауреатами региональных и российских конкурсов («Российский подданный Г.Ц.», «Земли родной минувшая судьбина», «Роман в письмах» и др). За профессионализм, добросовестный труд, просветительство Т.А. Константинова награждена медалью «За строительство БАМа», знаком Министерства культуры РФ «За активное участие в культурном обслуживании строителей Байкало-Амурской магистрали», удостоена звания «Заслуженный работник культуры Читинской области» А

Ист: ГАЗК, ф. Р-2396, оп. 6, д. 75, лл. 3-6 **Автор текста Л.М. Пузыревская**

Куриленко Ирина Васильевна

И.В. Куриленко родилась в Чите 31 декабря 1956 г. Училась в Чите на историческом факультете педагогического института, закончила в 1979 г. Работала в библиотеках города и в туристическом бюро. В 1991 г. принята в отдел комплектования документов

госархива на должность архивиста 2-й категории. В 1992 г. переведена в отдел публикации, информации и научного использования документов на должность археографа 1-й категории – заведующей читальным залом. Исполняла социально-правовые, тематические и генеалогические запросы разной сложности. В 1998 г. назначена на должность научного сотрудника, а в 2001 г. - главным специалистом отдела научно-исследовательской работы и использования документов. Является составителем сборников документов, автором многочисленных статей и публикаций. С ее активным участием изданы «Нерчинское Забайкалье», «Нерчинский завод на службе России», «Энергия поиска», «История профсоюза – наша история», «Край, устремленный в будущее». Для сборника «Читинская область в годы Великой Отечественной войны» подготовила разделы о развитии здравоохранения, культуры Забайкалья; для книги «Чита в годы Великой Отечественной войны» - разделы о развитии промышленности города и по истории здравоохранения. Внесла большой вклад в подготовку сборника «Письма, воспоминания, документы участников Великой Отечественной войны». Написала ряд статей для 4-томника «Энциклопедия Забайкалья». В Малой энциклопедии Забайкалья: Власть и общество» подготовила биографии тайшей, возглавлявших родовое самоуправление бурятского населения Забайкалья, и цикл статей об исследователях края. Статьи были написаны на основе изучения документов личных фондов, хранящихся в государственном архиве. Является автором брошюры «Забайкальскому казачьему войску – 150 лет». Большую работу провела И.В. Куриленко как член редакционной коллегии издания «Путеводителя по фондам Государственного архива», занималась редактированием текстов статей сотрудников. И.В. Куриленко оказывает методическую помощь Нерчинскому краеведческому музею, музею истории медицины в городе Чите, краевому краеведческому музею. Длительное время помогала В.Ю. Апрелькову - руководителю группы, восстанавливающей память забайкальцев – Георгиевских кавалеров. Принимала участие в работе научно-практических конференций в Чите, в Улан-Удэ, Красноярске. Активно занималась выставочной работой, особенно значимыми являются выставки посвященные истории ВОВ «С войной покончили мы счеты...», об участнике ВОВ, ученом А. Недешева, основанные на документах личных фондов и др. Успешно пропагандировала архивные документы, выступала на Читинском радио и телевидении. В краевом архиве работает около тридцати лет. В 2017 году назначена на должность начальника отдела реставрации архивных документов. Усовершенствовала методы работы с документами с затухающими текстами. За успехи, достигнутые в развитии архивного дела, личный вклад в сохранение и использование Архивного фонда Читинской области, поощрялась благодарственными письмами. Награждена Почетной грамотой Зонального научно-методического совета, в 2012 г. - Почетной грамотой Федерального архивного агентства, имеет почетное звание «Ветеран труда».

ИСТ: ГАЗК, ф. Р-2396, оп. 6, д. 132, лл. 11-12

Лобода Марина Александровна

М.А. Лобода родилась 23 сентября 1984 года в Краснокаменске Читинской области. Училась в Забайкальском государственном университете; факультет социальной антропологии закончила в 2006 г. М.А. Лобода принята на работу в госархив 3 октября 2006 г. специалистом первой категории в отдел научно – издательской работы и использования документов, на должность заведующей читальным залом в корпусе №1. М.А. Лобода принимала участие во внедрении и использованию автоматизированных архивных технологий в читальном зале. Занимается исполнением социально-правовых запросов, тематических и генеалогических запросов разной сложности. В 2007 г. поступила в аспирантуру, на отделение «Отечественная история», диссертацию писала по теме: «История высшего образования в Восточном Забайкалье». По этой и другим тема опубликовала ряд статей для сборников статей и документов, «Архивного вестника» и средств массовой информации. Принимала участие в подготовке «Энциклопедии

Забайкалья». Участвовала в подготовке книги к 50-летию юбилею университета «История и современность высшего инженерного образования»; написала 19 статей; книга издана в 2017 г. Для сборника «Чита в годы Великой Отечественной войны» написала статью и подготовила документы для раздела об истории создания Читинского педагогического института. В 2016 г. переведена на должность заместителя начальника отдела НИР и использования документов. В этой должности продолжает работу по научному использованию документов, выступает на радио, создает выставки документов, консультирует исследователей, оказывает методическую и практическую помощь молодым сотрудникам архива. Принимает активное участие в общественной работе коллектива, в 2016 г. избрана председателем профсоюзной организации архива. За добросовестный труд награждена грамотами архивного отдела и госархива; к 100-летию архивной службы России награждена Почетной грамотой Законодательного собрания Забайкальского края и Благодарственным письмом Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации к 100-ю образования Профсоюза за личный вклад и активную работу.

Ист: ГАЗК, личное дело

Макуров Анатолий Васильевич

Родился в поселке Укурей Чернышевского района 1 ноября 1939 г. В 1941 г. семья переехала в с. Нижние Ключи Нерчинского района. Его отец ушёл на фронт 24 июня 1941 г. Детство прошло в тяжелые военные годы. Среднюю школу окончил в Нижних Ключах, учился в Нерчинском зооветеринарном техникуму. В 1969 г. заочно окончил Бурятский сельскохозяйственный институт. С 1961г. работал зоотехником в колхозе «Победа» Петровска-Забайкальского района Читинской области, с 1966 главным зоотехником управления сельского хозяйства Приаргунского района. С начала 1974 г. А.В. Макуров на партийной работе, избирался первым секретарем Шелопугинского, затем Приаргунского райкомов КПСС. В 1989-1990 гг. работал в аппарате обкома КПСС. В дальнейшем трудился специалистом по сельскохозяйственному производству в ПО «Забайкалзолото», инженером по охране труда Читинской медицинской академии. В марте 1997 г. назначен заведующим отделом по делам архивов администрации Читинской области. Творчески внедряя передовой опыт архивных учреждений Российской Федерации, опираясь на сотрудничество с работниками управления создал благоприятный психологический климат в коллективе, смог добиться достойных результатов в развитии архивного дела в области. Руководил разработкой нормативных документов в области архивного дела в соответствии с новым законодательством, в том числе Положения об Управлении по делам архивов, о муниципальном архиве, о государственном учреждении «Государственный архив Читинской области». В соответствии с гражданским кодексом госархив Читинской области получил статус юридического лица. Большой заслугой А.В. Макурова является создание государственного учреждения «Государственный архив документов по личному составу Читинской области», который начал работать 25 октября 1999 г. А.В. Макуров добился финансирования издания «Читинского архивного вестника», был его главным редактором. Являлся членом редакционной коллегии «Книги Памяти жертв политических репрессий в Восточном Забайкалье». Благодаря А.В. Макурову было улучшено материально-техническая база государственных архивов, Управления по делам архивов, в т.ч. приобретены компьютеры, множительная техника, металлические стеллажи. В работу архивов внедрялись автоматизированные технологии, Интернет, электронная почта, начата работа над созданием архивных сайтов. Под его руководством организовано и проведено совещание зонально-методического Совета архивных органов и учреждений Федерального Сибирского округа в августе 2001 г., получившее высокую оценку Росархива и архивных учреждений Сибири. С 1 ноября 2004 г. А.В. Макуров работает в должности заместителя директора по научной работе в

госархиве документов по личному составу. В 2013 г. А.В. Макуров начал сбор документов (личных фондов) выдающихся тружеников, руководителей разного уровня, деятелей культуры и науки Читинской области. Результатом этой деятельности являются собранные документы 60 персоналий, в том числе Заслуженного работника культуры РСФСР, архивиста А.П. Айкиной, фотокорреспондента газеты «Забайкальский рабочий» А. Ульзутуева и др. замечательных забайкальцев. За многолетний труд А.В. Макуров награжден орденом «Знак почета», медалями «За доблестный труд», «За заслуги перед Читинской областью», имеет звание «Почетный архивист».

Ист: ГАЗК, ф. 2396, оп. 2, д. 220, лл. 4-5, 13-15, 32-34, 45, 48.

Миرونчук Петр Михайлович

Родился в городе Иркутске 10 июля 1951 г. Образование получил в Иркутском политехническом институте, который окончил в 1974 г. по специальности горный инженер-электрик. С 1975 г. инженер Читинского транспортного управления «Востокавтотранс», затем инженер в службе релейной защиты Управления «Читаэнерго». С февраля 1981 г. в партийных структурах Читинской области и Читы. С сентября 1991 г. работал в разных организациях – начальником торгово-котирувочного отдела Читинской торгово-сырьевой биржи, Коммерческим директором Читинского филиала международной ассоциации внешнеэкономических связей «Континент», исполнительным директором Товарищества с ограниченной ответственностью «СИВ», начальником отдела координации Торгово-промышленной палаты Читинской области. В апреле 1997 г. назначен директором Государственного архива Читинской области. В 1998 г. в архиве создан отдел информатизации, специалистами которого ведется разработка и внедрение собственных программ. Значительно расширен парк компьютерной техники, что позволило увеличить эффективность работы всех отделов архива. Добился перевода архива в 1999 г. в первую категорию, повышения заработной платы сотрудникам и улучшения материальной базы архива. Ежегодно П.М. Мирончук принимал участие в работе Научно-методических советов архивных учреждений Сибирского федерального округа. Руководил работой редколлегии архивных изданий. Являлся членом редсовета «Энциклопедии Забайкалья». За вклад в сохранение и использование Архивного фонда Забайкальского края неоднократно награждался Почетными грамотами управления по делам архивов, Избирательной комиссии Забайкальского края, Забайкальской краевой организации профсоюза работников государственных учреждений. Ему присвоено звание «Ветеран труда». Находится на заслуженном отдыхе с мая 2015 г.

Ист: ГАЗК, ф. Р-2396, оп. 6, д. 223, лл. 33-37, 100-101.

Миорова Зоя Алексеевна

З.А. Миорова родилась 27 марта 1957 г. в поселке Клетня Клетнянского района Брянской области. Высшее образование получила в 2008 г., окончив Читинский государственный университет по специальности культуролог. В 1987-1992 гг. работала в должности архивариуса партийного архива Читинского обкома КПСС. Вторично была принята в госархив на должность специалиста 1-ой категории отдела справок 22 апреля 2002 г. В октябре того же года переведена в той же должности в отдел научно-справочного аппарата; 27 октября назначена на должность ведущего специалиста. Начальником отдела реставрации документов назначена 1 июля 2008 г. Осуществляла методическое руководство и контроль за организацией всех видов работ по улучшению физического состояния документов. Постоянно совершенствовала навыки по выполнению реставрационных работ. За время работы проявила себя как ответственный и инициативный работник. Принимала участие в общественной жизни коллектива, была членом профкома, председателем профсоюзной организации. Награждалась Почетными грамотами Администрации госархива и Администрации Забайкальского края. За многолетний добросовестный труд и активное участие в обеспечении сохранности

документов Архивного фонда Российской Федерации Почетной грамотой Федерального архивного агентства (2012). Имеет почетное звание «Ветеран труда». В 2017 г. З.А. Миронова ушла на заслуженный отдых.

Ист: ГАЗК, ф. Р-2396, оп. 6, д. 132, лл. 23-24.

Никонова Светлана Васильевна

Родилась 21 ноября 1945 г. в Чите. Закончила среднюю школу №1 в 1964 г. Закончила в 1968 г. Иркутский государственный университет, исторический факультет. Принимала участие в этнографических и археологических экспедициях в Иркутской области. Работать в госархив пришла в октябре 1968 г. на должность младшего научного сотрудника. В 1969 г. становится старшим научным сотрудником отдела научного использования документов. Поступила в аспирантуру при Иркутском университете в 1971 г. Тема исследования связана с изучением пребывания декабристов на каторге и поселении в Забайкалье. Изучением декабристской тематики занималась на протяжении дальнейших лет, писала статьи, выступала на научно-практических конференциях, была членом редакционной коллегии сборника «К России любовью горя». В 1977 г. награждена почетной грамотой областного комитета профсоюзов и архивного отдела Читинского облисполкома. В 1970-х гг. работала старшим научным сотрудником (1975), инспектором архивного отдела, начальником отдела использования архивных документов. В 1980 г. С.В. Никонова назначена директором госархива. В этой должности проработала до марта 1984 г., уволилась из архива по собственному желанию. Её дальнейшая трудовая деятельность связана с Читинским филиалом Новосибирского института советской кооперативной торговли, позже переименованного в Забайкальский институт предпринимательства Сибирской коммерческой академии потребкооперации. Работала преподавателем, старшим преподавателем кафедры гуманитарных дисциплин. В 2000 г. награждена Знаком «За добросовестный труд в потребительской кооперации России»; в 2006 г. награждена Благодарственным письмом Сибирского университета потребкооперации, в связи с 60-летием со дня образования университета и за внесенный вклад в развитие кооперативного образования. В 2011 г. ушла на заслуженный отдых. В госархиве участвует во встречах ветеранов, на открытие выставок, делится опытом работы.

Ист: ГАЗК, личное дело.

Половинкина Елизавета Ивановна

Е.И. Половинкина родилась 5 июня 1952 г. в г. Свирске Черемховского район, Иркутской области. В 1969 г. закончила Свирскую среднюю школу, в 1971 г. - курсы медсестер, в 1983 г. - Иркутский геолого-разведочный техникум. Работала в геологоразведочной экспедиции в Сьюльбанской, Ничатской, Буричинской партиях на севере Читинской области. За добросовестный труд в геологии поощрялась ценными подарками, почетными грамотами. В 1994 г. принята на работу в госархив на должность архивиста 1-й категории, в отдел ведомственных архивов, комплектования и экспертизы ценности документов. За период работы в отделе курировала работу в ведомственных архивах и организациях в делопроизводственных службах учреждений, документы которых подлежат передаче на государственное хранение. Оказывала методическую помощь в разработке номенклатур дел, положений об архивах, ЦЭЖ и ЭЖ. Овладела навыками работы с организациями на договорной основе. Принимала активное участие по приему дел по личному составу от ликвидированных организаций и учреждений в 1990-е г. В госархиве Е.И. Половинкина проявила себя как добросовестный, дисциплинированный, творческий сотрудник. В 1999 г. переведена в созданный госархив по личному составу Читинской области. Е.М. Половинкина продолжает успешно работать с документами в этом архиве. За многолетний, добросовестный труд награждалась Почетными грамотами, благодарственными письмами. Ей присвоено почетное звание «Ветеран труда».

Пузыревская Людмила Михайловна

К числу преданных и любящих архивное дело забайкальцев относится Л.М. Пузыревская. Более 30 лет она работала в архивных учреждениях, занималась развитием теории и практики архивного дела. Профессионализм и знания позволяли Л.М. Пузыревской решать конструктивно в администрации Забайкальского края сложные вопросы отрасли. Родилась в совхозе «Комсомолец» Чернышевского района Читинской области 20 декабря 1946 г. Училась в Читинском педагогическом институте, на факультете иностранных языков, окончила в 1969 г. Трудовую деятельность начала на станции Даурия Забайкальского района в Даурской средней школе № 38. С 1980 г. работает в архивной отрасли. Она считает своим наставником Анны Петровны Айкину. Л.М. Пузыревская занимала разные должности – архивиста первой категории, старшего архивиста госархива Читинской области. По семейным обстоятельствам недолго работала старшим методистом в госархиве Владимирской области. Вернувшись в Читинскую область, работала старшим инспектором архивного отдела, ведущим, главным специалистом отдела по делам архивов администрации Читинской области. В январе 2000 г. была назначена заместителем начальника управления по делам архивов администрации Читинской области. Л.М. Пузыревская постоянно повышала квалификацию, с отличием заочно окончила курсы МГИАИ, училась в ИПКИРе, прошла обучение в Читинском филиале Дальневосточной академии государственной службы по проблеме «Государственная служба, организационно-правовые основы функционирования». С активным участием Л.М. Пузыревской в Читинской области было завершено формирование структуры органов управления архивным делом в муниципальных образованиях. В январе 2000 г. создан и успешно работает «Государственный архив документов по личному составу Читинской области», Управление по делам архивов Агинского Бурятского автономного округа. Активно и благожелательно помогала в решении многих проблем в жизни архивистов, в том числе в обеспечении социально-правовой защищенности. Многие годы курировала работу отдела публикации, информации и научного использования документов. Способствовала развитию научно-издательской работы госархива и популяризации документального наследия. Опубликовала около 30 статей в разных изданиях, в том числе в журналах «Советские архивы» и «Отечественные архивы». Оказывала содействие редколлегиям «Книги памяти жертв политических репрессий в Восточном Забайкалье», «Книги памяти о тех, кто не вернулся с войны», «Энциклопедии Забайкалья», читинского «Архивного вестника». Она являлась председателем Экспертно-проверочной комиссии Департамента по делам архивов, была секретарем коллегии Управления по делам архивов. Оказывала методическую и практическую помощь сотрудникам муниципальных архивов, ездила в командировки по Забайкальскому краю. Пользовалась заслуженным уважением сотрудников за объективную оценку работы, за умение поддержать коллег в трудных ситуациях. За честный, добросовестный и творческий труд награждена в 2001 г. нагрудным знаком Росархива «Почетный архивист», в 2004 г. ей присвоено почетное звание «Заслуженный государственный служащий Читинской области», в 2011 г. знаком отличия «За усердие на благо Забайкальского края», грамотами и благодарственными письмами. В декабре 2011 г. ушла на заслуженный отдых, продолжала работать преподавателем в филиале Дальневосточной академии Государственной службы

ИСТ: ГАЗК, ф. 2396, оп. 6, д. 117, лл. 12, 28-30, 177-179.

Риккер Елена Викторовна

Риккер Елена Викторовна родилась 30 января 1968 г. в Чите. Закончила Читинский государственный университет. В госархиве работает с 1999 г., начав свою деятельность с должности архивиста 2 категории реставрационной мастерской. С 2002 г. осуществляла руководство отделом реставрации документов. В 2007 г. переведена на должность

начальника отдела обеспечения сохранности документов и фондов. В 2012 г. назначена на должность заместителя директора – главного хранителя фондов. Добилась существенного повышения качественного уровня и эффективности работы курируемых ее отделов. При непосредственном участии Е.В. Риккер внедрена новая система учета документов, в том числе в электронном виде, с повреждениями носителей. Этот вид работы позволил дифференцированно подходить к процессу восстановления первоначальных свойств документов. С 2009 г. проводит ежегодный контроль состояния страхового фонда и фонда пользования. По её инициативе и при непосредственном участии проведена паспортизация архивохранилищ. Е.В. Риккер принимала активное участие в подготовке издания «Путеводитель по фондам Государственного архива Забайкальского края», входила в состав авторского коллектива, оказывала помощь сотрудникам архива при написании статей. С 2013 г. организует работу и осуществляет методическое руководство по созданию электронного фонда пользования наиболее востребованных архивных фондов ГАЗК, физическое состояние которых вызывает наибольшие опасения за их сохранность при использовании. В 2016 г. в соавторстве с начальником отдела реставрации ею написаны Методические указания по выявлению и восстановлению документов с угасающим текстом по фондам досоветского периода ГАЗК. Занимается работой по выявлению и описанию уникальных и особо ценных документов ГАЗК. Организует работу по передаче документов на государственное хранение, ведет работу по рассекречиванию документов, своевременно и качественно представляет доклады о результатах и основных направлениях деятельности ГКУ ГАЗК. На время отсутствия директора ГАЗК исполняет его обязанности, показывая свое умение планировать работу, осуществлять общее руководство и контроль за выполнением поставленных задач. Возглавляет многие совещательные органы архива: является председателем аттестационной комиссий, комиссии по оценке физического состояния архивных документов, комиссии по установлению трудового стажа, долгое время была заместителем председателя экспертно-методической комиссии. Е.В. Риккер пользуется в коллективе заслуженным уважением. Отзывчивость, принципиальность, доброжелательность, умение быстро вникать в любую проблему – эти качества, характеризуют стиль Е.В. Риккер как руководителя. За многолетний добросовестный труд в развитии архивного дела в Забайкальском крае и высокий профессионализм награждена Почетной грамотой Управления по делам архивов Читинской области; Благодарственными письмами Губернатора Забайкальского края; Благодарностью руководителя Федерального архивного агентства; Почетной грамотой Федерального архивного агентства.

ГАЗК, личное дело.

Суханова Галина Николаевна

Родилась в городе Чита 8 июня 1954 г. в семье служащих, училась в средней школе № 4. Высшее образование получила в Читинском государственном педагогическом институте, окончив в 1975 г. историко-филологический факультет. В 1976 г. пришла в госархив, где работала на 21 год. В первый год работала в должности архивиста в отделе ведомственных архивов, затем была заведующей читальным залом в отделе информации, публикации и научного использования документов, позже была назначена на должность старшего научного сотрудника этого отдела. Окончила курсы повышения квалификации при Московском историко-архивном институте, затем курсы Института повышения квалификации информационных работников. Одна из первых научных сотрудников начала генеалогические исследования. Так, Г.Н. Суханова провела исследования по истории князей Гантимуровых – Павловых, выступала с научным сообщением на генеалогической конференции в Ленинграде. За работу над сборником документов «История рабочего класса Восточного Забайкалья» в 1988 г. награждена знаком «Отличник

архивного дела», серебряной медалью ВДНХ. Является автором многочисленных статей по истории Забайкалья. В 1999 г. ушла из областного архива на другую работу. Ныне находится на заслуженном отдыхе.

Ист.: ГАЗК, ф. Р-96, оп. 5, д. 37, лл.1-4; ф. Р-2396, оп. 1, д. 1584, л. 1-5

Тимошенко Наталья Петровна

Н.П. Тимошенко родилась в Чите 30 июня 1957 г. Училась в средней школе №11, в 1971 г. поступила учиться на филологический факультет Читинского педагогического института. По специальности работала в школах города и области в 1978-1981 гг. В августе 1981 года пришла работать в госархив, в отдел НСА, на должность архивиста II категории; с 1982 г. работала в должности старшего архивиста. В феврале 1990 г. назначена заведующей отделом НСА. Училась на курсах повышения квалификации при Московском государственном историко-архивном институте. В 1991 г. окончила курсы при Институте повышения квалификации информационных работников в Москве. Н.П. Тимошенко постоянно занималась самообразованием. В совершенстве знала все виды работ, связанные с созданием и развитием системы НСА на период ее работы в государственном архиве. Занималась организацией целевой комплексной экспертизы документов учреждений, предприятий и организаций. Н.П. Тимошенко была членом Экспертно-методической комиссии Государственного архива. С 1991 г. занималась экспертизой ценности документов бывших партийных структур, далее, начиная, с 1993 г. проводила работу по интеграции документов бывших партийных структур в состав архивного фонда Российской Федерации. За многолетний добросовестный труд награждена грамотами и благодарственными письмами. В 2002 г. по собственному желанию ушла в другую организацию.

Ист : ГАЗК, ф. Р-96, оп. 5, д. 86, лл. 1-34

Томских Юлия Ивановна

Ю.И. Томских родилась в 1976 г., среднюю школу закончила в Чите. Высшее педагогическое образование получила, окончив технолого-экономический факультет ЗабГУ, по специальности – учитель труда. В 2000 г. принята на работу в госархив, в отдел справок, на должность архивиста первой категории. Сложную работу по исполнению социально-правовых и биографических запросов граждан освоила быстро. Запросы исполняет в соответствии с действующим законодательством и правилами госархивов. Изучила состав и содержание документов архива, хранящихся в фондах. В 2002 г. в связи с объединением отдела справок и отдела научно-исследовательской работы и использования документов переведена на должность специалиста первой категории отдела НИР и использования документов. В 2006 г. Ю.И. Томских переведена на должность ведущего специалиста, заведующей читальным залом корпуса №2. В новой должности, успешно организует работу по использованию и изучению документов в читальном зале. Плодотворно контактирует с исследователями и пользователями разного уровня. Проводит консультации по составу и содержанию документов дореволюционного и советского периодов истории Забайкалья, организует консультации со специалистами – историками, краеведами, учеными. Осуществляет внедрение и использование автоматизированных архивных технологий в читальном зале. Ведет работу по заполнению базы данных «Учет использования документов государственного архива через читальный зал». Работает с базами данных «Архивный фонд - 3» и «Банк правовых актов». Исполняет тематические, биографические и генеалогические запросы граждан, учреждений и организаций, подготавливает копии архивных документов и выписки по документам госархива, выполняет договорные работы разной сложности. В конце каждого календарного года анализирует тематику проводимых в архиве исследований. Принимает участие в подготовке документальных публикаций, составляет тематические перечни архивных документов. Наиболее результативно Ю.И. Томских исполняет

сложные и трудоемкие запросы генеалогического характера, в совершенстве знает один из базовых фондов госархива – «Церкви Забайкальской епархии». В начале 2017 г. переведена на должность главного специалиста отдела НИР и использования документов. Награждена Почетными грамотами госархива, Управления по делам архивов, Благодарственным письмом губернатора Забайкальского края, Благодарственным письмом Росархива.

Ист: ГАЗК, личное дело

Ульянова Зоя Георгиевна.

З.Г. Ульянова родилась 2 августа 1949 г в Караганде Казахской АССР. Среднюю школу № 47 закончила в Чите в 1966 г. Училась в Новосибирске в институте инженеров геодезии, аэрофотосъемки и картографии. С 1975 г. работала по специальности на предприятии №3 в Чите. С 1980-1983 г в областной библиотеке им. А.С. Пушкина В госархиве Читинской области начала трудиться 30 мая 1983 г. в должности младшего научного сотрудника отдела информации, публикации и научного использования документов. Принимала участие в работе агитпоездов, организованных Читинским обкомом КПСС, являлась автором радиопередач, статей по истории Читинской области. З.Г. Ульянова единственный сотрудник краевого архива, который, в равной степени успешно, работал в разное время в должности директора и начальником трех отделов. В 1984 г. руководила отделом информации, публикации и научного использования документов. Директором областного архива была назначена 26 октября 1987 г. В связи с реорганизацией и слиянием партийного и государственного архивов 29 декабря 1992 г. переведена на должность заведующей отделом учета и обеспечения сохранности документов и фондов; работала в этой должности до 1998 гг. Занималась сложнейшей работой по интеграции системы НСА документов бывших партийных структур в систему НСА госархива, провела экспертизу ценности пяти партийных фондов. Совместно с главным хранителем фондов Т.С. Ивановой, начальником отдела НСА Н.П. Тимошенко, З.Г. Ульяновой составила реестр фондов, разработала перспективный план проверки наличия документов. Создала Базу Данных «Фонды и описи». В новую должность созданного по ее инициативе отдела информатизации вступила 2 февраля 1998 г. Разработала единую концепцию информатизации всех направлений деятельности госархива. Под ее руководством создавалась информационная система архива. С 1998 по 2002 гг. происходило внедрение ПК и создание БД «Архивный фонд», разработана концепция безопасности информации, создана локальная сеть и Web страницы Госархива. З.Г. Ульяновой разработаны и введены в эксплуатацию программы: «Ведомственные архивы», «Почта», «Учет использования документов в читальном зале Госархива», БД «Банк правовых актов», «Персоналии». Она являлась администратором баз данных. Столь разнообразная и богатая биография З.Г. Ульяновой позволяет утверждать насколько знающим, творческим и инициативным сотрудником и руководителем она была. Необходимо отметить, что директором она была в самое сложное для страны время - в тяжелые 1990-е годы. З.Г. Ульянова сумела сберечь коллектив; несмотря на страшную инфляцию, основная часть сотрудников, в том числе квалифицированных, остались работать на своих местах. Кроме этого она поддерживала и помогала собирать сохранять документы начальнику ведомственных архивов и комплектования документов Л.С. Киреевой. В годы директорства З.Г. Ульянова появилась первая множительная техника (ксерокс), первые компьютеры; даже обучение заведующих отделами работе на компьютерах в областной администрации она нашла возможность оплатить. Ввела первые элементы хозрасчетной деятельности и оплаты труда на дополнительные услуги, опираясь на помощь и поддержку бухгалтера. Перевела госархив на новые условия хозяйствования с оказанием платных услуг населению. Занималась усовершенствованием систематического каталога. Проводила анализ норм выработок всех видов работ архивистов, социологические исследования по выявлению спроса на ретроспективную

информацию. Стиль руководства, который она предложила, был коллегиальным, с опорой на мнение коллектива. Несмотря на низкий уровень зарплат, на бытовые трудности, время ее работы в качестве директора сотрудники всегда вспоминают с благодарностью. На каждой новой должности З.Г. Ульянова реализовывала новые интересные идеи. В отделе информатизации она работала десять лет, отдел создавала, опираясь на богатый опыт работы в разных направлениях архивной деятельности: занималась процессом внедрения новых информационных технологий с использованием информационной, вычислительной и телекоммуникационной техники, систем и сетей. Разработала концепцию и структуру информационного наполнения Web – сайта ГАЧО. Много времени З.Г. Ульянова уделяла созданию первого «Путеводителя по фондам КПСС», она являлась ответственным исполнителем по созданию этого справочника, и сама решала все вопросы, связанные с его написанием и изданием. Она разработала основную концепцию «Путеводителя по фондам государственного архива» в двух томах. Этот путеводитель был издан уже после того, как она уже вынужденно ушла на заслуженный отдых. Начиная с шестого мая 2002 года, отдел переименовали в отдел внедрения автоматизации информационных технологий.

З.Г. Ульянова принимала активное участие в работе ЗНМС архивных органов и учреждений Сибири (1987, 1989, 2001 гг.), где выступала с докладами по вопросам использования документов, их сохранности, внедрению архивных технологий. Она постоянно повышала свой профессиональный уровень, училась, занималась самообразованием. В 1984 г. прошла курсы повышения квалификации при МГИАИ, а в 1988 г. – при ИПКИРе по специальности «Организация и экономика архивного дела»; награждена грамотой как победитель конкурса дипломных работ. В 2000 г. прошла обучение на курсах в Читинском филиале Дальневосточной академии госслужбы по теме «Информационно-техническое обеспечение органов государственной службы». Вела большую общественную работу: секретарь дирекции, секретарь аттестационной комиссии, член профкома. За долгие годы добросовестной работы неоднократно награждалась Почетными грамотами обкома КПСС. В 1998 г. объявлена благодарность Роархива, в 2004 г. получила Почетную грамоту Росархива, а также Почетные грамоты Главы Администрации Читинской области, Управления по делам архивов. Ей присвоено почетное звание «Ветеран труда». Уважение в коллективе заслужила своим профессионализмом, отзывчивостью, умением помогать в решении производственных вопросов, умением поделиться опытом и знаниями. З.Г. Ульянова скоропостижно скончалась 12 ноября 2016г.

Ист.: ГАЗК, Личное дело З.Г. Ульяновой; лл. 5-6 , 16, 34, 39, 40-41.

Шарипова Людмила Дмитриевна

Родилась 6 июня 1952 г. на ст. Ерофей Павлович Амурской области, окончила Амазарскую среднюю школу. В 1985 г получила диплом о высшем юридическом образовании в Иркутском университете. В 1977- 2001 гг. работала в системе УВД, в т. ч. старшим следователем и зам. начальника следственного отдела. В Управление по делам архивов по Читинской области пришла работать в марте 2003 г. В качестве ведущего специалиста- эксперта отдела бухгалтерского учёта, методической, организационной и кадровой работы занималась делопроизводством, формировала личные дела сотрудников, организовывала проведение аттестации и сдачу квалификационных экзаменов работниками Департамента, готовила документы на награждение работников архивной службы, принимала участие в экспертизе ценности и научно-технической обработке документов, составляла сведения о кадровом резерве и вела работу по обращениям граждан. Зарекомендовала себя как ответственный и добросовестный работник, заслужила

уважение коллег. В 2014 г. Л.Д. Шарипова перешла на работу в техникум отраслевых технологий, где преподавала правовые дисциплины.
Ист: ГАЗК, ф. Р.-2396, оп. 5, д. 43, лл. 2-7, 96, 98, 113.

Щипицына Вилина Владимировна

В.В. Щипицына родилась в Чимкенте 30 августа 1940 г. В этом городе получила высшее образование и начала работать преподавателем русского языка и литературы. В 1965 г. переехала в Читу, преподавала в школах города. В госархиве работала с 1974 г. в должности начальника отдела комплектования. Занималась вопросами комплектования, руководила ведомственными архивами, осуществляла экспертизу ценности документов, возглавляла отдел организационно-методической работы. В 1984 г. назначена на должность заместителя заведующего архивным отделом Читинского облисполкома. В.В. Щипицына была энтузиастом и специалистом архивного дела, знала в совершенстве теорию и практику, любила свою профессию, была активным ее пропагандистом. Долгие годы была заместителем председателя коллегии отдела по делам архивов области, членом координационного Совета при Администрации, группы «Государственное строительство и конституционное право граждан», председателем ЭПК отдела. В.В. Щипицына обладала достойными деловыми и организаторскими качествами. При ее участии создана типовая база на 1,5 млн. единиц постоянного срока хранения, это позволило перевести госархив во II категорию. Она внесла большой вклад в развитие муниципальных архивов. По ее инициативе образованы шесть ведомственных архивов, которые позже были преобразованы в госархивы, архивы документов по личному составу. Под ее руководством внедрены в практику архивного дела Положения об Архивном фонде и архивах области и районов др. В.В. Щипицына являлась инициатором и организатором проведения общественных смотров состояния архивного делопроизводства, «круглых столов», выездных заседаний ЭПК и коллегий отдела, кустовых семинаров-совещаний. Она заслуженно пользовалась большим авторитетом архивистов области. За многолетний добросовестный труд в архивной отрасли награждена в 1980 г. Знаком ЦК КПСС, СМ СССР и ЦК ВЛКСМ «Победитель социалистического соревнования за 1979 г.», в 1984 г. – медалью «За строительство Байкало-Амурской магистрали», в 1990 г. – медалью «Ветеран труда», в 1998 г. Указом Президента РФ ей присвоено почетное звание «Заслуженный работник культуры Российской Федерации». Награждена Почетной грамотой главного архивного управления при СМ СССР. В начале 1997 г. В.В. Щипицына ушла на заслуженный отдых, умерла 8 мая 2013 года.

Ист: ГАЗК, ф. Р.-2396, оп. 2, д. 202, л. 1-4 об., 7, 10-11; оп. 1, д. 1522, л. 1-

Щапова Наталья Сергеевна

Н.С. Щапова родилась в Чите 9 декабря 1976 г. Среднюю школу закончила в 1994 г, поступила на исторический факультет педагогического университета им. Н.Г. Чернышевского. В 1999 г. получила диплом с отличием по специальности «учитель истории и обществоведения». В госархиве начала сразу после окончания вуза, в отделе организационно-методической работы. Под руководством опытных наставников Т.М. Кокташевой и З.Г. Ульяновой освоила новую профессию. Изучала методическую, научно-техническую литературу, принимала участие в работе по организации мероприятий по повышению квалификации, по проведению планирования и отчетности сотрудников архива. Приказом директора переведена в отдел научно-справочного аппарата в 2001 г., где работала, занимая разные должности, до 2015 г. Н.С. Щапова один из составителей первого путеводителя по фондам КПСС, активный участник разработки концепции этого научно-справочного издания, автор многочисленных статей. В составе авторского коллектива работала над подготовкой к изданию двухтомного путеводителя по фондам госархива, оформила вступительную статью и рубрикатор, является автором статей о фондах госархива. Как сотрудник отдела НСА занималась составлением и

усовершенствованием описей личных фондов Е.Д. Петряева, В.Г. Лобанова, В.Ф. Балабанова. Много сделала для формирования новационного отношения к отделу НСА, начала работу по созданию электронной системы НСА. Н.С. Щапова совместно с сотрудниками ГАДЛС разработала концепцию первого научно-справочного издания фондов документов архива по личному составу, редактировала тексты справочника. В 2012-2015гг. работала в должности консультанта Департамента по делам архивов Забайкальского края. В этой должности занималась разработкой и внедрением методических пособий и памяток для специалистов муниципальных архивов по государственному учету документов. В 2015-2018 гг. работала начальником архивного отдела Министерства культуры Забайкальского края, Департамента управления делами Губернатора Забайкальского края (2018). С 2019 г. работает в должности заместителя директора архива по основной деятельности. Награждена Почетными грамотами и Благодарственными письмами госархива и Департамента по делам архивов администрации Забайкальского края.

Ист: ГАЗК, личное дело.

Щербо Наталья Семеновна

Родилась в Чите 15 августа 1956 г. Закончила в 1980 г. Читинский политехнический институт, по специальности инженер-строитель. В госархив устроилась на работу в 1996 г. на должность архивиста первой категории. В январе 1998 г. переведена на должность реставратора, в октябре того же года - на должность старшего хранителя фондов. С февраля 2001 г. назначена на должность ведущего специалиста отдела обеспечения сохранности документов и фондов. Отвечала за хранение документов партийных и комсомольских организаций и документов фондов советского и постсоветского периодов. Принимала документы на государственное хранение, обеспечивала их сохранность и рациональное размещение. Осуществляла проверку наличия и физического состояния документов. Производила представление дел и описей сотрудникам архива и исследователям в читальный зал. Все виды работ выполняла качественно и в короткие сроки. Активно участвовала в общественной жизни коллектива, длительное время была казначеем профсоюзной организации. За многолетний добросовестный труд, большой личный вклад в развитие архивного дела награждена: Почетной грамотой администрации Государственного архива Читинской области за безупречную работу (1998); Почетной грамотой Управления по делам архивов (2004); в связи с 50-летием со дня рождения – Почетной грамотой Управления по делам архивов (2006); за многолетний добросовестный труд и в связи с празднованием 90-летия образования государственной архивной службы России награждена Благодарственным письмом Губернатора Забайкальского края (2008); Федерацией Независимых профсоюзов России награждена юбилейной медалью «100 лет профсоюзам России» (2009); за активное участие в мероприятиях, посвященных 65-летию Великой Победы – Благодарственным письмом Департамента по делам архивов (2010); за многолетний добросовестный труд и в связи с личной юбилейной датой – Благодарственным письмом Губернатора Забайкальского края (2011). В 2017 г. ушла на заслуженный отдых.

Ист: ГАЗК, ф. Р-2396, оп. 6, д. 132, л. 15-17.

Юченко Елена Леонидовна

Е.Л. Юченко родилась 2 мая 1974 г. в Чите, имеет среднее образование. В госархиве начала работать 15 апреля 2002 г., в отделе реставрации специалистом второй категории. На должность хранителя фондов – специалиста первой категории перешла 5 мая 2003 г. В этом отделе Е.Л. Юченко работала пять лет, проявила себя, как ответственный, внимательный и исполнительный сотрудник. В отдел научно-исследовательской работы и использования документов переведена 2 апреля 2007 г.; с 2016 г. - на должности ведущего специалиста. Вносит большой вклад в дело защиты конституционных прав

граждан, составляет документную информацию социально – правового характера, основную работу по исполнению запросов – тематических, социально-правовых, генеалогических выполняет качественно и своевременно. Ведет прием граждан, консультирует о составе и содержании документов госархива, объясняет гражданам местонахождение документов, не хранящихся в архиве. В 2020 г. назначена на должность заведующей читальным залом в корпусе №1. Уделяет большое внимание качеству исполняемой работы, повышает профессиональный уровень, изучает архивоведческую, методическую, краеведческую и научно-популярную литературу. Освоила работу с текстовым редактором «МWORD», работает с базами данных «Учет использования дел через читальный зал», «Банк правовых актов», «Архивный фонд», «Алфавитный каталог», «Рochta». Е.Л. Юченко отличает высокий профессионализм и ответственность за порученное дело. Принимает активное участие в общественной жизни коллектива. Е.Л. Юченко имеет большую семью, она мать четверых детей. За успехи в трудовой деятельности награждалась грамотами госархива и архивного отдела; в 2013 г. награждена Почетной грамотой Департамента по делам архива к 90-летию архивной службы Забайкалья, в 2018 – к 100-летию архивной службы России Почетной грамотой Госархива Забайкальского края.

Ист: ГАЗК, личное дело.

Архивные источники.

Государственный архив Забайкальского края (ГАЗК)

- Ф. 1. Забайкальское областное управление. Оп. 1. Д. 50. Л. 72.
- Ф. 4. Дирекция народных училищ Забайкальской области. Оп. 5. Д. 168. Л. 63.
- Ф. 210. Нерчинский горный округ. Оп. 1. Д. 1913. ЛЛ. 6-6 об.
- Ф. 370. Издания органов власти Забайкалья 1917-1920 гг. Оп. 1. Д. 50 Л. 6 об.
- Ф. Р-6. Читинский облисполком. Оп.1. Д. 4425. ЛЛ. 18-20; Д. 4440. Л. 18; Д. 4444. ЛЛ. 50-57; Д. 4471. ЛЛ. 136-143; Д. 5430. Л. 92; Д. 6914. ЛЛ. 19-20.
- Ф. Р-32. Министерство народного просвещения ДВР. Оп. 1. Д. 6. ЛЛ. 10-11; Оп.2. Д. 2. ЛЛ. 13 об., 19-21, 32 об.
- Ф. Р-96. ГУ «Госархив Читинской области» (ГАЧО) // ГУ «Госархив Забайкальского края» (ГАЗК).
- Опись 1: Д. 2. ЛЛ. 1-1 об., 13-13 об.; Д. 11. ЛЛ. 1-2 об.; Д. 12. Л. 53; Д. 15. ЛЛ. 4, 9, 12; Д. 16. ЛЛ. 1-4; Д. 22. ЛЛ. 2-3; Д. 40. Л. 1; Д. 43. Л. 1; Д. 64 ЛЛ. 2, 3, 5, 6 об, 14 об.; Д. 65. ЛЛ. 2, 2 об.; Д. 108. Л.1.; Д. 112. Л. 1.; Д. 116. Л. 5.; Д. 120. ЛЛ. 1; Д. 121. Л. 1-3, 6; Д. 137. Л. 6-8; Д. 201. ЛЛ. 14-15; Д. 307. ЛЛ. 22; Д. 440. Л. 15; Д. 500. ЛЛ. 7-13; Д. 518. ЛЛ. 6-10, 15, 21; Д. 520. ЛЛ. 1, 4, 5; Д. 525. ЛЛ. 1-7; Д. 526. ЛЛ. 33, 34, 57, 58; Д. 532. ЛЛ. 31, 34-35, 45; Д. 540. ЛЛ. 1-5; Д. 574; Д. 575. ЛЛ. 1,2, 5, 7-12, 14, 37, 41, 42; Д. 576; Д. 719. Л. 2 -5, 12, 15-19, 46-49, 71-73.
- Опись 2: Д. 2. ЛЛ. 10-20; Д. 15. ЛЛ. 1-38; Д. 307. Л. 6, 19-22.
- Опись 5. Д. 53. ЛЛ. 1-11.
- Опись 6. Д.132. ЛЛ. 11-12, 15-16.
- Фотоопись 1. Д. 150.
- Ф. Р - 110. Забайкальский губисполком.
- Опись 1. Д. 443. ЛЛ. 124, 158-158 об., 188, 189.
- Опись 2. Д. 15. ЛЛ. 1, 10, 15, 19-22, 26, 28, 29, 32.
- Ф. Р - 195. Петровский-Забайкальский горисполком.
- Опись 1. Д. 21. ЛЛ. 21 об., 192-194, 222-276.

Ф. Р - 517. Читинское отделение Всесоюзного Географического общества при А.Н. СССР
Опись 1. Д. 10, ЛЛ. 113, 1133 об, 135.
Опись 1. Д. 39. ЛЛ. 17, 90, 256 об, 280.
Ф. Р - 1140. Уполномоченный по снабжению и продовольствию Сретенского района.
Опись 1. Д. 152. ЛЛ. 1-3.
Ф. Р – 2386. 337 дел.
Ф. Р - 2396. Управление по делам архивов Читинской области.
Опись 1: Д. 2. Л. 1, 55-59, 134; Д. 4; Д. 8. ЛЛ. 1- 2 об.; Д. 10. ЛЛ. 12, 23; Д. 12. ЛЛ. 1-3, 2, 9-11; Д. 15. ЛЛ. 1, 14, 15, 20, 22-24; Д. 16. Л. 1; Д. 17. Л. 3; Д. 28. ЛЛ. 1-2, 4; Д. 31. Л. 1; Д. 50. ЛЛ. 2 – 7, 11-12; Д. 64. ЛЛ. 2 – 4, 61; Д. 77. ЛЛ. 1, 1 об.. 4-7 об.; Д. 95. ЛЛ. 1-30; Д. 97. ЛЛ. 1 об, 3 об.; Д. 100. ЛЛ. 1 – 3; Д. 112. ЛЛ. 1, 11, 12, 14; Д. 117. ЛЛ. 1- 35; Д. 120. ЛЛ. 1- 3 об.; Д. 125. Л. 1; Д. 137. Л. 4, 6, 8; Д. 143. ЛЛ. 1-8. Д. 154. Л. 1; Д. 185. ЛЛ. 1-8; Д. 201. ЛЛ. 1 - 3 об.; Д. 202. Л. 3; Д. 203. Л. 9; Д. 210. ЛЛ. 2, 2 об.; Д. 220. ЛЛ. 2-5, 12; Д. 236. ЛЛ. 1, 7; Д. 238. Л. 9; Д. 239. ЛЛ. 3, 5; Д. 258. Л. 6-12; Д. 262. ЛЛ. 5, 8-12; Д. 269. ЛЛ. 1- 8; Д. 270. ЛЛ. 1- 7; Д. 281. Л. 19; Д. 286 а. Л. 3; Д. 288. ЛЛ. 6, 10-13, 104-110; Д. 290. ЛЛ. 1-7; Д. 293. Л. 1; Д. 295. Л. 5. Д. 312. Л. 3; Д. 329. ЛЛ. 1-6; Д. 333. ЛЛ. 5, 7, 9-15; Д. 374. ЛЛ. 7, 15; Д. 402. ЛЛ. 16,17,25. Д. 407. ЛЛ. 1-3; Д. 423. Л. 3, 8, 12, 15; Д. 436. ЛЛ. 4 – 14; Д. 439. ЛЛ. 1-22, 33; Д. 440. ЛЛ. 8, 15, 16; Д. 482. Л. 1; Д. 486. ЛЛ. 12-13, 72, 130, 131; Д. 503. ЛЛ. 12, 18, 19, 21, 22; Д. 509. ЛЛ. 2, 3, 6, 7; Д. 529. ЛЛ. 1- 7; Д. 548. ЛЛ. 12, 15; Д. 555. ЛЛ. 1, 12-15, 21-32, 38, 43; Д. 560. Л. 7; Д. 573. Л. 3, 30; Д. 580. ЛЛ. 8, 38; Д. 581. ЛЛ. 18, 19; Д. 623. ЛЛ. 12, 13, 15, 16; Д. 629. ЛЛ. 14, 18; Д. 660. ЛЛ. 1-90; Д. 669. Л. 12, 73-76, 77-78; Д. 695. Л. 5» Д. 812. ЛЛ. 20-28, 41, 44-70; Д. 824. ЛЛ. 2, 23; Д. 835. Л. 3; Д. 842. Л. 1; Д. 881. ЛЛ. 4 – 52; Д. 900. ЛЛ. 11; Д. 922. Л. 5; Д. 967. Л. 5. Д. 985. Л. 5, 6, 11-13, 18, 26, 31-37; Д. 1005. ЛЛ. 7-13; Д. 1321. ЛЛ. 8, 9; Д. 1339. ЛЛ. 1-6. Д. 1397. ЛЛ. 2, 3, 7, 14, 15; Д. 1501. ЛЛ. 1-6; Д. 1522. ЛЛ. 1-9; Д. 1584. Л. 2; Д. 1647; Д. 1682. ЛЛ. 1-5; Д. 1682. ЛЛ. 1-5. Д. 1683. Л. 1; Д. 1689. Л. 1; Д. 1689. Л. 1; Д. 1767; Д. 1773. ЛЛ. 3-4; Д. 1776. 1, 7-9; Д. 1795. ЛЛ, 1-9; Д. 1811. Л. 1; Д.1823. ЛЛ. 1-3; Д. 1891. ЛЛ. 9-10; Д. 1907. ЛЛ. 1, 1 об; Д. 1907. ЛЛ. 1, 1 об.
Опись 2: Д. 2. ЛЛ. 1 – 9, 21; Д. 3. ЛЛ. 1 – 20; Д. 4. ЛЛ. 1 – 47; Д. 8. Л. 1; Д. 9. Л. 1; Д. 10. Л. 14; Д. 15. ЛЛ. 1, 14, 15, 20, 22-24; Д. 20. ЛЛ. 1, 11, 80 об, 104; Д. 31. ЛЛ. 1, 3, 8. Д. 49. ЛЛ. 1 – 20; Д. 198. ЛЛ. 1, 2, 6-8; Д. 202. ЛЛ, 1-11; Д. 220. ЛЛ. 4, 5, 13-15; Д. 307. Л. 22.
Опись 3. Д. 1.
Опись 5: Д. 33. ЛЛ. 1, 2, 15; Д. 42. ЛЛ. 1, 2, 36-38; Д. 43. ЛЛ. 2, 5-7, 96, 98, 113; Д. 48. ЛЛ. 10, 76, 77, 91, 92; Д. 78. ЛЛ. 1-12
Опись 6: Д. 1. ЛЛ. 15, 18, 22, 25; Д. 2. Л. 4; Д. 41. Л. 9; Д. 67. ЛЛ. 1-4, 8; Д. 73. Л. 2; Д. 78. Л. 13; Д. 117, ЛЛ. 12, 28-30, 177-179; Д. 132. ЛЛ. 9-11, 23-24; Д. 163. ЛЛ. 1-16; Д. 212. ЛЛ. 1, 9, 15. Д. 223. ЛЛ. 33-37, 100-101; Д. 224. ЛЛ. 134, 143, 253; Д. 225. ЛЛ. 40, 55, 55 об., 58, 58 об., 77, 85.
Ф. Р – 2579. Читинский государственный технический университет.
Опись 1: Д. 2. Л. 1; Д. 9. ЛЛ. 3. 6-9; Д. 37. ЛЛ. 1-4; Д. 42. ЛЛ. 1-4; Д. 52. ЛЛ. 1-14; Д. 80. 1-18; Д. 86. ЛЛ. 1-34. Д. 116. ЛЛ. 1 об, 13, 23, 26-29, 45; Д. 152. ЛЛ. 1-55; Д. 158. ЛЛ. 1-36.
Ф. Р - 2663. Администрация Читинской области. Опись 1. Д. 9. Л. 47.

ГАЗК. Личное дело: Э.А.Бармина, Т.М. Кокташева, Л. В. Комендантова, С. Н. Никонова.
З.Г. Ульянова.

Архив УВД Забайкальского края

Ф. 1. Оп.1 Д. 50. Л. 27; Ф. 1. Оп. 1. Д. 61. Л. 183; Ф. 3 Д. 11555.

Литература

- Бардакова В.В. Государственный архив Читинской области. – Чита, 2001.
- Баринов А.О. Антонов В.Г. // Энциклопедия Забайкалья: Читинская область. В 4 т. – Новосибирск: Наука, 2004. Т. 2. – С. 57.
- Варванович С.Г. В Архивном отделе Читинской области. // Читинский архивный вестник», № 8; Чита: изд-во «Поиск», 2004.
- Василевский В.И. Забайкальская Белая государственность. Краткие очерки истории. – Чита: Поиск, 2000. – 182 с.
- Василевский В.И. Мужественная защита. // Арх. Вестник, № 4, Чита: Поиск, 2002.- С. 90-94, 104.
- Зубарев И.И. Прошлое и настоящее русских архивов. Краткий исторический очерк. – СПб, 1911.
- Калачов В.Н. Архивы, их государственное значение, состав и устройство // Сборник статей по архивоведению. – СПб, 1910. – Т. 1. – Кн. 1.
- Карчанова Л.М. Книжный фонд научно-справочной библиотеки // Паспорт Государственного архива Забайкальского края. (Служ. документ, 2013).- 30 с.
- Путеводитель по фондам государственного архива Забайкальского края. В 2 ч.- Чита: Экспресс-издательство. Ч. 1. 2012. - 224 с.; Ч.2. 2014 -536 с.
- Константинова Н.Н. Краевед И.М. Давидович // Материалы научно-практической конференции к 100-летию государственной архивной службы России. – Воронеж, 2018. – С. 105-109.
- Константинова Т.А. Губернаторы Забайкалья: 1851-1917 гг. – Чита: Тип. Ч.П. Богданова Г.Г., 2001. – 91 с.
- Константинова Т.А. История горнозаводского образования в Забайкалье – Новосибирск: Наука, 2010. – 168 с.
- Куриленко И.В. Из опыта выставочной деятельности Государственного архива Забайкальского края // 90-лет Забайкальской службы. Материалы научно-практической конференции.- Чита, 2013. – С. 57.
- Лыскокова В.Ц. Архивное дело в Байкальском регионе: становление и развитие (Вторая половина XIX в. - 1938г.) – Улан-Удэ: Изд-во БНЦ СО РАН, 2010. – 258 с.
- Лыскокова В.Ц. Первые руководители архивной службы Байкальского региона // Архивы в истории. История в архивах: сб. науч. статей / науч. ред. Б.Ц. Жалсанова. – Иркутск: Изд-во «Оттиск», 2018. – 352 с.
- Лыцусь А.И., Чечель А.П. Образование Читинской области. Энциклопедия Забайкалья: Читинская область. В 4 т. – Новосибирск: Наука, 2002. - Т.1. - С. 68.
- Майский Ф.Ф. Н.Г. Чернышевский в Забайкалье (1864-1871 гг.) – Чита, 1950. - 137 с.
- Максаков В.В. На очереди // Архивное дело. Вып. VII. – Москва: изд-во Центрального архива РСФСР, 1926 - 160 с.

Макуров А.В. Айкина Анна Петровна // Малая энциклопедия Забайкалья: Культура в 2 Ч. Новосибирск: Наука, 2009 – Ч. 1.- С. 39.

Моисеев В.В. История архивов Сибири. От Сибархива до научно-методического совета архивных учреждений Сибирского Федерального округа // Архивы Сибири: история и современность. Новосибирск, 2005.

Пузыревская Л.М., Яковлева Валентина Васильевна // Малая энциклопедия Забайкалья: Культура. В 2 ч. – Новосибирск: Наука, 2009 - . Ч. 2. С. 413-414.

Государственный архив Забайкальского края. Путеводитель по фондам государственного архива Забайкальского края. В 2 т. – Чита: Экспресс-издательство. – Т. 1, 2012, - 224 с.; Т. 2, 2014 – 536 с.

Самоковасов Д.Я. Архивное дело в России. – М., 1902.

Стенограмма совещания... // Чит. арх. вест. № 1, Чита: изд-во Поиск, 2000. - С. 56-60

Аббревиатуры

АИ – акты исторические

АБАО - Агинский бурятский автономный округ

БД – база данных

ВКП (б) – Всесоюзная коммунистическая партия (большевиков)

ВЛКСМ – Всесоюзный ленинский коммунистический союз молодежи

ВНИИДАД – Всероссийский научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела

ВЦИК – Всесоюзный центральный исполнительный комитет

ВЧК – Всероссийская чрезвычайная комиссия

ГАЗК – Государственный архив Забайкальского края

ГАЧО - Государственный архив Читинской области

ГИК – Государственная исполнительная комиссия

ДАИ – дополнения к актам историческим

ДВР – Дальневосточная Республика

ЗабЖД – Забайкальская железная дорога

ЗабВО – Забайкальский военный округ

ЗО ИРГО – Забайкальское отделение Императорского русского географического общества

КПСС – Коммунистическая партия Советского Союза

МГУ – Московский государственный университет

МНП – Министерство народного просвещения

МОПР – Международная организация помощи борцам революции

НКВД – Народный комиссариат внутренних дел

НРА – Народно-революционная армия

НСА – научно-справочный аппарат

ОГПУ – объединённое государственное политическое управление

ОСО – особое совещание НКВД

ОЦД – особо ценные документы

РКП (б) – Российская коммунистическая партия (большевиков)

РСДРП – Российская социал-демократическая рабочая партия

РСФСР – Российская советская федеративная социалистическая республика
СИФ – справочно-информационный фонд
СО РАН – Сибирское отделение Российской академии наук
СНК – Совет народных комиссаров
СССР – Союз советских социалистических республик.
ФСБ – Федеральная служба безопасности
УМВД – Управление Министерства внутренних дел
УМГБ – Управление Министерства государственной безопасности
УНКВД – Управление Народного комиссариата внутренних дел
ЦАУ – Центральное архивное управление
ЦК – Центральный комитет
ЭПК – экспертно-проверочная комиссия
ЭК – экспертная комиссия

Именной указатель

Абезгауз Э.Л.
Агафонцев Д.Ф. Богомолец А.А
Болотов К.В.
Бондаренко Л.В.
Бордонский С.А.
Борзов Ф.
Бочкарёва Ф.
Боярошникова И.
Брешко-Брешковская Е.К.
Бритов И.
Бузинова Л.А.
Бутины, золотопромышленники.
Бушуева Е.С.
Быстров М.И.
Вандор А.
Варванович С.Г.
Варварук Ф.С.
Василевская Н.И.
Василевский В.И.
Васильев
Васильева А.Н.
Васильева Т.Г.
Ведерханова
Ведмидь А.Л.
Виноградов В.Н.
Витовская Т.В.
Власов А.В.
Власов А.Е.
Войлошников М.А.
Волков В.И.
Волкова Н.Б.
Волочаева А.В.
Волченко
Воскобойников С.М.
Гаврикова Ю.А.
Галаганова Л.В.
Галаганова Л.В.
Гамаюнова В.К.
Гантимурова М.И.
Гантимуровы, князя
Герасимов М.

Гирченко
Гладышев
Гладышева К.А.
Гмелин И.Г.
Головастик Г.М.
Голубинский Ю.Н.
Гончар О.В.
Горбачевский И.И.
Горбунова А.А.
Горюшкин Л.М.
Горячкина
Граубин Г.Р.
Григорьев
Азадовский М.К.
Айкина А.П.
Аксман Г.М.
Алексеев В.В.
Алексеев П.
Алёшкин А.И.
Алферина М.И.
Ананьев
Ананьина С.А.
Анисимова Е.А.
Антоненко Е.В.
Антонов В.Ф.
Антонова С.Л.
Арапова В.Б.
Арсентьева Т.А.
Артемьевский И.А.
Асеева Д.С.
Аскасинский В.В.
Багашев И.В.
Базанова (Чистякова) В.Ф.
Балабанов В.Г.
Балагурова Г.Н.
Балябин В.И.
Баранский Н.Н.
Бардакова В.В.
Баринов А.О.
Баркова Ю.В.
Бармина Э.А.
Бармина Э.А.
Басалаев А.Е.
Басог Г.Н.
Бегаева В.
Безбородкина Е.В.
Бекетов П.И.
Белявский А.К.
Белявский А.К.
Берингер П.
Берия Л.П.
Берсенёв Л.Ф.
Берсенёв Л.Ф.
Беспалова И.В.
Беспалова И.В.
Бестужев М.А.
Бобыленко З.Ф.
Бобыленко З.Ф.
Богачук А.И.
Богданов Г.Г.
Боголюбский И.
Богомолец А.А

Болотов К.В.
Бондаренко Л.В.
Бордонский С.А.
Борзов Ф.
Бочкарёва Ф.
Боярошникова И.
Брешко-Брешковская Е.К.
Бритов И.
Бузинова Л.А.
Бутины, золотопромышленники.
Бушуева Е.С.
Быстров М.И.
Вандор А.
Варванович С.Г.
Варварук Ф.С.
Василевская Н.И.
Василевский В.И.
Васильев
Васильева А.Н.
Васильева Т.Г.
Ведерханова
Ведмидь А.Л.
Виноградов В.Н.
Витовская Т.В.
Власов А.В.
Власов А.Е.
Войлошников М.А.
Волков В.И.
Волкова Н.Б.
Волочаева А.В.
Волченко
Воскобойников С.М.
Гаврикова Ю.А.
Галаганова Л.В.
Галаганова Л.В.
Гамаюнова В.К.
Гантимурова М.И.
Гантимуровы, князя
Герасимов М.
Гирченко В.П.
Гладышев
Гладышева К.А.
Гмелин И.Г.
Головастик Г.М.
Голубинский Ю.Н.
Гончар О.В.
Горбачевский И.И.
Горбунова А.А.
Горюшкин Л.М.
Горячкина
Граубин Г.Р.
Григорьев А.Г.
Григорьева В.В.
Григорьева В.М.
Григорьева Е.С.
Григорьева Т.С.
Гришин П.
Грунин Г.В.
Гусев Ю.В.
Гынденова А.Р.
Давидович И.М.
Далис Е.Л.

Дворниченко Н.Е.
Дегтерёва
Демидова Л.А.
Демидова Л.А.
Дианова Н.А.
Дианова Н.А.
Дианова Н.А.
Долгих Ф.И.
Доманский Н.М.
Дондокова Т.В.
Доржиев А.
Дразнинас Я.И.
Дугаржапова Х.А.
Дудаков С.Г.
Дударева О.Н.
Дудченко И.С.
Дурнов И.
Дугова Р.Р.
Елохина Н.Е.
Ерахтина В.В.
Ермакова Л.В.
Ермоленко А.В.
Ефимов
Ефимова И.В.
Ефрем Селегинский
Ефремова Л.М.
Ештыганов П.П.
Жалсанова Б.И.
Жеребцов Г.А.
Жеребцов Г.А.
Жещинский А.В.
Жуков Н.Н.
Жукова Л.Ю.
Журавлёв К.И.
Заборовская Р.Н.
Заварзин В.Г.
Зазовских (купцы)
Зайцева Л.В.
Закаблуковская Н.Н.
Зарубин С.М.
Зарубин С.М.
Захаркин Г.И.
Захаркин Г.И.
Захаров К.
Зеленская Е.М.
Зензинов М.А.
Зензинов Н.
Зильберштейн И.К.
Зимин П.М.
Зимин П.М.
Зубарев И.И.
Зыкова А.Н.
Иванов Б.П.
Иванова Т.С.
Иванова Т.С.
Ид
Изгачёв В.Г.
Ильин
Ильина Е.В.
Иманакова Е.Г.
Кавешников М.И.
Кавешникова М.И.

Казакова Т.П.
Казакова Т.П.
Казанцева Н.Г.
Калачов В.Н.
Калашникова Е.Ф.
Калганова Т.А.
Кальмина Л.В.
Канатчиков
Караваева А.Г.
Карамзин Н.М.
Кареев Н.И.
Карлина Е.Н.
Карпов А.Ф.
Киреева Е.Н.
Киреева Л.С.
Кириллов Н.В.
Кирилов Н.В.
Климов Г.Ф.
Ключевский В.О.
Ковригин И.
Козлов В.П.
Кокташева Т.М.
Комендантова Л.В.
Комендантова Л.В.
Комогорцев И.И.
Комогорцева
Комогорцева З.И.
Константинов Д.Г.
Константинов М.В.
Константинова Т.А.
Конюхова А.Е.
Конюхова А.Е.
Коршунов В.Я.
Коршунова Т.Д.
Космачёв П.А.
Костомаров Н.И.
Косых В.И.
Котэ В.
Кропоткин П.А.
Кудаков П.В.
Кудрявцев С.В.
Кудряшов П.И.
Кулибин А.
Куренная И.Г.
Куренная И.Г.
Куриленко И.В.
Курочкин В.В.
Кычаков
Лавренюк Т.И.
Левков
Левкович Ю.Е.
Левченко Ю.О.
Ледкова Л.П.
Ленин В.И. (Ульянов)
Лещёв А.С.
Лидазина М.П.
Литвинов С.
Лобанов В.Г.
Лобанова Г.П.
Лобода М.А.
Лобода М.А.
Лубкова Е.В.

Лукьянов А.Н.
Лундстрем О.М.
Лунин М.С.
Лыскокова В.Ц.
Любимива Л.М.
Майский Ф.Ф.
Максаков
Макуров А.В.
Малышев А.С.
Малышев В.П.
Мамкина И.Н.
Маннов А.А.
Марковцева М.А.
Марьянов
Маслобоева Г.И.
Масярж В.
Матросов А.Ф.
Матыжонок С.
Махинин
Мацевский Е.О.
Медяков В.И.
Мезенцева И.В.
Мерцалов В.И.
Миллер Г.Ф.
Миллер Г.Ф.
Минц И.И.
Миронова З.А.
Мирончук П.М.
Мисютина М.И.
Мицкевич
Мищенко В.П.
Мозалевский А.Е.
Мороз И.А.
Мороз Л.М.
Мошкина З.В.
Моэль М.
Муравьев-Амурский Н.Н.
Мусин-Пушкин П.С.
Мусин-Пушкин Ф. П.
Мышкин И.
Мясников А.В.
Налепов Г.
Намоконов В.
Нарочницкий А.Л.
Насибулин С.А.
Недешев А.А.
Немеров В.ф.
Нефёдова Н.
Нехез В.
Никонова С.В.
Ноздревский С.А.
Номоконов С.
Обнорский В.
Оглоблин Н.Н.
Окунцов П.А.
Орлова
Орлова Б.А.
Очирова В.Б.
Очирова Д.Ю.
Павленко Н.Н.
Пажитнов А.Е.
Патронова А.Г.

Пашков А.
Перминов В.В.
Першин А.Е.
Першин В.П.
Петефи Шандор
Петров В.Ф.
Петров Е.С.
Петряев Е.Д.
Пичуева С.Ф.
Пляскина Н.И.
Погодаева Г.И.
Погодаева Г.И.
Покровский М.Н.
Половинкин А.А.
Поляков В.В.
Пономарёва Н.П.
Попов П.М.
Попов С.М.
Портнов
Поспелов П.И.
Прецнек
Придчина Э.В.
Прокопенко Т.П.
Прокопенко Т.П.
Прокопчук Р.Ж.
Пряженникова М.А.
Пузыревская Л.М.
Пьяных
Риккер Е.В.
Росвеллер А.
Россихин В.И.
Роуд-Сейл Д.Б.
Рытов В.Ф.
Рытов В.Ф.
Рюмкина Н.А.
Савво
Савосин
Саклаков А.В.
Самоквасов Д.Я.
Сандомир Л.П.
Сапурина Л.И.
Сбитнева Л.А.
Сбитнева Л.А.
Сверкунов И.П.
Семёнов Г.И.
Семёнов Г.М.
Семёнова Е.В.
Синюков М.
Ситенко И.А.
Ситников
Скобельцин П.
Соймонов Ф.И.
Соколов И.Г.
Соколова Г.П.
Соколова И.С.
Солнцев В.П.
Соловьёв И.Т.
Соловьёв С.М.
Сорин
Сперанский М.М.
Сталин И.В.
Стариков В.В.

Старов
Стафеев Г.М.
Сташкова Т.И.
Столярова Л.
Сулова Т.
Суханов Н.Е.
Суханова Г.Н.
Суханова Г.Н.
Сухарев В.К.
Сухарев В.К.
Сюткина Е.А.
Тапхаев
Татищев В.Н.
Темиряев
Терёшин В.
Тимофеева М.А.
Тимофеева М.Ю.
Тимошенко Н.П.
Толстых И.
Толстых К.Д.
Томских Ю.И.
Тюнеев В.
Тяжёлов Н.С.
Ульзугуева Н.С.
Ульянова З.Г.
Утюжникова
Ухова
Фельдман Ф.И.
Фельдман Ф.И.
Фондейл Г.
Фрунзе М.В.
Хавкин О.
Халецкий А.Н.
Хлопков П.И.
Храмова Л.В.
Христосенко Г.А.
Цуприк Р.И.
Цыбиков Г.Ц.
Цыбиков Г.Ц.
Чакк Чаба
Чаркин Ю.
Чащин А.И.
Черепанова
Черномырдин В.С.
Черных Н.А.
Чернышёва (Гребёнкина) Р.М.
Чернышевский Н.Г.
Чикичев М.П.
Чумак С.Г.
Чурсина Н.П.
Шабанова Т.К.
Шергов В.
Шетилов В.
Шибер Э.Н.
Шилов Д.С.
Шильникова Т.А.
Шипицына В.В.
Шипицына В.В.
Шмидт С.Д.
Шолохова Г.С.
Шрайбер К.И.
Шулятьева А.Н.

Щапова Н.С.
Щербаков
Щербаков Г.А.
Щербаков С.С.
Щербо Н.С.
Эйдельман Н.
Эйльбарт Н.В.
Элисханова Н.В.
Юрасов А.В.
Юченко Е.Л.
Яковлева В.В.
Якон Адда
Якубович П.Ф.
Яремчук О.А.
Ярославский Е.М.
Яхимович А.И.
Яхонтов С.Д.